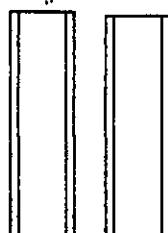




**PERBEKEL SANGGALANGIT  
KABUPATEN BULELENG  
PERATURAN DESA SANGGALANGIT  
NOMOR 07 TAHUN 2025**



**TENTANG  
RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA  
TAHUN ANGGARAN 2026**



**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN 2025**



**PERBEKEL SANGGALANGIT  
KABUPATEN BULELENG  
PERATURAN DESA SANGGALANGIT  
NOMOR 07 TAHUN 2025**

**TENTANG  
RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA  
TAHUN 2026**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
PERBEKEL SANGGALANGIT,**

**Menimbang :** bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 29 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa dan ketentuan Pasal 22 ayat (4) dan ayat (5) Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026;

**Mengingat :**

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-

- Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
3. Undang-Undang Nomor 74 Tahun 2024 tentang Kabupaten Buleleng di Provinsi Bali (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 260, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7011);
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Transfer Ke Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 100, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6883);
  6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
  7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
  8. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1663);

9. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 7 Tahun 2021 tentang Penetapan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 6);
10. Peraturan Bupati Nomor 9 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2023-2026 (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2022 Nomor 9);
11. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa ( Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6 );
12. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02 );

Dengan Kesepakatan Bersama  
**BADAN PERMUSYAWARATAN DESA SANGGALANGIT**  
dan  
**PERBEKEL SANGGALANGIT**

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan : **PERATURAN DESA TENTANG RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA TAHUN 2026**

**BAB I**  
**KETENTUAN UMUM**

Pasal 1

Dalam Peraturan Desa ini yang dimaksud dengan :

1. Desa adalah Desa Sanggalangit
2. *Perbekel* adalah *Perbekel* Sanggalangit
3. Camat adalah Gerokgak

4. Daerah adalah Daerah Kabupaten Buleleng.
5. Pemerintahan Desa adalah Pemerintahan Desa Sanggalangit
6. Pemerintah Desa adalah *Perbekel* dibantu perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Desa.
7. Badan Permusyawaratan Desa yang selanjutnya disebut BPD adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk Desa berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.
8. BPD adalah BPD Sanggalangit
9. Kecamatan adalah Kecamatan Gerokgak
10. Peraturan Desa adalah peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh *Perbekel* setelah dibahas dan disepakati bersama Badan Permusyawaratan Desa.
11. Keuangan Desa adalah semua hak dan kewajiban Desa yang dapat dinilai dengan uang serta segala sesuatu berupa uang dan barang yang berhubungan dengan pelaksanaan hak dan kewajiban Desa.
12. Pembangunan Desa adalah upaya peningkatan kualitas hidup dan kehidupan untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Desa.
13. Kawasan Perdesaan adalah kawasan yang mempunyai kegiatan utama pertanian, termasuk pengelolaan sumber daya alam dengan susunan fungsi kawasan sebagai tempat permukiman perdesaan, pelayanan jasa pemerintahan, pelayanan sosial, dan kegiatan ekonomi.
14. Musyawarah Desa atau yang disebut dengan nama lain adalah musyawarah antara Badan Permusyawaratan Desa, Pemerintah Desa, dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh Badan Permusyawaratan Desa untuk menyepakati hal yang bersifat strategis.
15. Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa yang selanjutnya disingkat Musrenbang Desa adalah forum musyawarah tahunan yang dilaksanakan secara partisipatif oleh para pemangku

21. *Sustainable Development Goal* yang selanjutnya SDGs Desa adalah upaya terpadu Pembangunan Desa untuk percepatan pencapaian pembangunan berkelanjutan.
22. Pendataan Desa adalah proses penggalian, pengumpulan, pencatatan, verifikasi dan validasi data SDGs Desa, yang memuat data objektif kewilayahan dan kawargaan Desa berupa aset dan potensi aset Desa yang dapat didayagunakan untuk pencapaian tujuan pembangunan Desa, masalah ekonomi, sosial, dan budaya yang dapat digunakan sebagai bahan rekomendasi penyusunan program dan kegiatan Pembangunan Desa, serta data dan informasi terkait lainnya yang menggambarkan kondisi objektif Desa dan masyarakat Desa.
23. Visi adalah Gambaran tentang Kondisi Ideal Desa yang diinginkan.
24. Misi adalah pernyataan tentang sesuatu yang harus dilaksanakan sehingga Visi dapat terwujud secara efektif dan efisien.

## BAB II

### RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA

#### Pasal 2

- (1) RKP Desa Tahun 2026 merupakan penjabaran dari RPJM Desa Tahun 2020-2027 dan dokumen perencanaan lainnya yang disusun dengan mempertimbangkan masukan dan aspirasi secara partisipatif, dibahas dan disepakati dalam forum Musrenbang Desa.
- (2) Sistematika dan uraian isi RKP Desa Tahun 2026 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Desa ini.
- (3) RKP Desa Tahun 2026 sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menjadi landasan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 yang merupakan landasan dan pedoman bagi Pemerintahan Desa, BPD, Lembaga Kemasyarakatan Desa, Lembaga Adat Desa

dan masyarakat Desa dalam pelaksanaan pembangunan Desa Tahun 2026.

- (4) Pelaksanaan pembangunan sebagaimana dimaksud pada ayat (3), dilaksanakan secara transparan, partisipatif dan akuntabel oleh pelaksana kegiatan anggaran pembangunan dengan menyusun Rencana Kerja dan Anggaran.
- (5) RKP Desa Tahun 2026 menjadi pedoman penyusunan Rancangan APB Desa Tahun 2026.

### Pasal 3

- (1) Semua pelaksana kegiatan anggaran membuat laporan kinerja secara berkala atas pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran yang menjadi tanggungjawabnya.
- (2) Laporan kinerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1), disampaikan kepada *Perbekel*.
- (3) Laporan kinerja sebagaimana dimaksud pada ayat (2) akan menjadi bahan masukan dan bahan pertimbangan untuk penyusunan perencanaan tahun berikutnya.

### Pasal 4

RKP Desa dapat diubah dalam hal:

- a. terjadi peristiwa khusus, seperti bencana alam, bencana sosial, krisis politik, krisis ekonomi, dan/atau kerusuhan sosial yang berkepanjangan; atau
- b. terdapat perubahan mendasar atas kebijakan Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan/atau Pemerintah Daerah Kabupaten.

### Pasal 5

Perubahan RKP Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 dibahas dan disepakati bersama dengan BPD dalam Musrenbang Desa Khusus dan selanjutnya ditetapkan dengan Peraturan Desa.

BAB III  
KETENTUAN PENUTUP  
Pasal 6

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dengan penempatannya dalam Lembaran Desa Sanggalangit.

Ditetapkan di Sanggalangit  
pada tanggal 29 September 2025

  
PERBEKEL SANGGALANGIT

I NYOMAN SUDIKA

Diundangkan di Sanggalangit  
pada tanggal 29 September 2025

SEKRETARIS DESA SANGGALANGIT,

  
I PUTU SURANTIKA

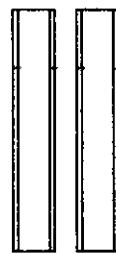
LEMBARAN DESA SANGGALANGIT TAHUN 2025 NOMOR 07

LAMPIRAN : PERATURAN DESA SANGGALANGIT  
NOMOR 07 TAHUN 2025  
TENTANG RENCANA KERJA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN 2026

NASKAH



RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA  
DESA SANGGALANGIT  
TAHUN 2026



DESA SANGGALANGIT  
KECAMATAN GEROKGAK  
KABUPATEN BULELENG

**RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA**  
**TAHUN 2026**

**BAB I**  
**PENDAHULUAN**

**1.1 Latar Belakang**

Pengertian Desa menurut Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Desa adalah desa dan desa adat atau yang disebut dengan nama lain, selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Landasan Pemikiran dalam pengaturan desa adalah keanekaragaman, partisipasi, otonomi asli, demokratisasi dan pemberdayaan masyarakat. Berdasarkan pola pemikiran dimaksud, desa berwenang mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dalam sistem Pemerintah Nasional dan berada di Kabupaten. Berdasarkan substansi pengaturan dimaksud, maka desa diharuskan mempunyai perencanaan yang matang berlandaskan partisipasi dan transparansi serta demokratisasi yang berkembang di desa.

Sebagaimana yang diamanatkan dalam Penjelasan Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Peraturan Pemerintah ini disusun dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan Desa yang didasarkan pada asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik serta sejalan dengan asas pengaturan desa sebagaimana diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, antara lain kepastian hukum, tertib penyelenggaraan pemerintahan, tertib kepentingan umum, keterbukaan, profesionalitas, akuntabilitas, efektivitas dan efisiensi, kearifan lokal, keberagaman serta partisipasi. Dalam melaksanakan pembangunan Desa, diutamakan nilai kebersamaan, kekeluargaan, dan kegotong-royongan guna mewujudkan perdamaian dan keadilan sosial.

Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 menjadi pedoman bagi Pemerintah dan Pemerintah Daerah, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya dalam mewujudkan tujuan penyelenggaraan pembangunan desa sebagaimana diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, yakni *"terwujudnya desa yang maju, mandiri, dan sejahtera tanpa harus kehilangan jati diri."*

Berdasarkan ketentuan Pasal 79 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Pemerintah Desa wajib menyusun perencanaan pembangunan desa sesuai dengan kewenangannya dengan mengacu pada perencanaan pembangunan Kabupaten. Rencana Kerja Pemerintah Desa yang selanjutnya disebut RKP Desa merupakan penjabaran dari RPJM Desa untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat rencana penyelenggaraan pemerintahan desa, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, dan pemberdayaan masyarakat Desa. Di dalam RKP Desa juga mencakup informasi mengenai kerangka ekonomi pendapatan Desa, hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan tahun sebelumnya, prioritas kebijakan supra desa, pembangunan kawasan perdesaan dan hal-hal yang berhubungan dengan penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak serta adanya kebijakan dari Pemerintah, Pemerintah Provinsi atau Pemerintah Kabupaten.

Sebagai Rencana strategis pembangunan tahunan Desa, RKP Desa merupakan dokumen perencanaan pembangunan yang bersifat reguler yang pelaksanaannya dilakukan oleh Pemerintah Desa dengan melibatkan seluruh masyarakat desa dengan semangat gotong-royong, keswadayaan dan partisipasi. RKP Desa merupakan satu-satunya dokumen perencanaan pembangunan tahunan yang digunakan sebagai pedoman atau acuan pelaksanaan pembangunan bagi pemerintahan Desa yang selanjutnya sebagai dasar penyusunan APB Desa tahun anggaran bersangkutan.

RKP Desa mempunyai kedudukan yang strategis dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. RKP Desa merupakan dokumen yang secara substansial merupakan penerjemahan dan penjabaran dari visi, misi dan program Pemerintah Desa yang ditetapkan dalam RPJM Desa kedalam program dan kegiatan pembangunan tahunan Desa.

2. RKP Desa memuat arahan operasional pelaksanaan Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan pembangunan tahunan bagi seluruh perangkat Desa dan masyarakat Desa dalam menyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa.
3. RKP Desa merupakan acuan bagi Perbekel, BPD dan dalam menentukan Kebijakan Umum APB Desa dan penentuan prioritas serta pagu anggaran indikatif yang selanjutnya digunakan sebagai acuan dalam penyusunan APB Desa.
4. RKP Desa merupakan salah satu instrumen evaluasi kinerja penyelenggaraan pemerintahan Desa. Melalui evaluasi terhadap pelaksanaan RKP Desa ini dapat diketahui sampai sejauh mana capaian kinerja RPJM Desa sebagai wujud dari kinerja penyelenggaraan pemerintahan Desa hingga tahun berkenaan.

Mengingat posisi strategis dokumen RKP Desa dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa sebagaimana telah dikemukakan di atas, maka perhatian yang besar pantas diberikan sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen RKP Desa menjadi Peraturan Desa sehingga dapat dihasilkan dokumen RKPD yang berkualitas. Sehingga RKP Desa harus disusun secara cermat dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan Prioritas dalam RKP Desa harus sesuai dengan program prioritas sebagaimana tercantum dalam dokumen RPJM Desa pada tahun berkenaan.
2. Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan prioritas dalam RKP Desa harus konsisten dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam forum Musrenbang.
3. Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan prioritas dalam RKP Desa harus dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (outcome) untuk program dan indikator kinerja keluaran (output) untuk kegiatan, yang bersifat realistik dan terukur.
4. Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan dalam RKP Desa harus dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju.

## 1.2 Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang menjadi dasar dalam penyusunan RKP Desa Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-Daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Desa,(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan ke Dua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik

Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
8. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Desa Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019 tentang Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
9. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1261);
10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1663);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 2 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Partisipatif dan Terintegrasi (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2014 Nomor 2);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 7 Tahun 2021 tentang Penetapan Desa ( Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 6 );
13. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 47 Tahun 2019 tentang Daftar kewenangan Desa berdasarkan Hak asal usul dan Kewenangan lokal bersekala Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 47);
14. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 69 Tahun 2019 tentang Besaran Penghasilan Tetap Perbekel , Sekretaris Desa,Perangkat Desa Lainnya dan Badan Permusyawaratan Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 70);

15. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa ( Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6 );
16. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02 );

### 1.3 Tujuan dan Manfaat

#### 1.3.1 Tujuan

Tujuan penyusunan Dokumen RKP Desa secara partisipatif adalah sebagai berikut :

- a) Menjabarkan RPJM Desa dalam perencanaan untuk periode 1(satu) tahun.
- b) Menetapkan rancangan kerangka ekonomi;
- c) Menetapkan Program dan kegiatan prioritas;
- d) Menetapkan kerangka pendanaan;
- e) Agar desa memiliki dokumen perencanaan pembangunan tahunan yang berkekuatan hukum tetap;
- f) Sebagai dasar/pedoman kegiatan atau pelaksanaan pembangunan di desa; dan
- g) Sebagai dasar penyusunan Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa ( APB Desa ) .

#### 1.3.2 Manfaat

Manfaat penyusunan Dokumen RKP Desa secara partisipatif adalah sebagai berikut :

- a) Mengatasi permasalahan kemiskinan di desa;
- b) Sebagai pedoman dan acuan pembangunan desa;
- c) Pemberi arah kegiatan pembangunan tahunan di desa;
- d) Menampung aspirasi yang sesuai kebutuhan masyarakat dan dipadukan dengan program pembangunan supra desa;
- e) Mendorong partisipasi dan swadaya gotong-royong masyarakat; dan
- f) Lebih menjamin kesinambungan pembangunan di tingkat desa dan antar Desa.

## 1.2 Proses Penyusunan

Proses Penyusunan RKP Desa Sanggalangit Tahun 2026 dilakukan melalui tahapan sebagai berikut :

1. Musyawarah Desa untuk membahas prioritas perencanaan tahunan Desa yang akan disusun dalam RKP Desa Tahun 2026.
2. Sosialisasi dan Pembentukan Tim Penyusunan RKP Desa Sanggalangit Tahun 2026.
3. Lokakarya analisis untuk penyusunan RKP Desa Tahun 2026.
4. Musrenbang Desa untuk membahas dan menyepakati RKP Desa menjadi Rancangan Perdes RKP Desa Tahun 2026.
5. Rapat BPD membahas dan menyepakati Perdes RKP Desa menjadi Perdes RKP Desa Tahun 2026.

## 1.2 Sistematika RKP Desa

RKP Desa Tahun 2026, disusun dengan sistematika sebagai berikut :

### BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Tujuan dan Manfaat
- 1.4 Proses Penyusunan
- 1.5 Sistematika RKP Desa

### BAB II GAMBARAN UMUM PEMERINTAHAN DESA

- 2.1 Visi – Misi
- 2.2 Data kemiskinan
- 2.3 Profil Desa
- 2.4 Kebijakan Pendapatan Desa
- 2.5 Kebijakan Belanja Desa
- 2.6 Kebijakan Pembiayaan Desa

### BAB III RUMUSAN PRIORITAS MASALAH

- 3.1 Berdasar Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan pada RKP Desa Tahun 2025 (tahun sebelumnya)
- 3.2 Identifikasi masalah berdasarkan RPJM Desa.
- 3.3 Identifikasi Masalah Berdasarkan Analisa Keadaan Darurat
- 3.4 Identifikasi Masalah Berdasarkan Prioritas Kebijakan Pembangunan Daerah

**BAB IV ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN DESA:**

- 4.1 Prioritas Program Kegiatan Pembangunan Skala Desa Tahun Anggaran 2026
  - 4.1.1 Berdasarkan Kewenangan Hak asal usul:
  - 4.1.2 Berdasarkan Kewenangan Lokal Skala Desa
- 4.2 Prioritas Program dan Kegiatan Skala Supra Desa Tahun Anggaran 2026
- 4.3 Pagu Indikatif Program Kegiatan

**BAB V PENUTUP**

**LAMPIRAN**

- 1. Matrik Program Kegiatan Skala Desa Tahun 2026
- 2. Matrik Program Kegiatan Skala Supra Desa Tahun 2026(DU-RKP Desa)
- 3. Berita Acara Musyawarah Desa RKP Desa Tahun 2026
- 4. Berita Acara Musrenbang Desa RKP Desa Tahun 2026
- 5. Keputusan *Perbekel* tentang Delegasi Desa
- 6. Keputusan *Perbekel* tentang Tim Penyusunan RKP Desa
- 7. Keputusan BPD tentang Pembahasan dan Penyepakatan Perdes RKP Desa Tahun 2026.

## BAB II

### GAMBARAN UMUM KONDISI DESA

#### 2.1 Visi dan Misi

Sebagai dokumen perencanaan yang menjabarkan dari Dokumen RPJM Desa, maka seluruh rencana program dan kegiatan pembangunan yang akan dilakukan oleh Desa secara bertahap dan berkesinambungan harus dapat menghantarkan tercapainya Visi – Misi *Perbekel*. Visi – Misi *Perbekel Sanggalangit* disamping merupakan Visi-Misi *Perbekel Terpilih*, juga diintegrasikan dengan keinginan bersama masyarakat desa untuk mengatasi permasalahan yang ada dan pengembangan Desa ke depan, dimana proses penyusunannya dilakukan secara partisipatif mulai dari tingkat Banjar Dinas sampai tingkat Desa.

Adapun Visi *Perbekel Sanggalangit*, sebagai berikut :

*” Terwujudnya masyarakat Desa Sanggalangit yang maju, makmur, dan sejahtera berlandaskan Tri Hita Karana ”.*

Untuk meraih Visi desa seperti yang sudah dijabarkan di atas, dengan mempertimbangkan aspek masalah dan potensi yang ada di desa yang berdasarkan Potret Desa, Kalender Musim dan Kelembagaan Desa, maka disusunlah Misi Desa Sanggalangit sebagai berikut :

1. Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan desa yang transparan , akuntabel , partisipatif dan bebas korupsi.
2. Memantapkan pembangunan perekonomian masyarakat desa berbasis produk unggulan lokal dan potensi masyarakat desa.
3. Memantapkan partisipasi seluruh pemangku kepentingan dalam pembangunan desa, mengembangkan dan melestarikan potensi adat,budaya tradisi masyarakat desa.
4. Meningkatkan mutu kesejahteraan masyarakat khususnya masyarakat miskin demi mencapai taraf kehidupan yang lebih baik dan layak sehingga menjadi desa yang maju dan mandiri.
5. Meningkatkan kwantitas dan kwalitas infrastruktur sarana prasarana desa untuk memenuhi kebutuhan sosial dasar masyarakat desa.

## 2.2 Data Kemiskinan

Berdasarkan Data DTKS Jumlah RTM di Desa Sanggalangit sejumlah 228 KK Kepala RTM Laki-laki 196 KK ,dan Kepala RTM Perempuan 32 KK . Menurut sumber Data dari DTKS Tahun 2024 Jumlah KK Miskin di Desa Sanggalangit adalah mencapai sebesar 3.35 % yang tersebar di 4 (empat) Banjar Dinas. Banjar Dinas yang tingkat prosentase kemiskinannya paling rendah yaitu Banjar Dinas Tukadpule dengan prosentase sebesar 0,52 %, sedangkan prosentase kemiskinan tertinggi berada di Banjar Dinas Kayuputih dengan prosentase sebesar 1,14 %. Adapun secara keseluruhan penyebaran data KK Miskin di Desa Sanggalangit Tahun 2024 adalah sebagaimana pada tabel berikut :

Data Jumlah KK Miskin di Desa Sanggalangit Tahun 2024

NO	BANJAR DINAS	JUMLAH KEMISKINAN	KARAKTERISTIK WILAYAH
1	2	3	4
1.	Banjar Dinas Kayuputih	78 KK	Nelayan
2.	Banjar Dinas Tukadpule	36 KK	Pertanian
3.	Banjar Dinas Tamansari	56 KK	Pertanian
4.	Banjar Dinas Wanasari	58 KK	Pertanian
Jumlah		228 KK	

Sumber: Data DTKS Desa Sanggalangit Tahun 2024.

Berdasarkan indikator kemiskinan, penyebab atau permasalahan yang dihadapi oleh Rumah Tangga Miskin di Desa Sanggalangit adalah sebagai berikut:

1. Status rumah tinggal yang sebagian besar KK Miskin masih menempati rumah tidak layak huni .
2. Kepemilikan sarana air bersih dan WC, sebagian KK Miskin belum mendapat pelayanan air bersih yang memadai dan belum memiliki WC.
3. Kurangnya lapangan pekerjaan bagi masyarakat sehingga tingkat pengangguran semakin tinggi.

## 2.3 Profil Desa

### 2.3.1 Kondisi Umum Desa

#### a. Luas, Batas Wilayah dan Cakupan Wilayah

Desa Sanggalangit memiliki luas wilayah yaitu 900 ha ( 9 Km ), dengan batas-batas wilayah sebagai berikut:

Sebelah Barat : Desa Musi

Sebelah Utara : Laut

Sebelah Timur : Desa Gerokgak

Sebelah Selatan : Hutan Negara

Desa Sanggalangit merupakan salah satu desa dari 14 Desa yang ada di wilayah Kecamatan Gerokgak. Secara administrasi Desa Sanggalangit terbagi menjadi 4 wilayah Banjar Dinas, yaitu :

Tabel 2.1

#### Pembagian Wilayah Administrasi Desa Sanggalangit

No.	Nama Banjar Dinas	Luas Wilayah	Keterangan
1.	Banjar Dinas Kayuputih	150 Ha	
2.	Banjar Dinas Tukadpule	200 Ha	
3.	Banjar Dinas Tamansari	250 Ha	
4.	Banjar Dinas Wanasari	300 Ha	
	Jumlah Luas	900 Ha	

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

#### b. Letak dan Kondisi Geografis

Secara geografis Desa Sanggalangit terletak pada posisi  $8^{\circ}10'9,25''$ - $8^{\circ}13'12,16''$ - LS dan  $114^{\circ}44'51,03''$ -  $114^{\circ}46'41,95''$  BT, berada di bagian Barat wilayah Kabupaten Buleleng. Kondisi geografis wilayah Desa Sanggalangit adalah berupa dataran rendah .

#### c. Penggunaan Lahan

Proporsi penggunaan lahan utama di Desa Sanggalangit s/d tahun 2024 adalah sebagaimana tercantum pada tabel berikut :

Tabel 2.2

## Luas Wilayah Menurut Penggunaan Lahan Desa Sanggalangit Tahun 2024

No.	Peruntukan Lahan	Luas	Keterangan
1.	Pemukiman	200 Ha	
2.	Persawahan	50 Ha	
3.	Perkebunan	6 Ha	
4.	Kuburan	0,5 Ha	
5.	Pekarangan	42,25 Ha	
6.	Perkantoran	0,25 Ha	
7.	Prasarana umum	1 Ha	
8.	Tegal/ladang	400 Ha	
9.	Hutan	200 Ha	
Jumlah		900 Ha	

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

## 2.3.2 Aspek Demografi

## a. Keadaan Penduduk

Jumlah Penduduk Desa Sanggalangit, Kecamatan Gerokgak Kabupaten Buleleng berdasarkan Profil Desa Tahun 2024 sebanyak 6180 jiwa yang terdiri dari 3113 laki laki dan 3067 perempuan. Sedangkan pertumbuhan penduduk dari Tahun 2021 sampai dengan Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.3

## Data Pertumbuhan Jumlah Penduduk di Desa Sanggalangit

Tahun 2021 s/d 2024

No.	Jenis Kelamin	2021	2022	2023	2024	Pertumbuhan Per-Tahun (%)
1.	Laki-Laki	3061	3069	3091	3113	2%
2.	Perempuan	2983	2984	3034	3067	2%
3.	Jumlah KK	1681	1681	1681	1681	0,2%
Jumlah		6044	6053	6125	6180	2%

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

b. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian

Struktur penduduk menurut mata pencaharian menunjukkan bahwa sebagian besar penduduk menggantungkan sumber kehidupannya di sektor pertanian sebesar 60 %, sektor lain yang menonjol adalah peternak sebesar 20 %, sektor industri rumah tangga dan pengolahan sebesar 5 %, sektor jasa sebesar 10% dan sektor lainnya seperti pegawai negeri, karyawan swasta dari berbagai sektor sebesar 5%. Dalam konteks ketenagakerjaan ditemukan bahwa 50% penduduk usia kerja yang didalamnya 40% angkatan kerja dan 10% bukan angkatan kerja. Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) 70%. Jumlah penduduk Desa Sanggalangit menurut jenis pekerjaan dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel.- 2.4  
Data Jumlah Penduduk di Desa Sanggalangit berdasarkan  
Mata Pencaharian Tahun 2021 s/d 2024

No	Pekerjaan	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
1.	Petani	2454	2454	2454	2454
2.	Buruh Tani	51	51	51	52
3.	Pegawai Negeri Sipil	132	132	132	132
4.	Pengrajin Industri Rumah Tangga	35	35	35	35
5.	Pedagang Keliling	65	65	65	65
6.	Peternak	2015	2015	2015	2015
7.	Nelayan	61	61	61	61
8.	Montir	5	5	5	5
9.	Bidan Swasta	9	9	9	4
10.	Perawat Swasta	3	3	3	3
11.	Pembantu Rumah Tangga	40	40	40	40
12.	TNI	6	6	6	6
13.	POLRI	5	5	5	5
14.	Pensiunan/PNS/TNI/POLRI	15	15	15	17
15.	Pengusaha Kecil dan Menengah	30	30	30	30
16.	Pengacara	-	-	-	-

17.	Ibu Rumah Tangga	401	401	770	770
18.	Dukun Kampung Terlatih	2	2	2	2
19.	Jasa Pengobatan Alternatif	3	3	3	3
20.	Dosen Swasta	-	-	-	-
21.	Arsitektur	22	22	22	2
22.	Karyawan Perusahaan Swasta	127	127	27	77
23.	Karyawan Perusahaan Pemerintah	185	185	185	185
24.	Tukang Bangunan	35	35	35	35
25.	Sopir/Transportasi	18	18	18	18
26.	Pedagang/Pemilik Toko	62	65	65	65
Jumlah		5852	5781	6053	6180

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

c. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan

Struktur penduduk menurut pendidikan menunjukkan kualitas sumber daya manusia yang ada di Desa Sanggalangit, yaitu yang berusia pada usia pendidikan dasar 7 tahun s/d 18 tahun sebesar 14,15% telah mengikuti pendidikan sekolah dasar dan menengah, yang belum pernah sekolah 0,7%, sedang mengikuti pendidikan sebesar 9 % dan sisanya sebesar 4,15 % tidak bersekolah lagi.

Sedangkan yang berusia diatas 18 tahun (diatas usia pendidikan dasar) yang belum pernah sekolah sebesar 9,3 %, sedang mengikuti pendidikan sebesar 1,9% dan sisanya sebesar 1% tidak bersekolah lagi, baik pada tingkat lanjutan dan perguruan tinggi. Jumlah penduduk Desa Sanggalangit menurut pendidikan yang ditamatkan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2.5

Data Jumlah Penduduk Desa Sanggalangit berdasarkan Pendidikan Yang Telah ditamatkan Tahun 2024

No.	Jenis Pendidikan	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Usia 3-6 tahun yang belum masuk TK	282	327	609
2.	Usia 3-6 yang sedang TK	75	78	153
3.	Usia 7-18 tahun yang tidak pernah sekolah	71	94	165
4.	Usia 7-18 tahun yang sedang sekolah	470	496	966
5.	Usia 18-56 tahun yang tidak pernah sekolah	71	94	165
6.	Usia 18-56 tahun pernah SD tapi tidak Tamat	43	98	141
7.	Tamat SD/sederajat	1277	1254	2531
8.	Jumlah Usia 12-56 tahun tidak tamat SLTP	45	55	100
9.	Jumlah Usia 18-56 tahun tidak tamat SMA	12	7	19
10.	Tamat SMP/sederajat	495	198	693
11.	Tamat SMA/Sederajat	228	316	544
12.	Tamat D-I/Sederajat	17	10	27
13.	Tamat D - II /Sederajat	7	13	20
14.	Tamat D III/Sederajat	6	6	12
15.	Tamat SI/Sederajat	12	17	29
16.	Tamat SII/Sederajat	2	4	6
17.	Tamat S III/Sederajat	-	-	0
Jumlah		3113	3067	6180

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

d. Jumlah Penduduk Menurut Agama/Kepercayaan Yang Dianut

Struktur penduduk menurut agama menunjukkan sebagian besar penduduk Desa Sanggalangit beragama Hindu (90%), Islam (8%), Budha (0%), Kristen Protestan (2%) dan Katolik (0%). Jumlah penduduk Desa Sanggalangit menurut agama dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

**Tabel. 2.6**  
**Data Jumlah Penduduk Desa Sanggalangit berdasarkan Agama/Kepercayaan**  
**Yang Dianut**

No	Agama	Jumlah Penganut
1	2	3
1.	Islam	616
2.	Kristen Protestan	51
3.	Kristen Katolik	2
4.	Hindu	5503
5.	Budha	8
Jumlah		6125

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

### 2.3.3 Aspek Sosial

#### a. Kesehatan Masyarakat

Kondisi kesehatan masyarakat Desa Sanggalangit secara umum dalam kondisi yang relatif baik. Angka kematian bayi dan ibu relatif kecil, dikarenakan kader Posyandu, bidan dan dokter serta tenaga kesehatan secara rutin setiap bulan melakukan kunjungan/pengobatan dan selalu proaktif dan peduli terhadap masalah kesehatan warga. Setiap bulan juga dilaksanakan pantauan kesehatan balita melalui Posyandu yang ada di Desa Sanggalangit.

Beberapa indikator penting bidang kesehatan Desa Sanggalangit Kecamatan Gerokgak dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel. 2.7**

**Data Indikator Kesehatan Desa Sanggalangit**

NO	URAIAN	2021	2022	2023	2024
1.	% Penolong Balita Tenaga Kesehatan	70	75	84	84
2.	Angka Kematian Bayi ( IMR )	-	-	3	1
3.	Angka Kematian Ibu Melahirkan (MMR)	-	-	-	-
4.	Cakupan Imunisasi	cukup	cukup	Cukup	Cukup
5.	Balita Gizi Buruk	2	1	1	1

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

b. Kesenian dan Kebudayaan

Desa Sanggalangit juga mempunyai potensi dalam kegiatan kesenian yang dikembangkan oleh masyarakat Desa Sanggalangit Jenis kesenian yang berkembangan dan menjadi aset Desa Sanggalangit, antara lain; Sekaa Gong Dharma Kusuma , Sekaa Gong Swadharma Seraya, Sekaa Dharma Shanti Budaya,Sekaa Gong Langa Seraya Banda Sawitra,Geguntangan Sangga Suara,Sekaa Angklung Aba Pramodana ,Sanggar Tari Shanti Budaya, Sanggar Tari Dharma Kusuma.

Dalam upaya mengembangkan Adat dan Budaya Bali di Desa Sanggalangit juga didukung dengan tersedianya sarana dan prasarana; Seperti Pura Khayangan Tiga, Pura Taman Mumbul, Pura Bulakan , Pura Taman Subak , Pura Subak Tukadpule.

#### 2.3.4 Aspek Sarana Prasarana Insprastruktur Desa

a. Keadaan Sarana dan Prasarana Insprasturktur Desa

Kondisi insfrastruktur Desa Sanggalangit utamanya yang menyangkut Insfrastruktur dasar dan pemukiman dapat dijelaskan sebagaimana pada tabel berikut :

Tabel. 2.8

Kondisi Jalan dan Sarana Transportasi di Desa Sanggalangit Tahun 2023

NO	URAIAN	KONDISI		JUMLAH PANJANG JALAN/UNIT
		BAIK	RUSAK	
1.	Jalan Desa	25	4	5 Km /29 unit
2.	Jalan Aspal Kabupaten	✓	-	5 Km/3 unit
3.	Jalan Aspal Provinsi	✓	-	2 Km / 1 unit
4.	Jembatan Desa	✓	-	8 M /2 unit
5.	Jalan Lingkungan	26	5	3 Km/31 unit

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

Tabel. 2.9  
Kondisi Saluran Irigasi di Desa Sanggalangit Tahun 2024

NO	URAIAN	KONDISI		JUMLAH
		BAIK	RUSAK	
1.	Saluran Primer	-	-	-
2.	Saluran Skunder	-	-	-
3.	Saluran Tersier	V	-	2000 M

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

Tabel. 2.10  
Kondisi Perumahan di Desa Sanggalangit

NO	URAIAN	2021	2022	2023	2024
1.	Rumah Layak Huni	1100	1337	1345	1442
2.	Rumah Kurang Layak	108	90	80	60
3.	Rumah Tidak Layak Huni	392	250	40	30

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

### 2.3.5. Aspek Ekonomi

#### a. Keadaan Ekonomi

Perekonomian yang ada di Desa Sanggalangit merupakan aset yang besar bagi pertumbuhan perekonomian penduduk Desa. Selain mayoritas penduduk sebagai petani di Desa Sanggalangit tumbuh usaha-usaha lain seperti, warung, toko, home industri dan peternakan. Salah satu indikator ekonomi untuk mengukur hasil pembangunan adalah Hasil pertanian jambu crystal yang merupakan aset terbesar yang mendukung pertumbuhan ekonomi suatu desa dan kontribusi sektor ekonomi dalam kegiatan pembangunan. Pertumbuhan ekonomi Desa Sanggalangit cukup fluktuatif dengan mengalami kenaikan pada Tahun 2021 ke Tahun 2024, sebesar 1,8 %.

#### b. Potensi Ekonomi

Potensi ekonomi Desa Sanggalangit dalam menunjang tingkat pertumbuhan masyarakat Desa Sanggalangit dalam bidang pertanian dan peternakan dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel. 2.11  
Potensi Hasil Pertanian di Desa Sanggalangit

NO	KOMODITAS	PRODUKSI / TAHUN			
		2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
I	Tanaman Pangan				
1.	Jagung	2 Ton/Ha	0,2 Ton/Ha	1 Ton/Ha	2 Ton/Ha
2.	Kacang Tanah	8 Ton /Ha	1,5 Ton/Ha	1,5 Ton/Ha	1,5 Ton/Ha
3.	Kacang Panjang	-	-	-	-
4.	Ubi Jalar	-	-	-	-
5.	Cabai	30 Ton/Ha	0,2 Ton/Ha	0,2 Ton/Ha	0,2 Ton/Ha
6.	Tomat	-	-	-	-
7.	Mentimun	-	-	-	-
8.	Terong	-	-	-	-
9.	Bayam	-	-	-	-
10.	Ubi Kayu	1,5 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha
11.	Umbi-umbian Lain	-	-	-	-
II.	Buah Buahan				
1.	Mangga	250 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha
2.	Pepaya	1,5 Ton/Ha	-	-	-
3.	Jambu crystal	3,6 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha
4.	Durian	-	-	-	-
5.	Sawo	-	-	-	-
6.	Pisang	200 Ton/Ha	-	-	2 Ton/Ha
7.	Limau	-	-	-	-
8.	Nangka	1,2 Ton/Ha	-	-	-
9.	Kedongdong	-	-	-	-
10.	Nanas	-	-	-	-
11.	Rambutan	91 Ton/Ha	0,5 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha

III.	Perkebunan			-	-
1.	Kelapa	91 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha
2.	Kopi	-	-	-	-
3.	Coklat	-	-	-	-
4.	Jambu Mete	7,5 Ton/Ha	2 Ton/Ha	-	-

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

Tabel. 2.12

Potensi Hasil Peternakan di Desa Sanggalangit

NO	KOMODITAS	PRODUKSI / TAHUN			
		2021	2022	2023	2024
I	Peternakan				
1.	Sapi	2067 ekor	2070 ekor	2164 ekor	2164 ekor
2.	Kerbau	-	-	-	-
3.	Babi	2548 ekor	2554 ekor	2725 ekor	2725 ekor
4.	Ayam Kampung	6150 ekor	4200 ekor	4150 ekor	4150 ekor
5	Jenis Ayam broiler				800.000 ekor
6.	Bebek	-	-	-	-
7.	Kambing	195 ekor	195 ekor	195 ekor	190 ekor
8.	Angsa	-	-	-	-
9.	Burung Walet	2.500 ekor	2500 ekor	1250 ekor	1250 ekor
10.	Anjing	100 ekor	95 ekor	105 ekor	135 ekor
11.	Kucing	52	52 ekor	75 ekor	75 ekor
12.	Burung Beo	4 Ekor	5 ekor	5 ekor	5 ekor
II	Perikanan				
1.	Kerapu	5 Ton/thn	27.000 Ton/thn	25.500 Ton/Thn	25.500 Ton/Thn
2.	Udang	40 Ton/thn	40.370 Ton/thn	39.450 Ton/Thn	39.450 Ton/Thn
3.	Nener	66 Ton/thn	20.250.000 Ton/thn	19.550.000 Ton/Ha	19.550.000 Ton/Ha

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

### c. Sarana Prasarana Penunjang Ekonomi

Dalam mewujudkan kemajuan perekonomian di Desa Sanggalangit maka diperlukan sarana prasarana yang menunjang kegiatan sektor ekonomi di Desa Sanggalangit. Adapun sarana prasarana ekonomi yang ada di Desa Sanggalangit adalah sebagai berikut :

Tabel. 2.13

#### Sarana Prasarana Ekonomi di Desa Sanggalangit

No.	Jenis	Jumlah	Keterangan
1.	Pasar	1	
2.	Perbankan	-	
3.	Pertokoan Modern	3	
4.	Warung	60	
5.	BUM Desa	1	

Sumber Data : Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

### 2.4. Kebijakan Pendapatan Desa

Pendapatan Desa meliputi semua penerimaan uang melalui rekening desa yang merupakan hak desa dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak perlu dibayar kembali oleh desa. Perkiraan pendapatan desa disusun berdasarkan asumsi realisasi pendapatan desa tahun sebelumnya dengan perkiraan peningkatan berdasarkan potensi yang menjadi sumber dari : Pendapatan Asli Desa, Dana Desa bersumber APBN, Bagi Hasil Pajak Daerah, Bagi Hasil Retribusi Daerah, ADD, Bantuan Keuangan dari Kabupaten, Bantuan Keuangan dari Provinsi, Hibah dan Sumbangan Pihak Ketiga, serta Lain-lain Pendapatan Desa yang sah.

Adapun asumsi Pendapatan Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 sebesar Rp. 2.420.697.029 ( Dua milyar empat ratus dua puluh juta enam ratus sembilan puluh tujuh ribu dua puluh sembilan rupiah ), yang berasal dari:

1. Pendapatan Asli Desa	Rp. 6.000.000,00
2. Dana Desa bersumber APBN	Rp. 1.033.384.000,00
3. Bagi Hasil Pajak Daerah	Rp. 291.159.832,00
4. Bagi Hasil Retribusi Daerah	Rp. 28.104.116,00
5. ADD	Rp. 951.049.081,00
6. Bantuan Keuangan dari Provinsi	Rp. 105.000.000,00
7. Hibah dan Sumbangan Pihak Ketiga	Rp. 0,00

8. Lain-lain Pendapatan Desa yang sah Rp. 6.000.000,00

## 2.5. Kebijakan Belanja Desa

Belanja Desa meliputi semua pengeluaran dari rekening desa yang merupakan kewajiban desa dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh desa. Belanja Desa yang akan dianggarkan dalam APB Desa meliputi :

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa      | Rp. 1.398.693.038,00 |
| 2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa sebesar   | Rp. 382.075.000,00   |
| 3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa sebesar  | Rp. 163.505.000,00   |
| 4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa sebesar   | Rp. 17.500.000,00    |
| 5. Bidang Penanggulangan Bencana,Keadaan Darurat | Rp. 128.000.000,00   |
- dan Mendesak .

## 2.6. Kebijakan Pembiayaan Desa

Pembiayaan desa sebagaimana dimaksud meliputi semua penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran yang bersangkutan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya. Namun demikian dalam RKP Desa Tahun 2025 ini, Pemerintah Desa Sanggalangit belum dapat menyusun kebijakan pembiayaan disebabkan disamping sistem baru juga belum disusunnya perubahan dan atau perhitungan APBDesa tahun sebelumnya.

Pembiayaan Desa sebagaimana dimaksud terdiri dari:

- |                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| 1. Penerimaan Pembiayaan  | Rp.175.752.809,00 |
| 2. Pengeluaran Pembiayaan | Rp.506.676.800,00 |

Penerimaan Pembiayaan sebagaimana di atas, mencakup :

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. Sisa lebih perhitungan anggaran (SilPA)tahun sebelumnya | Rp.175.752.809,00 |
| 2. Pencairan Dana Cadangan                                 | Rp. -             |
| 3. Hasil penjualan kekayaan desa yang dipisahkan           | Rp. -             |
| 4. Penerimaan Pinjaman                                     | Rp. -             |

Pengeluaran Pembiayaan sebagaimana di atas, mencakup:

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| 1. Pembentukan Dana Cadangan | Rp. -             |
| 2. Penyertaan Modal Desa     | Rp.206.676.800,00 |

3. Cadangan Pembiayaan KOPDes	Rp.300.000.000,00
3. Pembayaran Utang	Rp. -

### BAB III

#### RUMUSAN PRIORITAS MASALAH

Rumusan permasalahan yang cukup besar di tingkat desa, bukan semata-mata disebabkan oleh internal desa, melainkan juga disebabkan permasalahan makro baik di tingkat kecamatan, kabupaten, provinsi maupun pemerintah. Permasalahan yang terjadi akan semakin besar manakala tidak pernah dilakukan identifikasi permasalahan sesuai sumber penyebab masalah beserta tingkat signifikasinya secara partisipatif. Ketidak cermatan mengidentifikasi permasalahan sesuai suara masyarakat secara tidak langsung menghambat efektifitas dan efisiensi perencanaan program pembangunan yang pada akhirnya inefisiensi anggaran.

Dalam merumuskan prioritas perencanaan pembangunan desa harus mempertimbangkan kondisi obyektif desa yaitu kondisi yang menggambarkan situasi yang ada di Desa, baik mengenai sumber daya manusia, sumber daya alam, maupun sumber daya lainnya, serta dengan mempertimbangkan, antara lain, keadilan gender, pelindungan terhadap anak, pemberdayaan keluarga, keadilan bagi masyarakat miskin, warga disabilitas dan marginal, pelestarian lingkungan hidup, pendayagunaan teknologi tepat guna dan sumber daya lokal, pengarusutamaan perdamaian, serta kearifan lokal.

Dalam rangka penyusunan RKP Desa Tahun 2026 , sebelum menyelenggarakan Musrenbangdes terlebih dahulu diawali dengan pelaksanaan Lokakarya . Adapun salah satu kegiatan Lokakarya adalah evaluasi pelaksanaan RKP desa tahun sebelumnya sebagai tolak ukur keberhasilan dalam proses pelaksanaan program pembangunan . Dalam menyusun RKP Desa tahun 2026 berdasarkan pada rumusan evaluasi pelaksanaan RKP Desa Tahun sebelumnya yang terdiri dari 4 ( empat ) aspek pembahasan sebagai berikut :

3.1 Berdasarkan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan pada RKP Desa Tahun sebelumnya ( Tahun 2025 ).

Evaluasi pembangunan tahun sebelumnya dilakukan melalui analisa terhadap kesesuaian antara program & kegiatan yang terdapat dalam RKP

Desa dan APB Desa Tahun 2025 dengan implementasi pelaksanaan pembangunan tahun 2025.

Kendala dan permasalahan :

NO	PERMASALAHAN	KETERANGAN
1.	<p><b>Bidang Fisik / Infrastruktur</b></p> <p>a. Pembangunan/rehabilitasi jalan desa Masih banyaknya jalan – jalan desa yang belum dirabat / direhabilitasi /diperbaiki.</p> <p>b. Rabat gang warga Masih banyaknya gang warga yang belum dirabat</p>	
2.	<p><b>Bidang Sosial Budaya</b></p> <p>a. Sarana Prasarana Pendidikan anak usia dini (PAUD) belum memadai.</p> <p>b. Masih banyaknya siswa miskin yang belum tersentuh bea siswa.</p> <p>c. Masih banyaknya keluarga RTM yang belum memiliki rumah layak huni.</p>	
3.	<p><b>Bidang Ekonomi</b></p> <p>a. Perlu adanya penyuluhan tentang sistem pertanian, peternakan dan usaha kecil menengah</p> <p>b. Belum adanya penanganan pasca panen bagi petani</p> <p>c. Kurangnya permodalan bagi pelaku-pelaku usaha,petani dan peternak .</p> <p>d. Penanganan masalah pemasaran pasca panen.</p>	

### 3.2 Identifikasi masalah berdasarkan RPJM Desa

Berdasarkan Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 tentang RPJM Desa Sanggalangit Tahun 2020-2025, prioritas masalah yang harus diselesaikan meliputi masalah pokok yang secara rinci permasalahan tersebut adalah :

### 3.2.1 Berdasarkan Kewenangan Hak Asal Usul

Kewenangan berdasarkan Hak Asal Usul dalam RPJMDes Tahun 2020-2027 belum diperintahkan dalam peraturan perundangan sehingga kewenangan ini belum ada hasil Evaluasi Pembangunan pada Tahun 2025.

### 3.2.2 Berdasarkan Kewenangan Lokal Skala Desa:

#### a) Bidang penyelenggaraan Pemerintahan Desa:

1.	<i>Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa</i>
2.	<i>Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa</i>
3.	<i>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</i>
4.	<i>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</i>
5.	<i>Bidang Pertanahan</i>

#### b) Bidang pelaksanaan pembangunan:

1.	<i>Pendidikan</i>
2.	<i>Kesehatan</i>
2	<i>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</i>
3	<i>Kawasan Permukiman</i>
4	<i>Kehutanan dan Lingkungan Hidup</i>
5	<i>Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</i>

#### c) Bidang pembinaan kemasyarakatan:

1	<i>Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat</i>
2	<i>Kebudayaan dan Keagamaan</i>
3	<i>Kepemudaan dan Olah Raga</i>
4	<i>Kelembagaan Masyarakat</i>

#### d) Bidang pemberdayaan masyarakat desa :

1	<i>Peningkatan Apartur Desa</i>
---	---------------------------------

e) Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak

1	Penanggulangan Bencana
2	Keadaan Mendesak Desa

3.3. Identifikasi Masalah Berdasarkan Prioritas Kebijakan Pembangunan Daerah ( Supra Desa )

RKP Desa sebagai satu kesatuan mekanisme perencanaan desa dalam proses penyusunannya harus juga memperhatikan prioritas kebijakan pembangunan daerah, mulai dari evaluasi Renja Kecamatan dan ataupun hasil evaluasi pelaksanaan RKP daerah tahun sebelumnya serta prioritas kebijakan daerah tahun berikutnya. Masukan ini mutlak diperlukan agar RKP Desa benar-benar mendorong terwujudnya visi-misi daerah secara menyeluruh.

Berdasarkan hasil paparan terkait dengan prioritas kebijakan pembangunan daerah, maka penekanan masalah diprioritaskan bagaimana daerah secara efektif mampu mengurangi tingkat kemiskinan dan meningkatkan pendapatan masyarakat melalui optimalisasi pengembangan sektor ekonomi rakyat. Disamping itu untuk mendukung tercapainya prioritas tersebut perlu didukung sumber daya manusia melalui peningkatan kualitas dan kapasitas serta pengetahuan dibidang teknologi tepat guna .

Adapun prioritas masalah yang harus diselesaikan berdasarkan prioritas kebijakan daerah ( Kegiatan Supra Desa ) adalah sebagai berikut : ( *usulan desa ke Musrenbangcam Tahun 2026* )

Adapun program dan kegiatan tersebut adalah :

1. Bidang Sosial Budaya
  - a. Paket Sembako bagi RTM
  - b. Pelatihan Linmas
2. Bidang Fisik Sarana dan Prasarana
  - a. Bedah Rumah bagi RTM
  - b. Pembangunan / Rehab Penyengker Sekolah
3. Bidang Aparatur dan Ekonomi
  - a. Mesin Pengolahan Sampah
  - b. Sumur Bor

### 3.4 Identifikasi Masalah Berdasarkan Analisa Keadaan Darurat

Analisa keadaan darurat dilakukan untuk mengantisipasi berbagai permasalahan yang muncul secara tiba-tiba, baik disebabkan oleh bencana alam ataupun sebab lain yang apabila tidak segera diatasi akan semakin menimbulkan masalah bagi masyarakat, antara lain : Bencana alam, krisis politik, krisis ekonomi, wabah penyakit/pandemic dan atau kerusakan sosial yang berkepanjangan . Memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat yang menjadi Isu strategis dan berdasarkan prioritas penggunaan dana desa ,maka ada beberapa masalah mendesak yang harus secepatnya diatasi oleh pemerintah desa .

Masalah tersebut meliputi :

NO	MASALAH
1.	Penanganan dan penanggulangan bencana , keadaan mendesak dan darurat desa.
2.	Penguatan ekonomi desa melalui kegiatan Padat Karya Tunai (PKT)
3.	Pemulihan ekonomi untuk perlindungan sosial dan penanganan kemiskinan ekstrem dengan pemberian Bantuan Langsung Tunai ( BLT - Desa ) khusus kepada KPM masyarakat miskin .
4.	Memberikan bantuan permodalan kepada BUMDes untuk menggerakkan perekonomian desa
5.	Penguatan ketahanan pangan nabati dan hewani
6.	Kegiatan intervensi Penanganan dan Pencegahan Stunting terintegrasi di desa untuk mewujudkan desa sehat dan sejahtera

## BAB IV

### ARAH KEBIJAKAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA

Prioritas kebijakan program pembangunan Desa Sanggalangit yang tersusun dalam RKP Desa Tahun 2026 sepenuhnya didasarkan pada berbagai permasalahan sebagaimana tersebut dalam rumusan masalah di atas. Sehingga diharapkan prioritas program pembangunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2026 nantinya benar-benar berjalan efektif untuk menanggulangi

permasalahan di masyarakat, terutama upaya meningkatkan keberpihakan pembangunan terhadap kebutuhan hak – hak dasar masyarakat, seperti pendidikan, kesehatan, pendapatan, akses informasi dan lain-lain. Dengan demikian arah dan kebijakan pembangunan desa secara langsung dapat berperan aktif menanggulangi kemiskinan pada tingkat desa.

Rumusan prioritas kebijakan program pembangunan desa Sanggalangit secara detail dikelompokkan, sebagai berikut :

#### 4.1 Prioritas Program Kegiatan Pembangunan Skala Desa Tahun 2025

##### 4.1.1 Berdasarkan Kewenangan Hak Asal Usul dan Adat Istiadat :

NO	BIDANG	URAIAN
1.	Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan	<p>a. Penataan dan Penguatan sistem organisasi / Lembaga Adat ,seperti : Desa Pakraman , Banjar Adat ,Tempekan,Pecalang,Subak,Sekaa Teruna,Dadia ;</p> <p>b. Kegiatan lain sesuai dengan kebutuhan dan kondisi desa berdasarkan warisan budaya , kebiasaan dan adat;</p>
2.	Bidang Pelaksanaan Pembangunan	<p>a. Penataan,Pembangunan dan Pelestarian pahrayangan , pelemahan dan pawongan desa;</p> <p>b. Pelestarian budaya gotong royong; ngayah,suka duka,aci-aci,saya dan lain-lain;</p> <p>c. Penataan, Pembangunan dan pelestarian subak;</p> <p>d. Pembangunan,pengembangan dan pelestarian kerajinan tradisional, seperti : Kerajinan Tenun Bali,Kerajinan seni ukir , kerajinan anyaman/kerajinan untuk keperluan upacara;</p>

		e. Kegiatan lain sesuai dengan kebutuhan dan kondisi desa berdasarkan warisan budaya , kebiasaan dan adat;
3.	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	<p>a. Pembinaan organisasi/lembaga masyarakat desa,seperti : Desa Pakraman, Banjar Adat, Tempekan, Pecalang, Subak, Sekee Teruna, Dadia, sesuai kearifan lokal Desa;</p> <p>b. Pembinaan kegiatan kelembagaan masyarakat adat , seperti : Panca Yadnya, Pasraman Desa dan kegiatan lain sesuai kearifan lokal;</p> <p>c. Pembinaan dan pelestarian kelompok-kelompok seni tradisional dan atraksi budaya , seperti : Kelompok Seni tari, Kelompok Seni Karawitan, Kelompok Seni Genjek,Kelompok Seni Drama Tradisional,Kelompok Seni Musik Tardisional, Kelompok Adrah, Kelompok kesenian lain sesuai kearifan lokal dan atraksi budaya Desa;</p>
		d. Kegiatan lain sesuai dengan kebutuhan dan kondisi desa berdasarkan warisan budaya , kebiasaan dan adat;
4.	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	<p>a. Pelestarian adat Desa, seperti : Pelatihan Srathi Banten Tingkat Desa, Pelatihan Pemangku/Kepanditaan Tingkat Desa, Pelatihan Pecalang;</p> <p>b. Pelestarian budaya Bali , seperti : Pembinaan Tari dan Tabuh, Wayang/ Pedalangan Gangsing, Pande, Gerabah Tanah, Gebuk Ende, Payas, Ukir, Tenun, Anyaman, Undagi;</p>

		c. Kegiatan lain sesuai dengan kebutuhan dan kondisi desa berdasarkan warisan budaya , kebiasaan dan adat;
--	--	--

#### 4.1.2 Berdasarkan Kewenangan Lokal Skala Desa :

##### a. Bidang penyelenggaraan Pemerintahan Desa:

1.	<i>Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa</i>	
	01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
	02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
	03	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa
	04	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honorarium PKPKD dan PPKD, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)
	05	Penyediaan Tunjangan BPD
	06	Penyediaan Operasional BPD (ATK, perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, listrik/telpon, dll)
	07	Lain-lain Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
	08	Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa yang bersumber dari Dana Desa
	09	Tambahan Penghasilan Perbekel dan BKK Provinsi Bali
	10	Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dan BKK Provinsi Bali
2.	<i>Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa</i>	
	01	Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan
	02	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa
3.	<i>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</i>	
	01	Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP, Kartu Keluarga, dll)
	02	Penyusunan/Pendataan/Pemukthahiran Propil Desa (Propil Kependudukan dan Potensi Desa )
	03	Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa

	04	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif		
4.	<i>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</i>			
	01	Penyelenggaraan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes, Musrenbangdes/Pra-Musrenbangdes, dll, bersifat reguler)	Musyawarah	Perencanaan
	02	Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa)		
	03	Penyusunan Dokumen (RPJMDes/RKPDes,dll)	Perencanaan	Desa
	04	<i>Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/ APBDes Perubahan/ LPJ APBDes, dan seluruh dokumen terkait)</i>		
	05	<i>Penyusunan Laporan Kepala Desa/ Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)</i>		
	06	<i>Pengembangan Sistem Informasi Desa</i>		
5.	<i>Pertanahan</i>			
	01	<i>Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)</i>		

b. Bidang pelaksanaan pembangunan:

1	<i>Pendidikan</i>			
	01	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)		
2.	<i>Kesehatan</i>			
	01	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)		
	02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)		
	03	Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan		
	04	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)		
2	<i>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</i>			

	01	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Desa	Jalan
3	<i>Kawasan Permukiman</i>		
	01	Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)	
	02	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air/Tandon Penampungan Air Hujan/Sumur Bor, dll)	
4	<i>Kehutanan dan Lingkungan Hidup</i>		
	01	Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa	
5	<i>Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</i>		
	01	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)	

c. Bidang pembinaan kemasyarakatan:

1	<i>Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat</i>		
	01	Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa (pembangunan pos, pengawasan pelaksanaan jadwal ronda/patroli dll)	
	02	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas desa)	
2	<i>Kebudayaan dan Keagamaan</i>		
	01	Pengiriman Kontingen Group Kesenian dan Kebudayaan sebagai Wakil Desa di tingkat Kecamatan dan Kabupaten/Kota	
	02	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa	
3	<i>Kepemudaan dan Olah Raga</i>		
	01	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga tingkat Desa	
	02	Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga	
4	<i>Kelembagaan Masyarakat</i>		
	01	<i>Pembinaan Lembaga Adat</i>	

	02	<i>Pembinaan LKMD/LPM/LPMD</i>
	03	<i>Pembinaan PKK</i>

d. Bidang pemberdayaan masyarakat desa :

e. Bidang Penanggulangan Bencana,Keadaan Darurat dan Mendesak

1	<i>Penanggulangan Bencana</i>
01	<i>Penanggulangan Bencana</i>
02	<i>Keadaan Mendesak Desa</i>

#### 4.2 Prioritas Program dan Kegiatan Skala Supra Desa Tahun 2026 ( Kecamatan/Kabupaten )

Prioritas program pembangunan skala Supra Desa/Kecamatan/Kabupaten merupakan program dan kegiatan pembangunan yang merupakan kebutuhan riil masyarakat desa Sanggalangit tetapi pemerintah desa tidak mampu melaksanakan.

Hal ini disebabkan pertama kegiatan tersebut secara peraturan perundangan bukan kewenangan desa. Kedua, secara pembiayaan desa tidak mampu membiayai karena jumlahnya terlalu besar dan yang ketiga, secara sumber daya di desa tidak tersedia secara mencukupi, baik SDM maupun prasarana pendukung lainnya.

Berdasarkan pertimbangan diatas, maka prioritas pembangunan tersebut akan dibawa melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan di tingkat kecamatan (Musrenbangcam) oleh Delegasi Peserta Desa Sanggalangit yang dipilih secara partisipatif pada forum Musrenbang Desa dan ditetapkan dengan Keputusan Perbkel.

Adapun program dan kegiatan tersebut adalah :

##### 1. Bidang Sosial Budaya

- a. Paket Sembako bagi RTM
- b. Pelatihan Linmas

##### 2. Bidang Fisik Sarana dan Prasarana

- a. Bedah Rumah bagi RTM
- b. Pembangunan / Rehab Penyengker Sekolah

3. Bidang Aparatur dan Ekonomi

- a. Mesin Pengolahan Sampah
- b. Sumur Bor

4.3 Pagu Indikatif Program Kegiatan

a. Berdasarkan Kewenangan Skala Desa :

- 1) Bidang penyelenggaraan pemerintahan desa sebesar : Rp. 1.398.693.038,00 atau 57,78 % dari total belanja desa.
- 2) Bidang pelaksanaan pembangunan sebesar : Rp. 382.075.000,00 atau 15,78 % dari total belanja desa.
- 3) Bidang pembinaan kemasyarakatan sebesar : Rp. 163.505.000,00 atau 6,75 % dari total belanja desa.
- 4) Bidang pemberdayaan masyarakat desa sebesar : Rp. 17.500.000,00 atau 0,72 % dari total belanja desa.
- 5) Bidang penanggulangan bencana keadaaan darurat dan mendesak sebesar : Rp. 128.000.000,00 atau 5,29 % dari total belanja desa.

Dengan komposisi perkiraan anggaran pendapatan dan anggaran belanja sebagaimana tersebut di atas, diharapkan visi-misi desa terutama bagaimana mempercepat upaya penanggulangan kemiskinan melalui pemenuhan hak-hak dasar masyarakat dapat segera terwujud. Secara lebih rinci perkiraan anggaran belanja dalam RKP Desa Tahun 2026 tercantum pada lampiran Peraturan Desa ini.

BAB V  
PENUTUP

Keberhasilan pelaksanaan pembangunan di tingkat desa pada dasarnya ditentukan oleh sejauh mana komitmen dan konsistensi pemerintahan dan masyarakat desa untuk saling bekerjasama membangun desa. Keberhasilan pembangunan yang dilakukan secara partisipatif mulai dari perencanaan, pelaksanaan sampai pada monitoring evaluasi akan lebih menjamin keberlangsungan pembangunan di desa. Sebaliknya permasalahan dan ketidakpercayaan satu sama lain akan mudah muncul manakala seluruh komunikasi dan ruang informasi bagi masyarakat tidak memadai.

Proses penyusunan RKP Desa yang benar-benar partisipatif dan berorientasi pada kebutuhan mendesak di masyarakat untuk mendorong percepatan pemulihan ekonomi , yaitu perlindungan sosial dan penanganan kemiskinan ekstrem , termasuk penanganan stunting, penguatan ketahanan pangan nabati dan hewani desa . Untuk itu dalam penyusunan APB Desa diharapkan dianggarkan secara proporsional dengan mengacu RKP Desa ini yang telah melalui pembahasan dan penyepakatan dalam Musrenbang Desa.

Ditetapkan di Sanggalangit  
pada tanggal 29 September 2025

PERBEKEL SANGGALANGIT



I NYOMAN SUDIKA

LAMPIRAN :

1. Matrik Program Kegiatan Skala Desa Tahun 2026
2. Matrik Program Kegiatan Skala Supra Desa Tahun 2026 (DU- RKP Desa )
3. Berita Acara Musyawarah Desa RKP Desa Tahun 2026
4. Berita Acara Musrenbang Desa RKP Desa Tahun 2026
5. Keputusan Perbekel tentang Delegasi Desa
6. Keputusan Perbekel tentang Tim Penyusun RKP Desa
7. Keputusan BPD tentang Pembahasan dan Penyepakatan Perdes RKP Desa Tahun 2026.

LAMPIRAN II : PERATURAN DESA SANGGALANGIT  
 NOMOR 07 TAHUN 2025  
 TENTANG RENCANA KERJA  
 PEMERINTAH DESA TAHUN 2026

RENCANA PRIORITAS BIDANG, SUB BIDANG DAN KEGIATAN SKALA DESA

Desa : SANGGALANGIT  
 Kecamatan : GEROKGAK  
 Kabupaten : Buleleng  
 Provinsi : Bali

No.	Bidang/Sub Bidang/Kegiatan					Mendukung SDGs Ke	Data Eksisting Tahun Berjalan	Target Capaian Tahun 2026	Volume/ Satuan	Lokasi	Penerima Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Anggaran		Pola Pelaksanaan (Swakelola/KAD/Pihak Ketiga	PKA dan/atau TPK
	Bidang	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah (Rp.)	Sumber								15	16	18	19
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
1	Penyelenggaran Pemerintahan Desa	1 Penyelenggaran Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	1 Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	16	Ada	100%	12	Desa	1	12 bulan	79.524.000,00		ADD	Swakelola	I Putu Astrawan	
			2 Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	16	Ada	100%	132	Desa	11	12 bulan	476.796.000,00		ADD	Swakelola	I Putu Astrawan	
			3 Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	3	Ada	100%	132	Desa	11	12 bulan	19.104.883,20		ADD	Pihak Ketiga	I Putu Astrawan	
			4 Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa (ATK, Honorarium PKPKD dan PPKD, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpo, dll)	16	Ada	100%	1	Desa	15	12 bulan	310.343.154,80	ADD dan BHP BHR	Swakelola	Luh Puriasih		
			5 Penyediaan Tunjangan BPD	16	Ada	100%	60	Desa	5	12 bulan	55.200.000,00		ADD	Swakelola	I Putu Astrawan	
			6 Penyediaan Operasional BPD (ATK, perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, listrik/telpo, dll)	16	Ada	100%	1	Desa	5	12 bulan	9.000.000,00			Swakelola	I Putu Astrawan	
			7 Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	16	Ada	100%	324	Desa	27	12 bulan	86.400.000,00		ADD	Swakelola	Luh Puriasih	
			8 Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa yang bersumber dari Dana Desa	16	Ada	100%	12	Desa	30	12 bulan	31.000.000,00		DD	Swakelola	Luh Puriasih	
			9 Tambahan Penghasilan Perbekel dan BKK Provinsi Bali	16	Ada	100%	12	Pemdes	1	12 bulan	18.000.000,00		PBP	Swakelola	I Putu Astrawan	
			10 Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dan BKK Provinsi Bali	16	Ada	100%	120	Pemdes	11	12 bulan	42.000.000,00		PBP	Swakelola	I Putu Astrawan	
2	2 Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa		1 Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	16	Ada	100%	1	Desa	15	2	21.000.000,00		PBH	Swakelola	Luh Puriasih	
			2 Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	9	Ada	100%	12	Desa	2	12 bulan	27.600.000,00		ADD	Swakelola	Luh Puriasih	
			3 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor	9	Ada	100%	12	Desa	5000	12 bulan	145.000.000,00	BKK KAB	Swakelola	I Nengah Fery Adnyana		

		3	Administrasi Kependudukan, Perencanaan Sipil, Statistik dan Kearsipan									80.467.000,00				
				1	Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP, Kartu Keluarga, dll)	16	Ada	100%	1	Desa	2000	12 bulan	26.692.000,00	ADD DAN PAD	Swakelola	I Putu Astrawan
				2	Penyusunan/Pendataan/Pemuktahiran Propil Desa ( propil kependudukan dan potensi desa )	16	Ada	100%	1	Desa	500	12 bulan	4.000.000,00	DD,PBH	Swakelola	I Putu Astrawan
				3	Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa	16	Ada	100%	1	Desa	15	12 bulan	25.175.000,00	PBH	Swakelola	Luh Puriasih
				4	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif	1	Ada	100%	1	Desa	400	12 bulan	24.600.000,00	ADD	Swakelola	I Made Mustika
		4	Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Kewangan dan Pelaporan										89.958.000,00			
				1	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes, Musrenbangdes/Pra-	16	Ada	100%	2	Desa	70	1 bulan	11.000.000,00	PBH	Swakelola	I Nengah Fery Adnyana
				2	Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa)	16	Ada	100%	2	Desa	600	1 bulan	9.000.000,00	PBH	Swakelola	I Nengah Fery Adnyana
				3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDes,dll)	16	Ada	100%	1	Desa	30	3 bulan	12.000.000,00	PBH	Swakelola	I Nengah Fery Adnyana
				4	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/ APBDes Perubahan/ LPJ APBDes, dan seluruh dokumen terkait)	16	Ada	100%	1	Desa	15	12 bulan	10.958.000,00	PBH	Swakelola	Luh Reliasih
				5	Penyusunan Laporan Kepala Desa/Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)	16	Ada	100%	1	Desa	15	1 bulan	35.000.000,00	ADD	Swakelola	Luh Reliasih
				6	Pengembangan Sistem Informasi Desa	9	Ada	100%	1	Desa	3000	12 bulan	12.000.000,00	ADD	Swakelola	Ni Made Suarmi
		5	Sub Bidang Pertanahan										7.300.000,00			
				1	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	8	Ada	100%	1	Desa		12 bulan	7.300.000,00	PBH	Swakelola	Luh Reliasih
													Jumlah Bidang 1	1.498.693.038,00		
2	Pembangunan Desa	1	Pendidikan										99.720.000,00			
				1	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, ds)	4	Ada	100%	1	TK Sangga Kumara	200	12 bulan	99.720.000,00	DDS	Swakelola	I Made Mustika
				2	Kesehatan								212.355.000,00			
				1	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi buat Kehamilan Minim,dst); Belanja ATK dan Fotocopy	3	Ada	100%	1	POSKESDES	1500	12 bulan	54.990.000,00	DDS	Swakelola	I Made Mustika





		<b>2</b>	<b>Pengeluaran Pembiayaan</b>	<b>2</b>	Penyertaan Modal Desa di Bumdes	<b>2</b>							206.676.800,00			
				<b>2</b>	Cadangan Pembiayaan KDMP								120.000.000,00			
<b>Jumlah Total Pembiayaan</b>												<b>151.585.009,00</b>				

Sanggalangit, 29 September 2025  
Perbekel Sanggalangit

I NYOMAN SUDIKA

## RENCANA PRIORITAS BIDANG, SUB BIDANG DAN KEGIATAN KAWASAN PERDESAAN DAN KERJASAMA DESA TAHUN 2026

Desa : SANGGALANGIT  
 Kecamatan : GEROKGAK  
 Kabupaten : Buleleng  
 Provinsi : Bali

No.	Bidang/Sub Bidang/Kegiatan					Mendukung SDGs Ke	Data Eksisting Tahun Berjalan	Target Capaian Tahun 2025	Volume/ Satuan	Lokasi	Penerima Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Anggaran		Pola Pelaksanaan (Swakelola/KAD/Pihak Ketiga	PKA dan/atau TPK
	Bidang	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah (Rp.)	Sumber											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
1	Penyelenggaran Pemerintahan Desa		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
2	Pembangunan Desa		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
3	Pembinaan Kemasvarakatan		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
4	Pemberdayaan Masyarakat		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
5	Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
Jumlah Total														Jumlah Bidang 5	NIHIL	

Sanggalangit, 22 Agustus 2025  
 Perbekel Sanggalangit



## RENCANA PRIORITAS BIDANG, SUB BIDANG DAN KEGIATAN PERCEPATAN PENANGGULANGAN KEMISKINAN TAHUN 2026

Desa : SANGGALANGIT  
 Kecamatan : GEROKGAK  
 Kabupaten : Buleleng  
 Provinsi : Bali

No.	Bidang/Sub Bidang/Kegiatan				Mendukung SDGs Ke	Data Eksisting Tahun Berjalan	Target Capaian Tahun 2025	Volume/ Satuan	Lokasi	Penerima Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Anggaran		Pola Pelaksanaan (Swakelola/KAD/Pihak Ketiga	PKA dan/atau TPK	
	Bidang	Sub Bidang	Kegiatan									Jumlah (Rp.)	Sumber			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
1	Penyelenggaran Pemerintahan Desa		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
2	Pembangunan Desa												Jumlah Bidang 1	0		
		a.	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	a.	Pemberian Paket PMT Balita	3	Ada	100%	1 paket	Desa	200 orang	12 bulan	16.000.000	DDS	Swakelola	Luh Relliasih
				b.	Pemberian Paket PMT Lansia	3	Ada	100%	1 paket	Desa	100 orang	12 bulan	7.000.000	DDS	Swakelola	Luh Relliasih
3	Pembinaan Kemasyarakatan		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	Jumlah Bidang 2	23.000.000		
4	Pemberdayaan Masyarakat		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	Jumlah Bidang 3	0		
5	Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan	a	Keadaan Mendesak Desa	a.	Pemberian BLT kepada RTM	1	Ada	100%	26	Desa	30 KPM	12 bulan	108.000.000	DDS	Swakelola	I Made Mustika
													Jumlah Bidang 4	0		
													Jumlah Bidang 5	108.000.000		
													Jumlah Total	131.000.000		

Sanggalangit, 22 Agustus 2025  
 Perbekel Sanggalangit



## DAFTAR USULAN RKP DESA PRIORITAS KEGIATAN TAHUN 2026

DESA : SANGGALANGIT  
 KECAMATAN : GEROKGAK  
 KABUPATEN : BULELENG  
 PROVINSI : BALI

NO.	BIDANG/KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/ KELUARAN	VOLUME	LOKASI	JUMLAH PEMANFAAT	TUJUAN USULAN/JUMLAH PEMBIAYAAN				KET	
						SKPD/LAIN-LAIN			TOTAL (Rp.)		
						APBD KAB.	APBD PROV. (Rp.)	APBN (Rp.)			
1	2	3	4			6	7	8	9	10	12
1	Bidang Sosial Budaya										
	a. Kegiatan	a. Paket Sembako bagi RTM	200 paket	Desa Sanggalangit	200 orang	✓				40.000.000	
		b. Pelatihan Linmas	1 paket	Linmas	40 orang	✓				25.000.000	
					Jumlah Bidang 1					65.000.000	
2	Bidang Fisik dan Insprastruktur										
	a. Kegiatan	a. Bedah Rumah bagi RTM	20 unit	Desa Sanggalangit	20 orang	✓				1.000.000.000	
		b. Pembangunan / Rehab Penyengker Sekolah	1 unit	SDN 2 Desa Sanggalangit	300 orang	✓				200.000.000	
					Jumlah Bidang 2					1.200.000.000	
3	Bidang Aparatur dan Ekonomi										
	a. Kegiatan	a. Mesin Pengolahan Sampah	1 unit	TPST	1000 orang	✓				60.000.000	
		b. Sumur Bor	1 unit	Bd.Tamansari	400 orang	✓				400.000.000	
					Jumlah Bidang 3					460.000.000	
					JUMLAH TOTAL					1.725.000.000	

Sanggalangit, 22 Agustus 2025  
 Perbekel Sanggalangit



**BERITA ACARA**  
**MUSYAWARAH DESA PENYUSUNAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA**  
**DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKP DESA TAHUN 2026**  
**Nomer : 08/BPD/VI/2025**

Berkaitan dengan penyusunan RKP Desa di Desa Sanggalangit Kecamatan Gerokgak Kabupaten Buleleng Provinsi Bali pada :

Hari dan Tanggal : Kamis, 26 Juni 2025  
Jam : 10.00 Wita  
Tempat : GOR Desa Sanggalangit

telah diadakan acara musyawarah desa perencanaan pembangunan desa dalam rangka penyusunan RKP Desa tahun 2026 yang dihadiri oleh Perbekel, unsur perangkat Desa, BPD, kelompok masyarakat, sebagaimana daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas dalam musyawarah Desa ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan musyawarah dan narasumber adalah :

**A. Materi**

1. Pencermatan Laporan Realisasi RKP Desa tahun berjalan
2. Penyampaian Pandangan BPD yang menjadi Pokok – pokok kegiatan rancangan RKPDes Tahun 2026
3. Pembentukan tim verifikasi dan tim penyusun RKP Desa Tahun 2026

**B. Pimpinan Musyawarah dan Narasumber**

Pemimpin Musyawarah : Kadek Mertayasa dari Ketua BPD  
Notulen : Ni Nyoman Gantini dari Sekretaris BPD  
Narasumber :

- 1. I Nyoman Sudika dari Perbekel Sanggalangit
- 2. Made Pasek Widiana dari Kasi Pemb. Kec. Gerokgak
- 3. Ida Bagus Suteja dari Pendamping Kecamatan
- 3. I Putu Surantika dari Sekretaris Desa

Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta Musyawarah Desa menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah Desa dalam rangka penyusunan RKP Desa yaitu :

1. Hasil pencermatan dan Evaluasi Pelaksanaan RKP Desa Tahun Berjalan menjadi acuan untuk mengejar progres kinerja capaian output sampai di semester akhir .
2. Penyampaian Pandangan BPD yang menjadi Pokok – pokok kegiatan rancangan RKPDes Tahun 2026.
3. Penyepakatan Hasil Pencermatan Aspirasi dan Prakarsa Masyarakat Desa
4. Penyepakatan dan pembentukan Tim Verifikasi sesuai keahlian yang dibutuhkan dari unsur Lembaga Masyarakat Desa, Lembaga Adat Desa, KPMD dan unsur masyarakat desa. Jumlah Tim Verifikasi paling banyak 5 (lima) orang terdiri dari Ketua, Sekretaris dan Anggota.
5. Penyepakatan dan Pembentukan Tim Penyusun RKP Desa Tahun 2026 dengan jumlah Tim paling sedikit 7 (tujuh) orang dengan mengikutsertakan keterwakilan perempuan ( paling sedikit 30%)
6. Pembentukan Tim Verifikasi dan Tim Penyusun RKP Desa Tahun 2026 ditetapkan dengan surat Keputusan Perbekel.

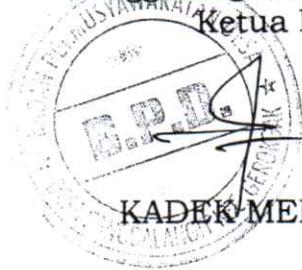
Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Perbukel Sanggalangit



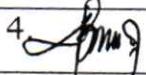
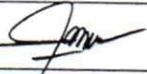
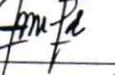
I NYOMAN SUDIKA

Sanggalangit, 25 Juni 2024  
Ketua BPD



KADEK MERTAYASA

Wakil kelompok Masyarakat

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	I MADE MUSTIASA	KETUA LPM	1. 
2.	I PUTU SURANTIKA	SEKRETARIS DESA	
3.	I NYOMAN GANTINI	Sekretaris BPD	3. 
4.	I KETUT SULASTRA	BPD	4. 
5.	I GEDE ARTA PRAPTANA	BPD	5. 
6.	KETUT SANTIKA	BPD	6. 
7.	I PUTU ROMIASA	KBD.Tukadpule	7. 
8.	I MADE WINADA	KBD.Wanasari	8. 
9.	I KETUT MANDIASA	KBD.Tamansari	9. 
10.	I GEDE TEGUH ASTAWA	KBD.Kayuputih	10. 

**NOTULEN**  
**MUSYAWARAH DESA PENYUSUNAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA**  
**DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKP DESA TAHUN 2026**

**Uraian Jalannya Rapat:**

1. Musyawarah Desa Perencanaan Pembangunan Desa Penyusunan RKP Desa tahun 2026 dipimpin oleh Ketua BPD Sanggalangit sekaligus membuka Musyawarah Desa Perencanaan Pembangunan Desa Penyusunan RKP Desa tahun 2026.

Adapun susunan acaranya sebagai berikut:

- Pembukaan
  - Sambutan Perbekel Sekaligus Penyampian Hasil Laporan Realisasi RKP Desa tahun berjalan
  - Penyampaian Pandangan BPD yang menjadi Pokok – pokok kegiatan rancangan RKPDes Tahun 2026.
  - Pencermatan Aspirasi dan Prakarsa Masyarakat Desa
  - Pembentukan tim verifikasi dan tim penyusun RKP Desa Tahun 2026
  - Pengarahan dari :
    - Kasi Pembangunan Kecamatan Gerokgak
    - Pendamping Kecamatan
  - Kesimpulan
  - Penutup
2. Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah desa menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah Desa dalam rangka penyusunan RKP Desa yaitu :
    - a) Hasil pencermatan dan Evaluasi Pelaksanaan RKP Desa Tahun Berjalan menjadi acuan untuk mengejar progres kinerja capaian output sampai di semester akhir .
    - b) Penyepakatan Hasil Pencermatan Aspirasi dan Prakarsa Masyarakat Desa
    - c) Penyepakatan dan pembentukan Tim Verifikasi sesuai keahlian yang dibutuhkan dari unsur Lembaga Masyarakat Desa, Lembaga Adat Desa, KPMD dan unsur masyarakat desa. Jumlah Tim Verifikasi paling banyak 5 (lima) orang terdiri dari Ketua, Sekretaris dan Anggota.
    - d) Penyepakatan dan Pembentukan Tim Penyusun RKP Desa Tahun 2026 dengan jumlah Tim paling sedikit 7 (tujuh) orang dengan mengikutsertakan keterwakilan perempuan.
    - e) Pembentukan Tim Verifikasi dan Tim Penyusun RKP Desa Tahun 2026 ditetapkan dengan surat Keputusan Perbekel.

Notulis

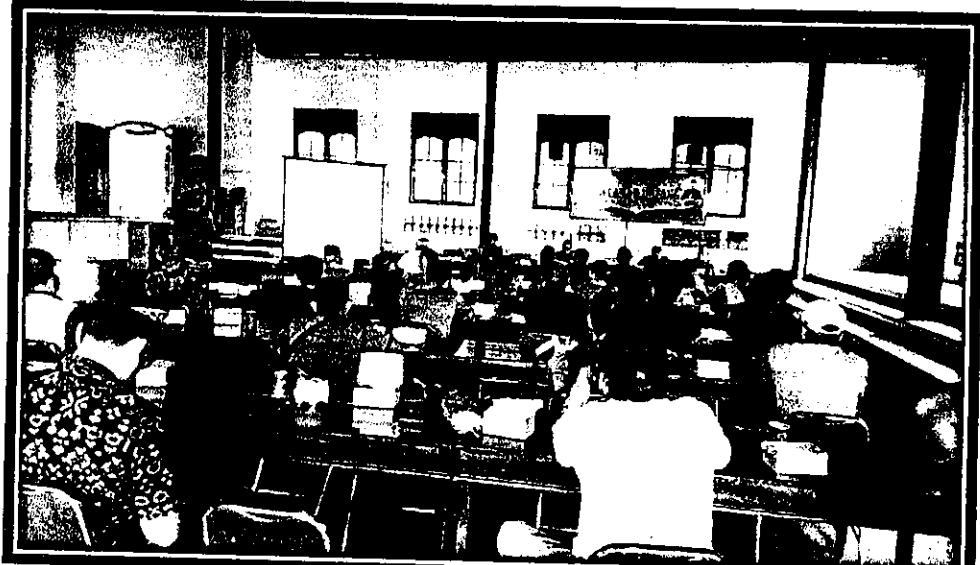
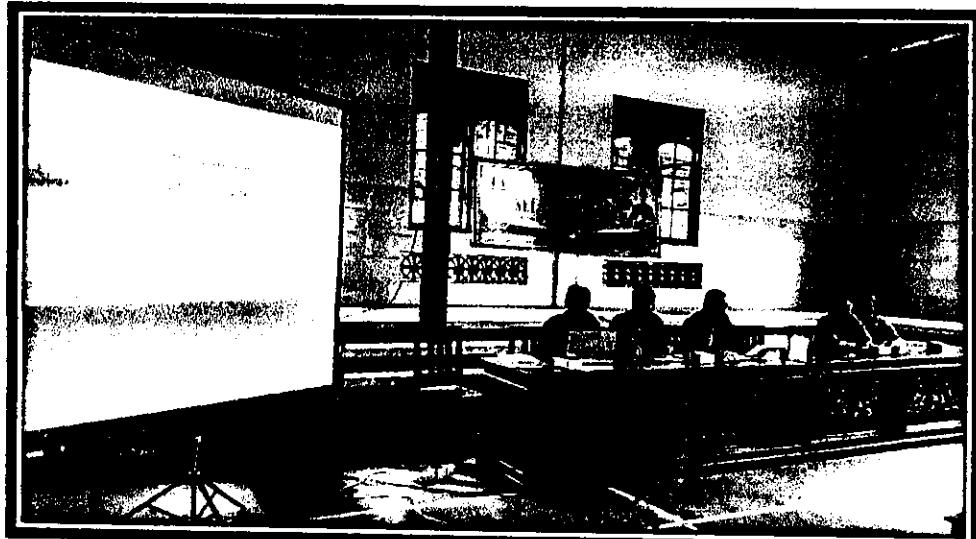
  
NI NYOMAN GANTINI

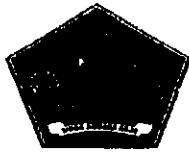
**Hasil Pencermatan Aspirasi dan Prakarsa Masyarakat Desa :**

- a. penanganan kemiskinan ekstrem berupa pemberian BLT (10%)
- b. program ketahanan pangan dalam mendukung swasembada pangan (20%)
- c. program pencegahan dan penurunan stunting skala Desa
- d. Percepatan Pembentukan Koperasi Desa Merah Putih berupa bantuan permodalan dalam bentuk penyertaan modal
- e. Digunakan untuk dana operasional Pemerintah Desa ( 3 % )
- f. Pemberian PMT Pemulihan dan PMT Penyuluhan bagi Baduta Garis Kuning dan Garis Merah
- g. Pengadaan APE untuk kegiatan Posyandu
- h. Vitamin untuk ibu hamil (resti dan KEK), lansia
- i. Penambahan Kader Posbindu
- j. Pengadaan Sarana Prasarana Posyandu ( Timbangan Digital )
- k. Penambahan Insentif Kader
- l. Penguatan Kapasitas Kader Kesehatan
- m. Peningkatan Anggaran untuk PMT Posyandu

FOTO DOKUMENTASI

MUSYAWARAH DESA PERENCANAAN PEMBANGUNAN PENYUSUNAN RKPDes  
TAHUN 2026





PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
KECAMATAN GEROKGAK  
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA  
DESA SANGGALANGIT  
Jln. Seririt-Gilimanuk



Nomor : 000.7.1.6/633/VI/2025 Sanggalangit, 25 Juni 2025  
Lamp. : - Kepada  
Hal : Undangan Yth: 1. Camat Gerokgak  
2. Pendamping Desa  
3. Para Anggota BPD  
4. Perbekel dan Perangkat Desa  
5. Ketua LPM dan Staf  
6. Babinkamtibmas dan Babinsa  
7. Ketua BUMDes  
8. Ketua Koperasi Merah Putih  
9. PLKB dan Bidan Desa  
10. Ketua Tim Penggerak PKK Desa  
11. Para Ketua KLP dan Staf  
12. Para Kader Posyandu dan BKB  
di-

Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka pelaksanaan musyawarah desa tahun 2025, maka dengan ini kami mengharap kehadiran Bapak / Ibu / Sdr .pada pertemuan yang akan kami selenggarakan nanti pada :

Hari / Tgl : Kamis, 26 Juni 2025  
Jam : 10.00 wita.  
Tempat : GOR Desa Sanggalangit.  
Acara : 1. Rembuk Stunting  
2. MUSYAWARAH DESA Penyusunan RKPDesa  
Tahun 2026

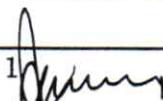
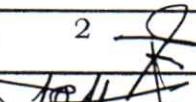
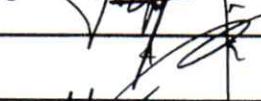
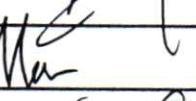
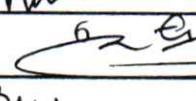
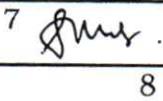
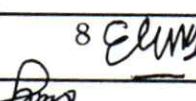
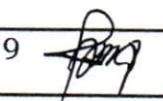
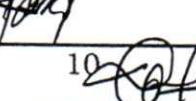
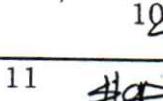
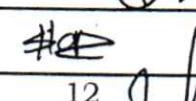
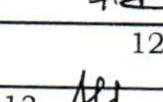
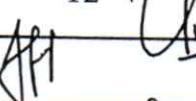
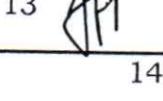
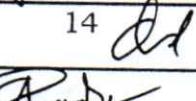
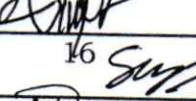
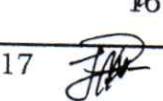
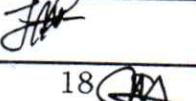
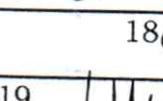
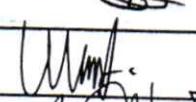
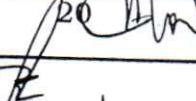
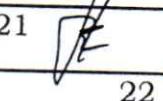
Demikian kami sampaikan atas kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

Ketua BPD Sanggalangit

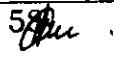
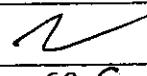
KADEK MERTAYASA

DAFTAR HADIR  
MUSYAWARAH DESA

HARI / TANGGAL : Kamis , 26 Juni 2025  
ACARA : Musyawarah Desa Penyusunan Perencanaan  
Pembagunan Desa (RKPDes 2026)

NO	NAMA	JENIS KELAMIN		JABATAN	TANDA TANGAN
		LK	PR		
1	INAYOMAN Sadike	✓		Pendekel	1 
2	Kadek Mertayasa	✓		Ketua BPD	2 
3	PUTU ANITA SURYANTI	✓		PD. ker. SMC	3 
4	Made Parik Widiana	✓		Kas pemb Desa	
5	dr. cibean	✓		Ka. Per. Gant	5 
6	IPUTU SURANTIKA	✓		SEKDES	
7	Putu Sumawa	✓		PLKB.	7 
8	Luh Erni Widiantari		✓	Bidan Desa	8 
9	I. Ketut Sulastri	✓		A. BPD	9 
10	IBU DE APTA PRAPITOMA	✓		A. BPD	10 
11	KT. SASTRIKA	✓		A. BPD	11 
12	I. NTONAWIDYADI ASTRA	✓		Angg. LPM	12 
13	Ni Made Erlina Dwi Utami		✓	Gtaf Panb ker	13 
14	Ni Luh Sariatin		✓	Kader	14 
15	Ni Ketut Adi Ari Susanti		✓	Kader	15 
16	Ni Ketut Sri Karmini		✓	Kader	16 
17	NI PUTU DIAH SWAHN Deni		✓	Kader	17 
18	NI LULI AYU SERAY ARIENA		✓	KADER	18 
19	Ida Bagus Wicca Nantardika	✓		Ketua Pnsk. bkt	19 
20	I Kft Widiana	✓		Ketua KPM	20 
21	Ketut. Sastrawan	✓		Ketua Bimdes	21 
22	MD. Suartana	✓		KTA. KLP - b	22 
23	KADER WARDAWA	✓		STP KF.	23 
24	IMADE MANTRA	✓		STP KLP. f	24 
25	INAYOM Lelue	✓		STP KLP. R	25 

26	PT Ardika Yasa	L	K-KLP F	<del>✓</del>
27	KED multi ari	P	KLP 4	<sup>27</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
28	KED Kri aktini	P	KLP 4	<sup>28</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
29	LH Sumodri	P	KLP 6	<sup>29</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
30	MD Saniasa	L	KLP 6	<sup>30</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
31	ARMAD Eni	L	KLP 9	<sup>31</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
32	KT BUDIANA	V	KLP 8	<sup>32</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
33	I MADE Murtiasa	V	KLP 5	<sup>33</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
34	I KHO SWASTIKO	L	KLP 6	<sup>34</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
35	NI Luh Sri Yuni Astri	✓	Anggot LPN	<sup>35</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
36	I MADE ARIASA	V	K-KLP. I	<sup>36</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
37	PUTU KERTIN	V.	Staf klp 6	<sup>37</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
38	INYM PUTRA	L	K-KLP II.	<sup>38</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
39	I KH FERY ADYAWINA	V	K. Perencanaan	<sup>39</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
40	I Putu Astawan	✓	b. Pengembangan	<sup>40</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
41	I MHD Zenggika	L	STP/KI I.	<sup>41</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
42	Pt Eka. wardana.	L	Staf klp 4	<sup>42</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
43	I made ciptaada.	L	Ked. wacana	<sup>43</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
44	I PUTU ROMIASA	V	Kep. Tukangpule	<sup>44</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
45	Nym lanang Ramayadham kwp	✓	Kep. Administrasi	<sup>45</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
46	I Md Sunitra Jay	L	Staf klp 3	<sup>46</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
47	I Ked Ati	L	Kep. RT. 4	<sup>47</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
48	I Kuy. Suardika	L	Staf KLP 3	<sup>48</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
49	I Gede Teguh Astawa	L	K-B8 kyanu	<sup>49</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
50	Nims Gunarni	✓	Ps. P. umu	<sup>50</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
51	Luh Puriash	✓	Kaur Tu & Umum	<sup>51</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
52	Luh Bellionah	✓	Kaur Keuangan	<sup>52</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
53	NI Nyoman Gantini	✓	A-BPD	<sup>53</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
54	Luh Putu Novis Arianti	✓	Bimdes	<sup>54</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>
55	I Ubyan Catta	V	K-KLP 3	<sup>55</sup> <del>✓</del> <del>✓</del>

56	Patu Sofuni	✓	Staf Admin	56
57	Kader Rtni Andriani	✓	Stf ---	57 
58	Kompiang Poriama	✓	Stf KIP 1.	58 
59	Kt. Olga Tosa	✓	Stf kip 2.	59 
60	Dutu Suragjawan	✓	Stf kdp 2.	60 
61	KD. Toda Aristawan	✓	Chf kdp 2.	61 
62	Luh Kartastini	✓	Kader posprabu	62 
63				63
64				64
65				65

## BERITA ACARA

### MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA ( MUSRENBANGDES )

### TENTANG PENYUSUNAN RANCANGAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA

(RKP Desa) TAHUN 2026

Berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan Musrenbangdes di desa Sanggalangit, Kecamatan Gerokgak, Kabupaten Buleleng , Provinsi Bali pada :

Hari dan Tanggal : Jumat , 22 Agustus 2025

Jam : 10.00 wita sampai selesai

Tempat : di GOR Sangga ulangun Sanggalangit,

Telah diadakan kegiatan Musrenbangdes , yang telah dihadiri oleh BPD , Perbekel dan Perangkat Desa , LPM , wakil - wakil kelompok, dusun, dan tokoh masyarakat , serta unsur lain yang terkait di desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir .

Materi yang dibahas dalam Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan musyawarah dan narasumber adalah :

#### A. Materi atau Topik

1. Pembahasan Rancangan RKPDes Tahun 2026
2. Penyepakatan Rancangan RKPDes Tahun 2026

#### B. Pimpinan Musyawarah dan Narasumber

Pemimpin Musyawarah	:	I Nyoman Sudika	dari Perbekel Sanggalangit
Notulen	:	I Putu Surantika	dari Sekretaris Desa Sanggalangit

Narasumber	:	1. Made Pasek Widiana	Kasi Pemb. Kecamatan Gerokgak
		2. Putu Wibawa Putrawan	Pendamping Desa
		3. Kadek Mertayasa	dari Ketua BPD Sanggalangit

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi , selanjutnya seluruh peserta Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah Desa dalam rangka penyusunan RKP Desa Tahun 2026 , yaitu :

1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA  
Terdiri dari : 24 usulan Program / Kegiatan .
2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA  
Terdiri dari : 8 usulan Program / Kegiatan .
3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN  
Terdiri dari : 6 usulan Program / Kegiatan .
4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
Terdiri dari : 2 usulan Program / Kegiatan .
5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA  
Terdiri dari : 2 usulan Program / Kegiatan .

Untuk DU RKP telah disepakati sebagai berikut:

##### a. Bidang Sosial Budaya:

Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan

##### b. Bidang Fisik Sarana dan Prasarana

Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan

##### c. Bidang Aparatur dan Ekonomi

Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan

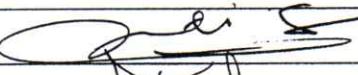
Untuk lebih lengkapnya tertuang dalam Lampiran Rancangan RKP Desa Tahun 2026.  
Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggung jawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Sanggalangit, 22 Agustus 2025  
Perbekel Sanggalangit



Mengetahui/Menyetujui:  
Wakil Peserta Rapat

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	I MADE MUSTIASA	KETUA LPM	
2	I PUTU SURANTIKA	SEKRETARIS DESA	
3	I NENGAH FERY ADNYANA	KAUR PERENCANAAN	
4	I GEDE TEGUH ASTAWA	KBD.KAYUPUTIH	
5	I MADE WINADA	KBD.WANASARI	
6	I PUTU ROMIASA	KBD.TUKADPULE	
7	I KETUT MANDIASA	KBD.TAMANSARI	

## **NOTULEN RAPAT**

1. Rapat dibuka Sekretaris Desa Sanggalangit dengan ucapan selamat pagi dan ucapan terimakasih atas kehadirannya dan lanjut menyampaikan susunan acara sebagai berikut :

- Pembukaan
- Sambutan:
  - *Perbekel* Sanggalangit
  - Camat Gerokgak
  - Pendamping Desa
  - Ketua BPD
- Penyampaian dan Pembahasan Rancangan RKP 2026
- Tanya Jawab
- Penyepakatan Rancangan RKP 2026
- Penetapan DU RKP Tahun 2027
- Penetapan Daftar Nama Delegasi Desa
- Penutup

2. Setelah diadakan pembahasan maka dapat disepakati Rancangan RKP Desa Tahun 2026 yang telah disusun oleh Tim Penyusun RKP sebagai berikut:

1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA  
Terdiri dari : 24 usulan Program / Kegiatan .
2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA  
Terdiri dari : 8 usulan Program / Kegiatan .
3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN  
Terdiri dari : 6 usulan Program / Kegiatan .
4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
Terdiri dari : 2 usulan Program / Kegiatan .
5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA  
Terdiri dari : 2 usulan Program / Kegiatan .

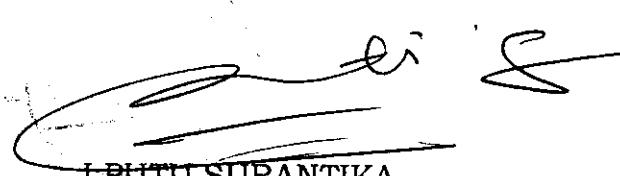
Untuk DU RKP telah disepakati sebagai berikut:

- a. Bidang Sosial Budaya:  
Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan
- b. Bidang Fisik Sarana dan Prasarana  
Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan
- c. Bidang Aparatur dan Ekonomi  
Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan

Untuk lebih lengkapnya tertuang dalam Lampiran RKP Desa desa tahun 2026.

4. Untuk selanjutnya Perbekel akan melakukan perbaikan rancangan RKP Desa berdasarkan hasil pembahasan dan kesepakatan , setelah itu Perbekel menyampaikan rancangan RKP Desa kepada BPD untuk dilaksanakan pembahasan dan penetapan melalui Musdes BPD.

Notulen

  
I PUTU SURANTIKA



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
KECAMATAN GEROKGAK  
KANTOR PERBEKEL SANGGALANGIT  
NO.51.08.01.008  
KODE POS 81155**



Nomor: 000.7.1.6 /897/VIII/2025

Sanggalangit, 20 Agustus 2025

Lamp. : -

Kepada

Hal : Undangan

- Yth
1. Bapak Camat Gerokgak
  2. Pendamping Desa
  3. Kelian Desa Adat Sanggalangit
  4. Ketua BPD dan Anggota
  5. Para Perangkat Desa
  6. Ketua LPM dan Staf
  7. Ketua Tim Penggerak PKK Desa
  8. Ketua BUMDES dan Staf
  9. Ketua Koperasi Desa Merah Putih
  10. Kepala SD N 2 Sanggalangit
  11. Kepala SD N 3 Sanggalangit
  12. Kepala Sekolah TK Sangga Kumara
  13. PPL Pertanian Wilbin Sanggalangit
  14. PPL Perikanan Wilbin Sanggalangit
  15. Para Ketua KLP
  16. Bidan Desa
  17. PLKB Desa
  18. Kader KPM
  19. Kader Posyandu
  20. Bhabinkamtibmas
  21. Babinsa
- di -
- Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) RKPDes Tahun 2026, maka dengan ini kami mengharap kehadiran Bapak / Ibu / Sdr .pada pertemuan yang akan kami selenggarakan nanti pada :

Hari / Tgl : Jumat , 22 Agustus 2025  
Jam : 08.30 Wita – sampai selesai  
Tempat : GOR Sangga Ulangun Sanggalangit  
Acara : Musrenbangdes Penyusunan RKPDes Tahun 2026

Demikian kami sampaikan mengingat pentingnya acara ini kami mohon kehadirannya tepat waktu dan tak lupa kami ucapkan terima kasih .

Perbekel Sanggalangit

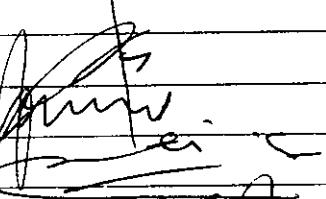
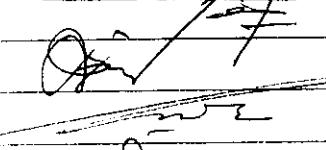
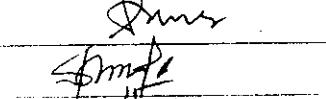
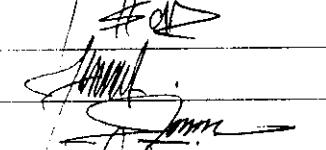
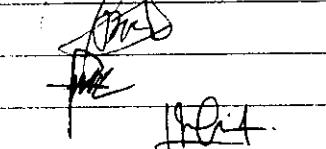
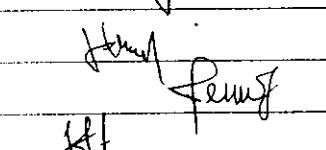
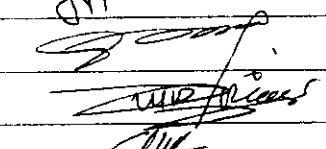
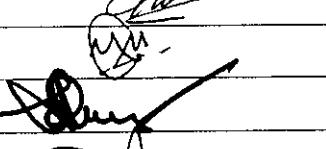
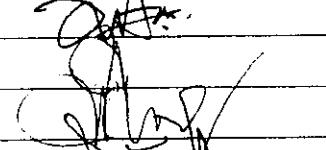
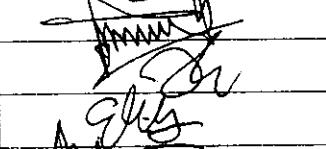
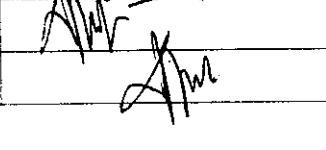
I NYODMAN SUDIKA

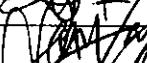
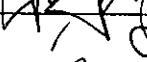
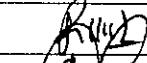
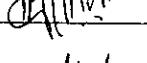
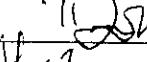
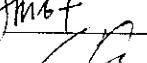
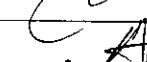
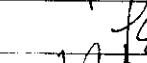
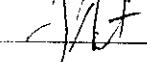
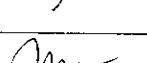
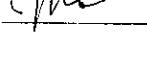
**FOTO DOKUMENTASI**  
**MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA**  
**PENYUSUNAN RKP DESA TAHUN 2026**



DAFTAR PESERTA MUSRENBANGDES  
DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKPDes 2026

Hari / Tgl : Jumat , 22 Agustus 2025

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN		TANDA TANGAN
			LK	PR	
1	Made Pasok Widiana	Kep. Desa b	✓		
2	IN Yoman Sudita	Pembeker	✓		
3	PUTU SURANTIKA	SEKDES	✓		
4	Kadek Mewarawati	Ketua BPD	✓		
5	Putu Wintawa Putrawan	Pendamping Desa	✓		
6	Made Widiana	Kad. Desa	✓		
7	Putu Sumawa	PLKB	✓		
8	Kehut Mandiastu	K.BPD. B	✓		
9	KETUT SUANTIKU	A. BPD	✓		
10	I Gede Teguh astawa	KPD. Kp	✓		
11	I putu Romiela	Kepa. Tukadgulu	✓		
12	I. KT Sulastri	A. BPD	✓		
13	Nym Gantiani	A. BPD	✓		
14	Lifafatur Zahrira	PPL Sanggarang	✓		
15	LH Sumadri	Kdr. Poyandu	✓		
16	Putu Deny Sumarni	Kepsek SDN 2 Syi	✓		
17	Ni Made Erlina Dwi Utami	Blay Pemb Kec	✓		
18	I PUTU ASTAWA	Banessa	✓		
19	I. MADE ARIASA	K. KLP. I			
20	KOMPIANG PARIAWAN	STP KLP I	✓		
21	Ni Kadet Ayu Winiati	Kepsek SDN 3 Soj	✓		
22	PUTU ARSAKA, ST.	Bhabinkab	✓		
23	Purn Eka Erawan	Babinsa	✓		
24	I Ngurra Riwun	T.A. PA			
25	I KA Widiana	Ketua KJMP	✓		
26	I N. Fery Arnyan	K. Perencanaan	✓		
27	I Made Muliya	K. Kelompok	✓		
28	Luh Erni Widiantari	Bidan Desa			
29	Luh Novi Ariani	Bmandes	✓		
30	Luh Sri Yuni Ast	Upm	✓		

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN		TANDA TANGAN
			LK	PR	
31	Ni Ma Mangkuwulan	Plkr Desa		✓	
32	Puru Dwi Fitri Kusumawardhani				
33	Ketut Sastrawan	Bencdes.	✓		
34	Adra P.	BPD	✓		
35	Hym Lanang Sumargothama	Asst Adm	✓		
36	Ni Ma Suarmi	Kasi P. cem.	✓		
37	Cuh Bellasih	Kaur keuangan	✓		
38	Kadek Rini Andriani	Shift Adm	✓		
39	Putu Sayuni	Staff Adm			
40	I Made Muliawati	Kasi kesta	✓		
41	Cuh Parosih	Kaur batu asah	✓		
42	Putu Astrawan	Kasi pem	✓		
43	Luh Desi Ngita	Guru TE	✓		
44	Ketut Decka Sri Putami	- -	✓		
45	Litroman Putra	K. Klp 2			
46	I Wayan Cakra	K. Klp 3			
47	I Putu Adika Yasa	K. Klp 7			
48	Cuh Suriani	Kader perpindu	✓		
49	Cuh Kariastini	Kader perpindu	✓		
50	Zulfiqar	-			
51	I Made Suartuna	K. Klp 6	✓		
52	KD. Muliawati	K. perpindu	✓		
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					



PERBEKEL SANGGALANGIT  
KABUPATEN BULELENG

KEPUTUSAN PERBEKEL SANGGALANGIT  
NOMOR : 000.7.1/40/VIII/2025  
TENTANG  
DAFTAR NAMA DELEGASI DESA  
UNTUK MENGIKUTI MUSRENBANG RKPD KABUPATEN  
DI KECAMATAN GEROKGAK

PERBEKEL SANGGALANGIT,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran dan ketertiban pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Gerokgak Tahun 2026, perlu membentuk Delegasi Desa;  
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Perbekel Sanggalangit Tentang Daftar Nama Delegasi Desa untuk mengikuti Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Gerokgak Tahun 2026;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);  
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);  
3. Undang-Undang Nomor 74 Tahun 2024 tentang Kabupaten Buleleng di Provinsi Bali (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 260, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7011);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
7. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1663);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 7 Tahun 2021 tentang Penetapan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 6);
9. Peraturan Bupati Nomor 9 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2023-2026 (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2022 Nomor 9);
10. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa ( Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6 );
11. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02 );

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :  
KESATU : Daftar Nama Delegasi Desa untuk mengikuti Musrenbang RKPĐ Kabupaten di Kecamatan Tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.  
KEDUA : Segala biaya yang timbul sebagaimana akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2026.  
KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.  
KEENAM : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Sanggalangit  
pada tanggal 22 Agustus 2025



Tembusan disampaikan kepada Yth :

- 1.Bapak Camat Gerokgak di Gerokgak
- 2.Ketua BPD Desa Sanggalangit
- 3.Yang bersangkutan untuk diindahkan

LAMPIRAN : KEPUTUSAN PERBEKEL SANGGALANGIT  
 NOMOR : 000.7.1/40/VIII/2025  
 TENTANG DAFTAR NAMA DELEGASI DESA UNTUK MENGIKUTI  
 MUSRENBANG RKPD KABUPATEN DI KECAMATAN TAHUN 2026

NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT
1.	I Nyoman Sudika	Perbekel	BD. Tamansari
2.	Kadek Mertayasa	Ketua BPD	BD. Wanasaki
3.	I Putu Surantika	Sekdes	BD. Tamansari
4.	I Made Mustiasa	LPM	BD. Wanasaki
5.	Luh Puriasih	Wakil Perempuan	BD. Kayuputih
6.	I Nengah Fery Adnyana	Kaur Perencanaan	BD. Tamansari
7.	Luh Relliasih	Kaur Keuangan	BD. Tamansari



## **SURAT MANDAT**

Nomor : 000.7.1 / ၁၇ /VIII/2025

Pada hari ini Jumat tanggal dua puluh dua bulan Agustus tahun Dua ribu dua puluh lima telah melaksanakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa ( Musrenbangdes ) Desa Sanggalangit, Kecamatan Gerokgak, Kabupaten Buleleng sebagaimana daftar hadir terlampir.

## **MEMBERIKAN MANDAT**

KEPADA :

- |    |                  |                                   |
|----|------------------|-----------------------------------|
| 1. | N a m a          | : I Nyoman Sudika                 |
|    | Tempat/Tgl.Lahir | : Sanggalangit, 25-04-1967        |
|    | A l a m a t      | : BD.Tamansari, Desa Sanggalangit |
|    | Pekerjaan        | : Perbekel Sanggalangit           |
| 2. | N a m a          | : Kadek Mertayasa                 |
|    | Tempat/Tgl.Lahir | : Sanggalangit, 07-02-1974        |
|    | A l a m a t      | : BD.Wanasari, Desa Sanggalangit  |
|    | Pekerjaan        | : Ketua BPD Sanggalangit          |
| 3. | N a m a          | : I Made Mustiasa                 |
|    | Tempat/Tgl.Lahir | : Sanggalangit, 21-04-1971        |
|    | A l a m a t      | : BD.Wanasari, Desa Sanggalangit  |
|    | Pekerjaan        | : Ketua LPM                       |
| 4. | N a m a          | : I Putu Surantika                |
|    | Tempat/Tgl.Lahir | : Sanggalangit, 26-05-1977        |
|    | A l a m a t      | : BD.Tamansari, Desa Sanggalangit |
|    | Pekerjaan        | : Sekretaris Desa                 |
| 5. | N a m a          | : Luh Puriasih                    |
|    | Tempat/Tgl.Lahir | : Gerokgak, 19 Juni 1990          |
|    | A l a m a t      | : BD.Kayuputih, Desa Sanggalangit |
|    | Pekerjaan        | : Wakil Perempuan                 |
| 6. | N a m a          | : Luh Relliasih                   |
|    | Tempat/Tgl.Lahir | : Tukadsumaga, 26-03-1988         |
|    | A l a m a t      | : BD.Tamansari, Desa Sanggalangit |
|    | Pekerjaan        | : Kaur Keuangan                   |
| 7. | N a m a          | : I Nengah Fery Adnyana           |
|    | Tempat/Tgl.Lahir | : Sanggalangit, 12-11-1987        |
|    | A l a m a t      | : BD.Tamansari, Desa Sanggalangit |
|    | Pekerjaan        | : Kaur Perencanaan                |

## **U N T U K :**

Mengusung hasil Musrenbang Desa Sanggalangit Kecamatan Gerokgak, Kabupaten Buleleng yang telah menjadi skala prioritas untuk dibahas dan dikaji pada forum yang lebih tinggi sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

*Perbekel Sanggalangit*

Selaku Penanggungjawab Musrenbang



I NYOMAN SUDIKA



**KABUPATEN BULELENG**  
**KEPUTUSAN PERBEKEL SANGGALANGIT**  
**NOMOR : 000.7.2.6/38/VI/2025**

**TENTANG**

**PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA  
TAHUN 2026**

**PERBEKEL SANGGALANGIT,**

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran dan ketertiban pelaksanaan penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun 2026, perlu membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa ;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Perbekel Sanggalangit Tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 4221);
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539), sebagaimana telah diubah

- beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Desa,(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan ke Dua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
  5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
  6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
  7. Peraturan Menteri Desa,Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1633);
  8. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 3 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Buleleng Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2013 Nomor 3);
  9. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 2 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Partisipatif dan Terintegrasi (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2014 Nomor 2);

10. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 21 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Kauangan Desa Tahun 2019 (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 21);
11. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 47 Tahun 2019 tentang Daftar kewenangan Desa berdasarkan Hak asal usul dan Kewenangan lokal bersekala Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 47);
12. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 69 Tahun 2019 tentang Besaran Penghasilan Tetap Perbekel , Sekretaris Desa,Perangkat Desa Lainnya dan Badan Permusyawaratan Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 70);
13. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa ( Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6 );
14. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02 );

**MEMUTUSKAN :**

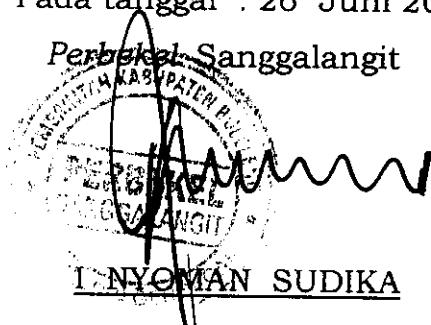
- Menetapkan :  
KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 dengan Susunan Keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :
- a. menyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2024.
  - b. melaporkan hasil penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 kepada Perbekel.
  - c. mensosialisasikan hasil penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 kepada masyarakat.
- KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagaimana akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2026.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Sanggalangit

Pada tanggal : 26 Juni 2025

*Perbaikan Sanggalangit*



Lampiran : KEPUTUSAN PERBEKEL SANGGALANGIT  
NOMOR : 000.7.2.6/38/VI/2025  
TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA  
PEMERINTAH DESA TAHUN 2026

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA  
TAHUN 2026

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
1	I NYOMAN SUDIKA	PERBEKEL	PEMBINA
2	I PUTU SURANTIKA	SEKRETARIS DESA	KETUA
3	I NENGAH FERY ADNYANA	KAUR PERENCANAAN	SEKRETARIS
4	LUH PURIASIH	KAUR TATAUSAHA DAN UMUM	ANGGOTA
5	LUH RELIASIH	KAUR KEUANGAN	ANGGOTA
6	I MADE MUSTIKA	KASI KESRA	ANGGOTA
7	I MADE WINADA	KBD. WANASARI	ANGGOTA
8	NI MADE SUARMI	KASI PELAYANAN	ANGGOTA
9	KADEK RINI ANDRIANI	STAF ADMINISTRASI	ANGGOTA
10	I PUTU ROMIASA	KBD . TUKADPULE	ANGGOTA
11	I MADE MUSTIASA	LPM	ANGGOTA

Perbekel Sanggalangit,

I NYOMAN SUDIKA



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**

**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.1	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.1.01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp79.524.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	ADD	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	2 Kegiatan
Masukan	Dana, Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	Rp79.524.000
Keluaran	Jumlah Kepala Desa yang menerima Penghasilan tetap dan Tunjangan	1 Orang
Hasil	Terbayarnya Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	1 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja**

**Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 1 01	<i>Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa</i>					79.524.000
1 1 01 5 1	<i>Belanja Pegawai</i>					79.524.000
1 1 01 5 1 1 1	<i>Penghasilan Tetap Kepala Desa</i>					53.724.000
	-Perbekel	ADD	12	Bulan	4.477.000	53.724.000
1 1 01 5 1 1 02	<i>Tunjangan Kepala Desa</i>					25.800.000
	-Perbekel	ADD	12	Bulan	2.150.000	25.800.000
<b>JUMLAH</b>						<b>79.524.000</b>

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

NTOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

INPUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Pemerintahan

PUTU ASTRAWAN





**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.1	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.1.02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	476.796.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	ADD	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan	2 Kegiatan
	Perangkat desa	
Masukan	Dana, Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	Rp476.796.000
Keluaran	Jumlah Perangkat Desa yang menerima Penghasilan Tetap dan Tunjangan	11 Orang
Hasil	Terbayarnya Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	11 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja**  
**Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
1 1 02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa					
1 1 02 5 1	Belanja Pegawai					476.796.000
1 1 02 5 1 2 01	Penghasilan Tetap Perangkat Desa					306.168.000
	-Sekretaris Desa	ADD	12	Bulan	3.134.000	37.608.000
	-Kepala Seksi 3 Orang	ADD	36	Bulan	2.238.000	80.568.000
	-Kepala Urusan 3 Orang	ADD	36	Bulan	2.238.000	80.568.000
	-Kelian Banjar Dinas 4 Orang	ADD	48	Bulan	2.238.000	107.424.000
1 1 02 5 1 2 02	Tunjangan Perangkat Desa					170.628.000
	-Sekretaris Desa	ADD	12	Bulan	1.600.000	19.200.000
	-Kepala Seksi 3 Orang	ADD	36	Bulan	1.150.000	41.400.000
	-Kepala Urusan 3 Orang	ADD	36	Bulan	1.150.000	41.400.000
	-Kelian Banjar Dinas 4 Orang	ADD	48	Bulan	1.150.000	55.200.000
	- Tunjangan Purna bakti Perangkat Desa	ADD	6	Bulan	2.238.000	13.428.000
	<b>JUMLAH</b>					<b>476.796.000</b>

Mengetahui :  
Petebek Sanggalangit  
IN YOMAN SUDIKA



Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kasi Pemerintahan

I PUTU ASTRAWAN





**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	: 1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	: 1,1	Sub Bidang Penyelegaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	: 1.1.03	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa
LOKASI KEGIATAN	: Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.	
JUMLAH TAHUN n	: Rp19.104.883,20	
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.	
SUMBER DANA	: ADD	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	Rp19.104.883,20
Keluaran	Jumlah Kepala Desa dan Perangkat Desa yang menerima Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	12 Orang
Hasil	Terbayarnya Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	12 Orang

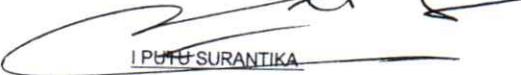
Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel dan Perangkat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
1 1 03	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa					
1 1 03 5 1	Belanja Pegawai					19.104.883,20
5 1 03 02 1 3 02	Jaminan Kesehatan Perangkat Desa					19.104.883,20
	-Sekretaris Desa	ADD	12	Bulan	195.561,60	2.346.739,20
	-Kepala Seksi 3 Orang	ADD	36	Bulan	139.651,20	5.027.443,20
	-Kepala Urusan 3 Orang	ADD	36	Bulan	139.651,20	5.027.443,20
	-Kelian Banjar Dinas 4 Orang	ADD	48	Bulan	139.651,20	6.703.257,60
	JUMLAH					19.104.883,20

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit  
I PUTU ASTRAWAN

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

  
I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kaur Tata Usaha dan Umum

  
I PUTU ASTRAWAN



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1,1	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.1.04	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK,Honorarium PKPKD dan PPKD, Perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon,dll)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp310.343.155	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	ADD	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Operasional Pemerintah Desa	12 Kegiatan
Masukan	Dana, Operasional Pemerintah Desa	Rp310.343.155
Keluaran	Jumlah Perangkat Desa yang menerima Operasional Pemerintah Desa	12 Orang
Hasil	Terbayarnya Operasional Pemerintah Desa	12 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel dan Perangkat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 1 04	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK,Honorarium PKPKD dan PPKD, Perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon,dll)					310.343.154,80
1 1 04 5 2	Belanja Barang dan Jasa					310.343.154,80
1 1 04 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					165.364.000
1 1 04 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					26.184.000
	- Map plastik	ADD	5	bendel	50.000	250.000
	- Binder Clips 260	ADD	18	kotak	23.000	414.000
	- Binder Clips 107	ADD	40	kotak	8.000	320.000
	- Binder Clips 155	ADD	30	kotak	14.000	420.000
	- Lem povinal	ADD	15	botol	8.000	120.000
	- Materai @10000	ADD	600	buah	10.000	6.000.000
	- Kertas HVS F4	ADD	90	rim	65.000	5.850.000
	- Kertas HVS A4	ADD	20	rim	60.000	1.200.000
	- Stopmap	PBH	30	rim	40.000	1.200.000
	- Map file	PBH	20	buah	15.000	300.000
	- Staples besar	PBH	5	buah	20.000	100.000
	- Staples kecil	PBH	10	buah	15.000	150.000
	- Penggaris	PBH	10	buah	5.000	50.000
	- Tip ex	PBH	10	buah	8.000	80.000
	- Paper Clips	ADD	10	kotak	5.000	50.000
	- Isi staples besar	ADD	10	kotak	20.000	200.000
	- Isi staples sedang	ADD	30	kotak	6.000	180.000
	- Isi staples kecil	ADD	30	kotak	4.000	120.000
	- Bollepoint	ADD	30	kotak	36.000	1.080.000
	- Tinta Bantalan	ADD	6	buah	10.000	60.000
	- Tinta Epson	ADD	50	botol	120.000	6.000.000
	- Gunting	ADD	10	buah	12.000	120.000
	- Lakban	ADD	20	buah	22.000	440.000
	- Kertas Bufalo	ADD	6	bendel	40.000	240.000
	- Kertas jilid	ADD	6	bendel	40.000	240.000
	- Belanja Cek	ADD	1	tahun	1.000.000	1.000.000
1 1 04 5 2 1 02	Belanja Perlengkapan Alat-alat Listrik					4.100.000
	-Kabel	ADD	100	meter	15.000	1.500.000
	-Lampu Philips	ADD	20	buah	100.000	2.000.000
	-Cuk roll	ADD	10	buah	60.000	600.000
1 1 04 5 2 1 03	Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan					14.580.000
	-Sapu lidi	ADD	10	buah	15.000	150.000
	-Sapu ijuk	ADD	6	buah	40.000	240.000
	-Sapu bulu	ADD	6	buah	35.000	210.000
	-Cairan pembersih kaca	ADD	6	botol	20.000	120.000
	-Cairan pembersih lantai	ADD	22	botol	35.000	770.000
	-Mama lemon	ADD	15	botol	18.000	270.000
	-Keset	ADD	10	buah	50.000	500.000
	-Alat Pengelipan lantai	ADD	2	buah	60.000	120.000
	-Wajan	ADD	1	buah	150.000	150.000
	-Teplon	ADD	1	buah	100.000	100.000
	-Dispenser	ADD	1	buah	1.500.000	1.500.000
	-Teko Kaca	ADD	5	buah	100.000	500.000
	- Gelas Kaki Kaca	ADD	30	buah	20.000	600.000
	- Nampan Bulat	ADD	5	buah	50.000	250.000
	- Sendok makan Stenlis	ADD	5	lusin	20.000	100.000
	- Tirai Meja		30	Set	300.000	9.000.000

1	1	04	5	2	1	04	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran					600.000
							-Isi ulang tabung gas elpiji	ADD	1	tahun	600.000	600.000
1	1	04	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					10.500.000
							- fotocopy	ADD	35000	Lembar	300	10.500.000
1	1	04	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					15.000.000
							- Snack kotak	ADD	500	kotak	15.000	7.500.000
							- Nasi bungkus	ADD	500	bungkus	15.000	7.500.000
1	1	04	1	1	04	9	Belanja Pakalan Dinas/Seragam/Atribut					1.900.000
							- Seragam Keki	ADD	1	Stel	500.000	500.000
							- Seragam Hitam + Putih	ADD	1	Stel	600.000	600.000
							- Seragam Endek	ADD	1	Buah	500.000	500.000
							- Seragam Krida		1	Stel	300.000	300.000
1	1	04	5	2	1	90	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya					92.500.000
						99	-Kegiatan upacara rutin keagamaan :					92.500.000
							-Banten Rsi Gana	PBH	1	paket	40.000.000	40.000.000
							-Nasi bungkus	ADD	300	bungkus	15.000	4.500.000
							- Snack kotak		200	kotak	15.000	3.000.000
							-Banten Purnama+ Tilem	ADD	24	kali	250.000	6.000.000
							-Banten Odalan di Kantor Desa	ADD	1	paket	6.000.000	6.000.000
							-Pecaruan Nyepi	ADD	1	paket	1.700.000	1.700.000
							-Banten Piuning	ADD	1	Tahun	30.000.000	30.000.000
							-Canang sari	ADD	12	bulan	50.000	600.000
							-Dupa	ADD	20	bungkus	35.000	700.000
1	1	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium					63.000.000
1	1	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan					63.000.000
							-Perbekel ( PKPKD )	ADD	12	bulan	1.200.000	14.400.000
							-Sekdes	ADD	12	bulan	850.000	10.200.000
							-Kaur Keuangan	ADD	12	bulan	700.000	8.400.000
							-Kasi Kesra	ADD	12	bulan	600.000	7.200.000
							-Kasi Pemerintahan	ADD	12	bulan	500.000	6.000.000
							-Kasi Pelayanan	ADD	12	bulan	400.000	4.800.000
							-Kaur Perencanaan	ADD	12	bulan	500.000	6.000.000
							-Kaur Tata Usaha dan Umum	ADD	12	bulan	500.000	6.000.000
1	1	04	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas					45.000.000
1	1	04	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	35.000.000	35.000.000
1	1	04	5	2	3	02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	10.000.000	10.000.000
1	1	04	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran					27.979.154,80
1	1	04	5	2	5	01	Belanja Jasa Langganan Listrik	PAD	1	tahun	16.000.000,00	16.000.000,00
1	1	04	5	2	5	02	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	PBH	1	tahun	10.959.154,80	10.959.154,80
1	1	04	5	2	5	03	Belanja Jasa Langganan Majalah/Surat Kabar	ADD	12	bulan	85.000	1.020.000,00
1	1	04	5	2	6		Belanja Pemeliharaan					9.000.000,00
1	1	04	5	2	6	01	Belanja Pemeliharaan Mesin dan Peralatan Berat					6.000.000,00
							-Servis Computer , Printer, dan AC, Laptop		1	paket	6.000.000	6.000.000,00
1	1	04	5	2	6	02	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	ADD	1	tahun	3.000.000	3.000.000,00
							JUMLAH					310.343.154,80

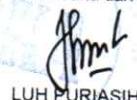
Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

INOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

  
I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kaur Tata Usaha dan Umum

  
LUH PURIASIH





**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.1	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.1.05	Penyediaan Tunjangan BPD
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp55.200.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	ADD	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Tunjangan BPD	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Tunjangan BPD	Rp55.200.000
Keluaran	Jumlah Anggota BPD yang menerima Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional	5 Orang
Hasil	Terbayarnya Tunjangan BPD	5 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota BPD

**Rincian Anggaran Belanja**

**Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 1 05	Penyediaan Tunjangan BPD					
1 1 05 5 1	Belanja Pegawai					55.200.000
1 1 05 5 1 4 01	Tunjangan Kedudukan BPD					
	-Ketua	ADD	12	Bulan	1.000.000	12.000.000
	-Wakil Ketua	ADD	12	Bulan	920.000	11.040.000
	-Sekretaris	ADD	12	Bulan	920.000	11.040.000
	-Ketua Bidang I	ADD	12	Bulan	880.000	10.560.000
	-Ketua Bidang II	ADD	12	Bulan	880.000	10.560.000
	JUMLAH					55.200.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

YOHOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Pemerintahan

I PUTU ASTRAWAN



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.1	Sub Bidang Penyelegaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.1.06	Penyediaan Operasional BPD (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakalan Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp9.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	ADD	

Indikator		Indikator dan Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja	
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Operasional BPD			5 Kegiatan	
Masukan	Dana, Operasional BPD			Rp9.000.000	
Keluaran	Jumlah Anggota BPD yang menerima Operasional			5 Orang	
Hasil	Terbayarnya Operasional Anggota BPD				

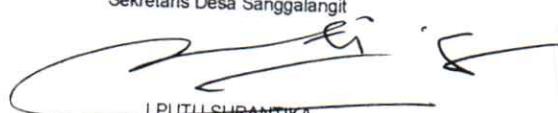
Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota BPD

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 1 06	Penyediaan Operasional BPD (Rapat-rapat ,ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakalan Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)					9.000.000
1 1 06 5 2	Belanja Barang dan Jasa					9.000.000
1 1 06 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					9.000.000
1 1 06 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					500.000
	-Buku Folio Besar	ADD	8	buah	30.000	240.000
	-Kertas HVS F4	ADD	2	rim	65.000	130.000
	-Kertas HVS A4	ADD	1	rim	55.000	55.000
	-Bollpoint	ADD	1	kotak	36.000	36.000
	-Staples kecil	ADD	2	buah	15.000	30.000
	-Isi Staples kecil	ADD	3	kotak	3.000	9.000
1 1 06 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					1.500.000
	-Foto copy	ADD	5000	lembar	300	1.500.000
1 1 06 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					3.000.000
	-Nasi bungkus	ADD	100	bungkus	15.000	1.500.000
	-Snack kotak	ADD	100	kotak	15.000	1.500.000
1 1 06 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					4.000.000
1 1 06 5 2 3 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	2.000.000	2.000.000
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	2.000.000	2.000.000
JUMLAH						9.000.000

Mengetahui :  
Pembekal Sanggalangit  
  
HYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

  
I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kaur Tata Usaha dan Umum

  
LUH PURIASIH



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.1	Sub Bidang Penyelegaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.1.07	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	86.400.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBH dan ADD	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Insentif	2 Kegiatan
Masukan	Dana, Insentif/Operasional RT/RW	Rp86.400.000
Keluaran	Terselenggaranya Pemberian Insentif/Operasional RT/RW	27 Orang
Hasil	Terbayarnya Insentif/Operasional RT/RW	27 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota RT/RW

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 1 07	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW					86.400.000
1 1 07 5 2	Belanja Barang dan Jasa					86.400.000
1 1 07 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					86.400.000
1 1 07 5 2 2 3	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					86.400.000
	-Ketua Klk x 9 orang	ADD	108	Bulan	300.000	32.400.000
	-Staf Klk x 18 orang	ADD	216	Bulan	250.000	54.000.000
	JUMLAH					86.400.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

LUH OMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kaur Tata Usaha dan Umum

LUH PURIASIH



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.1	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.1.08	Operasional Pemerintah Desa yang Bersumber dari Dana Desa
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp31.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	DDS	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Operasional Pemerintah Desa yang Bersumber dari Dana Desa	7 Kegiatan
Masukan	Dana, Operasional	Rp31.000.000
Keluaran	Jumlah Perangkat Desa yang menerima Operasional Pemerintah Desa	12 Orang
Hasil	Terbayarnya Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	12 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel dan Perangkat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 1 08	Operasional Pemerintah Desa yang Bersumber dari Dana Desa					31.000.000,00
1 1 08 1 01 08	Koordinasi Pemerintah Desa					6.080.000,00
1 1 08 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					2.080.000,00
1 1 08 5 2 1 06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)					2.080.000,00
	-Air dalam kemasan	DDS	10	dus	40.000,00	400.000,00
	-Snack bungkus	DDS	45	bungkus	4.000,00	180.000,00
	-Snack kotak	DDS	50	bungkus	15.000,00	750.000,00
	-Nasi bungkus	DDS	50	bungkus	15.000,00	750.000,00
1 1 08 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					4.000.000,00
1 1 08 5 2 3 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	DDS	1	paket	4.000.000,00	4.000.000,00
1 1 08 1 01 08	Dukungan Penyelenggaraan Pencegahan dan Penanggulangan Kerawanan Sosial					8.060.000,00
1 1 08 5 2 1	Belanja Barang perlengkapan					8.060.000,00
1 1 08 5 2 1 06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)					2.060.000,00
	01. Snack kotak	DDS	40	kotak	15.000,00	600.000,00
	02. Nasi Bungkus	DDS	60	bungkus	15.000,00	900.000,00
	03. Air dalam kemasan	DDS	14	dus	40.000,00	560.000,00
1 1 08 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					3.000.000,00
1 1 08 5 2 3 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	DDS	1	paket	3.000.000,00	3.000.000,00
1 1 08 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					3.000.000,00
	Belanja Barang untuk di serahkan kepada Masyarakat					3.000.000,00
1 1 08 5 2 7 99	01. Kain Kafan	DDS	1	paket	3.000.000,00	3.000.000,00
1 1 08 1 01 08	Dukungan Kegiatan Seremonial di Desa					16.860.000,00
1 1 08 5 2 1	Belanja Barang perlengkapan					4.260.000,00
1 1 08 5 2 06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)					4.260.000,00
	01. Snack kotak	DDS	34	kotak	15.000,00	510.000,00
	02. Nasi bungkus	DDS	90	bungkus	15.000,00	1.350.000,00
	03. Snack bungkus	DDS	200	bungkus	4.000,00	800.000,00
	04. Air dalam kemasan	DDS	40	dus	40.000,00	1.600.000,00
1 1 08 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					12.600.000,00
	Belanja Barang untuk di serahkan kepada Masyarakat					12.600.000,00
1 1 08 5 2 7 99	01. Seragam sekolah	DDS	30	paket	250.000,00	7.500.000,00
	02. Sepatu		30	paket	170.000,00	5.100.000,00
	<b>JUMLAH</b>					<b>31.000.000,00</b>

Disetujui:  
Perbekel Sanggalangit

I PUTU SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Perintah

I PUTU ASTRAWAN



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	: 1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	: 1.1	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	: 1.1.91	Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali
LOKASI KEGIATAN		Desa Sanggalangit
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.	
JUMLAH TAHUN n	: Rp18.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.	
SUMBER DANA	: PBP	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Tambahan Penghasilan Perbekel	Rp18.000.000
Keluaran	Jumlah Perbekel yang menerima Tambahan Penghasilan dari BKK Provinsi Bali	1 Orang
Hasil	Terbayarnya Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali	1 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja**

**Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 1 91	Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali					18.000.000
1 1 91 5 1	Belanja Pegawai					18.000.000
1 1 91 5 1 1 90	Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali					18.000.000
	01. Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali	PBP	12	Bulan	1.500.000	18.000.000
	<b>JUMLAH</b>					<b>18.000.000</b>

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit  
LUDYMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

  
I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kasi Pemerintahan

  
I PUTU ASTRAWAN



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.1	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.1.91	Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dari BKK Propinsi Bali
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp42.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBP	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dari BKK Propinsi Bali	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Tambahan Penghasilan Perangkat Desa	Rp42.000.000
Keluaran	Jumlah Perangkat Desa yang menerima Tambahan Penghasilan dari BKK Provinsi Bali	11 Orang
Hasil	Terbayarnya Penghasilan Tambahan Perangkat Desa dari BKK Provinsi Bali	11 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 1 91 5 1 1 90	Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dari BKK Propinsi Bali					42.000.000
1 1 91 5 1	Belanja Pegawai					42.000.000
	Tambahan Penghasilan Sekdes dari BKK Provinsi Bali	PBP	12	OB	500.000	6.000.000
	Tambahan Penghasilan Kasi dari BKK Provinsi Bali	PBP	36	OB	300.000	10.800.000
	Tambahan Penghasilan Kaur dari BKK Provinsi Bali	PBP	36	OB	300.000	10.800.000
	Tambahan Penghasilan KBD dari BKK Provinsi Bali	PBP	48	OB	300.000	14.400.000
	JUMLAH					42.000.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

HUMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kasi Perangkat Desa

I PUTU ASTRAWAN





**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.2	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.1.01	Penyediaan Sarana (aset tetap) Perkantoran/Pemerintahan
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp21.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBP	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Sarana (aset tetap) Perkantoran/Pemerintahan	2 Kegiatan
Masukan	Dana, Sarana (aset tetap)Desa	Rp21.000.000
Keluaran	Aset Desa	15 Orang
Hasil	Tersedianya Sarana/ Aset Tetap Desa untuk pelaksanaan Operasional Perkantoran	

Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 2 01	Penyediaan Sarana (aset tetap) Perkantoran/Pemerintahan					21.000.000
1 2 01 5 3	Belanja Modal					21.000.000
1 2 01 5 3 2	Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat					21.000.000
1 2 01 5 3 2 03	Belanja Modal Peralatan Komputer					21.000.000
	-Computer		1	unit	16.000.000	16.000.000
	-Scanner		1	unit	5.000.000	5.000.000
	JUMLAH					21.000.000

Mengetahui :  
Perangkat Desa Sanggalangit  
I PUTU SURANTIKA  
I PUTU ASTRAWAN

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kasi Perencanaan



## RENCANA KERJA DAN RENCANA

## ANGGARAN BIAYA

PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT

TAHUN ANGGARAN 2026

FORMULIR  
RK-RAB

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.2	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.2.02	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp27.600.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	ADD	

## Indikator dan Tolak Ukur Kinerja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terselenggaranya Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	2 Kegiatan
Masukan	Dana, Tenaga Kerja	Rp27.600.000
Keluaran	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	2 Orang
Hasil	Terbayarnya honor tukang sapu dan tukang kebun beserta seragam kebersihan Pengadaan Seragam untuk tenaga kebersihan	2 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Petugas Kebersihan Tukang sapu dan Tukang kebun

Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 2 02	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa					27.600.000
1 2 02 5 2	Belanja Barang dan Jasa					27.600.000
1 2 02 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					27.600.000
1 2 02 5 2 2 05	Belanja Jasa Honorarium Petugas					
	-Honor tukang sapu x 1 orang	ADD	12	bulan	1.200.000	14.400.000
	-Honor Tukang Kebun x 1 orang	ADD	12	bulan	1.100.000	13.200.000
	JUMLAH					27.600.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

WIDOMAN SUDIKA

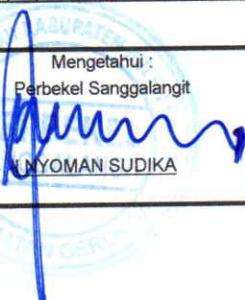
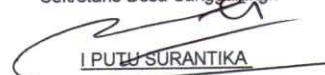
Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kaur Tata Usaha dan Umum

LUH PURIASIH



	<b>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</b> <b>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</b> <b>TAHUN ANGGARAN 2026</b>					<b>FORMULIR RK-RAB</b>						
BIDANG	1 PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA											
SUB BIDANG	1.1 Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa											
KEGIATAN	1.1.03 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa**											
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit											
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.											
JUMLAH TAHUN n	Rp45.000.000											
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.											
SUMBER DANA												
<b>Indikator dan Tolak Ukur Kinerja</b>												
<b>Indikator</b>		<b>Tolak Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>							
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa*			3 Kegiatan							
Masukan		Dana, Belanja Modal			Rp45.000.000							
Keluaran		Terlaksananya Kegiatan Rehabilitasi Gedung Kantor Desa			Kantor Desa							
Hasil		Rehabilitasi Gedung Kantor Desa guna menciptakan tempat kerja yang nyaman			1 unit							
Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa Sanggalangit												
<b>Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit</b>												
<b>KODE REKENING</b>		<b>URAIAN</b>	<b>SUMBER DANA</b>	<b>RINCIAN PERHITUNGAN</b>								
				<b>Volume</b>	<b>Satuan</b>	<b>Harga Satuan</b>	<b>Jumlah</b>					
1		2	3	4	5	6	7(4x6)					
1	1	03	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa**				45.000.000					
REHABILITASI RUANG RAPAT KANTOR DESA							45.000.000					
1	1	03	Belanja Modal				45.000.000					
1	1	03	5	3	4	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman						
1	1	03	5	3	4	3	Belanja Modal Bahan Baku					31.080.000
						-Rangka Plafon hollow	50	Btg	102.000	5.100.000		
						- Gipsum	24	lembar	85.000	2.040.000		
						-Semen	50	sak	75.000	3.750.000		
						-Pasir Cor	30	M3	300.000	9.000.000		
						-Pasir Super	16	M3	300.000	4.800.000		
						- Keramik	90	M3	71.000	6.390.000		
1	1	03	5	3	4	2	Belanja Modal Upah Tenaga Kerja					13.920.000
						Upah Tenaga kerja					13.920.000	
						-Tukang x 2 orang	48	HOK	140.000	6.720.000		
						-Tenaga x 3 orang	72	HOK	100.000	7.200.000		
<b>JUMLAH</b>												45.000.000
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit  NYOMAN SUDIKA							Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  I PUTU SURANTIKA					Sanggalangit, 30 September 2025 Kepala Perencanaan  INENGAH FERY ADNYANA



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.3	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.3.01	Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP, Akta Kelahiran, Kartu Keluarga, dll)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	26.692.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:		

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja			
		4 Kegiatan	26.692.000	1 Orang	1 Orang
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pelayanan administrasi umum dan kependudukan				
Masukan	Dana, Tenaga Kerja				
Keluaran	Jumlah yang menerima Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator				
Hasil	Terbayarnya Jasa Honorarium, ATK, dan Perjalanan Dinas				

Kelompok sasaran Kegiatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran (PKA)

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 3 01	Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP, Akta Kelahiran, Kartu Keluarga, dll)					26.692.000
1 3 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					26.692.000
1 3 01 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					2.692.000
1 3 01 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					2.092.000
	-Kertas HVS F4	ADD	10	rim	65.000	650.000
	- Kertas HVS A4 80 GSM		5	rim	80.000	400.000
	-Tinta Epson	ADD	6	botol	120.000	720.000
	- Stopmap	ADD	5	rim	40.000	200.000
	- Staples Kecil		2	buah	15.000	30.000
	- Isi Staples Kecil		5	kotak	4.000	20.000
	- Bollpoint		2	kotak	36.000	72.000
1 3 01 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					600.000
	-Foto copy	PAD	2000	lembar	300	600.000
3 05 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					24.000.000
1 3 05 5 2 2 02	Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator					24.000.000
	-Honor Staf/Tenaga Honorer x 1 orang	ADD	12	bulan	2.000.000	24.000.000
	<b>JUMLAH</b>					<b>26.692.000</b>

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

UNYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kasi Pemerintahan

I PUTU ASTRAWAN



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.3	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.3.02	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensi desa)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	4.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:		

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyusunan/Pemutakhiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensi desa)	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa	Rp.4.000.000
Keluaran	Terlaksananya Pendataan Propil Desa dan IDM	1 Orang
Hasil	Terbayarnya Jasa Petugas Pendataan Propil Desa dan IDM Guna mengetahui perkembangan Desa	1 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Operator Propil Desa dan IDM

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 3 02	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensi desa)					4.000.000
1 3 02 5 2	Belanja Barang dan Jasa					4.000.000
1 3 01 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					1.200.000
	-Foto copy Propil Desa	PAD	4000	lembar	300	1.200.000
1 3 02 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					600.000
1 3 02 5 2 2 05	Belanja Jasa Honorarium Petugas					
	-Honor Pendataan Propil	PAD	1	tahun	600.000	600.000
	PENDATAAN SDGs DESA DAN IDM					2.200.000
	01. Pemuktahiran Data SDGs dan IDM Tahun 2025	DD				2.200.000
1 3 02 5 2	Belanja Barang dan Jasa					2.200.000
1 3 02 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					1.800.000
1 3 02 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					1.800.000
	-Nasi bungkus		60	bungkus	15.000	900.000
	-Snack kotak		60	kotak	15.000	900.000
	Belanja Jasa Honorarium					400.000
	Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator					400.000
	-Honor Pendataan IDM		1	paket	400.000	400.000
JUMLAH						4.000.000

Mengetahui :  
Penjabat Kepala Desa Sanggalangit

SILOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kaur Tata Usaha dan Umum

LÜH PURIASIH



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.3	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.3.03	Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	25.175.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:		

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa	4 Kegiatan
Masukan	Dana, ATK, Fotocopy, Belanja Mesin alat berat, peralatan Mebeulair dan Aksesoris Ruangan	25.175.000
Keluaran	Terlaksanya Pembelian Perlengkapan Perkantoran	
Hasil	Terbayarnya Operasional Pemerintah Desa	

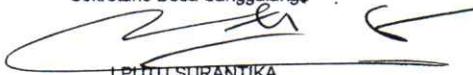
Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 3 03	Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa					25.175.000
1 3 03 5 2	Belanja Barang dan Jasa					25.175.000
1 3 03 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					3.525.000
1 3 03 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					2.625.000
	-Kertas HVS F4	PAD	10	rim	65.000	650.000
	-Tinta Epson	PAD	10	botol	120.000	1.200.000
	- Stopmap	PAD	4	rim	40.000	160.000
	- Staples besar	PAD	2	buah	20.000	40.000
	- Staples kecil	PAD	5	buah	15.000	75.000
	-Map Paistik	DLL	10	bendel	50.000	500.000
1 3 03 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					900.000
	-Foto copy	PAD	3000	lembar	300	900.000
1 3 03 5 3	Belanja Modal					21.850.000
1 3 03 5 3 2	Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat					21.650.000
1 3 03 5 3 2 4	Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesoris Ruangan					21.650.000
	-Box Arsip	ADD	150	buah	35.000	5.250.000
	-Map Folder	ADD	250	buah	30.000	7.500.000
	-Sekat Arsip	ADD	200	buah	10.000	2.000.000
	-Besi Siku	ADD	30	batang	150.000	4.500.000
	-Triplek	ADD	20	lembar	120.000	2.400.000
	JUMLAH					25.175.000

Mengetahui :  
Pembekal Sanggalangit  
AYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

  
I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Pemerintahan

  
I PUTU ASTRAWAN



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.3	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	1.3.05	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp24.600.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:		

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja			
		1 Kegiatan	Rp24.600.000	1 Orang	
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif				
Masukan	Dana, ATK, Fotocopy, dan Honor Staf				
Keluaran	Terselenggaranya Pemetaan analisis kemiskinan				
Hasil	Terbayarnya honor staf analisis kemiskinan				
	Terbayarnya Belanja ATK dan Fotocopy				

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

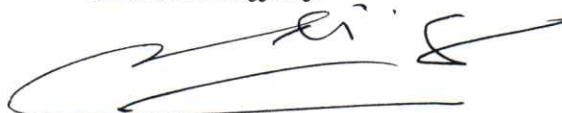
**Rincian Anggaran Belanja**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 3 05	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif					24.600.000
1 3 05 5 2	Belanja Barang dan Jasa					24.600.000
1 3 05 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					1.800.000
1 3 05 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					1.200.000
	-Kertas HVS F4	PAD	4	rim	70.000	280.000
	-Tinta Epson	PAD	4	botol	160.000	640.000
	- Stopmap	PAD	4	rim	40.000	160.000
	-Staples besar	PAD	2	buah	30.000	60.000
	-Staples kecil	PAD	4	buah	15.000	60.000
1 3 05 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					600.000
	-Foto copy	PAD	2000	lembar	300	600.000
1 3 05 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					22.800.000
1 3 05 5 2 2 02	Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator					22.800.000
	-Honor Staf/Tenaga Honorer x 1 orang	ADD	12	bulan	1.900.000	22.800.000
	JUMLAH					24.600.000

Disetujui:  
Perbekel Sanggalangit

AYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

  
I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kasi Kesra

I MADE MUSTIKA





**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1,4	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	02:03:12	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes,Musrenbangdes/Pra-Musrenbangdes, dll, bersifat reguler)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp11.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:		

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja			
		1 Kegiatan	Rp11.000.000	1 Orang	Perangkat Desa
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa				
Masukan	Dana, Musdes				
Keluaran	Terselenggaranya Musrenbangdes				
Hasil	Terlaksananya Kegiatan Musdes pembahasan APBDes				

Kelompok sasaran Kegiatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran/PKA

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 4 01	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes,Musrenbangdes/Pra-Musrenbangdes, dll, bersifat reguler)					11.000.000
1 4 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					11.000.000
1 4 01 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					10.400.000
1 4 01 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					1.200.000
	-Kertas HVS F4	ADD	6	rim	65.000	390.000
	-Tinta Epson	ADD	6	botol	120.000	720.000
	-Stopmap	ADD	2	rim	40.000	80.000
	-Paper Clips	ADD	2	kotak	5.000	10.000
1 4 01 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					1.250.000
	-Foto copy	ADD	4000	lembar	300	1.200.000
	-Biaya Jilid	ADD	10	buah	5.000	50.000
1 4 01 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					7.950.000
	-Nasi bungkus	ADD	260	bungkus	15.000	3.900.000
	-Snack kotak	ADD	270	kotak	15.000	4.050.000
1 1 06 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					600.000
1 1 06 5 2 3 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	600.000	600.000
JUMLAH						11.000.000

Mengetahui :  
Papukel Sanggalangit

WIDOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

IPLITU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kaur Perencanaan

I NENGAH KERY ADNYANA





**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.4	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
KEGIATAN	:	02:03:12	Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll, yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp9.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:		

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Musyawarah Desa	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Musdes	Rp9.000.000
Keluaran	Terselenggaranya Musyawarah Desa	1 Orang
Hasil	Terlaksannya Musdes	1 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 4 02	Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll, yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa)					9.000.000
1 4 02 5 2	Belanja Barang dan Jasa					9.000.000
1 4 02 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					
1 4 02 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					9.000.000
	-Nasi bungkus	PBH	270	bungkus	15.000	4.050.000
	-snack bungkus	PBH	180	bungkus	3.000	540.000
	-Snack kotak	PBH	270	kotak	15.000	4.050.000
	-Air minum dalam kemasan	PBH	9	dus	40.000	360.000
	JUMLAH					9.000.000

Mengetahui :  
Persekutuan Sanggalangit  
  
NYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kaur Perencanaan

I NENGAH FERY ADNYANA



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1.4	Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
KEGIATAN	:	1.4.03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDes,dll)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp12.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBH	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDes,dll)	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Perencanaan Desa	Rp12.000.000
Keluaran	Terselenggaranya Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa	1 Orang
Hasil	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Desa	1Oang

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran/PKA

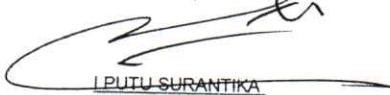
**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 4 03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDes,dll)					12.000.000
1 4 03 5 2	Belanja Barang dan Jasa					12.000.000
1 4 03 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					11.500.000
1 4 03 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					1.850.000
	-Tinta Epson	PBH	10	botol	120.000	1.200.000
	- Kertas HVS F4	PBH	10	rim	65.000	650.000
1 4 03 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					2.540.000
	- Fotocopy	PBH	7800	lembar	300	2.340.000
	-Biaya jild		40	buah	5.000	200.000
1 4 03 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					7.110.000
	-Snack kotak	PBH	224	kotak	15.000	3.360.000
	-Nasi bungkus	PBH	250	bungkus	15.000	3.750.000
1 4 03 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					500.000
1 4 03 5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	PBH	1	tahun	500.000	500.000
<b>JUMLAH</b>						<b>12.000.000</b>

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

  
INTOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

  
I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kantor Perencanaan

  
INENGAH BERY ADNYANA



## RENCANA KERJA DAN RENCANA

## ANGGARAN BIAYA

PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT

TAHUN ANGGARAN 2026

FORMULIR  
RK-RAB

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1,4	Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
KEGIATAN	:	1.4.04	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/ APBDes Perubahan/ LPJ dll)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp10.958.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBH	

## Indikator dan Tolak Ukur Kinerja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Penyusunan Dokumen	Rp10.958.000
Keluaran	Terselenggaranya Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	1 Orang
Hasil	Tersusunnya APBDes/ APBDes Perubahan/ LPJ dll	1 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran/PKA

Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 4 04	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/ APBDes Perubahan/ LPJ dll)					10.958.000
1 4 04 5 2	Belanja Barang dan Jasa					10.958.000
1 4 04 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					8.958.000
1 4 04 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					1.426.000
	-Kertas HVS F4	PBH	10	rim	65.000	650.000
	-Tinta Epson	PBH	6	botol	120.000	720.000
	-Binder Clips 155	PBH	4	kotak	14.000	56.000
1 4 04 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					3.782.000
	-Foto copy	PBH	11940	lembar	300	3.582.000
	-Biaya Jilid		40	buah	5.000	200.000
5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					3.750.000
	-Snack kotak	PBH	130	kotak	15.000	1.950.000
	-Nasi bungkus	PBH	120	bungkus	15.000	1.800.000
1 4 04 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					2.000.000
1 4 04 5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	PBH	1	tahun	2.000.000	2.000.000
JUMLAH						10.958.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit  
\_\_\_\_\_  
YOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit  
\_\_\_\_\_  
PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kaur Tata Usaha dan Umum  
\_\_\_\_\_  
LUH PURIASIH



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	: 1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	: 1.4	Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
KEGIATAN	: 1.4.07	Penyusunan Laporan Kepala Desa/Penyelegaraan Pemerintahan Desa (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)
LOKASI KEGIATAN	: Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.	
JUMLAH TAHUN n	: 35.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.	
SUMBER DANA	: PBH	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Penyusunan Laporan Kepala Desa	Rp35.000.000
Keluaran	Terlaksananya Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	1 Orang
Hasil	Tersusunnya Laporan Kepala Desa	1 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran/PKA

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 4 07	Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat					35.000.000
1 4 07 5 2	Belanja Barang dan Jasa					35.000.000
1 4 07 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					10.200.000
1 4 07 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					1.690.000
	-Kertas HVS F4	PBH	10	rim	65.000	650.000
	-Tinta Epson	PBH	6	botol	120.000	720.000
	-Kertas Bufalo	PBH	3	rim	40.000	120.000
	- Stopmap	PBH	5	rim	40.000	200.000
1 4 07 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					2.310.000
	-Snack kotak	PBH	84	kotak	15.000	1.260.000
	-Nasi bungkus	PBH	70	bungkus	15.000	1.050.000
1 4 07 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					4.200.000
	-Foto copy	PBH	14.000	lembar	300	4.200.000
1 4 07 5 2 1 08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk					2.000.000
	- Baliho	PBH	1	paket	2.000.000	2.000.000
1 4 07 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					22.800.000,00
1 4 07 5 2 2 02	Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator					22.800.000,00
	-Honor Tenaga Honorer/Staf Desa	ADD	12	bulan	1.900.000,00	22.800.000,00
1 4 07 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					2.000.000
1 4 07 5 2 3 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	PBH	1	tahun	2.000.000	2.000.000
<b>JUMLAH</b>						<b>35.000.000</b>

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

I NYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kaur Tata Usaha dan Umum

LUH PURIASIH



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**

**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**

**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1,4	Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
KEGIATAN	:	14.08	Pengembangan Sistem Informasi Desa
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp12.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBH	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pengembangan Sistem Informasi Desa	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Pengembangan Sistem Informasi Desa	Rp12.000.000
Keluaran	Terselenggaranya Pengembangan Sistem Informasi Desa	1 Orang
Hasil	Terlaksananya Sistem Informasi Desa	1 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 4 08	Pengembangan Sistem Informasi Desa					12.000.000,00
1 4 08 5 2	Belanja Barang dan Jasa					12.000.000,00
	Belanja Barang Perlengkapan					6.000.000,00
	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					6.000.000,00
	-Cetak Baliho/banner	ADD	1,00	tahun	6.000.000,00	6.000.000,00
1 4 08 5 2 5	Belanja Operasional Perkantoran					6.000.000,00
1 4 08 5 2 5 05	Belanja Jasa Langganan Internet					6.000.000,00
	-Pulsa Internet Desa	ADD	1,00	tahun	6.000.000,00	6.000.000,00
<b>JUMLAH</b>						<b>12.000.000,00</b>

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit  
AYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Pelayanan

NI MADE GUARMI



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
SUB BIDANG	:	1,5	Sub Bidang Pertanahan
KEGIATAN	:	1.5.6	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp7.300.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBH	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	1 Kegiatan
Masukan	Dana, PBB	Rp7.300.000
Keluaran	Terselenggaranya Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	1 orang
Hasil	-Terbayarnya honor Tim Pelayanan administrasi pajak bumi dan bangunan	1 orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 5 6	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)					7.300.000
1 5 6 5 2	Belanja Barang dan Jasa					7.300.000
1 5 6 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					1.800.000
	-Snack kotak	PBH	60	kotak	15.000	900.000
	-Nasi bungkus	PBH	60	bungkus	15.000	900.000
1 5 6 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					1.500.000
	-Foto copy	PBH	3.000	lembar	300	900.000
	-Balihio / Banner	PBH	1	paket	600.000	600.000
1 5 6 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					4.000.000
5 2 2 02	Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator					4.000.000
	-Honor Tim Pelayanan administrasi pajak bumi dan bangunan	PBH	1	paket	4.000.000	4.000.000
JUMLAH						7.300.000

Mengatahui :  
Perbaik Sanggalangit  
INTONAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Perkantoran

I PUTU ASTRAWAN



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	: 2	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
SUB BIDANG	: 2.1	Sub Bidang Pendidikan
KEGIATAN	: 2.1.01	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa** (Bantuan Honor Pengajar, Pakalan Seragam, Operasional, dst)
LOKASI KEGIATAN	: Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.	
JUMLAH TAHUN n	: 99.720.000	
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.	
SUMBER DANA	: PBH	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja			
		Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa	1	Kegiatan		
Masukan	Dana, Fotocopy, ATK, Banten, Seragam, Konsumsi, Honor, dan Operasional			Rp99.720.000	
Keluaran	Terselenggaranya Kegiatan Belanja Perlengkapan Mengajar			1 Orang	
Hasil	Terbayarnya Biaya Operasional, ATK, Fotocopy				
	Terbayarnya Honor Pengajar			4 Orang	

Kelompok sasaran Kegiatan : Murid TK Sangga Kumara

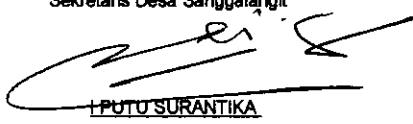
**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
2 1 01	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa** (Bantuan Honor Pengajar, Pakalan Seragam, Operasional, dst)					99.720.000
2 1 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					99.720.000
2 1 01 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					15.820.000
2 1 01 5 2 1 5	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					7.050.000
	-Fotocopy		6000	lembar	300	1.800.000
	-Cetak Raport		70	siswa	40.000	2.800.000
	-Cetak Ijasah		70	siswa	35.000	2.450.000
2 1 01 5 2 1 6	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					4.570.000
	-Konsumsi perpisahan anak TK	DD	1	Tahun	2.000.000	2.000.000
	-Air dalam kemasan		8	dus	40.000	320.000
	-Nasi bungkus		120	bungkus	15.000	1.800.000
	-snack bungkus		150	bungkus	3.000	450.000
2 1 01 5 2 1 7	Belanja Bahan/Material					4.200.000
	-Banten Purnama Tilem		24	kali	100.000	2.400.000
	-Banten Saraswati		2	kali	150.000	300.000
	-Banten Buda Wage		2	kali	150.000	300.000
	-Banten Tumpuk		6	kali	150.000	900.000
	-Canang Sari		12	bulan	25.000	300.000
2 1 01 5 2 5	Belanja Operasional Perkantoran					3.800.000
2 1 01 5 2 5 1	Belanja Jasa Langganan Listrik	DD	1	tahun	1.200.000	1.200.000
2 1 01 5 2 5 2	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	DD	1	tahun	1.700.000	1.700.000
5 2 5 90-99	Belanja Operasional Perkantoran Lainnya					900.000
	-luran IGTKI		1	tahun	900.000	900.000
2 1 01 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					73.200.000
2 1 01 5 2 2 03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa :					73.200.000
	-Honor Tenaga pengajar di TK	DD	12	bulan	1.800.000	21.600.000
	-Honor Tenaga pengajar di TK	DD	12	bulan	1.400.000	16.800.000
	-Honor Tenaga pengajar di TK	DD	12	bulan	1.200.000	14.400.000
	-Honor Tenaga pengajar di TK	DD	12	bulan	1.000.000	12.000.000
	-Honor Tenaga Kebersihan di TK	DD	12	bulan	700.000	8.400.000
2 1 1 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					5.000.000
2 1 1 5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	DD	1	Tahun	5.000.000	5.000.000
2 1 1 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					1.900.000
	Kegiatan Panggung Gembira					1.900.000
2 1 1 5 2	Belanja Barang dan Jasa					1.900.000
	-Sewa Pakaian	DD	1	paket	700.000	700.000
	-Sewa Kendaraan	DD	1	paket	600.000	600.000
	-Snack kotak	DD	20	kotak	15.000	300.000
	-Nasi bungkus	DD	20	bungkus	15.000	300.000
JUMLAH						99.720.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

  
I NYOMAN SUDIKA

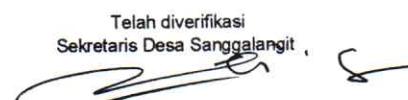
Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

  
I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Kesa

  
I MADE MUSTIKA

	<b>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</b> <b>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</b> <b>TAHUN ANGGARAN 2026</b>						<b>FORMULIR RK-RAB</b>				
BIDANG	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA										
SUB BIDANG	Sub Bidang Kesehatan										
KEGIATAN	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi										
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit										
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.										
JUMLAH TAHUN n	Rp54.990.000										
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.										
SUMBER DANA	DD										
<b>Indikator dan Tolak Ukur Kinerja</b>											
<b>Indikator</b>		<b>Tolak Ukur Kinerja</b>					<b>Target Kinerja</b>				
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa					1 Kegiatan				
Masukan		Dana, ATK, Obat-obatan, Fotocopy, Honor, Aksesoris ruangan, dan Peralatan Kesehatan					Rp54.990.000				
Keluaran		Terselenggaranya Pelayanan Kesehatan untuk Masyarakat									
Hasil		Terbayarnya Honor Tenaga Kerja POLINDES					2 Orang				
		Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Kesehatan untuk Masyarakat									
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit											
<b>Rincian Anggaran Belanja</b>											
<b>Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit</b>											
KODE REKENING	URAIAN					SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN				
							Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	
1	2					3	4	5	6	7(4X6)	
2 2 01	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)										54.990.000
2 2 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa										54.990.000
2 2 01 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan										16.590.000
2 2 01 5 2 1 1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos										1.290.000
	-Kertas HVS F4					2	rim	70.000	140.000		
	-Bolipoint					2	kotak	35.000	70.000		
	-Stopmap					1	rim	40.000	40.000		
	-Spidol					5	kotak	15.000	75.000		
	-Tinta Epson					4	botol	160.000	640.000		
	-Buku folio besar					5	buah	30.000	150.000		
	- Buku Tulis					5	buah	5.000	25.000		
	- Penggaris					5	buah	30.000	150.000		
2 2 01 5 2 1 5	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan										300.000
	-Fotocopy					1000	lembar	300	300.000		
2 2 01 5 2 1 10	Belanja Obat-obatan										15.000.000
	-Obat-obatan di Poskesdes					DD	1	Tahun	15.000.000		15.000.000
2 2 01 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium										38.400.000
2 2 01 5 2 2 03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa										38.400.000
	-Honor Tenaga POSKESDES					DD	12	bulan	2.000.000		24.000.000
	-Honor Tenaga POSKESDES					DD	12	bulan	1.200.000		14.400.000
2 2 1 5 3 9 90-99	Belanja Modal Peralatan khusus Kesehatan										10.000.000
	-Alat-alat kesehatan					DD	1	paket	10.000.000		10.000.000
<b>JUMLAH</b>											54.990.000
Mergetahui : Perbaek Sanggalangit  INTYOMAN SUDIKA							Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  IPUTU SURANTIKA				Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Kesra  I MADE MUSTIKA



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	2	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
SUB BIDANG	2,2	Sub Bidang Kesehatan
KEGIATAN	2.2.02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	Rp110.090.000	
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.	
SUMBER DANA	DD	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Peningkatan Penyelenggaraan Posyandu	1 Kegiatan
Masukan	Dana Kader, Balita, Lansia, dan Bumil	Rp110.090.000
Keluaran	-Terselenggaranya kegiatan Posyandu di Desa	36 Orang
Hasil	-Terbayarnya Honor Kader	36
	-Tersedianya PMT untuk Posyandu Balita, Lansia, dan Bumil	
	-Tersedianya dana Operasional Posyandu	

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
2 2 02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)					110.090.000
2 2 02 5 2	Belanja Barang dan Jasa					110.090.000
2 2 04 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					2.390.000
2 2 04 5 2 1 1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					140.000
	-Kertas HVS F4	DD	2	rim	70.000	140.000
	-Bolpoint	DD	5	kotak	36.000	180.000
	-Buku tulis	DD	45	buah	5.000	225.000
	-Penggaris	DD	10	biji	3.000	30.000
	-Spidol	DD	5	kotak	15.000	75.000
	-Tip ex	DD	10	buah	8.000	80.000
2 2 03 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					2.250.000
	-Foto copy	DD	7500	lembar	300	2.250.000
2 2 02 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					65.700.000
2 2 02 5 2 2 05	Belanja Jasa Honorarium Petugas :					
	-Honor Kader Posyandu x 20 Orang	DD	240	bulan	150.000	36.000.000
	-Honor Kader Lansia x 10 Orang	DD	120	bulan	125.000	15.000.000
	-Honor Kader Posbindu x 5 Orang	DD	60	bulan	125.000	7.500.000
	-Honor Kader KPM x 1 Orang	DD	12	bulan	600.000	7.200.000
2 2 02 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat					42.000.000
2 2 02 5 2 7 90-99	Belanja Barang dan Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat Lainnya					42.000.000
	-PMT balita	DD	1	Tahun	16.000.000	16.000.000
	-PMT Lansia	DD	1	Tahun	7.000.000	7.000.000
	-PMT Bumil	DD	1	Tahun	12.000.000	12.000.000
	-PMT Anak kurang gizi, stunting	DD	1	Tahun	3.000.000	3.000.000
	-PMT bagi Ibu KEK, dan RESTI	DD	1	Tahun	4.000.000	4.000.000
JUMLAH						110.090.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

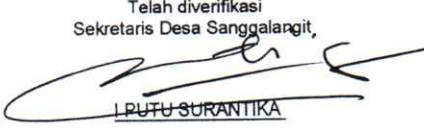
INAYMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU GURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kasi Kesra

IMADE MUSTIKA

	<b>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</b> <b>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</b> <b>TAHUN ANGGARAN 2026</b>						<b>FORMULIR RK-RAB</b>
BIDANG	2 PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA						
SUB BIDANG	2,2 Sub Bidang Kesehatan						
KEGIATAN	02:03:12 Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan						
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.						
JUMLAH TAHUN n	11.740.000						
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.						
SUMBER DANA	DD						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan			1 Kegiatan		
Masukan		Dana Tisira, dan Pendataan Anjing			Rp11.740.000		
Keluaran		-Terselenggaranya Penanganan Rabies di Desa			1 Orang		
Hasil		-Terbayarnya Honor TISIRA dan Pendataan Anjing			1 Orang		
		-Adanya Pencegahan Virus Rabies			Masyarakat Desa Sanggalangit		
		-Adanya Pencegahan Demam Berdarah			Masyarakat Desa Sanggalangit		
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN				
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7(4X6)	
2 2 04	Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan					11.740.000	
2 2 04 5 2	Belanja Barang dan Jasa					11.740.000	
	Penanganan Demam Berdarah ( DB)					4.000.000	
	Belanja Barang dan Jasa					4.000.000	
2 2 04 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					4.000.000	
2 2 04 5 2 1 4	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isl Ulang Tabung Pemadam Kebakaran					0	
	-BBM (Bahan bakar minyak)	DD	0	0	0	0	
2 2 04 5 2 1 10	Belanja Obat-obatan					4.000.000	
	-Obat - obatan Pogging	DD	1	Paket	4.000.000	4.000.000	
	Penanganan Rabies di desa					7.740.000	
	Belanja Barang dan Jasa					7.740.000	
2 2 04 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat tulis Kantor dan Benda Pos					130.000	
	-Kertas HVS F4	DD	1	rim	70.000	70.000	
	-Staples kecil	DD	4	buah	15.000	60.000	
	-Bollpoint	DD	1	kotak	35.000	35.000	
2 2 04 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan-Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					1.060.000	
	-Belanja Balih/Banner	DD	1	paket	1.000.000	1.000.000	
	-Belanja Fotocopy	DD	200	lembar	300	60.000	
2 2 04 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	DD				1.750.000	
	-Nasi bungkus	DD	100	bungkus	15.000	1.500.000	
	-Air minum dalam kemasan	DD	10	dus	25.000	250.000	
2 2 04 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					3.800.000	
5 2 2 01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan					3.800.000	
	-Honor TISIRA	PBH	1	Paket	2.000.000	2.000.000	
	-Honor Pendataan Anjing	PBH	600	-ekor	3.000	1.800.000	
2 2 04 5 2 5	Belanja Operasional Perkantoran					1.000.000	
5 2 5 5	Belanja Jasa Langganan Internet					1.000.000	
	-Paket Data		1	paket	1.000.000	1.000.000	
JUMLAH						11.740.000	
Mengetahui : Perbaek Sanggalangit  I PUTU SURANTIKA				Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit,  I MADE MUSTIKA			Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Kesra



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	: 2	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
SUB BIDANG	: 2.2	Sub Bidang Kesehatan
KEGIATAN	: 2.2.06	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)
LOKASI KEGIATAN	: Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.	
JUMLAH TAHUN n	: 35.535.000	
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.	
SUMBER DANA	: DD	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pengasuhan BKB	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Honor BKB dan Koordinator BKB, dan Balita	Rp35.535.000
Keluaran	-Terselenggaranya Kegiatan Pengasuhan Bersama Bina Keluarga Balita (BKB)	24 Orang
Hasil	-Terbayarnya Honor Kader BKB dan Koordinator BKB	24 Orang
	-Adanya belanja mainan untuk anak - anak	4 Paket

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat /Balita, Anak anak Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
2 2 06	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)					35.535.000
2 2 06 5 2	Belanja Barang dan Jasa					35.535.000
2 2 06 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat tulis Kantor dan Benda Pos					315.000
	-Bolpoint	DD	1	kotak	35.000	35.000
	-Buku Folio Besar	DD	6	buah	30.000	180.000
	- Buku Tulis		20	buah	5.000	100.000
2 2 06 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					900.000
	- fotocopy	DD	3000	lembar	300	900.000
2 2 06 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					33.120.000
2 2 06 5 2 2 05	Belanja Jasa Honorarium Petugas :					
	-Honor Kader BKB x 24 orang	DD	288	bulan	115.000	33.120.000
2 2 06 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					1.200.000
2 2 06 5 2 7 1	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat					1.200.000
	-Mainan anak - anak untuk BKB	DD	4	paket	300.000	1.200.000
	<b>JUMLAH</b>					<b>35.535.000</b>

Mergetahui :  
Perhukel Sanggalangit

IKYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

TPUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Kesra

I MADE MUSTIKA



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**

**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	2 PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
SUB BIDANG	:	2.2 Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
KEGIATAN	:	2.2.10 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.
JUMLAH TAHUN n	:	2.550.000
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.
SUMBER DANA	:	DD

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Pemeliharaan sarana prasarana jalan desa	2 Kegiatan
Masukan	Dana, Material bangunan , upah tenaga kerja	Rp2.550.000
Keluaran	-Terlaksananya rabat beton jalan desa	14 Orang
Hasil	-Rabat Beton Jalan Desa	14 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat /Balita, Anak anak Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7(4X6)</b>
2 3 10	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **					
	1. PENYERVISAN JALAN DI SELATAN KENANGA KE BARAT, BD.WANASARI KLP 5 (617X2X0,10 M3)					109.462.000
2 3 10 5 3	<b>BELANJA MODAL</b>					109.462.000
2 3 10 5 3 5	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman					109.462.000
2 3 10 5 3 5 1	Belanja Modal Honor Tim yang Melaksanakan Kegiatan					2.550.000
	Ketua TPK		1	OB	550.000	550.000
	Sekretaris		1	OB	500.000	500.000
	Anggota		3	OB	500.000	1.500.000
2 3 10 5 3 5 2	<b>Belanja Modal Upah Tenaga Kerja</b>					19.500.000
	Upah Tenaga Kerja ( HOK ) untuk pekerjaan rabat beton jalan:					19.500.000
	a. Tukang x 2 orang		50	Hok	140.000	7.000.000
	b. Pekerja x 5 orang		125	Hok	100.000	12.500.000
2 3 10 5 3 5 3	<b>Belanja Modal Bahan Baku</b>					87.412.000
	- Sirtu urugan		30	M3	90.000	2.700.000
	- PASIR COR		50	M3	300.000	15.000.000
	- KORAL		70	M3	325.000	22.750.000
	- SEMEN @ 40 Sak		700	sak	65.000	45.500.000
	- usuk -usuk 4 M		4	batang	40.000	160.000
	- Dexlite		80	liter	14.400	1.152.000
	- Papan Proyek		1	buah	150.000	150.000
	<b>JUMLAH</b>					109.462.000
	2. RABAT BETON GANG WARGA PUTU KANTRA KE SELATAN ,BD.KAYUPUTIH KLP 2 (300X2,5X0,10 M3)					113.047.000
2 3 10 5 3	<b>BELANJA MODAL</b>					113.047.000
2 3 10 5 3 5	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman					113.047.000
2 3 10 5 3 5 1	Belanja Modal Honor Tim yang Melaksanakan Kegiatan					2.550.000
	Ketua TPK		1	OB	550.000	550.000
	Sekretaris		1	OB	500.000	500.000
	Anggota		3	OB	500.000	1.500.000
2 3 10 5 3 5 2	<b>Belanja Modal Upah Tenaga Kerja</b>					19.500.000
	Upah Tenaga Kerja ( HOK ) untuk pekerjaan rabat beton jalan:					19.500.000
	a. Tukang x 2 orang		50	Hok	140.000	7.000.000
	b. Pekerja x 5 orang		125	Hok	100.000	12.500.000
2 3 10 5 3 5 3	<b>Belanja Modal Bahan Baku</b>					90.997.000
	- Sirtu urugan		50	M3	90.000	4.500.000
	- PASIR COR		50	M3	300.000	15.000.000
	- KORAL		75	M3	325.000	24.375.000
	- SEMEN @ 40 Sak		700	sak	65.000	45.500.000
	- Balok 4 M		4	batang	80.000	320.000
	- Dexlite		80	liter	14.400	1.152.000
	- Papan Proyek		1	buah	150.000	150.000
	<b>JUMLAH</b>					113.047.000
	<b>JUMLAH TOTAL</b>					<b>222.509.000</b>

Mengetahui :  
Herbekel Sanggalangit  
YOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

LPUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kab. Perencanaan

PLN  
LPUTU SURANTIKA  
SANGGALANGIT



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**

**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	: 2	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
SUB BIDANG	: 2.4	Sub Bidang Kawasan Pemukiman
KEGIATAN	: 2.4.03	Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.
JUMLAH TAHUN n	:	Rp160.000.000
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.
SUMBER DANA	:	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Program Bedah Rumah	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Tenaga Kerja	Rp160.000.000
Keluaran	-Terlaksananya Program Bedah Rumah	
Hasil	-Bedah Rumah	

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja**

**Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
2 4 03	Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)					160.000.000
2 4 03 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat					160.000.000
2 4 03 5 2 7 3	Belanja Bantuan Bangunan yang diberikan ke masyarakat					160.000.000
	1. Program Bedah Rumah					160.000.000
	a. Material Bangunan					125.200.000
	- Batako	DD	4.800	Biji	3.000	14.400.000
	- Batu kali	DD	32	M3	225.000	7.200.000
	- Sirtu urugan	DD	64	M3	90.000	5.760.000
	- Pasir super	DD	40	M3	300.000	12.000.000
	- Pasir cor	DD	24	M3	300.000	7.200.000
	- Semen @ 50 Kg	DD	100	sak	85.000	8.500.000
	- Besi 8 mm	DD	136	Btg	50.000	6.800.000
	- Besi 5 mm	DD	80	Btg	30.500	2.440.000
	- Kawat	DD	12	Kg	28.000	336.000
	- Paku 5	DD	8	Kg	30.000	240.000
	- Paku 7	DD	8	Kg	30.000	240.000
	- Paku 10	DD	20	Kg	30.000	600.000
	- Paku 12	DD	20	Kg	30.000	600.000
	- Paku Payung	DD	12	Kg	45.000	540.000
	- Kusen pintu + Bunga	DD	12	bh	900.000	10.800.000
	- Kusen jendela +Bunga	DD	8	bh	700.000	5.600.000
	- Balok 4 M	DD	64	Btg	120.000	7.680.000
	- Usuk - usuk 4 M	DD	120	M3	60.000	7.200.000
	- Reng seng	DD	8	ikat	500.000	4.000.000
	- Lisplang	DD	16	Btg	200.000	3.200.000
	- Spandek 4 M	DD	92	lembar	180.000	16.560.000
	- Papan Begesting	DD	60	Btg	25.000	1.500.000
	- Triplek	DD	4	lembar	100.000	400.000
	Reng Genteng	DD	4	ikat	300.000	1.200.000
	Lem Silikon	DD	8	buah	25.500	204.000
	b. Upah Tenaga kerja					34.800.000
	Tukang X 2 orang		120	HOK	140.000	16.800.000
	Tenaga x 3 orang		180	HOK	100.000	18.000.000
	JUMLAH					160.000.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

I NYOMAN SUDIKA

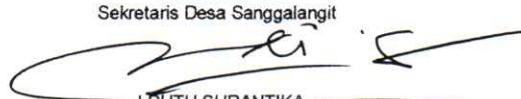
Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa  
Sanggalangit

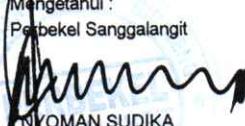
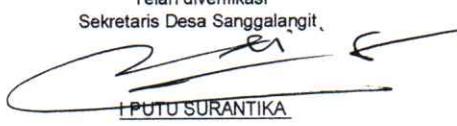
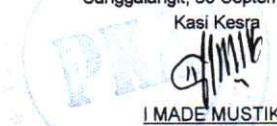
I PUTU SURANTIKA

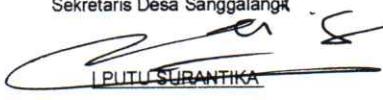
Sanggalangit, 30 September 2025

Kaum Perencanaan

I NENGAH FERRY ADNYANA

	<b>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</b> <b>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</b> <b>TAHUN ANGGARAN 2026</b>						<b>FORMULIR RK-RAB</b>	
	BIDANG	2	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA					
SUB BIDANG	2.4	Sub Bidang Kawasan Pemukiman						
KEGIATAN	2.4.3	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air/Tandon Penampungan Air Hujan/Sumur Bor, dll)						
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.							
JUMLAH TAHUN n	10.000.000							
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.							
SUMBER DANA								
<b>Indikator dan Tolak Ukur Kinerja</b>								
Indikator	Tolak Ukur Kinerja							Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa							1 Kegiatan
Masukan	Dana, Tenaga Kerja							10.000.000
Keluaran	-Terlaksananya Instalasi/ Sambungan Pamsimas							
Hasil	-Terbayarnya Upah Tenaga Kerja -Pemeliharaan Sumber Air Bersih							2 Orang Banjar dinas Wanatasari
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit								
<b>Rincian Anggaran Belanja</b> <b>Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit</b>								
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN				Jumlah	
			Volume	Satuan	Harga Satuan	6		
1	2	3	4	5	6	7(4X6)		
2 4 3	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air/Tandon Penampungan Air Hujan/Sumur Bor, dll)						10.000.000	
2 4 3 5 2	Belanja Barang dan Jasa						10.000.000	
2 4 3 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat						10.000.000	
	INSTALASI / SAMBUNGAN PAMSIMAS						10.000.000	
2 4 3 5 2 7 2	Belanja Bantuan Mesin/Kendaraaan bermotor/Peralatan yang diserahkan ke masyarakat						6.000.000	
	- Pipa 1/2 dim		50	batang	30.000	1.500.000		
	- Pipa PVC 2 "		50	Batang	90.000	4.500.000		
	Upah tenaga kerja :						4.000.000	
	- Tenaga x 2 orang		40	HOK	100.000	4.000.000		
JUMLAH							10.000.000	
Mengetahui : Pelbkel Sanggalangit  <b>ANOMAN SUDIKA</b>								
Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  <b>I PUTU SURANTIKA</b>								
Sanggalangit, 30 September 2025 Kaur Perencanaan  <b>INENGAH FERY ADNYANA</b>								

	<b>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</b> <b>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</b> <b>TAHUN ANGGARAN 2026</b>						<b>FORMULIR RK-RAB</b>							
BIDANG	2	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA												
SUB BIDANG	2,5	Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup												
KEGIATAN	2.5.2	Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa												
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit													
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.													
JUMLAH TAHUN n	Rp55.000.000													
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.													
SUMBER DANA	DD													
<b>Indikator dan Tolak Ukur Kinerja</b>														
<b>Indikator</b>		<b>Tolak Ukur Kinerja</b>					<b>Target Kinerja</b>							
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa					1 Kegiatan							
Masukan		Dana, Honor Pengawas TPST, Tenaga Kerja Angkut Sampah, dan Honor Pemilah Sampah					Rp55.000.000							
Keluaran		-Terlaksananya Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa					1 Orang							
Hasil		-Terbayarnya Honor Pengawas TPST					1 Orang							
		-Terbayarnya Honor Kerja Angkut Sampah TPST					2 Orang							
		-Terbayarnya Pemilah Sampah TPST					2 Orang							
		-Menjaga Kebersihan Lingkungan Masyarakat Desa Sanggalangit					Desa sanggalangit							
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit														
<b>Rincian Anggaran Belanja</b> <b>Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit</b>														
<b>KODE REKENING</b>						<b>URAIAN</b>		<b>SUMBER DANA</b>	<b>RINCIAN PERHITUNGAN</b>					
									Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah		
1						2		3	4	5	6	7(4X6)		
2	5	2	5	2	5	Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa						55.000.000		
2	4	15	5	2	2	Belanja Barang dan Jasa						55.000.000		
2	4	15	5	2	2	Belanja Jasa Honorarium						43.200.000		
2	4	15	5	2	2	05	Belanja Jasa Honorarium Petugas :							
							-Honor Pengawas TPST x 1 Orang	DD	12	bulan	500.000	6.000.000		
							-Upah Tenaga Kerja Angkut Sampah di TPST x 2 Orang	DD	24	bulan	850.000	20.400.000		
							-Upah Tenaga Kerja Pemilah Sampah di TPST x 2 Orang	DD	24	bulan	700.000	16.800.000		
2	4	15	5	2	3	Belanja Perjalanan Dinas						1.000.000,00		
2	4	15	5	2	3	1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota		DD	1	tahun	1.000.000	1.000.000	
2	4	15	5	2	6	Belanja Pemeliharaan						3.000.000		
2	4	15	5	2	6	02	-Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor		DD	1	tahun	3.000.000	3.000.000	
2	4	15	5	2	7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat						7.800.000		
2	4	15	5	2	7	02	Belanja Bantuan Mesin/Kendaraan bermotor/Peralatan yang diserahkan ke masyarakat							
							- Bak Sampah	DD	1	paket	7.800.000	7.800.000		
<b>JUMLAH</b>												55.000.000		
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit  <b>NYOMAN SUDIKA</b>									Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit,  <b>I PUTU SURANTIKA</b>			Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Kesra  <b>I MADE MUSTIKA</b>		

	<b>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</b> <b>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</b> <b>TAHUN ANGGARAN 2026</b>						<b>FORMULIR RK-RAB</b>				
BIDANG	2 PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA										
SUB BIDANG	2.6 Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika										
KEGIATAN	2.6.2 Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Misal: Pembuatan Poster/Baliho Informasi Penetapan/LPJ APBDes untuk Warga,dll)										
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit										
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.										
JUMLAH TAHUN n	Rp.5.000.000										
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.										
SUMBER DANA	DDS										
<b>Indikator dan Tolak Ukur Kinerja</b>											
<b>Indikator</b>		<b>Tolak Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>						
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Informasi Publik Desa			1 Kegiatan						
Masukan		Dana, Konsumsi dan Bahan Material			Rp.5.000.000						
Keluaran		-Terlaksananya Informasi Publik Desa			Masyarakat Desa Sanggalangit						
Hasil		-Pemasangan Poster/Baliho			Masyarakat Desa Sanggalangit						
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit											
<b>Rincian Anggaran Belanja</b> <b>Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit</b>											
<b>KODE REKENING</b>					<b>SUMBER DANA</b>	<b>RINCIAN PERHITUNGAN</b>					
						<b>Volume</b>	<b>Satuan</b>	<b>Harga Satuan</b>	<b>Jumlah</b>		
1		2			3	4	5	6	7(4X6)		
2	6	2							5.000.000		
2	6	2	5	2	1	Belanja Barang dan Jasa					
2	6	2	5	2	1	Belanja Barang Perlengkapan					
2	6	2	5	2	1	6	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi				
						-Nasi bungkus	DDS	40	bungkus	15.000	600.000
						-Air minum dalam kemasan	DDS	2	dus	40.000	80.000
2	6	2	5	2	1	7	Belanja Bahan/Material				
						-Usuk - Usuk 4 M	DDS	20	batang	45.000	900.000
						-Reng	DDS	18	batang	20.000	360.000
						-Paku	DDS	2	Kg	30.000	60.000
2	6	2	5	2	1	08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk				
						-Pembuatan Poster/Baliho	DDS	1	paket	3.000.000	3.000.000
<b>JUMLAH</b>											5.000.000
Mengetahui :					Telah diverifikasi						
Perbaik Sanggalangit					Sekretaris Desa Sanggalangit						
											
I NYOMAN SUDIKA					I PUTU SURANTIKA						
							Sanggalangit, 30 September 2025				
							Kasi Kesra				
											
							I MADE MUSTIKA				
											



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	3	Pembinaan Kemasyarakatan Desa
SUB BIDANG	:	3.1	Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat
KEGIATAN	:	3.1.01	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas desa)
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp25.500.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBH	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja			
		1 Kegiatan	Rp25.500.000	3 Orang	
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan				
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa				
Keluaran	-Terselenggaranya Belanja Perlengkapan dan Belanja Jasa Honorarium				
Hasil	-Terbayarnya Honor Jaga Linmas dan Kamtibmas Desa				
Kelompok sasaran Kegiatan	Masyarakat Desa Sanggalangit				

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
3 1 01	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas desa)					25.500.000
3 1 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					25.500.000
3 1 01	Belanja Barang Perlengkapan					2.500.000
	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					2.500.000
	-Snack kotak	PBH	60	kotak	15.000	900.000
	-Nasi bungkus	PBH	80	bungkus	15.000	1.200.000
	-Air minum dalam kemasan	PBH	10	dus	40.000	400.000
3 1 01 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					23.000.000
3 1 01 5 2 2 05	Belanja Jasa Honorarium Petugas					
	-Honor Jaga Linmas	PBH	12	bulan	1.800.000	21.600.000
	-Honor Pengawasan kamtibmas desa x 2 orang	PBH	2	OB	700.000	1.400.000
<b>JUMLAH</b>						<b>25.500.000</b>

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit  
I NYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kasi Pemerintahan

I PUTU ASTRAWAN



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	3	Pembinaan Kemasyarakatan Desa
SUB BIDANG	:	3.2	Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
KEGIATAN	:	3.2.03	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp82.725.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBH	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja			
		Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa	1	Kegiatan		
Masukan	Dana, Belanja barang dan Jasa				
Keluaran	-Terselenggaranya berbagai macam lomba dan Perayaan			Rp82.725.000	
Hasil	-Terbayarnya Banten Piodalan di Pura Subak Tukadpule, dan Subak Sanggalangit -Rangkaian Lomba dan Perayaan telah terlaksana				

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
3 2 03	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa					82.725.000
3 2 03 5 2	Belanja Barang dan Jasa					82.725.000
	I PERAYAAN HUT RI					20.000.000
3 2 03 5 2	Belanja Barang dan Jasa					20.000.000
	5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan				3.000.000
	5 2 1 8	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	1	Paket	3.000.000	3.000.000
3 2 03	Belanja Jasa Sewa					2.000.000
	-Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan		1	Paket	2.000.000	2.000.000
	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					15.000.000
	-Hadir perlombaan Peringatan HUT RI		1	Paket	10.000.000	10.000.000
	-Perlengkapan Perlombaan		1	Paket	5.000.000	5.000.000
	II. PERAYAAN BULAN BAHASA BALI					15.945.000
	A. LOMBA NYURAT AKSARA BALI TINGKAT SD					12.190.000
3 2 03 5 2	Belanja Barang dan Jasa					12.190.000
3 2 03 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					6.540.000
3 2 03 5 2 1 1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					640.000
	-Penghapus	PBH	40	buah	3.000	120.000
	-Pensil	PBH	40	buah	3.000	120.000
	-Penggaris	PBH	40	buah	5.000	200.000
	-Kertas Double Folio	PBH	40	buah	1.000	40.000
	-Cutter	PBH	4	buah	20.000	80.000
	- Kertas Bufalo		2	Rim	40.000	80.000
3 2 03 5 2 1 6	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					5.700.000
	-Nasi bungkus	PBH	200	bungkus	15.000	3.000.000
	-Snack kotak	PBH	180	kotak	15.000	2.700.000
3 2 03 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					200.000
3 2 03 5 2 1 8	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk		1	Paket	200.000	200.000
3 2 03 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					450.000
3 2 3 5 2 2 3	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	PBH				450.000
	-Honor Juri	PBH	3	orang	150.000	450.000
3 2 03 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					1.200.000
3 2 03 5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota					1.200.000
	-Transpot Peserta	PBH	40	orang	30.000	1.200.000
	Belanja Jasa Sewa					2.000.000
	-Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan (Sound System, Kursi, Terob na Kain Dekorasi)		1	Paket	2.000.000	2.000.000
3 2 03 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					2.000.000
3 2 03 5 2 7 90-99	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya					2.000.000
	Hadiah Perlombaan Regu Putra :					1.000.000
	-JUARA I	PBH	1	orang	250.000	250.000
	-JUARA II	PBH	1	orang	200.000	200.000
	-JUARA III	PBH	1	orang	150.000	150.000
	-JUARA HARAPAN I	PBH	1	orang	100.000	100.000
	-PIALA	PBH	1	Paket	300.000	300.000
	Hadiah Perlombaan Regu Putri :					1.000.000

					-JUARA I	PBH	1	orang	250.000	250.000		
					-JUARA II	PBH	1	orang	200.000	200.000		
					-JUARA III	PBH	1	orang	150.000	150.000		
					-JUARA HARAPAN I	PBH	1	orang	100.000	100.000		
					-PIALA	PBH	1	Paket	300.000	300.000		
					<b>B. LOMBA NGWACEN AKSARA BALI TINGKAT SD</b>					<b>3.755.000</b>		
3	2	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa					<b>3.755.000</b>		
3	2	03	5	2	1	Belanja Barang Perlengkapan				<b>105.000</b>		
3	2	03	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			<b>105.000</b>		
					- Fotocopy	PBH	350	lembar	300	105.000		
3	2	03	5	2	2	Belanja Jasa Honorarium				<b>450.000</b>		
3	2	3	5	2	2	3	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	PBH		450.000		
					-Honor Juri	PBH	3	orang	150.000	450.000		
3	2	03	5	2	3	Belanja Perjalanan Dinas				<b>1.200.000</b>		
3	2	03	5	2	3	1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1.200.000		
					-Transpot Peserta	PBH	40	orang	30.000	1.200.000		
3	2	03	5	2	7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				<b>2.000.000</b>		
3	2	03	5	2	7	90-99	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			<b>2.000.000</b>		
					<b>Hadiah Perlombaan Regu Putra :</b>					<b>1.000.000</b>		
					-JUARA I	PBH	1	orang	250.000	250.000		
					-JUARA II	PBH	1	orang	200.000	200.000		
					-JUARA III	PBH	1	orang	150.000	150.000		
					-JUARA HARAPAN I	PBH	1	orang	100.000	100.000		
					-PIALA	PBH	1	Paket	300.000	300.000		
					<b>Hadiah Perlombaan Regu Putri :</b>					<b>1.000.000</b>		
					-JUARA I	PBH	1	orang	250.000	250.000		
					-JUARA II	PBH	1	orang	200.000	200.000		
					-JUARA III	PBH	1	orang	150.000	150.000		
					-JUARA HARAPAN I	PBH	1	orang	100.000	100.000		
					-PIALA	PBH	1	Paket	300.000	300.000		
					<b>II. LOMBA BULAN BUNG KARNO</b>					<b>14.080.000</b>		
					<b>a. LOMBA PIDATO BUNG KARNO TK SD</b>					<b>10.730.000</b>		
3	2	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa							
3	2	03	5	2	1	1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			<b>10.730.000</b>		
					- Kertas Bufalo		2	Rim	40.000	80.000		
3	2	03	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi			<b>4.500.000</b>		
					- Nasi bungkus	ADD	150	bungkus	15.000	2.250.000		
					-Snack Kotak	ADD	150	kotak	15.000	2.250.000		
3	2	03	5	2	1	Belanja Barang Perlengkapan				<b>400.000</b>		
3	2	03	5	2	1	8	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk		1	Paket	400.000	400.000
3	2	03	5	2	2	Belanja Jasa Honorarium				<b>450.000</b>		
3	2	3	5	2	2	3	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa			450.000		
					-Honor Juri	PBH	3	orang	150.000	450.000		
3	2	03	5	2	3	Belanja Perjalanan Dinas				<b>900.000</b>		
3	2	03	5	2	3	1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			900.000		
					-Transpot Peserta	PBH	30	orang	30.000	900.000		
					<b>Belanja Jasa Sewa</b>					<b>2.000.000</b>		
					-Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan (Sound System, Kursi, Terob na Kain Dekorasi)		1	Paket	2.000.000	2.000.000		
3	2	03	5	2	7	90-99	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			<b>2.400.000</b>		
					<b>Hadiah Perlombaan Regu Putra :</b>					<b>1.200.000</b>		
					-JUARA I	ADD	1	orang	300.000	300.000		
					-JUARA II	ADD	1	orang	250.000	250.000		
					-JUARA III	ADD	1	orang	200.000	200.000		
					-JUARA HARAPAN I	ADD	1	orang	150.000	150.000		
					-PIALA	ADD	1	Paket	300.000	300.000		
					<b>Hadiah Perlombaan Regu Putri :</b>					<b>1.200.000</b>		
					-JUARA I	ADD	1	orang	300.000	300.000		
					-JUARA II	ADD	1	orang	250.000	250.000		
					-JUARA III	ADD	1	orang	200.000	200.000		
					-JUARA HARAPAN I	ADD	1	orang	150.000	150.000		
					-PIALA	ADD	1	Paket	300.000	300.000		
					<b>b. LOMBA BACA PUISI BUNG KARNO TINGKAT SD</b>					<b>3.350.000</b>		
3	2	03	5	2	Belanja Barang dan Jasa					<b>3.350.000</b>		
3	2	03	5	2	2	Belanja Jasa Honorarium				<b>450.000</b>		
3	2	3	5	2	2	3	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	PBH		450.000		
					-Honor Juri	PBH	3	orang	150.000	450.000		
3	2	03	5	2	3	Belanja Perjalanan Dinas				<b>900.000</b>		
3	2	03	5	2	3	1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			900.000		
					-Transpot Peserta	PBH	30	orang	30.000	900.000		
3	2	03	5	2	7	90-99	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			<b>2.000.000</b>		
					<b>Hadiah Perlombaan Regu Putra :</b>					<b>1.000.000</b>		
					-JUARA I	PBH	1	orang	250.000	250.000		
					-JUARA II	PBH	1	orang	200.000	200.000		
					-JUARA III	PBH	1	orang	150.000	150.000		
					-JUARA HARAPAN I	PBH	1	orang	100.000	100.000		
					-PIALA	PBH	1	Paket	300.000	300.000		
					<b>Hadiah Perlombaan Regu Putri :</b>					<b>1.000.000</b>		
					-JUARA I	PBH	1	orang	250.000	250.000		

					-JUARA II	PBH	1	orang	200.000	200.000
					-JUARA III	PBH	1	orang	150.000	150.000
					-JUARA HARAPAN I	PBH	1	orang	100.000	100.000
					-PIALA	PBH	1	Paket	300.000	300.000
3	2	03	5	2	7	<b>Belanja Barang dan Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat</b>				<b>32.700.000</b>
3	2	03	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diberikan ke masyarakat			32.700.000
					<b>A. Banten Piodalan di Pura Subak Tukadpule</b>	PBP				<b>10.900.000</b>
					- Banten Caru		1	Paket	1.500.000	1.500.000
					- Suci Gede		3	soroh	350.000	1.050.000
					- Suci Alit		6	soroh	250.000	1.500.000
					- Dedari Puri Gembal		1	Paket	2.500.000	2.500.000
					- Raka Daksina		30	soroh	50.000	1.500.000
					- Banten durmanggala		1	Paket	1.200.000	1.200.000
					- Pras pejati		6	soroh	125.000	750.000
					- Kain		1	paket	300.000	300.000
					- pajeng/umbul- umbul		1	paket	600.000	600.000
					<b>B. Banten Piodalan di Pura Subak Sangga Sari Bumi</b>	PBP				<b>10.900.000</b>
					- Banten Caru		1	Paket	1.500.000	1.500.000
					- Raka daksina sepupute		42	soroh	50.000	2.100.000
					- Suci Alit		6	soroh	250.000	1.500.000
					- Praspejati		12	soroh	125.000	1.500.000
					- Daksina linggih		2	buah	50.000	100.000
					- Pengulapan pengambean		4	soroh	125.000	500.000
					- Sorohan		10	soroh	150.000	1.500.000
					- Pras ajuman		4	soroh	125.000	500.000
					- Banten Piuning		20	soroh	40.000	800.000
					- Kain		1	paket	300.000	300.000
					- pajeng/umbul- umbul		1	paket	600.000	600.000
					<b>C. Banten Piodalan di Pura Subak Sanggalangit</b>	PBP				<b>10.900.000</b>
					- Banten Caru		1	paket	1.500.000	1.500.000
					- Suci Gede		4	soroh	350.000	1.400.000
					- Suci Alit		4	soroh	250.000	1.000.000
					- Sipatan Guru Piduka		1	soroh	275.000	275.000
					- Raka daksina sepupute		22	soroh	50.000	1.100.000
					- Pabyakaonan		2	soroh	300.000	600.000
					- Pras ajuman		2	soroh	125.000	250.000
					- Pengulapan pengambean prastista		7	soroh	125.000	875.000
					- Sorohan		20	soroh	150.000	3.000.000
					- Kain		1	paket	300.000	300.000
					- pajeng/umbul- umbul		1	paket	600.000	600.000
					<b>JUMLAH</b>					<b>82.725.000</b>

Mengetahui :

Pelbukel Sanggalangit

I NYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

INPUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Kesra

I MADE MUSTIKA



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	3	Pembinaan Kemasyarakatan Desa
SUB BIDANG	:	3.3	Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga
KEGIATAN	:	3.3.06	Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	15.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBH	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa	Rp15.000.000
Keluaran	-Terlaksananya Pembinaan Karang Taruna	.....
Hasil	-Meningkatkan Kreatifitas Anak Muda Desa	.....

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
3 3 06	Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga					15.000.000
3 3 06 5 2	Belanja Barang dan Jasa					15.000.000
3 3 06 5 2 4	Belanja Jasa Sewa					3.000.000
3 3 06 5 2 4 3	-Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	PBH	1	Paket	3.000.000	3.000.000
3 3 06 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					12.000.000
3 3 06 5 2 7 01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat					12.000.000
	-Konsumsi	PBH	200	bungkus	15.000	3.000.000
	-Air minum	PBH	30	dus	40.000	1.200.000
	-Bola Kaki	PBH	4	buah	700.000	2.800.000
	-Bola Volly	PBH	4	buah	500.000	2.000.000
	-Try - Out / pertandingan persahabatan	PBH	1	Paket	1.500.000	1.500.000
	-Biaya Laundry	PBH	1	Paket	1.500.000	1.500.000
	JUMLAH					15.000.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

NYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

I MADE MUSTIKA





**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	3	Pembinaan Kemasyarakatan Desa
SUB BIDANG	3.4	Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
KEGIATAN	3.4.01	Pembinaan Lembaga Adat
LOKASI KEGIATAN		Desa Sanggalangit
JUMLAH TAHUN n-1		Rp.
JUMLAH TAHUN n		Rp24.000.000
JUMLAH TAHUN n+1		Rp.
SUMBER DANA		ADD dan PBK

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pembinaan Lembaga Adat	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa	Rp24.000.000
Keluaran	Terselenggaranya Operasional Subak Tukadpule, Sanggalangit, dan Sanggasari bumi	3 Orang
Hasil	Terbayarnya Honor Subak Tukadpule, Sanggalangit, dan Sanggasari Bumi	1 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
3 4 01	Pembinaan Lembaga Adat					24.000.000
3 4 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					24.000.000
3 4 01 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					11.700.000
3 4 01 5 2 2 03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					
	-Honor Kelian Subak x 3 Orang	ADD	36	bulan	325.000	11.700.000
	Kegiatan Operasional Subak Tukadpule	PBK				3.600.000
3 4 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					3.600.000
3 4 01 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					3.600.000
3 4 01 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					3.600.000
3 4 01 5 2 2 03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					
	- Honor Sekretaris Subak	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
	- Honor Bendahara Subak	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
	Operasional Pemerintahan Desa					500.000
3 4 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					500.000
3 4 01 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					20.000
	5 2 1 1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				20.000
	- Materai @10,000		2	lembar	10.000	20.000
3 4 01 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					480.000
3 4 01 5 2 3 2	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	PBK	1	tahun	480.000	480.000
	Kegiatan Operasional Subak Sanggalangit	PBK				3.600.000
3 4 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					3.600.000
3 4 01 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					3.600.000
3 4 01 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					3.600.000
3 4 01 5 2 2 03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					
	- Honor Sekretaris	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
	- Honor Bendahara	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
	Operasional Pemerintahan Desa					500.000
3 4 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					500.000
3 4 01 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					20.000
	5 2 1 1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				20.000
	- Materai @10,000		2	lembar	10.000	20.000
3 4 01 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					480.000
3 4 01 5 2 3 2	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	PBK	1	tahun	480.000	480.000
	Kegiatan Operasional Subak Sangga Sari Bumi	PBP				3.600.000
3 4 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					3.600.000
3 4 01 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					3.600.000
3 4 01 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					3.600.000
3 4 01 5 2 2 03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					
	- Honor Sekretaris Subak	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
	- Honor Bendahara	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
	Operasional Pemerintahan Desa					500.000
3 4 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					500.000
3 4 01 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					20.000
	5 2 1 1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos				20.000
	- Materai @10,000		2	lembar	10.000	20.000

3	4	01	5	2	3	Belanja Perjalanan Dinas						480.000
3	4	01	5	2	3	2	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	PBK	1	tahun	480.000	480.000
<b>JUMLAH</b>												<b>24.000.000</b>

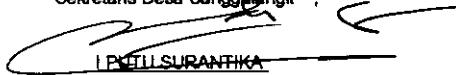
Mengetahui :

penekel Sanggalangit



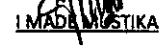
I NYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit



I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025  
Kasi Kesra



I MADE RUSTIKA



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	3	Pembinaan Kemasyarakatan Desa
SUB BIDANG	:	3.4	Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
KEGIATAN	:	3.4.02	Pembinaan Lembaga Adat
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp. 6.280.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	ADD dan PBK	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa	Rp 6.280.000
Keluaran	-Terlaksananya Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	24 Orang
Hasil	-Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	24 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota LKMD/LPM/LPMD

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING			URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
3	4	02			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1			2	3	4	5	6	7(4X6)
3	4	02	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD					6.280.000
3	4	02	5 2 Belanja Barang dan Jasa					6.280.000
		5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					1.280.000
		5 2 1	1 Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					380.000
			-Buku folio besar	PAD	6	buah	30.000	180.000
			-Kertas HVS F4	PBH	2	rim	65.000	130.000
			-Kertas HVS A4	PBH	1	rim	55.000	55.000
			-Staples kecil	PBH	1	buah	15.000	15.000
		5 2 1	5 Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					900.000
			-Fotocopy	DLL	3000	lembar	300	900.000
3	4	02	5 2 2 Belanja Jasa Honorarium					5.000.000
3	4	02	5 2 2 3 Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					5.000.000
			-Ketua	DLL	1	orang	500.000	500.000
			-Wakil Ketua	DLL	1	orang	350.000	350.000
			-Sekretaris	DLL	1	orang	350.000	350.000
			-Bendahara	DLL	1	orang	300.000	300.000
			-Anggota	DLL	14	orang	250.000	3.500.000
			JUMLAH					6.280.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

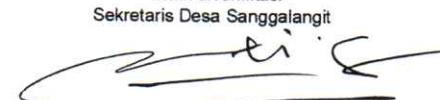
NYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTHA

Sanggalangit, 30 September 2025

I MADE MUSTIKA

	<b>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</b> <b>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</b> <b>TAHUN ANGGARAN 2026</b>						<b>FORMULIR RK-RAB</b>
BIDANG	: 3 Pembinaan Kemasyarakatan Desa						
SUB BIDANG	: 3.4 Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat						
KEGIATAN	: 3.4.03 Pembinaan PKK						
LOKASI KEGIATAN	: PKK Desa						
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.						
JUMLAH TAHUN n	: Rp. 10.000.000						
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.						
SUMBER DANA	: PBH						
<b>Indikator dan Tolak Ukur Kinerja</b>							
<b>Indikator</b>		<b>Tolak Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Pembinaan PKK			1 Kegiatan		
Masukan		Dana, Belanja Barang dan Jasa			Rp 10.000.000		
Keluaran		-Terlaksananya Pembinaan PKK			24 Orang		
Hasil		-Pembinaan PKK			24 Orang		
Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota PKK							
<b>Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit</b>							
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	<b>RINCIAN PERHITUNGAN</b>				
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7(4X6)	
3 4 03	<b>Pembinaan PKK</b>					<b>10.000.000</b>	
3 4 03 5 2	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>10.000.000</b>	
3 4 03 5 2 1	<b>Belanja Barang Perlengkapan</b>					<b>7.720.000</b>	
3 4 03 5 2 1 1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					690.000	
	-Buku folio besar	PAD	7	buah	30.000	210.000	
	-Kertas HVS F4	PBH	5	rim	65.000	325.000	
	-Kertas HVS A4	PBH	2	rim	55.000	110.000	
	-Staples kecil	PBH	3	buah	15.000	45.000	
3 4 03 5 2 1 5	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					3.750.000	
	-Fotocopy	DLL	12500	lembar	300	3.750.000	
3 4 03 5 2 1 6	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					2.280.000	
	-Snack kotak	PBH	90	kotak	15.000	1.350.000	
	-Nasi bungkus	PBH	62	bungkus	15.000	930.000	
5 2 3	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>1.000.000</b>	
5 2 3 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	PBH	1	tahun	1.000.000	1.000.000	
		JUMLAH				<b>10.000.000</b>	
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit  INTOMAN SUDIKA							
Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit 							
Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi.Kesra  I MADE MUSTIKA							



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**  
**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT**  
**TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	:	4	Pemberdayaan Masyarakat Desa
SUB BIDANG	:	4.3	Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa
KEGIATAN	:	4.3.0.1	Peningkatan Kapasitas Kepala Desa
LOKASI KEGIATAN	:	Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	5.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	DDS	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa	Rp5.000.000
Keluaran	-Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	1 Orang
Hasil	-Terbayarnya Belanja Perjalanan Dinas	

Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
4 3 01	Peningkatan Kapasitas Kepala Desa					5.000.000
4 3 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					5.000.000
4 3 01 5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas					5.000.000
4 3 01 5 2 3 2	-Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota		1	paket	1.000.000	1.000.000
4 3 01 5 2 3 3	-Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota		1	paket	3.000.000	3.000.000
4 3 01 5 2 3 4	-Belanja Kursus/Pelatihan		1	paket	1.000.000	1.000.000
JUMLAH						5.000.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

YOGIAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi(Pelayanan)

NI MADE SUARMI





**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	: 4	Pemberdayaan Masyarakat Desa
SUB BIDANG	: 4.3	Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa
KEGIATAN	: 4.3.2	Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa
LOKASI KEGIATAN	: Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.	
JUMLAH TAHUN n	: 5.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.	
SUMBER DANA	: DDS	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Peningkatan Kapasitas Perangkat desa	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa	Rp5.000.000
Keluaran	-Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa	11 Orang
Hasil	-Terbayarnya Belanja Perjalanan Dinas	

Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
4 3 2	Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa					5.000.000
4 3 2 5 2	Belanja Barang dan Jasa					5.000.000
5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas					5.000.000
5 2 3 2	-Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota		1	paket	2.000.000	2.000.000
5 2 3 3	-Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota		1	paket	2.000.000	2.000.000
5 2 3 3	-Belanja Kursus/Pelatihan		1	paket	1.000.000	1.000.000
	JUMLAH					5.000.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

WIDMAN SUDIKA

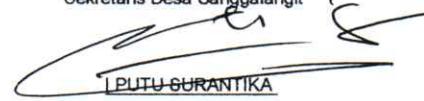
Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Pelayanan

NI MADE SUARMI

	<b>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</b> <b>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</b> <b>TAHUN ANGGARAN 2026</b>				<b>FORMULIR RK-RAB</b>		
BID/	4	Pemberdayaan Masyarakat Desa					
SUB BIDANG	4,3	Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa					
KEGIATAN	4.3.03	Peningkatan Kapasitas BPD					
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.						
JUMLAH TAHUN n	7.500.000						
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.						
SUMBER DANA	DDS						
<b>Indikator dan Tolak Ukur Kinerja</b>							
<b>Indikator</b>		<b>Tolak Ukur Kinerja</b>		<b>Target Kinerja</b>			
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Peningkatan Kapasitas BPD		1 Kegiatan			
Masukan		Dana, Belanja Barang dan Jasa		Rp7.500.000			
Keluaran		-Jumlah Penerima Belanja Perjalanan Dinas Luar maupun dalam Kabupaten		5 Orang			
Hasil		-Terbayarnya Belanja Perjalanan Dinas Luar maupun dalam Kabupaten					
Kelompok Sasaran Kegiatan : Anggota BPD							
<b>Rincian Anggaran Belanja</b> Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	<b>RINCIAN PERHITUNGAN</b>				
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7(4X6)	
4 3 03	Peningkatan Kapasitas BPD					7.500.000	
4 3 03 5 2	Belanja Barang dan Jasa					7.500.000	
4 3 03 5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas					7.500.000	
4 3 03 5 2 3 2	-Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota		1	paket	2.000.000	2.000.000	
4 3 03 5 2 3 3	-Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota		1	paket	3.000.000	3.000.000	
4 3 03 5 2 3 3	-Belanja Kursus/Pelatihan		1	paket	2.500.000	2.500.000	
JUMLAH						7.500.000	
Mengetahui : Perbikel Sanggalangit  LINOMAN SUDIKA						Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  IPUTU SURANTIKA	 Sanggalangit, 20 September 2025 Kas Pelayanan NI MADE SUARMI



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA  
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	4	Pemberdayaan Masyarakat Desa				
SUB BIDANG	4,3	Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)				
KEGIATAN	4.3.03	Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil dan Menengah serta Koperasi				
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit					
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.					
JUMLAH TAHUN n	10.000.000					
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.					
SUMBER DANA	DDS					
<b>Indikator dan Tolak Ukur Kinerja</b>						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja					Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pengembangan KDMP					1 Kegiatan
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa					Rp10.000.000
Keluaran	-Pengadaan sarana dan prasarana operasional KDMP					25 Orang
Hasil	-Tersedianya sarana dan prasarana operasional KDMP					
Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota KDMP						
<b>Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit</b>						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	<b>RINCIAN PERHITUNGAN</b>			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
4 4 5 2	Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil dan Menengah serta Koperasi					10.000.000
4 4 5 5 2	Belanja Barang dan Jasa					10.000.000
4 4 5 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					10.000.000
4 4 5 5 2 7 1	Belanja Bantuan Mesin/Kendaraan bermotor/Peralatan yang diserahkan ke masyarakat					
	- Meja Kerja		2	buah	3.500.000	7.000.000
	- Kursi		6	buah	500.000	3.000.000
JUMLAH						10.000.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

I WAYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Kewil  
I MADE MUSTIKA



**RENCANA KERJA DAN RENCANA  
ANGGARAN BIAYA**

**PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT  
TAHUN ANGGARAN 2026**

**FORMULIR  
RK-RAB**

BIDANG	: 5	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK
SUB BIDANG	: 5.1	Sub Bidang Penanggulangan Bencana
KEGIATAN	: 5.1.00	Penanggulangan Bencana
LOKASI KEGIATAN	: Desa Sanggalangit	
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.	
JUMLAH TAHUN n	: Rp10.000.000	
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.	
SUMBER DANA	: DDS dan PBH	

**Indikator dan Tolak Ukur Kinerja**

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Peningkatan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Mendesak	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Tenaga Kerja	Rp10.000.000
Keluaran	Terlaksananya Penanggulangan Bencana	Masyarakat
Hasil	Selalu Siap Sigap dalam menangani Penanggulangan Bencana	Masyarakat

Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

**Rincian Anggaran Belanja  
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit**

KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
5 1 00 5 4 1 04	Kegiatan Penanggulangan Bencana					
	Belanja Tak Terduga					10.000.000
	- Belanja Tidak Terduga	PBH	1	Paket	10.000.000	10.000.000
	JUMLAH					10.000.000

Mengetahui :  
Perbekel Sanggalangit

YOGYAKARTA  
10/09/2025  
I WAYAN SUDIKA

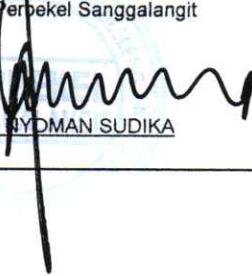
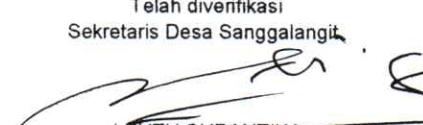
Telah diverifikasi  
Sekretaris Desa Sanggalangit

I PUTU SURANTIKA

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Kesra

I MADE MUSTIKA

	<b>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</b> <b>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</b> <b>TAHUN ANGGARAN 2026</b>		<b>FORMULIR RK-RAB</b>			
BIDANG	5 BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK					
SUB BIDANG	5.1 Sub Bidang Keadaan Mendesak Desa					
KEGIATAN	5.1.00 Penanggulangan Bencana					
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit					
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.					
JUMLAH TAHUN n	Rp108.000.000,00					
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.					
SUMBER DANA	DDS dan PBH					
<b>Indikator dan Tolak Ukur Kinerja</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolak Ukur Kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Peningkatan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana,Keadaan Darurat Mendesak	1 Kegiatan				
Masukan	Dana, Tenaga Kerja	108.000.000				
Keluaran	Terlaksananya Penanggulangan Keadaan mendesak desa	Masyarakat				
Hasil	Selalu Siap dalam menangani Penanggulangan keadaan mendesak desa	Masyarakat				
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit						
<b>Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit</b>						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
	<b>Penanggulangan Keadaan Mendesak Desa</b>					
5 1 00 5 4 1 04	Belanja Tak Terduga					108.000.000
	- Belanja Tidak Terduga	DDS	30	KPM	3.600.000	108.000.000
	<b>JUMLAH</b>					<b>108.000.000</b>
Mengetahui : Persekutuan Sanggalangit  NYOMAN SUDIKA		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  I PUTU SURANTIKA		Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Kesra  I MADE MUSTIKA		

**BERITA ACARA KESEPAKATAN BERSAMA PERBEKEL DAN BPD**

Nomor : 42/DS-SANGGALANGIT/2024

Nomor : 16/BPD - SANGGALANGIT/2024

**KESEPAKATAN BERSAMA PERBEKEL DAN BPD**

**DESA SANGGALANGIT**

**TENTANG**

**PENETAPAN RANCANGAN PERATURAN DESA TENTANG RENCANA KERJA**

**PEMERINTAH TAHUN ANGGARAN 2026 MENJADI PERATURAN DESA**

**TENTANG RENCANA KERJA PEMERINTAH TAHUN ANGGARAN 2026**

**DESA SANGGALANGIT**

Pada hari ini Senin tanggal Dua puluh sembilan bulan September Tahun Dua ribu dua puluh lima kami yang bertanda tangan di bawah ini :

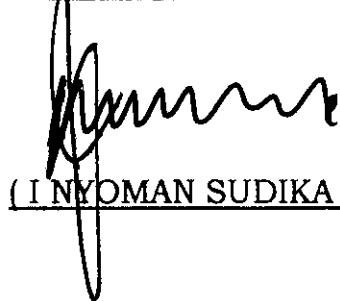
1. I Nyoman Sudika : *Perbekel Desa Sanggalangit dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Desa Sanggalangit selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA*
2. Kadek Mertayasa : *Ketua BPD Desa Sanggalangit dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Desa Sanggalangit selanjutnya disebut PIHAK KEDUA*

Menyatakan bahwa :

1. PIHAK KEDUA telah membahas dan menyepakati Rancangan Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 yang telah diajukan oleh PIHAK PERTAMA, dengan penyesuaian dan koreksi sebagaimana tertuang pada catatan yang terlampir Berita Acara ini .
2. PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk menetapkan Rancangan Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 menjadi Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026.
3. PIHAK KEDUA akan menerbitkan Surat Keputusan Badan Permusyawaratan Desa (BPD) tentang Kesepakatan Penetapan Rancangan Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 menjadi Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 .
4. PIHAK PERTAMA menyampaikan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 kepada Bapak Bupati Cq. Bagian Hukum untuk mendapat klarifikasi selambat - lambatnya sebelum 3 ( tiga ) hari kerja setelah tanggal ditandatangani Berita Acara ini .

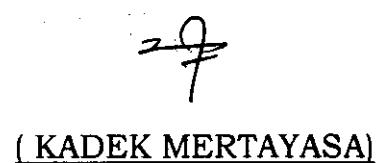
Demikianlah Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak dalam rangkap 2 (dua) untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



( I NYOMAN SUDIKA )

PIHAK KEDUA



( KADEK MERTAYASA )

## **NOTULEN RAPAT**

I. Rapat dibuka dan Pimpin oleh Ketua BPD Sanggalangit dengan ucapan selamat siang dan ucapan terimakasih atas kehadirannya dan lanjut menyampaikan susunan acara sebagai berikut:

1. Pembukaan
  2. Sambutan :
    - Perbekel
    - Pendamping Desa
    - Camat Gerokgak
  3. Pembahasan bersama Rancangan Perdes RKP 2026
  4. Tanya Jawab
  5. Penyepakatan dan Penetapan Rancangan Perdes RKP Desa Tahun 2026 menjadi Perdes RKP Desa Tahun 2026.
  6. Penutup
- II. Setelah diadakan pembahasan bersama maka dapat disepakati Rancangan Perdes RKP Desa Tahun 2026 menjadi Perdes RKP Desa Tahun 2026.
- Untuk lebih lengkapnya tertuang dalam Lampiran RKP Desa Tahun 2026.

Notulen



NI NYOMAN GANTINI

**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**KECAMATAN GEROKGAK**  
**BADAN PERMUSYAWARATAN DESA SANGGALANGIT**  
**NO.51.08.01.008**  
**KODE POS 81155**

Nomor : 000.7.2.6/15/IX/2025 Sanggalangit, 26 September 2025  
Lamp. : - Kepada  
Hal : Undangan Yth:1. Perbekel Sanggalangit dan  
Perangkat Desa  
2. Para Anggota BPD  
3. Ketua LPM dan Staf  
4. Direktur Bumdes dan Staf  
5. Bhabinkamtibmas dan Babinsa  
6. Bidan Desa  
7. Para Ketua KLP  
di-  
Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka menyepakati dan menetapkan Rancangan Peraturan Desa tentang RKP Desa Tahun 2026 menjadi Peraturan Desa tentang RKP Desa Tahun 2026, maka dengan ini kami mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu/sdr nanti pada:

Hari / Tgl : Senin, 29 September 2025  
Jam : 11.00 wita  
Tempat : Gor Sangga Ulangun Desa Sanggalangit  
Acara : 1. Penyepakatan dan Penetapan Rancangan Peraturan Desa tentang RKP Desa Tahun 2026 menjadi Peraturan Desa tentang RKP Desa Tahun 2026.  
2. Pembahasan lebihlanjut terkait pelaksanaan program ketahanan pangan di desa.  
Catatan : **Kepada Para Ketua KLP agar mengajak warga (calon pengadas)**

Demikian kami sampaikan atas kehadirannya kami ucapan terima kasih.



*Tembusan disampaikan kepada :*

- Yth :1. Bapak Camat Gerokgak dimohon kehadirannya.  
2. Bapak Pendamping Desa dimohon kehadirannya.  
3. Arsip.

DAFTAR HADIR BPD, PERANGKAT DESA DAN UNDANGAN LAINNYA

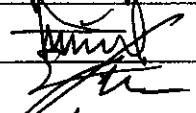
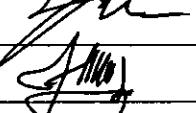
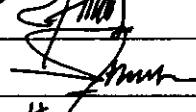
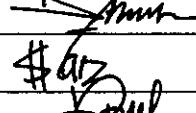
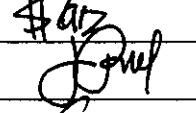
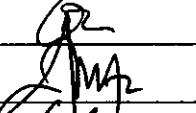
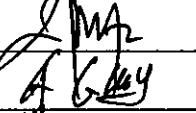
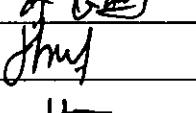
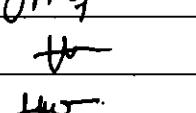
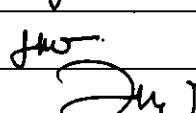
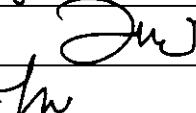
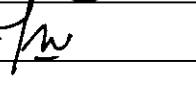
ACARA : MUSYAWARAH PENYEPAKATAN DAN PENETAPAN RANCANGAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA TAHUN ANGGARAN 2026 MENJADI PERATURAN DESA TENTANG RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA TAHUN ANGGARAN 2026

DESA : SANGGALANGIT

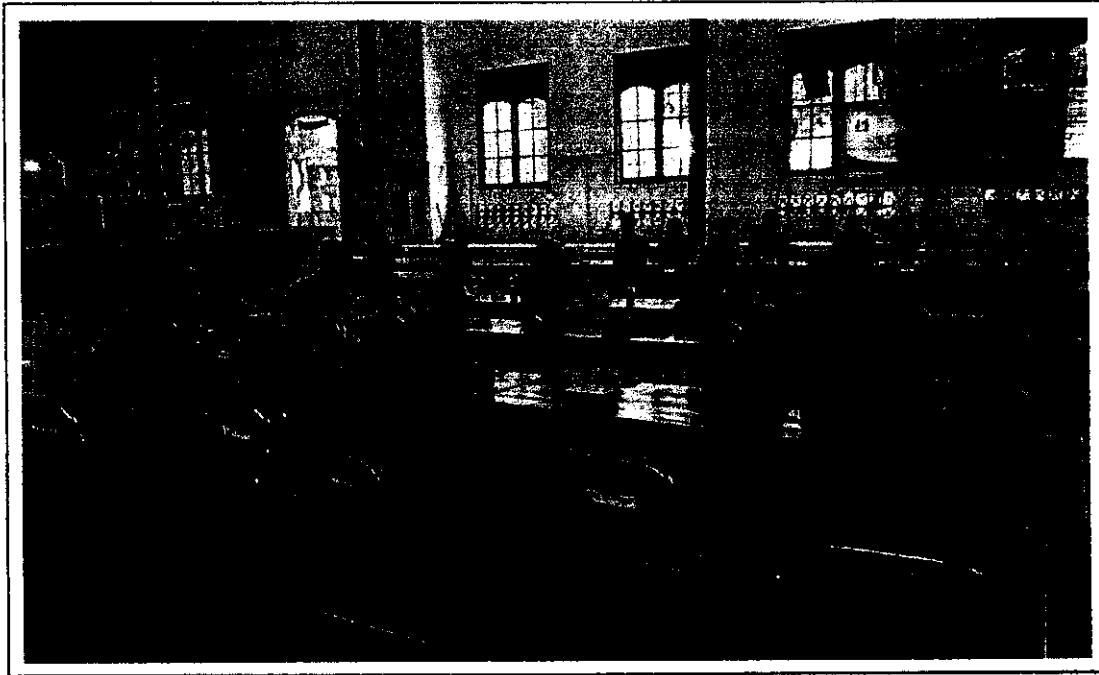
KECAMATAN : GEROKGAK

TANGGAL : 29 September 2025

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN		TANDA TANGAN
			LK	PR	
1	2	3	4	5	6
1	I Nyoman Sudika	Perbaikan	✓		
2	Ni Made Etina Dwi Utami	Staf Pemb Ker	✓		
3	PUTU WIBAWA PUTRAWAN	Devauping Desa	✓		
4	Ketut. Sastrawan	G. Bumdes	✓		
5	Kadek Menterpasa	Ketua BPD	✓		
6	I PUTU SURANTIKA SEK. DG'S.	L			
7	I Made Mustika	Ktu Klpk	✓	L	
8	I Putu Astawan	Kanw. Rom	✓		
9	Nurul HUDA FI	STP. KIP LX	✓		
10	Jamil Amny	Ketua Klpg.	L		
11	Gd Baladana	Klpk 8	L		
12	I. NYM. YUDIASIH	Anggota LPM	✓		
13	I. Kt. Sulastra	Anggota BPD	✓		
14	Hyn. Luning Gunayadikha Sugih	Staf Administrtasi	L		
15	MD Sugartana	Ketua LIP - 6	L		
16	INYM PUTRA	K KIP II	L		
17	MD Sanjaya	STP. KLP 4	L		
18	KETUT MANDIKA	KBD. TS.	✓		
19	Hym Gantjili	A. BPD		✓	
20	Luh Erni Widiantari	Bidan Desa		✓	Erni
21	Luh Novix ARIAYI	BAH DES		✓	
22	Putu Sayuni	Staff Adm		✓	
23	Kadek Rini Andriani	Staff Adm		✓	
24	Luh Puliqish	Kaur keuangan		✓	
25	I MD. ARIASA	K. KIP I	✓		

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN		TANDA TANGAN
			LK	PR	
1	2	3	4	5	6
26	Ni nu susenji	Icari p. rum		✓	
27	Hengah Ferry Adyana	Kaur Pdt canon	✓		
28	Made Winada	Ibpd. Monosari	✓		
29	GD. Teguh Astawa	Khd. Fajah pahl	✓		
30	Putu Romiasa	KAD. Tulad pole			
31	KT. SANICA	A. RPD	✓		
32	GD. Arta prapana	- - -	✓		
33	Wayan CT-R4	K. klp 3	✓		
34	Ni Aah Sri Yoni Astini	Bumbu		✓	
35	Putu Ardika Yosa	K. Klp 7	✓		
36	Km. SUARDika	Kelompok 3	✓		
37	Kadek Wardana	Kelompok 7	✓		
38	Putu Eka Wardana	Kelompok 4	✓		
39	PABD Sumitra Jaya	Kelompok 3	✓		
40	Putu Suriyawan	Kelompok 2	✓		

## **FOTO DOKUMENTASI**



KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA  
DESA SANGGALANGIT KECAMATAN GEROKGAK  
KABUPATEN BULELENG

NOMOR 17 TAHUN 2025

TENTANG

KESEPAKATAN PENETAPAN RANCANGAN PERATURAN DESA TENTANG  
RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA TAHUN ANGGARAN 2026  
MENJADI PERATURAN DESA TENTANG RENCANA KERJA  
PEMERINTAH DESA TAHUN ANGGARAN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA SANGGALANGIT,

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 29 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa dan Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026;

b. bahwa sehubungan dengan hal tersebut di atas, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun 2026 ;

c. bahwa sebelum Peraturan Desa sebagaimana dimaksud huruf b ditetapkan *Perbekel*, perlu dibahas dan disepakati bersama antara *Perbekel* dan BPD tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026;

d. bahwa untuk melaksanakan hal diatas perlu ditetapkan dengan Keputusan BPD ;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-Daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang- Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Desa,(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan ke Dua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
8. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Desa Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019 tentang Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1663);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 2 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Partisipatif dan Terintegrasi (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2014 Nomor 2);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 7 Tahun 2021 tentang Penetapan Desa ( Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2021 Nomor 7 , Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 6 );
12. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 47 Tahun 2019 tentang Daftar kewenangan Desa berdasarkan Hak asal usul dan Kewenangan lokal bersekala Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 47);
13. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 69 Tahun 2019 tentang Besaran Penghasilan Tetap Perbekel , Sekretaris Desa,Perangkat Desa Lainnya dan Badan Permusyawaratan Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 70);
14. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa ( Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6 );
15. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka

Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02 );

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan :

- KESATU : Menyepakati Rancangan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 untuk ditetapkan menjadi Peraturan Desa oleh *Perbekel*.
- KEDUA : Kesepakatan ini nantinya sebagai dasar *Perbekel* untuk menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sanggalangit  
pada tanggal 29 September 2025

Ketua BPD Sanggalangit ,



**KADEK MERTAYASA**

**Tembusan disampaikan kepada Yth :**

1. Bapak Bupati Buleleng Cq. Kepala Dinas PMD Kabupaten Buleleng
2. Bapak Camat Gerokgak di Gerokgak
3. Arsip