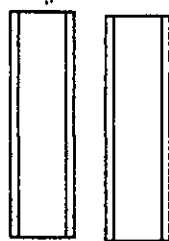




PERBEKEL SANGGALANGIT
KABUPATEN BULELENG
PERATURAN DESA SANGGALANGIT
NOMOR 07 TAHUN 2025



TENTANG
RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA
TAHUN ANGGARAN 2026



PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT
TAHUN 2025



**PERBEKEL SANGGALANGIT
KABUPATEN BULELENG
PERATURAN DESA SANGGALANGIT
NOMOR 07 TAHUN 2025**

**TENTANG
RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA
TAHUN 2026**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
PERBEKEL SANGGALANGIT,**

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 29 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa dan ketentuan Pasal 22 ayat (4) dan ayat (5) Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-

Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);

3. Undang-Undang Nomor 74 Tahun 2024 tentang Kabupaten Buleleng di Provinsi Bali (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 260, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7011);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Transfer Ke Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 100, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6883);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
8. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1663);

9. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 7 Tahun 2021 tentang Penetapan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 6);
10. Peraturan Bupati Nomor 9 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2023-2026 (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2022 Nomor 9);
11. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6);
12. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02);

Dengan Kesepakatan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA SANGGALANGIT
dan
PERBEKEL SANGGALANGIT

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : **PERATURAN DESA TENTANG RENCANA KERJA
PEMERINTAH DESA TAHUN 2026**

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Desa ini yang dimaksud dengan :

1. Desa adalah Desa Sanggalangit
2. *Perbekel* adalah *Perbekel* Sanggalangit
3. Camat adalah Gerokgak

4. Daerah adalah Daerah Kabupaten Buleleng.
5. Pemerintahan Desa adalah Pemerintahan Desa Sanggalangit
6. Pemerintah Desa adalah *Perbekel* dibantu perangkat Desa sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Desa.
7. Badan Permusyawaratan Desa yang selanjutnya disebut BPD adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk Desa berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.
8. BPD adalah BPD Sanggalangit
9. Kecamatan adalah Kecamatan Gerokgak
10. Peraturan Desa adalah peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh *Perbekel* setelah dibahas dan disepakati bersama Badan Permusyawaratan Desa.
11. Keuangan Desa adalah semua hak dan kewajiban Desa yang dapat dinilai dengan uang serta segala sesuatu berupa uang dan barang yang berhubungan dengan pelaksanaan hak dan kewajiban Desa.
12. Pembangunan Desa adalah upaya peningkatan kualitas hidup dan kehidupan untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Desa.
13. Kawasan Perdesaan adalah kawasan yang mempunyai kegiatan utama pertanian, termasuk pengelolaan sumber daya alam dengan susunan fungsi kawasan sebagai tempat permukiman perdesaan, pelayanan jasa pemerintahan, pelayanan sosial, dan kegiatan ekonomi.
14. Musyawarah Desa atau yang disebut dengan nama lain adalah musyawarah antara Badan Permusyawaratan Desa, Pemerintah Desa, dan unsur masyarakat yang diselenggarakan oleh Badan Permusyawaratan Desa untuk menyepakati hal yang bersifat strategis.
15. Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa yang selanjutnya disingkat Musrenbang Desa adalah forum musyawarah tahunan yang dilaksanakan secara partisipatif oleh para pemangku

21. *Sustainable Development Goal* yang selanjutnya SDGs Desa adalah upaya terpadu Pembangunan Desa untuk percepatan pencapaian pembangunan berkelanjutan.
22. Pendataan Desa adalah proses penggalian, pengumpulan, pencatatan, verifikasi dan validasi data SDGs Desa, yang memuat data objektif kewilayahan dan kawargaan Desa berupa aset dan potensi aset Desa yang dapat didayagunakan untuk pencapaian tujuan pembangunan Desa, masalah ekonomi, sosial, dan budaya yang dapat digunakan sebagai bahan rekomendasi penyusunan program dan kegiatan Pembangunan Desa, serta data dan informasi terkait lainnya yang menggambarkan kondisi objektif Desa dan masyarakat Desa.
23. Visi adalah Gambaran tentang Kondisi Ideal Desa yang diinginkan.
24. Misi adalah pernyataan tentang sesuatu yang harus dilaksanakan sehingga Visi dapat terwujud secara efektif dan efisien.

BAB II

RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA

Pasal 2

- (1) RKP Desa Tahun 2026 merupakan penjabaran dari RPJM Desa Tahun 2020-2027 dan dokumen perencanaan lainnya yang disusun dengan mempertimbangkan masukan dan aspirasi secara partisipatif, dibahas dan disepakati dalam forum Musrenbang Desa.
- (2) Sistematika dan uraian isi RKP Desa Tahun 2026 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Desa ini.
- (3) RKP Desa Tahun 2026 sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menjadi landasan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 yang merupakan landasan dan pedoman bagi Pemerintahan Desa, BPD, Lembaga Kemasyarakatan Desa, Lembaga Adat Desa

dan masyarakat Desa dalam pelaksanaan pembangunan Desa Tahun 2026.

- (4) Pelaksanaan pembangunan sebagaimana dimaksud pada ayat (3), dilaksanakan secara transparan, partisipatif dan akuntabel oleh pelaksana kegiatan anggaran pembangunan dengan menyusun Rencana Kerja dan Anggaran.
- (5) RKP Desa Tahun 2026 menjadi pedoman penyusunan Rancangan APB Desa Tahun 2026.

Pasal 3

- (1) Semua pelaksana kegiatan anggaran membuat laporan kinerja secara berkala atas pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran yang menjadi tanggungjawabnya.
- (2) Laporan kinerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1), disampaikan kepada *Perbekel*.
- (3) Laporan kinerja sebagaimana dimaksud pada ayat (2) akan menjadi bahan masukan dan bahan pertimbangan untuk penyusunan perencanaan tahun berikutnya.

Pasal 4

RKP Desa dapat diubah dalam hal:

- a. terjadi peristiwa khusus, seperti bencana alam, bencana sosial, krisis politik, krisis ekonomi, dan/atau kerusuhan sosial yang berkepanjangan; atau
- b. terdapat perubahan mendasar atas kebijakan Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan/atau Pemerintah Daerah Kabupaten.

Pasal 5

Perubahan RKP Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 dibahas dan disepakati bersama dengan BPD dalam Musrenbang Desa Khusus dan selanjutnya ditetapkan dengan Peraturan Desa.

BAB III
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 6

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dengan penempatannya dalam Lembaran Desa Sanggalangit.

Ditetapkan di Sanggalangit
pada tanggal 29 September 2025

PERBEKEL SANGGALANGIT



I NYOMAN SUDIKA

Diundangkan di Sanggalangit
pada tanggal 29 September 2025

SEKRETARIS DESA SANGGALANGIT,

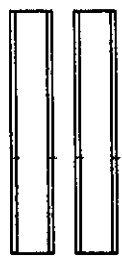


I PUTU SURANTIKA

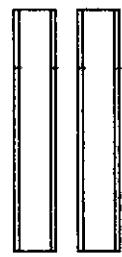
LEMBARAN DESA SANGGALANGIT TAHUN 2025 NOMOR 07

LAMPIRAN : PERATURAN DESA SANGGALANGIT
NOMOR 07 TAHUN 2025
TENTANG RENCANA KERJA
PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT
TAHUN 2026

NASKAH



RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA
DESA SANGGALANGIT
TAHUN 2026



DESA SANGGALANGIT
KECAMATAN GEROKGAK
KABUPATEN BULELENG

RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA TAHUN 2026

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pengertian Desa menurut Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Desa adalah desa dan desa adat atau yang disebut dengan nama lain, selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Landasan Pemikiran dalam pengaturan desa adalah keanekaragaman, partisipasi, otonomi asli, demokratisasi dan pemberdayaan masyarakat. Berdasarkan pola pemikiran dimaksud, desa berwenang mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dalam sistem Pemerintah Nasional dan berada di Kabupaten. Berdasarkan substansi pengaturan dimaksud, maka desa diharuskan mempunyai perencanaan yang matang berlandaskan partisipasi dan transparansi serta demokratisasi yang berkembang di desa.

Sebagaimana yang diamanatkan dalam Penjelasan Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Peraturan Pemerintah ini disusun dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan Desa yang didasarkan pada asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik serta sejalan dengan asas pengaturan desa sebagaimana diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, antara lain kepastian hukum, tertib penyelenggaraan pemerintahan, tertib kepentingan umum, keterbukaan, profesionalitas, akuntabilitas, efektivitas dan efisiensi, kearifan lokal, keberagaman serta partisipasi. Dalam melaksanakan pembangunan Desa, diutamakan nilai kebersamaan, kekeluargaan, dan kegotong-royongan guna mewujudkan perdamaian dan keadilan sosial.

Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 menjadi pedoman bagi Pemerintah dan Pemerintah Daerah, masyarakat, dan pemangku kepentingan lainnya dalam mewujudkan tujuan penyelenggaraan pembangunan desa sebagaimana diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, yakni *"terwujudnya desa yang maju, mandiri, dan sejahtera tanpa harus kehilangan jati diri."*

Berdasarkan ketentuan Pasal 79 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Pemerintah Desa wajib menyusun perencanaan pembangunan desa sesuai dengan kewenangannya dengan mengacu pada perencanaan pembangunan Kabupaten. Rencana Kerja Pemerintah Desa yang selanjutnya disebut RKP Desa merupakan penjabaran dari RPJM Desa untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat rencana penyelenggaraan pemerintahan desa, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan, dan pemberdayaan masyarakat Desa. Di dalam RKP Desa juga mencakup informasi mengenai kerangka ekonomi pendapatan Desa, hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan tahun sebelumnya, prioritas kebijakan supra desa, pembangunan kawasan perdesaan dan hal-hal yang berhubungan dengan penanggulangan bencana, keadaan darurat dan mendesak serta adanya kebijakan dari Pemerintah, Pemerintah Provinsi atau Pemerintah Kabupaten.

Sebagai Rencana strategis pembangunan tahunan Desa, RKP Desa merupakan dokumen perencanaan pembangunan yang bersifat reguler yang pelaksanaannya dilakukan oleh Pemerintah Desa dengan melibatkan seluruh masyarakat desa dengan semangat gotong-royong, keswadayaan dan partisipasi. RKP Desa merupakan satu-satunya dokumen perencanaan pembangunan tahunan yang digunakan sebagai pedoman atau acuan pelaksanaan pembangunan bagi pemerintahan Desa yang selanjutnya sebagai dasar penyusunan APB Desa tahun anggaran bersangkutan.

RKP Desa mempunyai kedudukan yang strategis dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa mengingat beberapa hal sebagai berikut :

1. RKP Desa merupakan dokumen yang secara substansial merupakan penerjemahan dan penjabaran dari visi, misi dan program Pemerintah Desa yang ditetapkan dalam RPJM Desa kedalam program dan kegiatan pembangunan tahunan Desa.

2. RKP Desa memuat arahan operasional pelaksanaan Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan pembangunan tahunan bagi seluruh perangkat Desa dan masyarakat Desa dalam menyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa.
3. RKP Desa merupakan acuan bagi Perbekel, BPD dan dalam menentukan Kebijakan Umum APB Desa dan penentuan prioritas serta pagu anggaran indikatif yang selanjutnya digunakan sebagai acuan dalam penyusunan APB Desa.
4. RKP Desa merupakan salah satu instrumen evaluasi kinerja penyelenggaraan pemerintahan Desa. Melalui evaluasi terhadap pelaksanaan RKP Desa ini dapat diketahui sampai sejauh mana capaian kinerja RPJM Desa sebagai wujud dari kinerja penyelenggaraan pemerintahan Desa hingga tahun berkenaan.

Mengingat posisi strategis dokumen RKP Desa dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa sebagaimana telah dikemukakan di atas, maka perhatian yang besar pantas diberikan sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen RKP Desa menjadi Peraturan Desa sehingga dapat dihasilkan dokumen RKPD yang berkualitas. Sehingga RKP Desa harus disusun secara cermat dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan Prioritas dalam RKP Desa harus sesuai dengan program prioritas sebagaimana tercantum dalam dokumen RPJM Desa pada tahun berkenaan.
2. Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan prioritas dalam RKP Desa harus konsisten dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh pemangku kepentingan dalam forum Musrenbang.
3. Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan prioritas dalam RKP Desa harus dilengkapi dengan indikator kinerja hasil (outcome) untuk program dan indikator kinerja keluaran (output) untuk kegiatan, yang bersifat realistis dan terukur.
4. Bidang, Sub Bidang dan Kegiatan dalam RKP Desa harus dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju.

1.2 Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang menjadi dasar dalam penyusunan RKP Desa Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-Daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan ke Dua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik

Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
8. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Desa Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019 tentang Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
9. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 17 Tahun 2019 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1261);
10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1663);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 2 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Partisipatif dan Terintegrasi (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2014 Nomor 2);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 7 Tahun 2021 tentang Penetapan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 6);
13. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 47 Tahun 2019 tentang Daftar kewenangan Desa berdasarkan Hak asal usul dan Kewenangan lokal bersekala Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 47);
14. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 69 Tahun 2019 tentang Besaran Penghasilan Tetap Perbekel , Sekretaris Desa,Perangkat Desa Lainnya dan Badan Permusyawaratan Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 70);

15. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6);
16. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02);

1.3 Tujuan dan Manfaat

1.3.1 Tujuan

Tujuan penyusunan Dokumen RKP Desa secara partisipatif adalah sebagai berikut :

- a) Menjabarkan RPJM Desa dalam perencanaan untuk periode 1(satu) tahun.
- b) Menetapkan rancangan kerangka ekonomi;
- c) Menetapkan Program dan kegiatan prioritas;
- d) Menetapkan kerangka pendanaan;
- e) Agar desa memiliki dokumen perencanaan pembangunan tahunan yang berkekuatan hukum tetap;
- f) Sebagai dasar/pedoman kegiatan atau pelaksanaan pembangunan di desa; dan
- g) Sebagai dasar penyusunan Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APB Desa) .

1.3.2 Manfaat

Manfaat penyusunan Dokumen RKP Desa secara partisipatif adalah sebagai berikut :

- a) Mengatasi permasalahan kemiskinan di desa;
- b) Sebagai pedoman dan acuan pembangunan desa;
- c) Pemberi arah kegiatan pembangunan tahunan di desa;
- d) Menampung aspirasi yang sesuai kebutuhan masyarakat dan dipadukan dengan program pembangunan supra desa;
- e) Mendorong partisipasi dan swadaya gotong-royong masyarakat; dan
- f) Lebih menjamin kesinambungan pembangunan di tingkat desa dan antar Desa.

1.2 Proses Penyusunan

Proses Penyusunan RKP Desa Sanggalangit Tahun 2026 dilakukan melalui tahapan sebagai berikut :

1. Musyawarah Desa untuk membahas prioritas perencanaan tahunan Desa yang akan disusun dalam RKP Desa Tahun 2026.
2. Sosialisasi dan Pembentukan Tim Penyusunan RKP Desa Sanggalangit Tahun 2026.
3. Lokakarya analisis untuk penyusunan RKP Desa Tahun 2026.
4. Musrenbang Desa untuk membahas dan menyepakati RKP Desa menjadi Rancangan Perdes RKP Desa Tahun 2026.
5. Rapat BPD membahas dan menyepakati Perdes RKP Desa menjadi Perdes RKP Desa Tahun 2026.

1.2 Sistematika RKP Desa

RKP Desa Tahun 2026, disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Tujuan dan Manfaat
- 1.4 Proses Penyusunan
- 1.5 Sistematika RKP Desa

BAB II GAMBARAN UMUM PEMERINTAHAN DESA

- 2.1 Visi – Misi
- 2.2 Data kemiskinan
- 2.3 Profil Desa
- 2.4 Kebijakan Pendapatan Desa
- 2.5 Kebijakan Belanja Desa
- 2.6 Kebijakan Pembiayaan Desa

BAB III RUMUSAN PRIORITAS MASALAH

- 3.1 Berdasar Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan pada RKP Desa Tahun 2025 (tahun sebelumnya)
- 3.2 Identifikasi masalah berdasarkan RPJM Desa.
- 3.3 Identifikasi Masalah Berdasarkan Analisa Keadaan Darurat
- 3.4 Identifikasi Masalah Berdasarkan Prioritas Kebijakan Pembangunan Daerah

BAB IV ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN DESA:

- 4.1 Prioritas Program Kegiatan Pembangunan Skala Desa Tahun Anggaran 2026
 - 4.1.1 Berdasarkan Kewenangan Hak asal usul:
 - 4.1.2 Berdasarkan Kewenangan Lokal Skala Desa
- 4.2 Prioritas Program dan Kegiatan Skala Supra Desa Tahun Anggaran 2026
- 4.3 Pagu Indikatif Program Kegiatan

BAB V PENUTUP

LAMPIRAN

1. Matrik Program Kegiatan Skala Desa Tahun 2026
2. Matrik Program Kegiatan Skala Supra Desa Tahun 2026(DU-RKP Desa)
3. Berita Acara Musyawarah Desa RKP Desa Tahun 2026
4. Berita Acara Musrenbang Desa RKP Desa Tahun 2026
5. Keputusan *Perbekel* tentang Delegasi Desa
6. Keputusan *Perbekel* tentang Tim Penyusunan RKP Desa
7. Keputusan BPD tentang Pembahasan dan Penyepakatan Perdes RKP Desa Tahun 2026.

BAB II

GAMBARAN UMUM KONDISI DESA

2.1 Visi dan Misi

Sebagai dokumen perencanaan yang menjabarkan dari Dokumen RPJM Desa, maka seluruh rencana program dan kegiatan pembangunan yang akan dilakukan oleh Desa secara bertahap dan berkesinambungan harus dapat menghantarkan tercapainya Visi - Misi *Perbekel*. Visi - Misi *Perbekel* Sanggalangit disamping merupakan Visi-Misi *Perbekel* Terpilih, juga diintegrasikan dengan keinginan bersama masyarakat desa untuk mengatasi permasalahan yang ada dan pengembangan Desa ke depan, dimana proses penyusunannya dilakukan secara partisipatif mulai dari tingkat Banjar Dinas sampai tingkat Desa.

Adapun Visi *Perbekel* Sanggalangit, sebagai berikut :

" Terwujudnya masyarakat Desa Sanggalangit yang maju, makmur, dan sejahtera berlandaskan Tri Hita Karana ".

Untuk meraih Visi desa seperti yang sudah dijabarkan di atas, dengan mempertimbangan aspek masalah dan potensi yang ada di desa yang berdasarkan Potret Desa, Kalender Musim dan Kelembagaan Desa, maka disusunlah Misi Desa Sanggalangit sebagai berikut :

1. Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan desa yang transparan , akuntabel , partisipatif dan bebas korupsi.
2. Memantapkan pembangunan perekonomian masyarakat desa berbasis produk unggulan lokal dan potensi masyarakat desa.
3. Memantapkan partisipasi seluruh pemangku kepentingan dalam pembangunan desa, mengembangkan dan melestarikan potensi adat,budaya tradisi masyarakat desa.
4. Meningkatkan mutu kesejahteraan masyarakat khususnya masyarakat miskin demi mencapai taraf kehidupan yang lebih baik dan layak sehingga menjadi desa yang maju dan mandiri.
5. Meningkatkan kuantitas dan kualitas infrastruktur sarana prasarana desa untuk memenuhi kebutuhan sosial dasar masyarakat desa.

2.2 Data Kemiskinan

Berdasarkan Data DTKS Jumlah RTM di Desa Sanggalangit sejumlah 228 KK Kepala RTM Laki-laki 196 KK ,dan Kepala RTM Perempuan 32 KK . Menurut sumber Data dari DTKS Tahun 2024 Jumlah KK Miskin di Desa Sanggalangit adalah mencapai sebesar 3.35 % yang tersebar di 4 (empat) Banjar Dinas. Banjar Dinas yang tingkat prosentase kemiskinannya paling rendah yaitu Banjar Dinas Tukadpule dengan prosentase sebesar 0,52 %, sedangkan prosentase kemiskinan tertinggi berada di Banjar Dinas Kayuputih dengan prosentase sebesar 1,14 %. Adapun secara keseluruhan penyebaran data KK Miskin di Desa Sanggalangit Tahun 2024 adalah sebagaimana pada tabel berikut :

Data Jumlah KK Miskin di Desa Sanggalangit Tahun 2024

NO	BANJAR DINAS	JUMLAH KEMISKINAN	KARAKTERISTIK WILAYAH
1	2	3	4
1.	Banjar Dinas Kayuputih	78 KK	Nelayan
2.	Banjar Dinas Tukadpule	36 KK	Pertanian
3.	Banjar Dinas Tamansari	56 KK	Pertanian
4.	Banjar Dinas Wanasari	58 KK	Pertanian
Jumlah		228 KK	

Sumber: Data DTKS Desa Sanggalangit Tahun 2024.

Berdasarkan indikator kemiskinan, penyebab atau permasalahan yang dihadapi oleh Rumah Tangga Miskin di Desa Sanggalangit adalah sebagai berikut:

1. Status rumah tinggal yang sebagian besar KK Miskin masih menempati rumah tidak layak huni .
2. Kepemilikan sarana air bersih dan WC, sebagian KK Miskin belum mendapat pelayanan air bersih yang memadai dan belum memiliki WC.
3. Kurangnya lapangan pekerjaan bagi masyarakat sehingga tingkat pengangguran semakin tinggi.

2.3 Profil Desa

2.3.1 Kondisi Umum Desa

a. Luas, Batas Wilayah dan Cakupan Wilayah

Desa Sanggalangit memiliki luas wilayah yaitu 900 ha (9 Km), dengan batas-batas wilayah sebagai berikut:

- Sebelah Barat : Desa Musi
- Sebelah Utara : Laut
- Sebelah Timur : Desa Gerokgak
- Sebelah Selatan : Hutan Negara

Desa Sanggalangit merupakan salah satu desa dari 14 Desa yang ada di wilayah Kecamatan Gerokgak Secara administrasi Desa Sanggalangit terbagi menjadi 4 wilayah Banjar Dinas, yaitu :

Tabel 2.1
Pembagian Wilayah Administrasi Desa Sanggalangit

No.	Nama Banjar Dinas	Luas Wilayah	Keterangan
1.	Banjar Dinas Kayuputih	150 Ha	
2.	Banjar Dinas Tukadpule	200 Ha	
3.	Banjar Dinas Tamansari	250 Ha	
4.	Banjar Dinas Wanasari	300 Ha	
	Jumlah Luas	900 Ha	

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

b. Letak dan Kondisi Geografis

Secara geografis Desa Sanggalangit terletak pada posisi 8°10'9,25"- 8°13'12,16"- LS dan 114°44'51,03"- 114°46'41,95" BT, berada di bagian Barat wilayah Kabupaten Buleleng. Kondisi geografis wilayah Desa Sanggalangit adalah berupa dataran rendah .

c. Penggunaan Lahan

Proporsi penggunaan lahan utama di Desa Sanggalangit s/d tahun 2024 adalah sebagaimana tercantum pada tabel berikut :

Tabel 2.2

Luas Wilayah Menurut Penggunaan Lahan Desa Sanggalangit Tahun 2024

No.	Peruntukan Lahan	Luas		Keterangan
1.	Pemukiman	200	Ha	
2.	Persawahan	50	Ha	
3.	Perkebunan	6	Ha	
4.	Kuburan	0,5	Ha	
5.	Pekarangan	42,25	Ha	
6.	Perkantoran	0,25	Ha	
7.	Prasarana umum	1	Ha	
8.	Tegal/ladang	400	Ha	
9.	Hutan	200	Ha	
Jumlah		900	Ha	

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

2.3.2 Aspek Demografi

a. Keadaan Penduduk

Jumlah Penduduk Desa Sanggalangit , Kecamatan Gerokgak Kabupaten Buleleng berdasarkan Profil Desa Tahun 2024 sebanyak 6180 jiwa yang terdiri dari 3113 laki laki dan 3067 perempuan. Sedangkan pertumbuhan penduduk dari Tahun 2021 sampai dengan Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.3

Data Pertumbuhan Jumlah Penduduk di Desa Sanggalangit
Tahun 2021 s/d 2024

No.	Jenis Kelamin	2021	2022	2023	2024	Pertumbuhan Per-Tahun (%)
1.	Laki-Laki	3061	3069	3091	3113	2%
2.	Perempuan	2983	2984	3034	3067	2%
3.	Jumlah KK	1681	1681	1681	1681	0,2%
Jumlah		6044	6053	6125	6180	2%

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

b. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencapaian

Struktur penduduk menurut mata pencapaian menunjukkan bahwa sebagian besar penduduk menggantungkan sumber kehidupannya di sektor pertanian sebesar 60 %, sektor lain yang menonjol adalah peternak sebesar 20 %, sektor industri rumah tangga dan pengolahan sebesar 5 %, sektor jasa sebesar 10% dan sektor lainnya seperti pegawai negeri, karyawan swasta dari berbagai sektor sebesar 5%. Dalam konteks ketenagakerjaan ditemukan bahwa 50% penduduk usia kerja yang didalamnya 40% angkatan kerja dan 10% bukan angkatan kerja. Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK) 70%. Jumlah penduduk Desa Sanggalangit menurut jenis pekerjaan dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel.- 2.4
Data Jumlah Penduduk di Desa Sanggalangit berdasarkan
Mata Pencapaian Tahun 2021 s/d 2024

No	Pekerjaan	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
1.	Petani	2454	2454	2454	2454
2.	Buruh Tani	51	51	51	52
3.	Pegawai Negeri Sipil	132	132	132	132
4.	Pengrajin Industri Rumah Tangga	35	35	35	35
5.	Pedagang Keliling	65	65	65	65
6.	Peternak	2015	2015	2015	2015
7.	Nelayan	61	61	61	61
8.	Montir	5	5	5	5
9.	Bidan Swasta	9	9	9	4
10.	Perawat Swasta	3	3	3	3
11.	Pembantu Rumah Tangga	40	40	40	40
12.	TNI	6	6	6	6
13.	POLRI	5	5	5	5
14.	Pensiunan/PNS/TNI/POLRI	15	15	15	17
15.	Pengusaha Kecil dan Menengah	30	30	30	30
16.	Pengacara	-	-	-	-

17.	Ibu Rumah Tangga	401	401	770	770
18.	Dukun Kampung Terlatih	2	2	2	2
19.	Jasa Pengobatan Alternatif	3	3	3	3
20.	Dosen Swasta	-	-	-	-
21.	Arsitektur	22	22	22	2
22.	Karyawan Perusahaan Swasta	127	127	27	77
23.	Karyawan Perusahaan Pemerintah	185	185	185	185
24.	Tukang Bangunan	35	35	35	35
25.	Sopir/Transportasi	18	18	18	18
26.	Pedagang/Pemilik Toko	62	65	65	65
Jumlah		5852	5781	6053	6180

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

c. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan

Struktur penduduk menurut pendidikan menunjukkan kualitas sumber daya manusia yang ada di Desa Sanggalangit, yaitu yang berusia pada usia pendidikan dasar 7 tahun s/d 18 tahun sebesar 14,15% telah mengikuti pendidikan sekolah dasar dan menengah, yang belum pernah sekolah 0,7%, sedang mengikuti pendidikan sebesar 9 % dan sisanya sebesar 4,15 % tidak bersekolah lagi.

Sedangkan yang berusia diatas 18 tahun (diatas usia pendidikan dasar) yang belum pernah sekolah sebesar 9,3 %, sedang mengikuti pendidikan sebesar 1,9% dan sisanya sebesar 1% tidak bersekolah lagi, baik pada tingkat lanjutan dan perguruan tinggi. Jumlah penduduk Desa Sanggalangit menurut pendidikan yang ditamatkan dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2.5
 Data Jumlah Penduduk Desa Sanggalangit berdasarkan Pendidikan Yang Telah
 ditamatkan Tahun 2024

No.	Jenis Pendidikan	Laki- Laki	Peremp uan	Jumlah
1	2	3	4	5
1.	Usia 3-6 tahun yang belum masuk TK	282	327	609
2.	Usia 3-6 yang sedang TK	75	78	153
3.	Usia 7-18 tahun yang tidak pernah sekolah	71	94	165
4.	Usia 7-18 tahun yang sedang sekolah	470	496	966
5.	Usia 18-56 tahun yang tidak pernah sekolah	71	94	165
6.	Usia 18-56 tahun pernah SD tapi tidak Tamat	43	98	141
7.	Tamat SD/ sederajat	1277	1254	2531
8.	Jumlah Usia 12-56 tahun tidak tamat SLTP	45	55	100
9.	Jumlah Usia 18-56 tahun tidak tamat SMA	12	7	19
10.	Tamat SMP/ sederajat	495	198	693
11.	Tamat SMA/ Sederajat	228	316	544
12.	Tamat D-I/ Sederajat	17	10	27
13.	Tamat D – II / Sederajat	7	13	20
14.	Tamat D III/ Sederajat	6	6	12
15.	Tamat SI/ Sederajat	12	17	29
16.	Tamat SII/ Sederajat	2	4	6
17.	Tamat S III/ Sederajat	-	-	0
Jumlah		3113	3067	6180

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

d. Jumlah Penduduk Menurut Agama/Kepercayaan Yang Dianut

Struktur penduduk menurut agama menunjukkan sebagian besar penduduk Desa Sanggalangit beragama Hindu (90%), Islam (8%), Budha (0%), Kristen Protestan (2%) dan Katolik (0%). Jumlah penduduk Desa Sanggalangit menurut agama dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel. 2.6
 Data Jumlah Penduduk Desa Sanggalangit berdasarkan Agama/Kepercayaan
 Yang Dianut

No	Agama	Jumlah Penganut
1	2	3
1.	Islam	616
2.	Kristen Protestan	51
3.	Kristen Katolik	2
4.	Hindu	5503
5.	Budha	8
Jumlah		6125

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

2.3.3 Aspek Sosial

a. Kesehatan Masyarakat

Kondisi kesehatan masyarakat Desa Sanggalangit secara umum dalam kondisi yang relatif baik. Angka kematian bayi dan ibu relatif kecil, dikarenakan kader Posyandu, bidan dan dokter serta tenaga kesehatan secara rutin setiap bulan melakukan kunjungan/pengobatan dan selalu proaktif dan peduli terhadap masalah kesehatan warga. Setiap bulan juga dilaksanakan pantauan kesehatan balita melalui Posyandu yang ada di Desa Sanggalangit.

Beberapa indikator penting bidang kesehatan Desa Sanggalangit Kecamatan Gerokgak dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel. 2.7
 Data Indikator Kesehatan Desa Sanggalangit

NO	URAIAN	2021	2022	2023	2024
1.	% Penolong Balita Tenaga Kesehatan	70	75	84	84
2.	Angka Kematian Bayi (IMR)	-	-	3	1
3.	Angka Kematian Ibu Melahirkan (MMR)	-	-	-	-
4.	Cakupan Imunisasi	cukup	cukup	Cukup	Cukup
5.	Balita Gisi Buruk	2	1	1	1

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

b. Kesenian dan Kebudayaan

Desa Sanggalangit juga mempunyai potensi dalam kegiatan kesenian yang dikembangkan oleh masyarakat Desa Sanggalangit Jenis kesenian yang berkembang dan menjadi aset Desa Sanggalangit, antara lain; Sekaa Gong Dharma Kusuma , Sekaa Gong Swadharma Seraya, Sekaa Dharma Shanti Budaya,Sekaa Gong Langa Seraya Banda Sawitra,Geguntangan Sangga Suara,Sekaa Angklung Aba Pramodana ,Sanggar Tari Shanti Budaya, Sanggar Tari Dharma Kusuma.

Dalam upaya mengembangkan Adat dan Budaya Bali di Desa Sanggalangit juga didukung dengan tersedianya sarana dan prasarana; Seperti Pura Khayangan Tiga, Pura Taman Mumbul, Pura Bulakan , Pura Taman Subak , Pura Subak Tukadpule.

2.3.4 Aspek Sarana Prasarana Insprastruktur Desa

a. Keadaan Sarana dan Prasarana Insprasturktur Desa

Kondisi insfrastruktur Desa Sanggalangit utamanya yang menyangkut Insfrastruktur dasar dan pemukiman dapat dijelaskan sebagaimana pada tabel berikut :

Tabel. 2.8

Kondisi Jalan dan Sarana Transportasi di Desa Sanggalangit Tahun 2023

NO	URAIAN	KONDISI		JUMLAH PANJANG JALAN/UNIT
		BAIK	RUSAK	
1.	Jalan Desa	25	4	5 Km /29 unit
2.	Jalan Aspal Kabupaten	√	-	5 Km/3 unit
3.	Jalan Aspal Provinsi	√	-	2 Km / 1 unit
4.	Jembatan Desa	√	-	8 M /2 unit
5.	Jalan Lingkungan	26	5	3 Km/31 unit

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

Tabel. 2.9
Kondisi Saluran Irigasi di Desa Sanggalangit Tahun 2024

NO	URAIAN	KONDISI		JUMLAH
		BAIK	RUSAK	
1.	Saluran Primer	-	-	-
2.	Saluran Skunder	-	-	-
3.	Saluran Tersier	V	-	2000 M

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

Tabel. 2.10
Kondisi Perumahan di Desa Sanggalangit

NO	URAIAN	2021	2022	2023	2024
1.	Rumah Layak Huni	1100	1337	1345	1442
2.	Rumah Kurang Layak	108	90	80	60
3.	Rumah Tidak Layak Huni	392	250	40	30

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

2.3.5. Aspek Ekonomi

a. Keadaan Ekonomi

Perekonomian yang ada di Desa Sanggalangit merupakan aset yang besar bagi pertumbuhan perekonomian penduduk Desa. Selain mayoritas penduduk sebagai petani di Desa Sanggalangit tumbuh usaha-usaha lain seperti, warung, toko, home industri dan peternakan. Salah satu indikator ekonomi untuk mengukur hasil pembangunan adalah Hasil pertanian jambu crystal yang merupakan aset terbesar yang mendukung pertumbuhan ekonomi suatu desa dan kontribusi sektor ekonomi dalam kegiatan pembangunan. Pertumbuhan ekonomi Desa Sanggalangit cukup fluktuatif dengan mengalami kenaikan pada Tahun 2021 ke Tahun 2024, sebesar 1,8 %.

b. Potensi Ekonomi

Potensi ekonomi Desa Sanggalangit dalam menunjang tingkat pertumbuhan masyarakat Desa Sanggalangit dalam bidang pertanian dan peternakan dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel. 2.11

Potensi Hasil Pertanian di Desa Sanggalangit

NO	KOMODITAS	PRODUKSI / TAHUN			
		2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6
I	Tanaman Pangan				
1.	Jagung	2 Ton/Ha	0,2 Ton/Ha	1 Ton/Ha	2 Ton/Ha
2.	Kacang Tanah	8 Ton /Ha	1,5 Ton/Ha	1,5 Ton/Ha	1,5 Ton/Ha
3.	Kacang Panjang	-	-	-	-
4.	Ubi Jalar	-	-	-	-
5.	Cabai	30 Ton/Ha	0,2 Ton/Ha	0,2 Ton/Ha	0,2 Ton/Ha
6.	Tomat	-	-	-	-
7.	Mentimun	-	-	-	-
8.	Terong	-	-	-	-
9.	Bayam	-	-	-	-
10.	Ubi Kayu	1,5 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha
11.	Umbi-umbian Lain	-	-	-	-
II.	Buah Buahan				
1.	Mangga	250 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha
2.	Pepaya	1,5 Ton/Ha	-	-	-
3.	Jambu crystal	3,6 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha	2.5 Ton/Ha	2.5 Ton/Ha
4.	Durian	-	-	-	-
5.	Sawo	-	-	-	-
6.	Pisang	200 Ton/Ha	-	-	2 Ton/Ha
7.	Limau	-		-	-
8.	Nangka	1,2 Ton/Ha	-	-	-
9.	Kedondong	-	-	-	-
10.	Nanas	-	-	-	-
11.	Rambutan	91 Ton/Ha	0,5 Ton/Ha	1 Ton/Ha	1 Ton/Ha

III.	Perkebunan			-	-
1.	Kelapa	91 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha	2,5 Ton/Ha
2.	Kopi	-	-	-	-
3.	Coklat	-	-	-	-
4.	Jambu Mete	7,5 Ton/Ha	2 Ton/Ha	-	-

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024

Tabel. 2.12
Potensi Hasil Peternakan di Desa Sanggalangit

NO	KOMODITAS	PRODUKSI / TAHUN			
		2021	2022	2023	2024
I	Peternakan				
1.	Sapi	2067 ekor	2070 ekor	2164 ekor	2164 ekor
2.	Kerbau	-	-	-	-
3.	Babi	2548 ekor	2554 ekor	2725 ekor	2725 ekor
4.	Ayam Kampung	6150 ekor	4200 ekor	4150 ekor	4150 ekor
5	Jenis Ayam broiler				800.000 ekor
6.	Bebek	-	-	-	-
7.	Kambing	195 ekor	195 ekor	195 ekor	190 ekor
8.	Angsa	-	-	-	-
9.	Burung Walet	2.500 ekor	2500 ekor	1250 ekor	1250 ekor
10.	Anjing	100 ekor	95 ekor	105 ekor	135 ekor
11.	Kucing	52	52 ekor	75 ekor	75 ekor
12.	Burung Beo	4 Ekor	5 ekor	5 ekor	5 ekor
II	Perikanan				
1.	Kerapu	5 Ton/thn	27.000 Ton/thn	25.500 Ton/Thn	25.500 Ton/Thn
2.	Udang	40 Ton/thn	40.370 Ton/thn	39.450 Ton/Thn	39.450 Ton/Thn
3.	Nener	66 Ton/thn	20.250.000 Ton/thn	19.550.000 Ton/Ha	19.550.000 Ton/Ha

Sumber : Data Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

c. Sarana Prasarana Penunjang Ekonomi

Dalam mewujudkan kemajuan perekonomian di Desa Sanggalangit maka diperlukan sarana prasarana yang menunjang kegiatan sektor ekonomi di Desa Sanggalangit. Adapun sarana prasarana ekonomi yang ada di Desa Sanggalangit adalah sabagai berikut :

Tabel. 2.13

Sarana Prasarana Ekonomi di Desa Sanggalangit

No.	Jenis	Jumlah	Keterangan
1.	Pasar	1	
2.	Perbankan	-	
3.	Pertokoan Modern	3	
4.	Warung	60	
5.	BUM Desa	1	

Sumber Data : Profil Desa Sanggalangit Tahun 2024.

2.4. Kebijakan Pendapatan Desa

Pendapatan Desa meliputi semua penerimaan uang melalui rekening desa yang merupakan hak desa dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak perlu dibayar kembali oleh desa. Perkiraan pendapatan desa disusun berdasarkan asumsi realisasi pendapatan desa tahun sebelumnya dengan perkiraan peningkatan berdasarkan potensi yang menjadi sumber dari : Pendapatan Asli Desa, Dana Desa bersumber APBN, Bagi Hasil Pajak Daerah, Bagi Hasil Retribusi Daerah, ADD, Bantuan Keuangan dari Kabupaten, Bantuan Keuangan dari Provinsi, Hibah dan Sumbangan Pihak Ketiga, serta Lain-lain Pendapatan Desa yang sah.

Adapun asumsi Pendapatan Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 sebesar Rp. 2.420.697.029 (Dua milyar empat ratus dua puluh juta enam ratus sembilan puluh tujuh ribu dua puluh sembilan rupiah), yang berasal dari:

1. Pendapatan Asli Desa	Rp. 6.000.000,00
2. Dana Desa bersumber APBN	Rp. 1.033.384.000,00
3. Bagi Hasil Pajak Daerah	Rp. 291.159.832,00
4. Bagi Hasil Retribusi Daerah	Rp. 28.104.116,00
5. ADD	Rp. 951.049.081,00
6. Bantuan Keuangan dari Provinsi	Rp. 105.000.000,00
7. Hibah dan Sumbangan Pihak Ketiga	Rp. 0,00

8. Lain-lain Pendapatan Desa yang sah Rp. 6.000.000,00

2.5. Kebijakan Belanja Desa

Belanja Desa meliputi semua pengeluaran dari rekening desa yang merupakan kewajiban desa dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh desa. Belanja Desa yang akan dianggarkan dalam APB Desa meliputi :

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Rp. 1.398.693.038,00
2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa sebesar Rp. 382.075.000,00
3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa sebesar Rp. 163.505.000,00
4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa sebesar Rp. 17.500.000,00
5. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak . Rp. 128.000.000,00

2.6. Kebijakan Pembiayaan Desa

Pembiayaan desa sebagaimana dimaksud meliputi semua penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran yang bersangkutan maupun pada tahun-tahun anggaran berikutnya. Namun demikian dalam RKP Desa Tahun 2025 ini, Pemerintah Desa Sanggalangit belum dapat menyusun kebijakan pembiayaan disebabkan disamping sistem baru juga belum disusunnya perubahan dan atau perhitungan APBDesa tahun sebelumnya.

Pembiayaan Desa sebagaimana dimaksud terdiri dari:

1. Penerimaan Pembiayaan Rp.175.752.809,00
2. Pengeluaran Pembiayaan Rp.506.676.800,00

Penerimaan Pembiayaan sebagaimana di atas, mencakup :

1. Sisa lebih perhitungan anggaran (SilPA)tahun sebelumnya Rp.175.752.809,00
2. Pencairan Dana Cadangan Rp. -
3. Hasil penjualan kekayaan desa yang dipisahkan Rp. -
4. Penerimaan Pinjaman Rp. -

Pengeluaran Pembiayaan sebagaimana di atas, mencakup:

1. Pembentukan Dana Cadangan Rp. -
2. Penyertaan Modal Desa Rp.206.676.800,00

3. Cadangan Pembiayaan KOPDes

Rp.300.000.000,00

3. Pembayaran Utang

Rp. -

BAB III

RUMUSAN PRIORITAS MASALAH

Rumusan permasalahan yang cukup besar di tingkat desa, bukan semata-mata disebabkan oleh internal desa, melainkan juga disebabkan permasalahan makro baik di tingkat kecamatan, kabupaten, provinsi maupun pemerintah. Permasalahan yang terjadi akan semakin besar manakala tidak pernah dilakukan identifikasi permasalahan sesuai sumber penyebab masalah beserta tingkat signifikasinya secara partisipatif. Ketidak cermatan mengidentifikasi permasalahan sesuai suara masyarakat secara tidak langsung menghambat efektifitas dan efisiensi perencanaan program pembangunan yang pada akhirnya inefisiensi anggaran.

Dalam merumuskan prioritas perencanaan pembangunan desa harus mempertimbangkan kondisi obyektif desa yaitu kondisi yang menggambarkan situasi yang ada di Desa, baik mengenai sumber daya manusia, sumber daya alam, maupun sumber daya lainnya, serta dengan mempertimbangkan, antara lain, keadilan gender, perlindungan terhadap anak, pemberdayaan keluarga, keadilan bagi masyarakat miskin, warga disabilitas dan marginal, pelestarian lingkungan hidup, pendayagunaan teknologi tepat guna dan sumber daya lokal, pengarusutamaan perdamaian, serta kearifan lokal.

Dalam rangka penyusunan RKP Desa Tahun 2026 , sebelum menyelenggarakan Musrenbangdes terlebih dahulu diawali dengan pelaksanaan Lokakarya . Adapun salah satu kegiatan Lokakarya adalah evaluasi pelaksanaan RKP desa tahun sebelumnya sebagai tolak ukur keberhasilan dalam proses pelaksanaan program pembangunan .

Dalam menyusun RKP Desa tahun 2026 berdasarkan pada rumusan evaluasi pelaksanaan RKP Desa Tahun sebelumnya yang terdiri dari 4 (empat) aspek pembahasan sebagai berikut :

3.1 Berdasarkan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan pada RKP Desa Tahun sebelumnya (Tahun 2025).

Evaluasi pembangunan tahun sebelumnya dilakukan melalui analisa terhadap kesesuaian antara program & kegiatan yang terdapat dalam RKP

Desa dan APB Desa Tahun 2025 dengan implementasi pelaksanaan pembangunan tahun 2025.

Kendala dan permasalahan :

NO	PERMASALAHAN	KETERANGAN
1.	<p>Bidang Fisik / Infrastruktur</p> <p>a. Pembangunan/rehabiltasi jalan desa Masih banyaknya jalan – jalan desa yang belum dirabat / direhabilitasi /diperbaiki.</p> <p>b. Rabat gang warga Masih banyaknya gang warga yang belum dirabat</p>	
2.	<p>Bidang Sosial Budaya</p> <p>a. Sarana Prasarana Pendidikan anak usia dini (PAUD) belum memadai.</p> <p>b. Masih banyaknya siswa miskin yang belum tersentuh bea siswa.</p> <p>c. Masih banyaknya keluarga RTM yang belum memiliki rumah layak huni.</p>	
3.	<p>Bidang Ekonomi</p> <p>a. Perlu adanya penyuluhan tentang sistem pertanian, peternakan dan usaha kecil menengah</p> <p>b. Belum adanya penanganan pasca panen bagi petani</p> <p>c. Kurangnya permodalan bagi pelaku-pelaku usaha,petani dan peternak .</p> <p>d. Penanganan masalah pemasaran pasca panen.</p>	

3.2 Identifikasi masalah berdasarkan RPJM Desa

Berdasarkan Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 tentang RPJM Desa Sanggalangit Tahun 2020-2025, prioritas masalah yang harus diselesaikan meliputi masalah pokok yang secara rinci permasalahan tersebut adalah :

3.2.1 Berdasarkan Kewenangan Hak Asal Usul

Kewenangan berdasarkan Hak Asal Usul dalam RPJMDes Tahun 2020-2027 belum diperintahkan dalam peraturan perundangan sehingga kewenangan ini belum ada hasil Evaluasi Pembangunan pada Tahun 2025.

3.2.2 Berdasarkan Kewenangan Lokal Skala Desa:

a) Bidang penyelenggaraan Pemerintahan Desa:

1.	<i>Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa</i>
2.	<i>Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa</i>
3.	<i>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</i>
4.	<i>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</i>
5.	<i>Bidang Pertanahan</i>

b) Bidang pelaksanaan pembangunan:

1.	<i>Pendidikan</i>
2.	<i>Kesehatan</i>
2	<i>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</i>
3	<i>Kawasan Permukiman</i>
4	<i>Kehutanan dan Lingkungan Hidup</i>
5	<i>Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</i>

c) Bidang pembinaan kemasyarakatan:

1	<i>Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat</i>
2	<i>Kebudayaan dan Keagamaan</i>
3	<i>Kepemudaan dan Olah Raga</i>
4	<i>Kelembagaan Masyarakat</i>

d) Bidang pemberdayaan masyarakat desa :

1	<i>Peningkatan Apartur Desa</i>
---	---------------------------------

e) Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak

1	Penanggulangan Bencana
2	Keadaan Mendesak Desa

3.3. Identifikasi Masalah Berdasarkan Prioritas Kebijakan Pembangunan Daerah (Supra Desa)

RKP Desa sebagai satu kesatuan mekanisme perencanaan desa dalam proses penyusunannya harus juga memperhatikan prioritas kebijakan pembangunan daerah, mulai dari evaluasi Renja Kecamatan dan ataupun hasil evaluasi pelaksanaan RKP daerah tahun sebelumnya serta prioritas kebijakan daerah tahun berikutnya. Masukan ini mutlak diperlukan agar RKP Desa benar-benar mendorong terwujudnya visi-misi daerah secara menyeluruh.

Berdasarkan hasil paparan terkait dengan prioritas kebijakan pembangunan daerah, maka penekanan masalah diprioritaskan bagaimana daerah secara efektif mampu mengurangi tingkat kemiskinan dan meningkatkan pendapatan masyarakat melalui optimalisasi pengembangan sektor ekonomi rakyat. Disamping itu untuk mendukung tercapainya prioritas tersebut perlu didukung sumber daya manusia melalui peningkatan kualitas dan kapasitas serta pengetahuan dibidang teknologi tepat guna .

Adapun prioritas masalah yang harus diselesaikan berdasarkan prioritas kebijakan daerah (Kegiatan Supra Desa) adalah sebagai berikut : (*usulan desa ke Musrenbangcam Tahun 2026*)

Adapun program dan kegiatan tersebut adalah :

1. Bidang Sosial Budaya
 - a. Paket Sembako bagi RTM
 - b. Pelatihan Linmas
2. Bidang Fisik Sarana dan Prasarana
 - a. Bedah Rumah bagi RTM
 - b. Pembangunan / Rehab Penyengker Sekolah
3. Bidang Aparatur dan Ekonomi
 - a. Mesin Pengolahan Sampah
 - b. Sumur Bor

3.4 Identifikasi Masalah Berdasarkan Analisa Keadaan Darurat

Analisa keadaan darurat dilakukan untuk mengantisipasi berbagai permasalahan yang muncul secara tiba-tiba, baik disebabkan oleh bencana alam ataupun sebab lain yang apabila tidak segera diatasi akan semakin menimbulkan masalah bagi masyarakat, antara lain : Bencana alam, krisis politik, krisis ekonomi, wabah penyakit/pandemic dan atau kerusakan sosial yang berkepanjangan . Memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat yang menjasi Isu strategis dan berdasarkan prioritas penggunaan dana desa ,maka ada beberapa masalah mendesak yang harus secepatnya diatasi oleh pemerintah desa .

Masalah tersebut meliputi :

NO	MASALAH
1.	Penanganan dan penanggulangan bencana , keadaan mendesak dan darurat desa.
2.	Penguatan ekonomi desa melalui kegiatan Padat Karya Tunai (PKT)
3.	Pemulihan ekonomi untuk perlibndungan sosial dan penanganan kemiskinan ekstrem dengan pemberian Bantuan Langsung Tunai (BLT - Desa) khusus kepada KPM masyarakat miskin .
4.	Memberikan bantuan permodalan kepada BUMDes untuk menggerakkan perekonomian desa
5.	Penguatan ketahanan pangan nabati dan hewani
6.	Kegiatan intervensi Penanganan dan Pencegahan Stunting terintegrasi di desa untuk mewujudkan desa sehat dan sejahtera

BAB IV

ARAH KEBIJAKAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA

Prioritas kebijakan program pembangunan Desa Sanggalangit yang tersusun dalam RKP Desa Tahun 2026 sepenuhnya didasarkan pada berbagai permasalahan sebagaimana tersebut dalam rumusan masalah di atas. Sehingga diharapkan prioritas program pembangunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2026 nantinya benar-benar berjalan efektif untuk menanggulangi

permasalahan di masyarakat, terutama upaya meningkatkan keberpihakan pembangunan terhadap kebutuhan hak – hak dasar masyarakat, seperti pendidikan, kesehatan, pendapatan, akses informasi dan lain-lain. Dengan demikian arah dan kebijakan pembangunan desa secara langsung dapat berperan aktif menanggulangi kemiskinan pada tingkat desa.

Rumusan prioritas kebijakan program pembangunan desa Sanggalangit secara detail dikelompokkan, sebagai berikut :

4.1 Prioritas Program Kegiatan Pembangunan Skala Desa Tahun 2025

4.1.1 Berdasarkan Kewenangan Hak Asal Usul dan Adat Istiadat :

NO	BIDANG	URAIAN
1.	Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan	a. Penataan dan Penguatan sistem organisasi / Lembaga Adat ,seperti : Desa Pakraman , Banjar Adat ,Tempekan,Pecalang,Subak,Sekaa Teruna,Dadia ;
		b. Kegiatan lain sesuai dengan kebutuhan dan kondisi desa berdasarkan warisan budaya , kebiasaan dan adat;
2.	Bidang Pelaksanaan Pembangunan	a. Penataan,Pembangunan dan Pelestarian pahrayangan , pelemahan dan pawongan desa;
		b. Pelestarian budaya gotong royong; ngayah,suka duka,aci-aci,saya dan lain-lain;
		c. Penataan, Pembangunan dan pelestarian subak;
		d. Pembangunan,pengembangan dan pelestarian kerajinan tradisional, seperti : Kerajinan Tenun Bali,Kerajinan seni ukir , kerajinan anyaman/kerajinan untuk keperluan upacara;

		e. Kegiatan lain sesuai dengan kebutuhan dan kondisi desa berdasarkan warisan budaya , kebiasaan dan adat;
3.	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	<p>a. Pembinaan organisasi/lembaga masyarakat desa, seperti : Desa Pakraman, Banjar Adat, Tempekan, Pecalang, Subak, Sekee Teruna, Dadia, sesuai kearifan lokal Desa;</p> <p>b. Pembinaan kegiatan kelembagaan masyarakat adat , seperti : Panca Yadnya, Pasraman Desa dan kegiatan lain sesuai kearifan lokal;</p> <p>c. Pembinaan dan pelestarian kelompok-kelompok seni tradisional dan atraksi budaya , seperti : Kelompok Seni tari, Kelompok Seni Karawitan, Kelompok Seni Genjek, Kelompok Seni Drama Tradisional, Kelompok Seni Musik Tradisional, Kelompok Adrah, Kelompok kesenian lain sesuai kearifan lokal dan atraksi budaya Desa;</p>
		d. Kegiatan lain sesuai dengan kebutuhan dan kondisi desa berdasarkan warisan budaya , kebiasaan dan adat;
4.	Bidang Pemberdayaan Masyarakat	<p>a. Pelestarian adat Desa, seperti : Pelatihan Srathi Banten Tingkat Desa, Pelatihan Pemangku/Kepanditaan Tingkat Desa, Pelatihan Pecalang;</p> <p>b. Pelestarian budaya Bali , seperti : Pembinaan Tari dan Tabuh, Wayang/ Pedalangan Gangsing, Pande, Gerabah Tanah, Gebuk Ende, Payas, Ukir, Tenun, Anyaman, Undagi;</p>

	c. Kegiatan lain sesuai dengan kebutuhan dan kondisi desa berdasarkan warisan budaya , kebiasaan dan adat;
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.1.2 Berdasarkan Kewenangan Lokal Skala Desa :

a. Bidang penyelenggaraan Pemerintahan Desa:

1.	<i>Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa</i>	
	01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
	02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
	03	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa
	04	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honorarium PKPKD dan PPKD, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)
	05	Penyediaan Tunjangan BPD
	06	Penyediaan Operasional BPD (ATK, perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, listrik/telpon, dll)
	07	Lain-lain Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
	08	Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa yang bersumber dari Dana Desa
	09	Tambahan Penghasilan Perbekel dan BKK Provinsi Bali
	10	Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dan BKK Provinsi Bali
2.	<i>Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa</i>	
	01	Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan
	02	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa
3.	<i>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan</i>	
	01	Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP, Kartu Keluarga, dll)
	02	Penyusunan/Pendataan/Pemukthahiran Propil Desa (Propil Kependudukan dan Potensi Desa)
	03	Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa

	04	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif
4.	<i>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</i>	
	01	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes, Musrenbangdes/Pra-Musrenbangdes, dll, bersifat reguler)
	02	Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa)
	03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDes,dll)
	04	<i>Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/ APBDes Perubahan/ LPJ APBDes, dan seluruh dokumen terkait)</i>
	05	<i>Penyusunan Laporan Kepala Desa/Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)</i>
	06	<i>Pengembangan Sistem Informasi Desa</i>
5.	<i>Pertanahan</i>	
	01	<i>Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)</i>

b. Bidang pelaksanaan pembangunan:

1	<i>Pendidikan</i>	
	01	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)
2.	<i>Kesehatan</i>	
	01	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)
	02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)
	03	Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan
	04	Pengasuhan Bersama atau Bina Keluarga Balita (BKB)
2	<i>Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</i>	

	01	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa
3	<i>Kawasan Permukiman</i>	
	01	Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)
	02	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air/Tandon Penampungan Air Hujan/Sumur Bor, dll)
4	<i>Kehutanan dan Lingkungan Hidup</i>	
	01	Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa
5	<i>Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika</i>	
	01	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)

c. Bidang pembinaan kemasyarakatan:

1	<i>Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat</i>	
	01	Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa (pembangunan pos, pengawasan pelaksanaan jadwal ronda/patroli dll)
	02	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas desa)
2	<i>Kebudayaan dan Keagamaan</i>	
	01	Pengiriman Kontingen Group Kesenian dan Kebudayaan sebagai Wakil Desa di tingkat Kecamatan dan Kabupaten/Kota
	02	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa
3	<i>Kepemudaan dan Olah Raga</i>	
	01	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga tingkat Desa
	02	Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga
4	<i>Kelembagaan Masyarakat</i>	
	01	Pembinaan Lembaga Adat

	02	<i>Pembinaan LKMD/LPM/LPMD</i>
	03	<i>Pembinaan PKK</i>

d. Bidang pemberdayaan masyarakat desa :

e. Bidang Penanggulangan Bencana,Keadaan Darurat dan Mendesak

1	Penanggulangan Bencana	
	01	<i>Penanggulangan Bencana</i>
	02	<i>Keadaaan Mendesak Desa</i>

4.2 Prioritas Program dan Kegiatan Skala Supra Desa Tahun 2026 (Kecamatan/Kabupaten)

Prioritas program pembangunan skala Supra Desa/Kecamatan/Kabupaten merupakan program dan kegiatan pembangunan yang merupakan kebutuhan riil masyarakat desa Sanggalangit tetapi pemerintah desa tidak mampu melaksanakan.

Hal ini disebabkan pertama kegiatan tersebut secara peraturan perundangan bukan kewenangan desa. Kedua, secara pembiayaan desa tidak mampu membiayai karena jumlahnya terlalu besar dan yang ketiga, secara sumber daya di desa tidak tersedia secara mencukupi, baik SDM maupun prasarana pendukung lainnya.

Berdasarkan pertimbangan diatas, maka prioritas pembangunan tersebut akan dibawa melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan di tingkat kecamatan (Musrenbangcam) oleh Delegasi Peserta Desa Sanggalangit yang dipilih secara partisipatif pada forum Musrenbang Desa dan ditetapkan dengan Keputusan Perbekel.

Adapun program dan kegiatan tersebut adalah :

1. Bidang Sosial Budaya

- a. Paket Sembako bagi RTM
- b. Pelatihan Linmas

2. Bidang Fisik Sarana dan Prasarana

- a. Bedah Rumah bagi RTM
- b. Pembangunan / Rehab Penyengker Sekolah

3. Bidang Aparatur dan Ekonomi

- a. Mesin Pengolahan Sampah
- b. Sumur Bor

4.3 Pagu Indikatif Program Kegiatan

a. Berdasarkan Kewenangan Skala Desa :

- 1) Bidang penyelenggaraan pemerintahan desa sebesar : Rp. 1.398.693.038,00 atau 57,78 % dari total belanja desa.
- 2) Bidang pelaksanaan pembangunan sebesar : Rp. 382.075.000,00 atau 15,78 % dari total belanja desa.
- 3) Bidang pembinaan kemasyarakatan sebesar : Rp. 163.505.000,00 atau 6,75 % dari total belanja desa.
- 4) Bidang pemberdayaan masyarakat desa sebesar : Rp. 17.500.000,00 atau 0,72 % dari total belanja desa.
- 5) Bidang penanggulangan bencana keadaan darurat dan mendesak sebesar : Rp. 128.000.000,00 atau 5,29 % dari total belanja desa.

Dengan komposisi perkiraan anggaran pendapatan dan anggaran belanja sebagaimana tersebut di atas, diharapkan visi-misi desa terutama bagaimana mempercepat upaya penanggulangan kemiskinan melalui pemenuhan hak-hak dasar masyarakat dapat segera terwujud. Secara lebih rinci perkiraan anggaran belanja dalam RKP Desa Tahun 2026 tercantum pada lampiran Peraturan Desa ini.

BAB V PENUTUP

Keberhasilan pelaksanaan pembangunan di tingkat desa pada dasarnya ditentukan oleh sejauh mana komitmen dan konsistensi pemerintahan dan masyarakat desa untuk saling bekerjasama membangun desa. Keberhasilan pembangunan yang dilakukan secara partisipatif mulai dari perencanaan, pelaksanaan sampai pada monitoring evaluasi akan lebih menjamin keberlangsungan pembangunan di desa. Sebaliknya permasalahan dan ketidakpercayaan satu sama lain akan mudah muncul manakala seluruh komunikasi dan ruang informasi bagi masyarakat tidak memadai.

Proses penyusunan RKP Desa yang benar-benar partisipatif dan berorientasi pada kebutuhan mendesak di masyarakat untuk mendorong percepatan pemulihan ekonomi , yaitu perlindungan sosial dan penanganan kemiskinan ekstrem , termasuk penanganan stunting, penguatan ketahanan pangan nabati dan hewani desa . Untuk itu dalam penyusunan APB Desa diharapkan dianggarkan secara proporsional dengan mengacu RKP Desa ini yang telah melalui pembahasan dan penyepakatan dalam Musrenbang Desa.

Ditetapkan di Sanggalangit
pada tanggal 29 September 2025

PERBEKEL SANGGALANGIT



I NYOMAN SUDIKA

LAMPIRAN :

1. Matrik Program Kegiatan Skala Desa Tahun 2026
2. Matrik Program Kegiatan Skala Supra Desa Tahun 2026 (DU- RKP Desa)
3. Berita Acara Musyawarah ~~Desa~~ RKP Desa Tahun 2026
4. Berita Acara Musrenbang ~~Desa~~ RKP Desa Tahun 2026
5. Keputusan Perbekel tentang ~~Delegasi~~ Desa
6. Keputusan Perbekel tentang Tim Penyusun RKP Desa
7. Keputusan BPD tentang Pembahasan dan Penyepakatan Perdes RKP Desa Tahun 2026.

LAMPIRAN II : PERATURAN DESA SANGGALANGIT
NOMOR 07 TAHUN 2025
TENTANG RENCANA KERJA
PEMERINTAH DESA TAHUN 2026

RENCANA PRIORITAS BIDANG,SUB BIDANG DAN KEGIATAN SKALA DESA

Desa : SANGGALANGIT
Kecamatan : GEROKGAK
Kabupaten : Buleleng
Provinsi : Bali

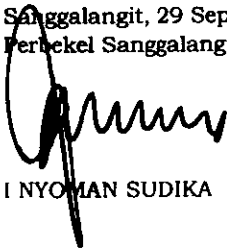
No.	Bidang/Sub Bidang/Kegiatan				Mendukung g SDGs Ke	Data Eksisting Tahun Berjalan	Target Capaian Tahun 2026	Volume/ Satuan	Lokasi	Penerima Manfaat	Waktu Pelaksanaan	Anggaran		Pola Pelaksanaan (Swakelola/K AD/Pihak Ketiga	PKA dan/atau TPK	
	Bidang		Sub Bidang									Kegiatan	Jumlah (Rp.)			Sumber
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
1	Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	1	Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa										1.127.368.038,00			
				1	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	16	Ada	100%	12	Desa	1	12 bulan	79.524.000,00	ADD	Swakelola	I Putu Astrawan
				2	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	16	Ada	100%	132	Desa	11	12 bulan	476.796.000,00	ADD	Swakelolai	I Putu Astrawan
				3	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	3	Ada	100%	132	Desa	11	12 bulan	19.104.883,20	ADD	Pihak Ketiga	I Putu Astrawan
				4	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honorarium PKPKD dan PPKD, perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon, dll)	16	Ada	100%	1	Desa	15	12 bulan	310.343.154,80	ADD dan BHP BHR	Swakelolai	Luh Puriasih
				5	Penyediaan Tunjangan BPD	16	Ada	100%	60	Desa	5	12 bulan	55.200.000,00	ADD	Swakelolai	I Putu Astrawan
				6	Penyediaan Operasional BPD (ATK, perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, listrik/telpon, dll)	16	Ada	100%	1	Desa	5	12 bulan	9.000.000,00		Swakelolai	I Putu Astrawan
				7	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	16	Ada	100%	324	Desa	27	12 bulan	86.400.000,00	ADD	Swakelolai	Luh Puriasih
				8	Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa yang bersumber dari Dana Desa	16	Ada	100%	12	Desa	30	12 bulan	31.000.000,00	DD	Swakelolai	Luh Puriasih
				9	Tambahan Penghasilan Perbekel dan BKK Provinsi Bali	16	Ada	100%	12	Pemdes	1	12 bulan	18.000.000,00	PBP	Swakelolai	I Putu Astrawan
				10	Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dan BKK Provinsi Bali	16	Ada	100%	120	Pemdes	11	12 bulan	42.000.000,00	PBP	Swakelolai	I Putu Astrawan
		2	Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa										193.600.000,00			
				1	Penyediaan sarana (aset tetap) perkantoran/pemerintahan	16	Ada	100%	1	Desa	15	2	21.000.000,00	PBH	Swakelolai	Luh Puriasih
				2	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	9	Ada	100%	12	Desa	2	12 bulan	27.600.000,00	ADD	Swakelolai	Luh Puriasih
				3	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor	9	Ada	100%	12	Desa	5000	12 bulan	145.000.000,00	BKK KAB	Swakelolai	I Nengah Fery Adnyana

		3	Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan										80.467.000,00			
				1	Pelayanan administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelayanan KTP, Kartu Keluarga, dll)	16	Ada	100%	1	Desa	2000	12 bulan	26.692.000,00	ADD DAN PAD	Swakelola	I Putu Astrawan
				2	Penyusunan/Pendataan/Pemuktahiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensi desa)	16	Ada	100%	1	Desa	500	12 bulan	4.000.000,00	DD,PBH	Swakelola	I Putu Astrawan
				3	Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa	16	Ada	100%	1	Desa	15	12 bulan	25.175.000,00	PBH	Swakelola	Luh Puriasih
				4	Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif	1	Ada	100%	1	Desa	400	12 bulan	24.600.000,00	ADD	Swakelola	I Made Mustika
		4	Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan										89.958.000,00			
				1	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes, Musrenbangdes/Pra-	16	Ada	100%	2	Desa	70	1 bulan	11.000.000,00	PBH	Swakelola	I Nengah Fery Adnyana
				2	Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdes, rembug warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa)	16	Ada	100%	2	Desa	600	1 bulan	9.000.000,00	PBH	Swakelola	I Nengah Fery Adnyana
				3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDes,dll)	16	Ada	100%	1	Desa	30	3 bulan	12.000.000,00	PBH	Swakelola	I Nengah Fery Adnyana
				4	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/ APBDes Perubahan/LPJ APBDes, dan seluruh dokumen terkait)	16	Ada	100%	1	Desa	15	12 bulan	10.958.000,00	PBH	Swakelola	Luh Reliasih
				5	Penyusunan Laporan Kepala Desa/Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)	16	Ada	100%	1	Desa	15	1 bulan	35.000.000,00	ADD	Swakelola	Luh Reliasih
				6	Pengembangan Sistem Informasi Desa	9	Ada	100%	1	Desa	3000	12 bulan	12.000.000,00	ADD	Swakelola	Ni Made Suarmi
		5	Sub Bidang Pertanahan										7.300.000,00			
				1	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	8	Ada	100%	1	Desa		12 bulan	7.300.000,00	PBH	Swakelola	Luh Reliasih
Jumlah Bidang 1													1.498.693.038,00			
2	Pembangunan Desa	1	Pendidikan										99.720.000,00			
				1	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)	4	Ada	100%	1	TK Sangga Kumara	200	12 bulan	99.720.000,00	DDS	Swakelola	I Made Mustika
		2	Kesehatan										212.355.000,00			
				1	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)	3	Ada	100%	1	POSKESDES	1500	12 bulan	54.990.000,00	DDS	Swakelola	I Made Mustika
					Belanja ATK dan Fotocopy			100%	1	POSKESDES	1500	12 bulan	1.590.000,00			

			1	Pengadaan/ Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa (pembangunan pos, pengawasan pelaksanaan jadwal ronda/patroli dll) **	11	Ada	100%			40	12 bulan	25.500.000,00	DDS	Swakelola	1 Putu Astrawan
		2	Kebudayaan dan Keagamaan												
			1	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa	9	Ada	100%		Desa, Desa Pakraman, Subak	70	2 bulan	82.725.000,00	PBH DAN DLL	Swakelola	1 Made Mustika
		3	Kepemudaan dan Olah Raga												
			1	Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan /Klub Olahraga	16	Ada	100%	1	Desa		12 bulan	15.000.000,00	PBH	Swakelola	1 Made Mustika
		4	Kalamngan Masyarakat												
			1	Pembinaan Lembaga Adat	16	Ada	100%	1	Desa, Desa Pakraman, Subak	3	12 bulan	24.000.000,00			1 Made Mustika
			2	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	16	Ada	100%	1	Desa	20	12 bulan	6.280.000,00	PBH	Swakelola	1 Made Mustika
			3	Pembinaan PKK	16	Ada	100%	1	Desa	20	12 bulan	10.000.000,00	PBH	Swakelola	Ni Made Suarmi
			Jumlah Bidang 3												
		4	Pemberdayaan Masyarakat												
			1	Peningkatan Aparatur Desa								27.500.000,00			
			1	Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	4	Ada	100%	1	Desa	1	12 bulan	17.500.000,00	PBH	Swakelola	Ni Made Suarmi
			2	Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa	4	Ada	100%	1	Desa	11	12 bulan	5.000.000,00	PBH	Swakelola	Ni Made Suarmi
			3	Peningkatan Kapasitas BPD	4	Ada	100%	1	Desa	5	12 bulan	7.500.000,00	PBH	Swakelola	Ni Made Suarmi
		2	Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)												
			1	Pengembangan Sarana Prasarana Usaha Mikro, Kecil dan Menengah serta Koperasi	8	Ada	100%	1	Desa	100	12 bulan	10.000.000,00	DDS	Swakelola	1 Made Mustika
			Jumlah Bidang 4												
		5	PENGANGKUTAN BENCANA, KEADAN DARURAT DAN MENDASAK												
			1	Sub Bidang Penanggulangan Bencana								27.500.000,00			
				Penanggulangan Bencana	13	Ada	100%	1	Desa	200	12 bulan	10.000.000,00		Swakelola	1 Made Mustika
				Sub Bidang Keadan Mendesak											
				Keadan Mendesak	1	Ada	100%	26	Desa	30	12 bulan	108.000.000,00	DDS	Swakelola	1 Made Mustika
			Jumlah Bidang 5												
			Jumlah Total												
			2.572.282.038,00												
			SURPLUS/DEFISIT												
			(151.585.009,00)												
		6. PEMBIAYAAN													
			1	Penerimaan Pembayaan	1	SILPA Tahun Sebelumnya						478.261.809,00			

		2	Pengeluaran Pembiayaan	2	Penyertaan Modal Desa di Bumdes	2							206.676.800,00			
				2	Cadangan Pembiayaan KDMP								120.000.000,00			
Jumlah Total Pembiayaan													151.585.009,00			

Sanggalangit, 29 September 2025
Perbekel Sanggalangit



I NYOMAN SUDIKA

RENCANA PRIORITAS BIDANG, SUB BIDANG DAN KEGIATAN KAWASAN PERDESAAN DAN KERJASAMA DESA TAHUN 2026

Form-18

Desa : SANGGALANGIT
Kecamatan : GEROKGAK
Kabupaten : Buleleng
Provinsi : Bali

: Bali																
No.	Bidang/Sub Bidang/Kegiatan				Mendukung SDGs Ke	Data Eksisting Tahun Bejalan	Target Capaian Tahun 2025	Volume/ Satuan	Lokasi	Penerima Manfaat	Waktu Pelaksana aan	Anggaran		Pola Pelaksana- an (Swakelola/K AD/Pihak Ketiga	PKA dan/atau TPK	
	Bidang		Sub Bidang									Kegiatan	Jumlah (Rp.)			Sumbe r
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
1	Penyelenggaraan Pemerintahan Desa		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
2	Pembangunan Desa		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
Jumlah Bidang 1																
3	Pembinaan Kemasvarakatan		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
Jumlah Bidang 2																
4	Pemberdayaan Masvarakat		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
Jumlah Bidang 3																
5	Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
Jumlah Bidang 4																
Jumlah Bidang 5												NIHIL				
Jumlah Total																

Sanggalangit, 22 Agustus 2025
Perbekel Sanggalangit


PERBES SANGGALANGIT
KECAMATAN GEROKGAK
I NYOMAN SUDIKA

No.	Bidang/Sub Bidang/Kegiatan				Mendu- kung SDGs Ke	Data Eksisting Tahun Berjalan	Target Capaian Tahun 2025	Volume/ Satuan	Lokasi	Penerima Manfaat	Waktu Pelaksan aan	Anggaran		Pola Pelaksana- an (Swakelola/KA D/Pihak Ketiga)	PKA dan/atau TPK	
	Bidang		Sub Bidang									Kegiatan	Jumlah (Rp.)			Sumber
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	18	19
1	Penyelenggaraan Pemerintahan Desa		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
2	Pembangunan Desa							Jumlah Bidang 1					0			
		a.	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	a.	Pemberian Paket PMT Balita	3	Ada	100%	1 paket	Desa	200 orang	12 bulan	16.000.000	DDS	Swakelola	Luh Relliasih
				b.	Pemberian Paket PMT Lansia	3	Ada	100%	1 paket	Desa	100 orang	12 bulan	7.000.000	DDS	Swakelola	Luh Relliasih
3	Pembinaan Kemasyarakatan		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
								Jumlah Bidang 2					23.000.000			
4	Pemberdayaan Masvarakat		NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL
								Jumlah Bidang 3					0			
5	Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan	a	Keadaan Mendesak Desa	a.	Pemberian BLT kepada RTM	1	Ada	100%	26	Desa	30 KPM	12 bulan	108.000.000	DDS	Swakelola	1 Made Mustika
								Jumlah Bidang 4					0			
								Jumlah Bidang 5					108.000.000			
								Jumlah Total					131.000.000			

Sanggalangit, 22 Agustus 2025
Perbekel Sanggalangit

I NYOMAN SUDIKA

DAFTAR USULAN RKP DESA PRIORITAS KEGIATAN TAHUN 2026

DESA : SANGGALANGIT
 KECAMATAN : GEROKGAK
 KABUPATEN : BULELENG
 PROVINSI : BALI

NO.	BIDANG/KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN/ KELUARAN	VOLUME	LOKASI	JUMLAH PEMANFAAT	TUJUAN USULAN/JUMLAH PEMBIAYAAN				KET	
						SKPD/LAIN-LAIN					TOTAL (Rp.)
						APBD KAB.	APBD PROV. (Rp.)	APBN (Rp.)	LAIN- LAIN (Rp.)		
1	2	3	4			6	7	8	9	10	12
1	Bidang Sosial Budaya										
	a. Kegiatan	a.	Paket Sembako bagi RTM	200 paket	Desa Sanggalangit	200 orang	√			40.000.000	
		b.	Pelatihan Linmas	1 paket	Linmas	40 orang	√			25.000.000	
Jumlah Bidang 1										65.000.000	
2	Bidang Fisik dan Insprastruktur										
	a. Kegiatan	a.	Bedah Rumah bagi RTM	20 unit	Desa Sanggalangit	20 orang	√			1.000.000.000	
		b.	Pembangunan / Rehab Penyengker Sekolah	1 unit	SDN 2 Desa Sanggalangit	300 orang	√			200.000.000	
Jumlah Bidang 2										1.200.000.000	
3	Bidang Aparatur dan Ekonomi										
	a. Kegiatan	a.	Mesin Pengolahan Sampah	1 unit	TPST	1000 orang	√			60.000.000	
		b.	Sumur Bor	1 unit	Bd.Tamansari	400 orang	√			400.000.000	
Jumlah Bidang 3										460.000.000	
JUMLAH TOTAL										1.725.000.000	

Sanggalangit, 22 Agustus 2025
 Perbekel Sanggalangit


 I NYOMAN SUDIKA

BERITA ACARA
MUSYAWARAH DESA PENYUSUNAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA
DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKP DESA TAHUN 2026
Nomer : 08/BPD/VI/2025

Berkaitan dengan penyusunan RKP Desa di Desa Sanggalangit Kecamatan Gerokgak Kabupaten Buleleng Provinsi Bali pada :

Hari dan Tanggal : Kamis, 26 Juni 2025
Jam : 10.00 Wita
Tempat : GOR Desa Sanggalangit

telah diadakan acara musyawarah desa perencanaan pembangunan desa dalam rangka penyusunan RKP Desa tahun 2026 yang dihadiri oleh Perbekel, unsur perangkat Desa, BPD, kelompok masyarakat, sebagaimana daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas dalam musyawarah Desa ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan musyawarah dan narasumber adalah :

A. Materi

1. Pencermatan Laporan Realisasi RKP Desa tahun berjalan
2. Penyampaian Pandangan BPD yang menjadi Pokok - pokok kegiatan rancangan RKPDes Tahun 2026
3. Pembentukan tim verifikasi dan tim penyusun RKP Desa Tahun 2026

B. Pimpinan Musyawarah dan Narasumber

Pemimpin Musyawarah : Kadek Mertayasa dari Ketua BPD
Notulen : Ni Nyoman Gantini dari Sekretaris BPD
Narasumber : 1. I Nyoman Sudika dari Perbekel Sanggalangit
2. Made Pasek Widiana dari Kasi Pemb. Kec. Gerokgak
3. Ida Bagus Suteja dari Pendamping Kecamatan
3. I Putu Surantika dari Sekretaris Desa

Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta Musyawarah Desa menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah Desa dalam rangka penyusunan RKP Desa yaitu :

1. Hasil pencermatan dan Evaluasi Pelaksanaan RKP Desa Tahun Berjalan menjadi acuan untuk mengejar progres kinerja capaian output sampai di semester akhir .
2. Penyampaian Pandangan BPD yang menjadi Pokok - pokok kegiatan rancangan RKPDes Tahun 2026.
3. Penyepakatan Hasil Pencermatan Aspirasi dan Prakarsa Masyarakat Desa
4. Penyepakatan dan pembentukan Tim Verifikasi sesuai keahlian yang dibutuhkan dari unsur Lembaga Masyarakat Desa, Lembaga Adat Desa, KPMD dan unsur masyarakat desa. Jumlah Tim Verifikasi paling banyak 5 (lima) orang terdiri dari Ketua, Sekretaris dan Anggota.
5. Penyepakatan dan Pembentukan Tim Penyusun RKP Desa Tahun 2026 dengan jumlah Tim paling sedikit 7 (tujuh) orang dengan mengikutsertakan keterwakilan perempuan (paling sedikit 30%)
6. Pembentukan Tim Verifikasi dan Tim Penyusun RKP Desa Tahun 2026 ditetapkan dengan surat Keputusan Perbekel.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pertekel Sanggalangit



I NYOMAN SUDIKA

Sanggalangit, 25 Juni 2024
Ketua BPD



KADEK MERTAYASA

Wakil kelompok Masyarakat

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	I MADE MUSTIASA	KETUA LPM	1.
2.	I PUTU SURANTIKA	SEKRETARIS DESA	2.
3.	I NYOMAN GANTINI	Sekretaris BPD	3.
4.	I KETUT SULASTRA	BPD	4.
5.	I GEDE ARTA PRAPTANA	BPD	5.
6.	KETUT SANTIKA	BPD	6.
7.	I PUTU ROMIASA	KBD.Tukadpule	7.
8.	I MADE WINADA	KBD.Wanasari	8.
9.	I KETUT MANDIASA	KBD.Tamansari	9.
10.	I GEDE TEGUH ASTAWA	KBD.Kayuputih	10.

NOTULEN

MUSYAWARAH DESA PENYUSUNAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKP DESA TAHUN 2026

Uraian Jalannya Rapat:

1. Musyawarah Desa Perencanaan Pembangunan Desa Penyusunan RKP Desa tahun 2026 dipimpin oleh Ketua BPD Sanggalangit sekaligus membuka Musyawarah Desa Perencanaan Pembangunan Desa Penyusunan RKP Desa tahun 2026.

Adapun susunan acaranya sebagai berikut:

- Pembukaan
 - Sambutan Perbekel Sekaligus Penyampian Hasil Laporan Realisasi RKP Desa tahun berjalan
 - Penyampaian Pandangan BPD yang menjadi Pokok – pokok kegiatan rancangan RKPDes Tahun 2026.
 - Pencermatan Aspirasi dan Prakarsa Masyarakat Desa
 - Pembentukan tim verifikasi dan tim penyusun RKP Desa Tahun 2026
 - Pengarahan dari :
 - Kasi Pembangunan Kecamatan Gerokgak
 - Pendamping Kecamatan
 - Kesimpulan
 - Penutup
2. Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah desa menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah Desa dalam rangka penyusunan RKP Desa yaitu :
 - a) Hasil pencermatan dan Evaluasi Pelaksanaan RKP Desa Tahun Berjalan menjadi acuan untuk mengejar progres kinerja capaian output sampai di semester akhir .
 - b) Penyepakatan Hasil Pencermatan Aspirasi dan Prakarsa Masyarakat Desa
 - c) Penyepakatan dan pembentukan Tim Verifikasi sesuai keahlian yang dibutuhkan dari unsur Lembaga Masyarakat Desa, Lembaga Adat Desa, KPMD dan unsur masyarakat desa. Jumlah Tim Verifikasi paling banyak 5 (lima) orang terdiri dari Ketua, Sekretaris dan Anggota.
 - d) Penyepakatan dan Pembentukan Tim Penyusun RKP Desa Tahun 2026 dengan jumlah Tim paling sedikit 7 (tujuh) orang dengan mengikutsertakan keterwakilan perempuan.
 - e) Pembentukan Tim Verifikasi dan Tim Penyusun RKP Desa Tahun 2026 ditetapkan dengan surat Keputusan Perbekel.

Notulis

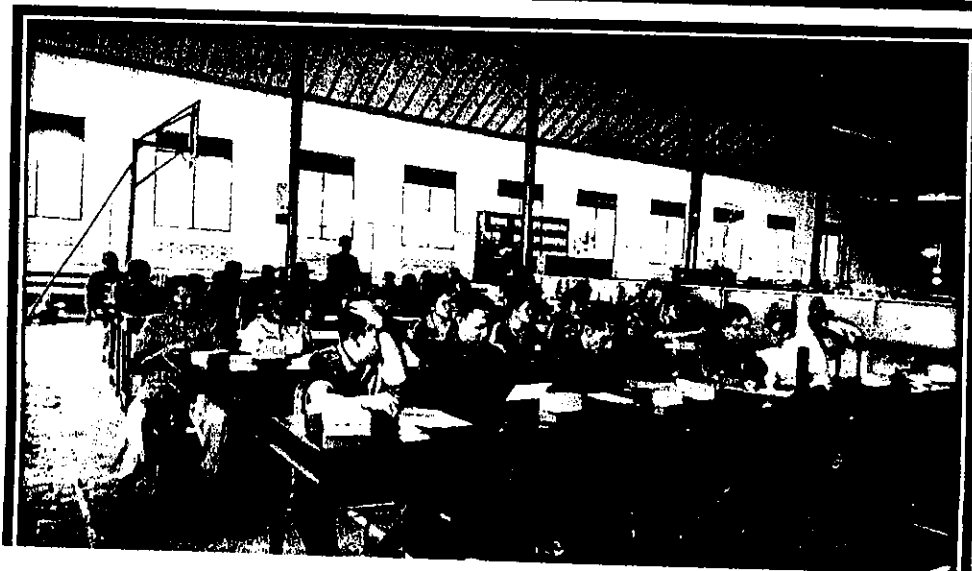
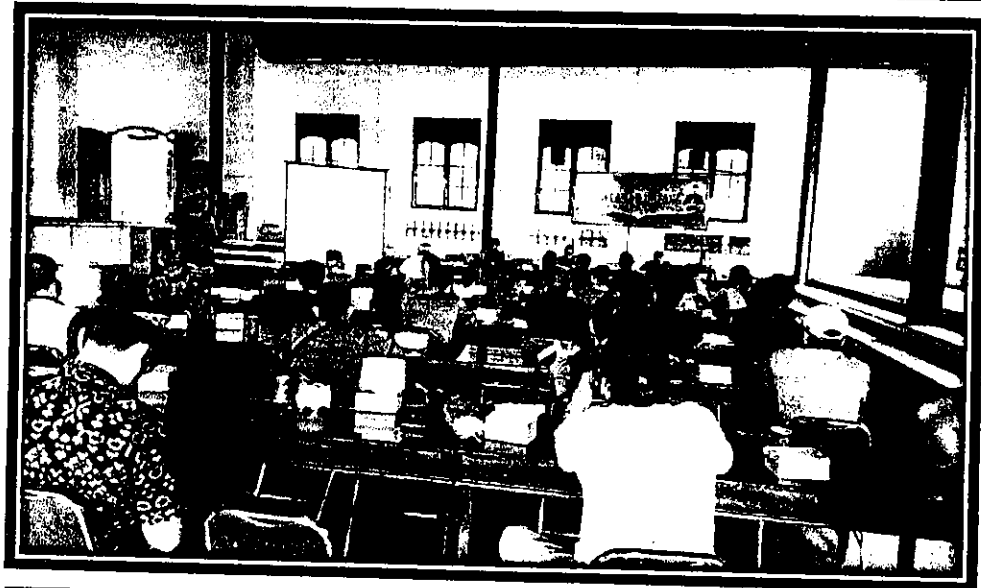
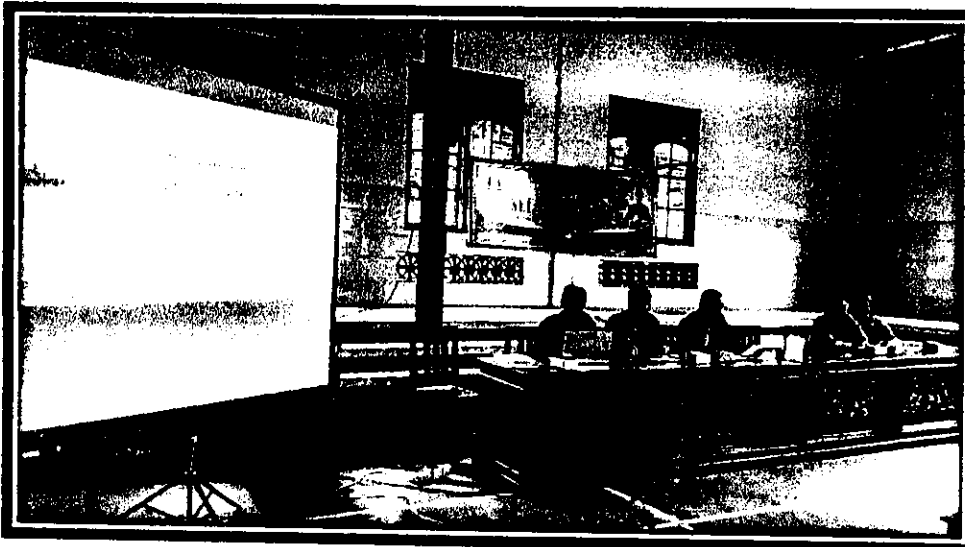

NI NYOMAN GANTINI

Hasil Pencermatan Aspirasi dan Prakarsa Masyarakat Desa :

- a. penanganan kemiskinan ekstrem berupa pemberian BLT (10%)
- b. program ketahanan pangan dalam mendukung swasembada pangan (20%)
- c. program pencegahan dan penurunan stunting skala Desa
- d. Percepatan Pembentukan Koperasi Desa Merah Putih berupa bantuan permodalan dalam bentuk penyertaan modal
- e. Digunakan untuk dana operasional Pemerintah Desa (3 %)
- f. Pemberian PMT Pemulihan dan PMT Penyuluhan bagi Baduta Garis Kuning dan Garis Merah
- g. Pengadaan APE untuk kegiatan Posyandu
- h. Vitamin untuk ibu hamil (resti dan KEK), lansia
- i. Penambahan Kader Posbindu
- j. Pengadaan Sarana Prasarana Posyandu (Timbangan Digital)
- k. Penambahan Insentif Kader
- l. Penguatan Kapasitas Kader Kesehatan
- m. Peningkatan Anggaran untuk PMT Posyandu

FOTO DOKUMENTASI

MUSYAWARAH DESA PERENCANAAN PEMBANGUNAN PENYUSUNAN RKPDes
TAHUN 2026





PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN GEROKGAK
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA
DESA SANGGALANGIT
Jln.Seririt-Gilimanuk



Nomor : 000.7.1.6/633/VI/2025 Sanggalangit, 25 Juni 2025
Lamp. : - Kepada
Hal : Undangan Yth: 1. Camat Gerokgak
2. Pendamping Desa
3. Para Anggota BPD
4. Perbekel dan Perangkat Desa
5. Ketua LPM dan Staf
6. Babinkamtibmas dan Babinsa
7. Ketua BUMDes
8. Ketua Koperasi Merah Putih
9. PLKB dan Bidan Desa
10. Ketua Tim Penggerak PKK Desa
11. Para Ketua KLP dan Staf
12. Para Kader Posyandu dan BKB
di-

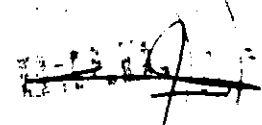
Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka pelaksanaan musyawarah desa tahun 2025, maka dengan ini kami mengharap kehadiran Bapak / Ibu / Sdr. pada pertemuan yang akan kami selenggarakan nanti pada :

Hari / Tgl : Kamis, 26 Juni 2025
Jam : 10.00 wita.
Tempat : GOR Desa Sanggalangit.
Acara : 1. Rembuk Stunting
2. MUSYAWARAH DESA Penyusunan RKP Desa
Tahun 2026

Demikian kami sampaikan atas kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

Ketua BPD Sanggalangit

KADEK MERTAYASA

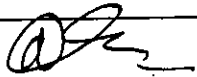

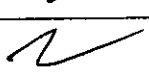
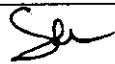

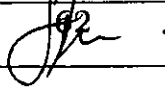
DAFTAR HADIR MUSYAWARAH DESA

HARI / TANGGAL : Kamis , 26 Juni 2025

ACARA : Musyawarah Desa Penyusunan Perencanaan
Pembangunan Desa (RKPDes 2026)

NO	NAMA	JENIS KELAMIN		JABATAN	TANDA TANGAN
		LK	PR		
1	INYOMAN JUDIKHA	✓		Perbekel	1
2	Kadek Martayasa	✓		Ketua BPD	2
3	Putu ANTA SURYA	✓		PO. ker. awal	3
4	Made Parok Widada	✓		Kas. pemb. des	
5	Dr. Wawan	✓		Ka. Pur. GOWI	5
6	PUTU SURANTIKA	✓		SEKDES	
7	Putu Sumawa	✓		PLKB.	7
8	Luh Erni Widiantri		✓	Bidan Desa	8
9	I. Ketut Sulastri	✓		A. BPD	9
10	Putu ANTA PRAPTORA	✓		A. BPD	10
11	KT. SANTIKA	✓		A. BPD	11
12	I. NYOMAN JUDIASTRA	✓		Angg. LPM	12
13	Ni Made Erlina Dwi Utami		✓	Staf. Pemb. ker	13
14	Ni Luh Sariaini		✓	Kader	14
15	Ni Ketut Adi Ari Susanti		✓	Kader	15
16	Ni Ketut Sri Karmuni		✓	Kader	16
17	Ni Putu Diah Swati Dewi		✓	Kader	17
18	KH LUH AYU SEREY ARLENA		✓	KADER	18
19	Ida Bagus Wicak Nandika	✓		Kesing. Pnsk. bala	19
20	I. Kt. Widiata	✓		Ketua KPM	20
21	Ketut. Sastrawan	✓		Ketua Bunde	21
22	MD. Suartana	✓		KTA. KLP - 6	22
23	KADEK WARDANA	✓		Staf. K7.	23
24	IMADE MANTRA	✓		Staf. KLP. 7	24
25	INYOM LENCE	✓		STPAKP 8	25

26	PT ardika yasa	L		K. KLP 7	26
27	KD muli aini	P		KL P 4	27
28	KD Ariatini	P		KL P 4	28
29	LH Sumadri		P	KLP 6	29
30	MD Samiaza	L		KLP 4	30
31	AMMAD Aini	L		KLP 9	31
32	KT. BUDIOWA	✓		KLP 8	32
33	IMADE Mukhtasa	✓		KLP 5	33
34	IMD SWASTIKA	L		KLP 2.	34
35	NI Luh svi yuni Antti		✓	Sugeng Ipn	35
36	I. MADE ARIASA	✓		K. KLP. I	36
37	PUTU KERTIA	✓		STP klp 6	37
38	INYM PUTRA	L		K KLP II.	38
39	I. KAH FERY ADNYATAMA	L		K. Perencanaan	39
40	I Putu Astawan	✓		B. Perencanaan	40
41	IMD : Zengyika	L		STP / K. I.	41
42	Pt Eka. wardana.	L		STP klp 4	42
43	I made Winada.	L		KLP. Winada	43
44	I Putu Romiasa	L		KLP. Tukadpule	44
45	HYM Lanang Rumayadham Ruzi	✓		Staf Administrasi	45
46	IMd Switra Jaya	L		STP klp 3	46
47	IKD Atize.	L		KLP. RT. 4	47
48	I Kus. Suardika	L		STP KLP 3	48
49	I Gede Teguh Astawa	L		KLP 8 KLP	49
50	Nina Swarani	✓	✓	KLP. P. umu	50
51	Luh Puriasih		✓	KLP Tu & Umum	51
52	Luh Belliosih.		✓	KLP Keangon	52
53	NI Nyoman Gantini		✓	A. BPD	53
54	Luh Putu Nover Arianthi		✓	Bundes	54
55	Wyan Catra	✓		K-KLP 3	55

56	Pulu Safuni		✓	Staf Adm	56
57	Kader Rini Andriani		✓	Staf	57 
58	Kompiang Priama	✓		Staf KIP 1.	58 
59	Kr. Oka Tosa	✓		Staf klp 2.	59 
60	Pulu Suragiawan	✓		Staf klp 2.	60 
61	KD. Tada Aristawan	✓		Staf klp 6.	61 
62	Luh Kartastini		✓	Kader pos pndu	
63					63
64					64
65					65

BERITA ACARA

MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA (MUSRENBANGDES)

TENTANG PENYUSUNAN RANCANGAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA (RKP Desa) TAHUN 2026

Berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan Musrenbangdes di desa Sanggalangit, Kecamatan Gerokgak, Kabupaten Buleleng , Provinsi Bali pada :

Hari dan Tanggal : Jumat , 22 Agustus 2025

Jam : 10.00 wita sampai selesai

Tempat : di GOR Sangga ulangun Sanggalangit,

Telah diadakan kegiatan Musrenbangdes , yang telah dihadiri oleh BPD , Perbekel dan Perangkat Desa , LPM , wakil - wakil kelompok, dusun, dan tokoh masyarakat , serta unsur lain yang terkait di desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir terlampir .

Materi yang dibahas dalam Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan musyawarah dan narasumber adalah :

A. Materi atau Topik

1. Pembahasan Rancangan RKPDes Tahun 2026
2. Penyepakatan Rancangan RKPDes Tahun 2026

B. Pimpinan Musyawarah dan Narasumber

Pemimpin Musyawarah	:	I Nyoman Sudika	dari Perbekel Sanggalangit
Notulen	:	I Putu Surantika	dari Sekretaris Desa Sanggalangit
Narasumber	:	1. Made Pasek Widiana	Kasi Pemb. Kecamatan Gerokgak
		2. Putu Wibawa Putrawan	Pendamping Desa
		3. Kadek Mertayasa	dari Ketua BPD Sanggalangit

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi , selanjutnya seluruh peserta Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah Desa dalam rangka penyusunan RKP Desa Tahun 2026 , yaitu :

1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
Terdiri dari : 24 usulan Program / Kegiatan .
2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Terdiri dari : 8 usulan Program / Kegiatan .
3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Terdiri dari : 6 usulan Program / Kegiatan .
4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Terdiri dari : 2 usulan Program / Kegiatan .
5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA
Terdiri dari : 2 usulan Program / Kegiatan .

Untuk DU RKP telah disepakati sebagai berikut:

a. Bidang Sosial Budaya:

Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan

b. Bidang Fisik Sarana dan Prasarana

Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan

c. Bidang Aparatur dan Ekonomi

Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan

Untuk lebih lengkapnya tertuang dalam Lampiran Rancangan RKP Desa Tahun 2026.
Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggung jawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

 Ketua BPD
KADEK MERTAYASA

Sanggalangit, 22 Agustus 2025
Perbekel Sanggalangit

NYOMAN SUDIKA

Mengetahui/Menyetujui:
Wakil Peserta Rapat

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	I MADE MUSTIASA	KETUA LPM	
2	I PUTU SURANTIKA	SEKRETARIS DESA	
3	I NENGAH FERY ADNYANA	KAUR PERENCANAAN	
4	I GEDE TEGUH ASTAWA	KBD.KAYUPUTIH	
5	I MADE WINADA	KBD.WANASARI	
6	I PUTU ROMIASA	KBD.TUKADPULE	
7	I KETUT MANDIASA	KBD.TAMANSARI	

NOTULEN RAPAT

1. Rapat dibuka Sekretaris Desa Sanggalangit dengan ucapan selamat pagi dan ucapan terimakasih atas kehadirannya dan lanjut menyampaikan susunan acara sebagai berikut :

- Pembukaan
- Sambutan:
 - Perbekel Sanggalangit
 - Camat Gerokgak
 - Pendamping Desa
 - Ketua BPD
- Penyampaian dan Pembahasan Rancangan RKP 2026
- Tanya Jawab
- Penyepakatan Rancangan RKP 2026
- Penetapan DU RKP Tahun 2027
- Penetapan Daftar Nama Delegasi Desa
- Penutup

2. Setelah diadakan pembahasan maka dapat disepakati Rancangan RKP Desa Tahun 2026 yang telah disusun oleh Tim Penyusun RKP sebagai berikut:

1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
Terdiri dari : 24 usulan Program / Kegiatan .
2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
Terdiri dari : 8 usulan Program / Kegiatan .
3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
Terdiri dari : 6 usulan Program / Kegiatan .
4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Terdiri dari : 2 usulan Program / Kegiatan .
5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA
Terdiri dari : 2 usulan Program / Kegiatan .

Untuk DU RKP telah disepakati sebagai berikut:

- a. Bidang Sosial Budaya:
Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan
- b. Bidang Fisik Sarana dan Prasarana
Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan
- c. Bidang Aparatur dan Ekonomi
Terdiri dari : 2 usulan program/kegiatan

Untuk lebih lengkapnya tertuang dalam Lampiran RKP Desa desa tahun 2026.

4. Untuk selanjutnya Perbekel akan melakukan perbaikan rancangan RKP Desa berdasarkan hasil pembahasan dan kesepakatan , setelah itu Perbekel menyampaikan rancangan RKP Desa kepada BPD untuk dilaksanakan pembahasan dan penetapan melalui Musdes BPD.

Notulen


I PUTU SURANTIKA



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN GEROKGAK
KANTOR PERBEKEL SANGGALANGIT
NO.51.08.01.008
KODE POS 81155



Nomor: 000.7.1.6 /897/VIII/2025

Sanggalangit, 20 Agustus 2025

Lamp. : -

Kepada

Hal : Undangan

- Yth
1. Bapak Camat Gerokgak
 2. Pendamping Desa
 3. Kelian Desa Adat Sanggalangit
 4. Ketua BPD dan Anggota
 5. Para Perangkat Desa
 6. Ketua LPM dan Staf
 7. Ketua Tim Penggerak PKK Desa
 8. Ketua BUMDES dan Staf
 9. Ketua Koperasi Desa Merah Putih
 10. Kepala SD N 2 Sanggalangit
 11. Kepala SD N 3 Sanggalangit
 12. Kepala Sekolah TK Sangga Kumara
 13. PPL Pertanian Wilbin Sanggalangit
 14. PPL Perikanan Wilbin Sanggalangit
 15. Para Ketua KLP
 16. Bidan Desa
 17. PLKB Desa
 18. Kader KPM
 19. Kader Posyandu
 20. Bhabinkamtibmas
 21. Babinsa

di -

Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) RKPDes Tahun 2026, maka dengan ini kami mengharap kehadiran Bapak / Ibu / Sdr .pada pertemuan yang akan kami selenggarakan nanti pada :

Hari / Tgl : Jumat , 22 Agustus 2025

Jam : 08.30 Wita – sampai selesai

Tempat : GOR Sangga Ulangun Sanggalangit

Acara : Musrenbangdes Penyusunan RKPDes Tahun 2026

Demikian kami sampaikan mengingat pentingnya acara ini kami mohon kehadirannya tepat waktu dan tak lupa kami ucapkan terima kasih .

Perbekel Sanggalangit



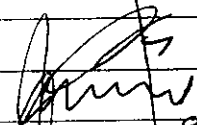


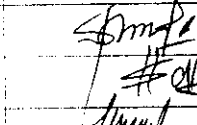
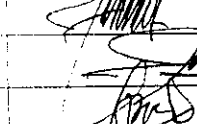
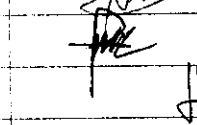
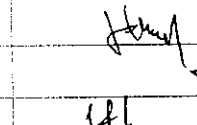
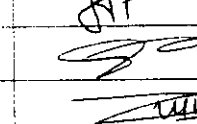
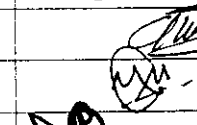
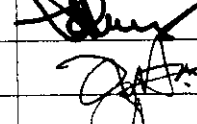

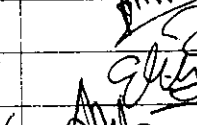
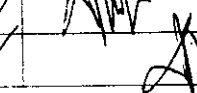




I NYOMAN SUDIKA

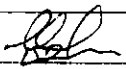
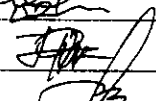
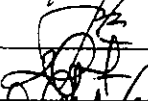
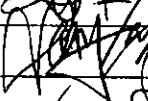
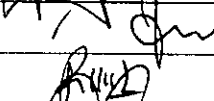
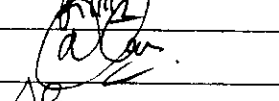
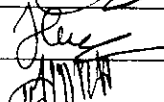
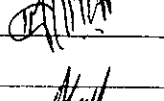
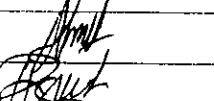
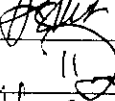
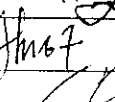
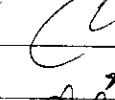
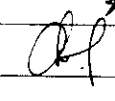
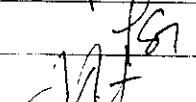
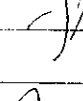
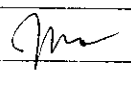
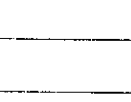
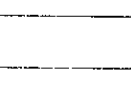

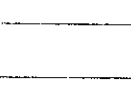

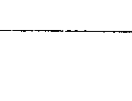
**FOTO DOKUMENTASI
MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA
PENYUSUNAN RKP DESA TAHUN 2026**



DAFTAR PESERTA MUSRENBANGDES
DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKPDes 2026

Hari /Tgl : Jumat , 22 Agustus 2025

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN		TANDA TANGAN
			LK	PR	
1	Made Pasok Widiana	Kor Pemb	✓		
2	I Nyoman Sudita	Perbekel	✓		
3	I PUTU SURANTIKA	SEKDES	✓		
4	Kadek Mestriana	Ketua BPD	✓		
5	Rufy Wicawa Putrawan	Pendamping Desa	✓		
6	I Made Wicada	Kor. Wicada	✓		
7	Putu Sumawa	PLKB	✓		
8	Kadek Mandiasa	KBP. R	✓		
9	KETUS SANTIKHA	A. BPD	✓		
10	I Gede Teguh Astawa	KPD. KP	✓		
11	I putu Romiala	Kor. Tukadpala	✓		
12	I. KT Sulastri	A. BPD	✓		
13	Nym CONTINI	A BPD		✓	
14	Lilafatur Zahra	PPL Sanggahung		✓	
15	LH Sumadri	KDR Poyandu		✓	
16	Putu Demy Sumarni	Kepsek SDN 2 Sg	✓		
17	Ni Made Erlina Dwi Utami	Blaj Pemb Kec		✓	
18	I putu Astawa	Banjar	✓		
19	I. MADE ARIASA	K. KLP. I			
20	KOMPANG PARIANG	STP KLP I	✓		
21	Ni kadek Ayu Winiati	Kepsek SDN 3 Sg		✓	
22	PUTU ARSANA, ST.	Bhabinkamtib	✓		
23	Putu Eka Erawan	Babinsa	✓		
24	I Nyoman Rianan	IA. PA	✓		
25	I KA Widiada	Ketua KOMP	✓		
26	I KLP Ferry Anyan	K. Perencanaan	✓		
27	I Made Mulyana	K. Kelengkapan	✓	✓	
28	Luh Erni Widiartari	Bidan Desa		✓	
29	Luh NON Ariani	Bumdes		✓	
30	Luh W. Yuni As	Lpm		✓	

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN		TANDA TANGAN
			LK	PR	
31	M. Ma Mungkuriani	Pkkr. Desa		✓	
32	PUTU DIAT P. KUNDAI				
33	Ketut Sastrawan	Bumdes.	✓		
34	ARTA P.	Bopo	✓		
35	Hm Lanang Gunung/Ham	Stf Adm	✓		
36	NI MU SUPRNO	Kasi P. cem		✓	
37	Luh Reliasih	Kaur keuangan		✓	
38	Kadok Pini Andriani	Stf Adm		✓	
39	Putu Sayuni	Staff Adm			
40	INDA MUSAHA	Kasi Kesta	✓		
41	Luh Purasih	Kaur batu asah		✓	
42	Putu Astrawan	Kasi pem	✓		
43	LUTH DESNUGHI	Guru TE		✓	
44	Ketut Deska Sri Putami	- - -		✓	
45	Irtoman Putra	K. Klp 2			
46	I Wofan Cahra	K. Klp 3			
47	I Putu Ardiya Yasa	K. Klp 7			
48	Luh Suriani	Kader porsandu		✓	
49	Luh Kariastini	Kader porsandu		✓	
50	Irtoman	- - -			
51	I Made Suartana	K. Klp 6	✓		
52	KD. Muliani	K. porsandu		✓	
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					



PERBEKEL SANGGALANGIT
KABUPATEN BULELENG

KEPUTUSAN PERBEKEL SANGGALANGIT
NOMOR : 000.7.1/40/VIII/2025
TENTANG
DAFTAR NAMA DELEGASI DESA
UNTUK MENGIKUTI MUSRENBANG RKPD KABUPATEN
DI KECAMATAN GEROKGAK

PERBEKEL SANGGALANGIT,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran dan ketertiban pelaksanaan Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Gerokgak Tahun 2026, perlu membentuk Delegasi Desa;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Perbekel Sanggalangit Tentang Daftar Nama Delegasi Desa untuk mengikuti Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Gerokgak Tahun 2026;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);

3. Undang-Undang Nomor 74 Tahun 2024 tentang Kabupaten Buleleng di Provinsi Bali (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 260, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7011);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
7. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1663);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 7 Tahun 2021 tentang Penetapan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 6);
9. Peraturan Bupati Nomor 9 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2023-2026 (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2022 Nomor 9);
10. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6);
11. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02);

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Daftar Nama Delegasi Desa untuk mengikuti Musrenbang RKPD Kabupaten di Kecamatan Tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Segala biaya yang timbul sebagaimana akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2026.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.
- KEENAM : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Sanggalangit
pada tanggal 22 Agustus 2025

PERBEKEL SANGGALANGIT



I NYOMAN SUDIKA

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bapak Camat Gerokgak di Gerokgak
2. Ketua BPD Desa Sanggalangit
3. Yang bersangkutan untuk diindahkan

LAMPIRAN : KEPUTUSAN PERBEKEL SANGGALANGIT
NOMOR : 000.7.1/40/VIII/2025
TENTANG DAFTAR NAMA DELEGASI DESA UNTUK MENGIKUTI
MUSRENBANG RKPD KABUPATEN DI KECAMATAN TAHUN 2026

NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT
1.	I Nyoman Sudika	Perbekel	BD. Tamansari
2.	Kadek Mertayasa	Ketua BPD	BD. Wanasari
3.	I Putu Surantika	Sekdes	BD. Tamansari
4.	I Made Mustiasa	LPM	BD. Wanasari
5.	Luh Puriasih	Wakil Perempuan	BD. Kayuputih
6.	I Nengah Fery Adnyana	Kaur Perencanaan	BD. Tamansari
7.	Luh Relliasih	Kaur Keuangan	BD. Tamansari

PERBEKEL SANGGALANGIT



I NYOMAN SUDIKA

SURAT MANDAT

Nomor : 000.7.1/ 212 /VIII/2025

Pada hari ini Jumat tanggal dua puluh dua bulan Agustus tahun Dua ribu dua puluh lima telah melaksanakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes) Desa Sanggalangit, Kecamatan Gerokgak, Kabupaten Buleleng sebagaimana daftar hadir terlampir.

MEMBERIKAN MANDAT

KEPADA :

1. N a m a : I Nyoman Sudika
Tempat/Tgl.Lahir : Sanggalangit, 25-04-1967
A l a m a t : BD.Tamansari, Desa Sanggalangit
Pekerjaan : Perbekel Sanggalangit
2. N a m a : Kadek Mertayasa
Tempat/Tgl.Lahir : Sanggalangit, 07-02-1974
A l a m a t : BD.Wanasari, Desa Sanggalangit
Pekerjaan : Ketua BPD Sanggalangit
3. N a m a : I Made Mustiasa
Tempat/Tgl.Lahir : Sanggalangit, 21-04-1971
A l a m a t : BD.Wanasari, Desa Sanggalangit
Pekerjaan : Ketua LPM
4. N a m a : I Putu Surantika
Tempat/Tgl.Lahir : Sanggalangit, 26-05-1977
A l a m a t : BD.Tamansari, Desa Sanggalangit
Pekerjaan : Sekretaris Desa
5. N a m a : Luh Puriasih
Tempat/Tgl.Lahir : Gerokgak, 19 Juni 1990
A l a m a t : BD.Kayuputih, Desa Sanggalangit
Pekerjaan : Wakil Perempuan
6. N a m a : Luh Reliasih
Tempat/Tgl.Lahir : Tukadsumaga, 26-03-1988
A l a m a t : BD.Tamansari, Desa Sanggalangit
Pekerjaan : Kaur Keuangan
7. N a m a : I Nengah Fery Adnyana
Tempat/Tgl.Lahir : Sanggalangit, 12-11-1987
A l a m a t : BD.Tamansari, Desa Sanggalangit
Pekerjaan : Kaur Perencanaan

U N T U K :

Mengusung hasil Musrenbang Desa Sanggalangit Kecamatan Gerokgak, Kabupaten Buleleng yang telah menjadi skala prioritas untuk dibahas dan dikaji pada forum yang lebih tinggi sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Perbekel Sanggalangit

Selaku Penanggungjawab Musrenbang



I NYOMAN SUDIKA



KABUPATEN BULELENG
KEPUTUSAN PERBEKEL SANGGALANGIT
NOMOR : 000.7.2.6/38/VI/2025

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA
TAHUN 2026

PERBEKEL SANGGALANGIT,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran dan ketertiban pelaksanaan penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun 2026, perlu membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa ;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Perbekel Sanggalangit Tentang Pembentukan Tim Penyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Berita Negara Republik Indonesia Nomor 4221);
2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539), sebagaimana telah diubah

beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan ke Dua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
7. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1633);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 3 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Buleleng Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2013 Nomor 3);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 2 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Partisipatif dan Terintegrasi (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2014 Nomor 2);

10. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 21 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Desa Tahun 2019 (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 21);
11. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 47 Tahun 2019 tentang Daftar kewenangan Desa berdasarkan Hak asal usul dan Kewenangan lokal berskala Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 47);
12. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 69 Tahun 2019 tentang Besaran Penghasilan Tetap Perbekel , Sekretaris Desa, Perangkat Desa Lainnya dan Badan Permusyawaratan Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 70);
13. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6);
14. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02);

MEMUTUSKAN :

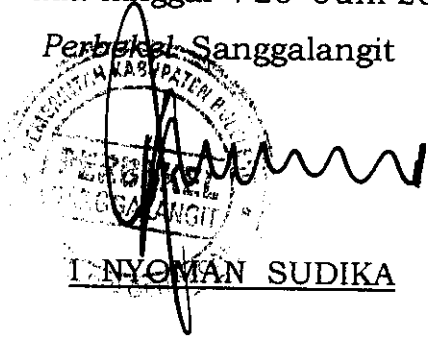
- Menetapkan :
- KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 dengan Susunan Keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :
- a. menyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2024.
 - b. melaporkan hasil penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 kepada Perbekel.
 - c. mensosialisasikan hasil penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 kepada masyarakat.
- KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagaimana akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2026.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Sanggalangit

Pada tanggal : 26 Juni 2025

~~Perbekel~~ Sanggalangit

The image shows a circular official stamp from the Sanggalangit District Office (KABUPATEN PANGKALAN). The stamp contains the text "PERBESKEL SANGGALANGIT". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

I NYOMAN SUDIKA

Lampiran : KEPUTUSAN *PERBEKEL* SANGGALANGIT
NOMOR : 000.7.2.6/38/VI/2025
TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA
PEMERINTAH DESA TAHUN 2026



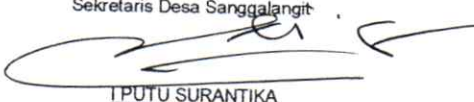

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA
TAHUN 2026



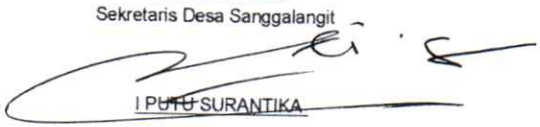
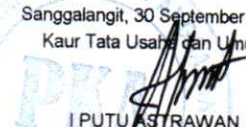
NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM TIM
1	I NYOMAN SUDIKA	PERBEKEL	PEMBINA
2	I PUTU SURANTIKA	SEKRETARIS DESA	KETUA
3	I NENGAH FERY ADNYANA	KAUR PERENCANAAN	SEKRETARIS
4	LUH PURIASIH	KAUR TATAUSAHA DAN UMUM	ANGGOTA
5	LUH RELIASIH	KAUR KEUANGAN	ANGGOTA
6	I MADE MUSTIKA	KASI KESRA	ANGGOTA
7	I MADE WINADA	KBD.WANASARI	ANGGOTA
8	NI MADE SUARMI	KASI PELAYANAN	ANGGOTA
9	KADEK RINI ANDRIANI	STAF ADMINISTRASI	ANGGOTA
10	I PUTU ROMIASA	KBD . TUKADPULE	ANGGOTA
11	I MADE MUSTIASA	LPM	ANGGOTA


Perbekel Sanggalangit,


I NYOMAN SUDIKA

Sanggalangit, 30 September 2025
Kasi Pemerintahan

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026	FORMULIR RK-RAB				
BIDANG : 1 PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA						
SUB BIDANG : 1.1 Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa						
KEGIATAN : 1.1.02 Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa						
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.						
JUMLAH TAHUN n : 476.796.000						
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.						
SUMBER DANA : ADD						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat desa	2 Kegiatan				
Masukan	Dana, Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa Desa	Rp476.796.000				
Keluaran	Jumlah Perangkat Desa yang menerima Penghasilan Tetap dan Tunjangan	11 Orang				
Hasil	Terbayarnya Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	11 Orang				
Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa Sanggalangit						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
1 1 02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa Desa					
1 1 02 5 1	Belanja Pegawai					476.796.000
1 1 02 5 1 2 01	Penghasilan Tetap Perangkat Desa					306.168.000
	-Sekretaris Desa	ADD	12	Bulan	3.134.000	37.608.000
	-Kepala Seksi 3 Orang	ADD	36	Bulan	2.238.000	80.568.000
	-Kepala Urusan 3 Orang	ADD	36	Bulan	2.238.000	80.568.000
	-Kelian Banjar Dinas 4 Orang	ADD	48	Bulan	2.238.000	107.424.000
1 1 02 5 1 2 02	Tunjangan Perangkat Desa					170.628.000
	-Sekretaris Desa	ADD	12	Bulan	1.600.000	19.200.000
	-Kepala Seksi 3 Orang	ADD	36	Bulan	1.150.000	41.400.000
	-Kepala Urusan 3 Orang	ADD	36	Bulan	1.150.000	41.400.000
	-Kelian Banjar Dinas 4 Orang	ADD	48	Bulan	1.150.000	55.200.000
	-Tunjangan Purna bakti Perangkat Desa	ADD	6	Bulan	2.238.000	13.428.000
JUMLAH						476.796.000
<div>Mengetahui : Pejabat Sanggalangit  NYOMAN SUDIKA</div> <div>Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  I PUTU SURANTIKA</div> <div>Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Pemerintahan  I PUTU ASTRAWAN</div>						

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026	FORMULIR RK-RAB				
BIDANG : 1 PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA						
SUB BIDANG : 1.1 Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa						
KEGIATAN : 1.1.03 Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa						
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.						
JUMLAH TAHUN n : Rp19.104.883,20						
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.						
SUMBER DANA : ADD						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	1 Kegiatan				
Masukan	Dana, Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	Rp19.104.883,20				
Keluaran	Jumlah Kepala Desa dan Perangkat Desa yang menerima Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat	12 Orang				
Hasil	Terbayarnya Jaminan Sosiasl Kepala Desa dan Perangkat Desa	12 Orang				
Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel dan Perangkat Desa Sanggalangit						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
1 1 03	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa					
1 1 03 5 1	Belanja Pegawai					19.104.883,20
5 1 03 02 1 3 02	Jaminan Kesehatan Perangkat Desa					19.104.883,20
	-Sekretaris Desa	ADD	12	Bulan	195.561,60	2.346.739,20
	-Kepala Seksi 3 Orang	ADD	36	Bulan	139.651,20	5.027.443,20
	-Kepala Urusan 3 Orang	ADD	36	Bulan	139.651,20	5.027.443,20
	-Kelian Banjar Dinas 4 Orang	ADD	48	Bulan	139.651,20	6.703.257,60
JUMLAH						19.104.883,20
<div>Mengetahui : Perbekel Sanggalangit  I KOMANG SUDIKA</div>			<div>Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  I PUTU SURANTIKA</div>			
			<div>Sanggalangit, 30 September 2025 Kaur Tata Usaha dan Umum  I PUTU ASTRAWAN</div>			

		RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB			
		PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026					
BIDANG	: 1	PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA					
SUB BIDANG	: 1.1	Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa					
KEGIATAN	: 1.1.04	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK,Honorarium PKPKD dan PPKD, Perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon,dll)					
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.						
JUMLAH TAHUN n	Rp310.343.155						
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.						
SUMBER DANA	ADD						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Operasional Pemerintah Desa		12 Kegiatan				
Masukan	Dana, Operasional Pemerintah Desa		Rp310.343.155				
Keluaran	Jumlah Perangkat Desa yang menerima Operasional Pemerintah Desa		12 Orang				
Hasil	Terbayarnya Operasional Pemerintah Desa		12 Orang				
Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel dan Perangkat Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)	
1 1 04		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK,Honorarium PKPKD dan PPKD, Perlengkapan perkantoran, pakaian dinas/atribut, listrik/telpon,dll)					310.343.154,80
1 1 04 5 2		Belanja Barang dan Jasa					310.343.154,80
1 1 04 5 2 1		Belanja Barang Perlengkapan					165.364.000
1 1 04 5 2 1 01		Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					26.184.000
		- Map plastik	ADD	5	bendel	50.000	250.000
		- Binder Clips 260	ADD	18	kotak	23.000	414.000
		- Binder Clips 107	ADD	40	kotak	8.000	320.000
		- Binder Clips 155	ADD	30	kotak	14.000	420.000
		- Lem povidol	ADD	15	botol	8.000	120.000
		- Materai @10000	ADD	600	buah	10.000	6.000.000
		- Kertas HVS F4	ADD	90	rim	65.000	5.850.000
		- Kertas HVS A4	ADD	20	rim	60.000	1.200.000
		- Stopmap	PBH	30	rim	40.000	1.200.000
		- Map file	PBH	20	buah	15.000	300.000
		- Staples besar	PBH	5	buah	20.000	100.000
		- Staples kecil	PBH	10	buah	15.000	150.000
		- Penggaris	PBH	10	buah	5.000	50.000
		- Tip ex	PBH	10	buah	8.000	80.000
		- Paper Clips	ADD	10	kotak	5.000	50.000
		- Isi staples besar	ADD	10	kotak	20.000	200.000
		- Isi staples sedang	ADD	30	kotak	6.000	180.000
		- Isi staples kecil	ADD	30	kotak	4.000	120.000
		- Ballpoint	ADD	30	kotak	36.000	1.080.000
		- Tinta Bantalan	ADD	6	buah	10.000	60.000
		- Tinta Epson	ADD	50	botol	120.000	6.000.000
		- Gunting	ADD	10	buah	12.000	120.000
		- Lakban	ADD	20	buah	22.000	440.000
		- Kertas Bufalo	ADD	6	bendel	40.000	240.000
		- Kertas jilid	ADD	6	bendel	40.000	240.000
		- Belanja Cek	ADD	1	tahun	1.000.000	1.000.000
1 1 04 5 2 1 02		Belanja Perlengkapan Alat-alat Listrik					4.100.000
		-Kabel	ADD	100	meter	15.000	1.500.000
		-Lampu Philips	ADD	20	buah	100.000	2.000.000
		-Cuk roll	ADD	10	buah	60.000	600.000
1 1 04 5 2 1 03		Belanja Perlengkapan Alat-alat Rumah Tangga/Peralatan dan Bahan Kebersihan					14.580.000
		-Sapu lidi	ADD	10	buah	15.000	150.000
		-Sapu ijuk	ADD	6	buah	40.000	240.000
		-Sapu bulu	ADD	6	buah	35.000	210.000
		-Cairan pembersih kaca	ADD	6	botol	20.000	120.000
		-Cairan pembersih lantai	ADD	22	botol	35.000	770.000
		-Mama lemon	ADD	15	botol	18.000	270.000
		-Keset	ADD	10	buah	50.000	500.000
		-Alat Pengepelan lantai	ADD	2	buah	60.000	120.000
		-Wajan	ADD	1	buah	150.000	150.000
		-Telpon	ADD	1	buah	100.000	100.000
		-Dispenser	ADD	1	buah	1.500.000	1.500.000
		-Teko Kaca	ADD	5	buah	100.000	500.000
		-Gelas Kaki Kaca	ADD	30	buah	20.000	600.000
		-Nampun Bulat	ADD	5	buah	50.000	250.000
		-Sendok makan Sterilis	ADD	5	lusin	20.000	100.000
		-Tirai Meja		30	Set	300.000	9.000.000

1	1	04	5	2	1	04	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran						600.000
							-Isi ulang tabung gas elpiji	ADD	1	tahun	600.000		600.000
1	1	04	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan						10.500.000
							- fotocopy	ADD	35000	Lembar	300		10.500.000
1	1	04	5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi						15.000.000
							- Snack kotak	ADD	500	kotak	15.000		7.500.000
							- Nasi bungkus	ADD	500	bungkus	15.000		7.500.000
1	1	04	1	1	04	9	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut						1.900.000
							- Seragam Keki	ADD	1	Stel	500.000		500.000
							- Seragam Hitam + Putih	ADD	1	Stel	600.000		600.000
							- Seragam Endek	ADD	1	Buah	500.000		500.000
							- Seragam Krida		1	Stel	300.000		300.000
1	1	04	5	2	1	90	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya						92.500.000
						99	-Kegiatan upacara rutin keagamaan :						92.500.000
							-Banten Rsi Gana	PBH	1	paket	40.000.000		40.000.000
							-Nasi bungkus	ADD	300	bungkus	15.000		4.500.000
							- Snack kotak		200	kotak	15.000		3.000.000
							-Banten Purnama+ Tilem	ADD	24	kali	250.000		6.000.000
							-Banten Odalan di Kantor Desa	ADD	1	paket	6.000.000		6.000.000
							-Pecaruan Nyepi	ADD	1	paket	1.700.000		1.700.000
							-Banten Piuning	ADD	1	Tahun	30.000.000		30.000.000
							-Canang sari	ADD	12	bulan	50.000		600.000
							-Dupa	ADD	20	bungkus	35.000		700.000
1	1	04	5	2	2		Belanja Jasa Honorarium						63.000.000
1	1	04	5	2	2	01	Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan						63.000.000
							-Perbekel (PKPKD)						14.400.000
							-Sekdes	ADD	12	bulan	1.200.000		10.200.000
							-Kaur Keuangan	ADD	12	bulan	850.000		8.400.000
							-Kasi Kesra	ADD	12	bulan	700.000		7.200.000
							-Kasi Pemerintahan	ADD	12	bulan	600.000		6.000.000
							-Kasi Pelayanan	ADD	12	bulan	500.000		4.800.000
							-Kaur Perencanaan	ADD	12	bulan	400.000		6.000.000
							-Kaur Tata Usaha dan Umum	ADD	12	bulan	500.000		6.000.000
1	1	04	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas						45.000.000
1	1	04	5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	35.000.000		35.000.000
1	1	04	5	2	3	02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	10.000.000		10.000.000
1	1	04	5	2	5		Belanja Operasional Perkantoran						27.979.154,80
1	1	04	5	2	5	01	Belanja Jasa Langganan Listrik	PAD	1	tahun	16.000.000,00		16.000.000,00
1	1	04	5	2	5	02	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	PBH	1	tahun	10.959.154,80		10.959.154,80
1	1	04	5	2	5	03	Belanja Jasa Langganan Majalah/Surat Kabar	ADD	12	bulan	85.000		1.020.000,00
1	1	04	5	2	6		Belanja Pemeliharaan						9.000.000,00
1	1	04	5	2	6	01	Belanja Pemeliharaan Mesin dan Peralatan Berat						6.000.000,00
							-Servis Computer , Printer, dan AC, Laptop		1	paket	6.000.000		6.000.000,00
1	1	04	5	2	6	02	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	ADD	1	tahun	3.000.000		3.000.000,00
JUMLAH													310.343.154,80

Mengetahui :
Perbekel Sanggalangit


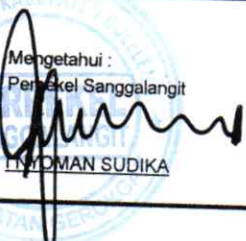
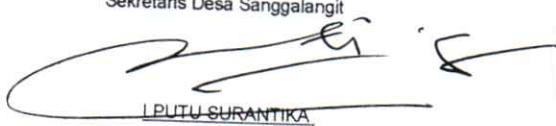
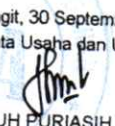
IMOMAN SUDIKA


Telah diverifikasi
Sekretaris Desa Sanggalangit


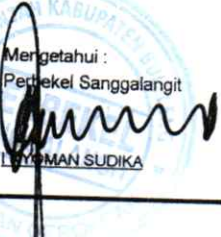


I PUTU SURANTIKA



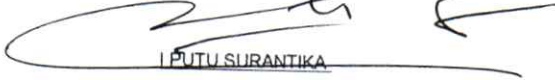
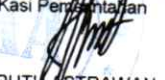
Sanggalangit, 30 September 2025
Kaur Tata Usaha dan Umum



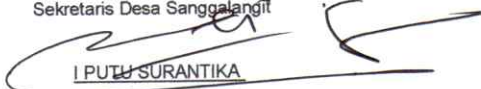

LUH PURIASIH


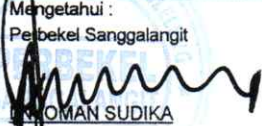
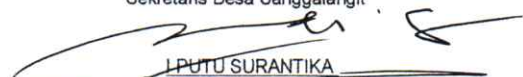
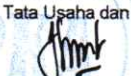
	<div>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</div> <div>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</div> <div>TAHUN ANGGARAN 2026</div>	FORMULIR RK-RAB				
<div>BIDANG : 1PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA</div> <div>SUB BIDANG : 1.1Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa</div> <div>KEGIATAN : 1.1.06Penyediaan Operasional BPD (Rapat-rapat (ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakaian Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)</div>						
<div>LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit</div> <div>JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.</div> <div>JUMLAH TAHUN n : Rp9.000.000</div> <div>JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.</div> <div>SUMBER DANA : ADD</div>						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyediaan Operasional BPD	5 Kegiatan				
Masukan	Dana, Operasional BPD	Rp9.000.000				
Keluaran	Jumlah Anggota BPD yang menerima Operasional	5 Orang				
Hasil	Terbayarnya Operasional Anggota BPD					
Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota BPD						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
1	2	3	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
			4	5	6	7(4x6)
1 1 06	Penyediaan Operasional BPD (Rapat-rapat ,ATK, makan-minum), perlengkapan perkantoran, Pakalan Seragam, perjalanan dinas, listrik/telpon, dll)					9.000.000
1 1 06 5 2	Belanja Barang dan Jasa					
1 1 06 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					9.000.000
1 1 06 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					9.000.000
	-Buku Folio Besar					500.000
	-Kertas HVS F4	ADD	8	buah	30.000	240.000
	-Kertas HVS A4	ADD	2	rim	65.000	130.000
	-Bollpoint	ADD	1	rim	55.000	55.000
	-Staples kecil	ADD	1	kotak	36.000	36.000
	-Isi Staples kecil	ADD	2	buah	15.000	30.000
		ADD	3	kotak	3.000	9.000
1 1 06 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					1.500.000
	-Foto copy	ADD	5000	lembar	300	1.500.000
1 1 06 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					3.000.000
	-Nasi bungkus	ADD	100	bungkus	15.000	1.500.000
	-Snack kotak	ADD	100	kotak	15.000	1.500.000
1 1 06 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					
1 1 06 5 2 3 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	2.000.000	2.000.000
	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	2.000.000	2.000.000
JUMLAH						9.000.000
<div>Mengetahui : Pemdes Sanggalangit  IWAN SUDIKA</div> <div>Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  LPU SURANTIKA</div> <div>Sanggalangit, 30 September 2025 Kaur Tata Usaha dan Umum  LUH PURIASIH</div>						



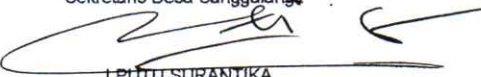

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026		FORMULIR RK-RAB				
BIDANG : 1 PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA							
SUB BIDANG : 1.1 Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa							
KEGIATAN : 1.1.08 Operasional Pemerintah Desa yang Bersumber dari Dana Desa							
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : Rp31.000.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA : DDS							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Operasional Pemerintah Desa yang Bersumber dari Dana Desa		7 Kegiatan			
Masukan		Dana Operasional		Rp31.000.000			
Keluaran		Jumlah Perangkat Desa yang menerima Operasional Pemerintah Desa		12 Orang			
Hasil		Terbayarnya Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa		12 Orang			
Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel dan Perangkat Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4x6)
1 1 08		Operasional Pemerintah Desa yang Bersumber dari Dana Desa					31.000.000,00
1 1 08 1 01 08		Koordinasi Pemerintah Desa					6.080.000,00
1 1 08 5 2 1		Belanja Barang Perlengkapan					2.080.000,00
1 1 08 5 2 1 06		Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)					2.080.000,00
		-Air dalam kemasan	DDS	10	dus	40.000,00	400.000,00
		-Snack bungkus	DDS	45	bungkus	4.000,00	180.000,00
		-Snack kotak	DDS	50	bungkus	15.000,00	750.000,00
		-Nasi bungkus	DDS	50	bungkus	15.000,00	750.000,00
1 1 08 5 2 3		Belanja Perjalanan Dinas					4.000.000,00
1 1 08 5 2 3 01		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	DDS	1	paket	4.000.000,00	4.000.000,00
1 1 08 1 01 08		Dukungan Penyelenggaraan Pencegahan dan Penanggulangan Kerawanan Sosial					8.060.000,00
1 1 08 5 2 1		Belanja Barang perlengkapan					8.060.000,00
1 1 08 5 2 1 06		Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)					2.080.000,00
		01. Snack kotak	DDS	40	kotak	15.000,00	600.000,00
		02. Nasi Bungkus	DDS	60	bungkus	15.000,00	900.000,00
		03. Air dalam kemasan	DDS	14	dus	40.000,00	560.000,00
1 1 08 5 2 3		Belanja Perjalanan Dinas					3.000.000,00
1 1 08 5 2 3 01		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	DDS	1	paket	3.000.000,00	3.000.000,00
1 1 08 5 2 7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					3.000.000,00
		Belanja Barang untuk di serahkan kepada Masyarakat					3.000.000,00
1 1 08 5 2 7 99		01.Kain Kafan	DDS	1	paket	3.000.000,00	3.000.000,00
1 1 08 1 01 08		Dukungan Kegiatan Seremonial di Desa					16.860.000,00
1 1 08 5 2 1		Belanja Barang perlengkapan					4.260.000,00
1 1 08 5 2 06		Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)					4.260.000,00
		01. Snack kotak	DDS	34	kotak	15.000,00	510.000,00
		02.Nasi bungkus	DDS	90	bungkus	15.000,00	1.350.000,00
		03. Snack bungkus	DDS	200	bungkus	4.000,00	800.000,00
		04. Air dalam kemasan	DDS	40	dus	40.000,00	1.600.000,00
1 1 08 5 2 7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					12.600.000,00
		Belanja Barang untuk di serahkan kepada Masyarakat					12.600.000,00
1 1 08 5 2 7 99		01. Seragam sekolah	DDS	30	paket	250.000,00	7.500.000,00
		02. Sepatu		30	paket	170.000,00	5.100.000,00
JUMLAH							31.000.000,00
Disetujui: Perbekel Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit I PUTU SURANTIKA		Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Pemerintahan I PUTU ASTRAWAN			



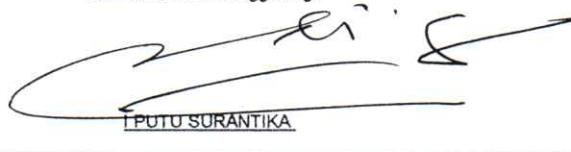

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB					
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026							
BIDANG : 1 PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA								
SUB BIDANG : 1.1 Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa								
KEGIATAN : 1.1.91 Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali								
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit								
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.								
JUMLAH TAHUN n : Rp18.000.000								
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.								
SUMBER DANA : PBP								
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja								
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali		1 Kegiatan					
Masukan	Dana, Tambahan Penghasilan Perbekel		Rp18.000.000					
Keluaran	Jumlah Perbekel yang menerima Tambahan Penghasilan dari BKK Provinsi Bali		1 Orang					
Hasil	Terbayarnya Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali		1 Orang					
Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel Desa Sanggalangit								
Rincian Anggaran Belanja								
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit								
KODE REKENING	URAIAN		SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN				
1	2		3	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	
				4	5	6	7(4x6)	
1 1 91	Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali						18.000.000	
1 1 91 5 1	Belanja Pegawai						18.000.000	
1 1 91 5 1 1 90	Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali						18.000.000	
	01. Tambahan Penghasilan Perbekel dari BKK Provinsi Bali		PBP	12	Bulan	1.500.000	18.000.000	
JUMLAH							18.000.000	
Mergetahui : Perbekel Sanggalangit  I PUTU SUDIKA					Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  I PUTU SURANTIKA			Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Pemertahanan  I PUTU ASTRAWAN





	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB					
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026							
BIDANG : 1		PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA						
SUB BIDANG : 1.1		Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa						
KEGIATAN : 1.1.91		Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dari BKK Propinsi Bali						
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit								
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.								
JUMLAH TAHUN n : Rp42.000.000								
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.								
SUMBER DANA : PBP								
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja								
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dari BKK Propinsi Bali		1 Kegiatan					
Masukan	Dana, Tambahan Penghasilan Perangkat Desa		Rp42.000.000					
Keluaran	Jumlah Perangkat Desa yang menerima Tambahan Penghasilan dari BKK Provinsi Bali		11 Orang					
Hasil	Terbayarnya Penghasilan Tambahan Perangkat Desa dari BKK Provinsi Bali		11 Orang					
Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa								
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit								
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN				
1		2	3	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	
				4	5	6	7(4x6)	
1	1	91	5	1	90	Tambahan Penghasilan Perangkat Desa dari BKK Propinsi Bali		42.000.000
1	1	91	5	1		Belanja Pegawai		42.000.000
						Tambahan Penghasilan Sekdes dari BKK Provinsi Bali		6.000.000
						Tambahan Penghasilan Kasi dari BKK Provinsi Bali		10.800.000
						Tambahan Penghasilan Kaur dari BKK Provinsi Bali		10.800.000
						Tambahan Penghasilan KBD dari BKK Provinsi Bali		14.400.000
JUMLAH								42.000.000
Mengetahui :		Telah diverifikasi		Sanggalangit, 30 September 2025				
Perbekel Sanggalangit		Sekretaris Desa Sanggalangit		Kasi Pemerintahan				
								
SUDIKA		PUTU SURANTIKA		PUTU ASTRAWAN				

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA				FORMULIR RK-RAB			
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026							
BIDANG		: 1		PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA				
SUB BIDANG		: 1.1		Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa				
KEGIATAN		: 1.1.03		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa**				
LOKASI KEGIATAN		: Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1		: Rp.						
JUMLAH TAHUN n		: Rp45.000.000						
JUMLAH TAHUN n+1		: Rp.						
SUMBER DANA		:						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja								
Indikator		Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja			
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa			3 Kegiatan			
Masukan		Dana, Belanja Modal			Rp45.000.000			
Keluaran		Terlaksananya Kegiatan Rehabilitasi Gedung Kantor Desa			Kantor Desa			
Hasil		Rehabilitasi Gedung Kantor Desa guna menciptakan tempat kerja yang nyaman			1 unit			
Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa Sanggalangit								
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit								
KODE REKENING		URAIAN		SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
					Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2		3	4	5	6	7(4X6)
1	1	03						45.000.000
			Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa**					
			REHABILITASI RUANG RAPAT KANTOR DESA					45.000.000
1	1	03	5	3				45.000.000
			Belanja Modal					
1	1	03	5	3	4			
			Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman					
1	1	03	5	3	4	3		31.080.000
			Belanja Modal Bahan Baku					
			-Rangka Plafon hollow		50	Btg	102.000	5.100.000
			- Gypsum		24	lembar	85.000	2.040.000
			-Semen		50	sak	75.000	3.750.000
			-Pasir Cor		30	M3	300.000	9.000.000
			-Pasir Super		16	M3	300.000	4.800.000
			- Keramik		90	M3	71.000	6.390.000
1	1	03	5	3	4	2		13.920.000
			Belanja Modal Upah Tenaga Kerja					
			Upah Tenaga kerja					13.920.000
			-Tukang x 2 orang		48	HOK	140.000	6.720.000
			-Tenaga x 3 orang		72	HOK	100.000	7.200.000
JUMLAH								45.000.000
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit				Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025 Kaur. Perencanaan		
 NYOMAN SUDIKA				 I PUTU SURANTIKA		 I NENGAH FERRY ADNYANA		



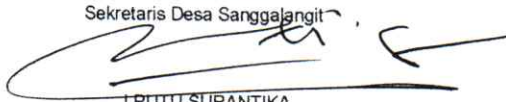

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BIDANG : 1		PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA					
SUB BIDANG : 1.3		Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa					
KEGIATAN : 1.3.02		Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensi desa)					
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : 4.000.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA :							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyusunan/Pemutakhiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensi desa)		1 Kegiatan				
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa		Rp.4.000.000				
Keluaran	Terlaksananya Pendataan Propil Desa dan IDM		1 Orang				
Hasil	Terbayarnya Jasa Petugas Pendataan Propil Desa dan IDM Guna mengetahui perkembangan Desa		1 Orang				
Kelompok sasaran Kegiatan : Operator Propil Desa dan IDM							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4x6)
1 3 02		Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (profil kependudukan dan potensi desa)					4.000.000
1 3 02 5 2		Belanja Barang dan Jasa					4.000.000
1 3 01 5 2 1 05		Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					1.200.000
		-Foto copy Propil Desa	PAD	4000	lembar	300	1.200.000
1 3 02 5 2 2		Belanja Jasa Honorarium					600.000
1 3 02 5 2 2 05		Belanja Jasa Honorarium Petugas					
		-Honor Pendataan Propil	PAD	1	tahun	600.000	600.000
		PENDATAAN SDGs DESA DAN IDM					2.200.000
		01. Pemuktahiran Data SDGs dan IDM Tahun 2025	DD				2.200.000
1 3 02 5 2		Belanja Barang dan Jasa					2.200.000
1 3 02 5 2 1		Belanja Barang dan perlengkapan					1.800.000
1 3 02 5 2 1 06		Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					1.800.000
		-Nasi bungkus		60	bungkus	15.000	900.000
		-Snack kotak		60	kotak	15.000	900.000
		Belanja Jasa Honorarium					400.000
		Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator					400.000
		-Honor Pendataan IDM		1	paket	400.000	400.000
		JUMLAH					4.000.000
Mengetahui : Pejabat Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025 Kaur Tata Usaha dan Umum			
 KOMAN SUDIKA		 LPUTU SURANTIKA		 LUH PURIASIH			


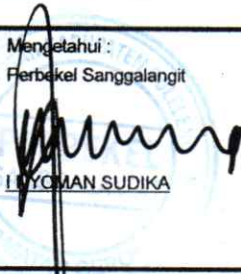
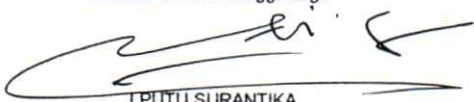
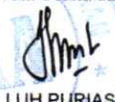
	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BIDANG : 1		PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA					
SUB BIDANG : 1.3		Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa					
KEGIATAN : 1.3.03		Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa					
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : 25.175.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA :							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa		4 Kegiatan				
Masukan	Dana, ATK, Fotocopy, Belanja Mesin alat berat, peralatan Mebeulair dan Aksesori Ruangan		25.175.000				
Keluaran	Terlaksanya Pembelian Perlengkapan Perkantoran						
Hasil	Terbayarnya Operasional Pemerintah Desa						
Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4x6)
1 3 03		Pengelolaan administrasi dan kearsipan pemerintahan desa					25.175.000
1 3 03 5 2		Belanja Barang dan Jasa					25.175.000
1 3 03 5 2 1		Belanja Barang dan perlengkapan					3.525.000
1 3 03 5 2 1 01		Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					2.625.000
		-Kertas HVS F4	PAD	10	rim	65.000	650.000
		-Tinta Epson	PAD	10	botol	120.000	1.200.000
		- Stopmap	PAD	4	rim	40.000	160.000
		-Staples besar	PAD	2	buah	20.000	40.000
		-Staples kecil	PAD	5	buah	15.000	75.000
		-Map Palstik	DLL	10	bendel	50.000	500.000
1 3 03 5 2 1 05		Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					900.000
		-Foto copy	PAD	3000	lembar	300	900.000
1 3 03 5 3		Belanja Modal					21.650.000
1 3 03 5 3 2		Belanja Modal Peralatan, Mesin, dan Alat Berat					21.650.000
1 3 03 5 3 2 4		Belanja Modal Peralatan Mebeulair dan Aksesori Ruangan					21.650.000
		-Box Arsip	ADD	150	buah	35.000	5.250.000
		-Map Folder	ADD	250	buah	30.000	7.500.000
		-Sekat Arsip	ADD	200	buah	10.000	2.000.000
		-Besi Siku	ADD	30	batang	150.000	4.500.000
		-Triplek	ADD	20	lembar	120.000	2.400.000
JUMLAH							25.175.000
Mengetahui : Pejabat Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Pemerintahan			
 I PUTU SUDIKA		 I PUTU SURANTIKA		 I PUTU ASTRAWAN			




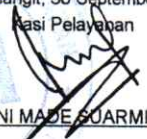
	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BIDANG : 1		PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA					
SUB BIDANG : 1.3		Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa					
KEGIATAN : 1.3.05		Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif					
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : Rp24.600.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA :							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif		1 Kegiatan				
Masukan	Dana, ATK, Fotocopy, dan Honor Staf		Rp24.600.000				
Keluaran	Terselenggaranya Pemetaan analisis kemiskinan						
Hasil	Terbayarnya honor staf analisis kemiskinan		1 Orang				
	Terbayarnya Belanja ATK dan Fotocopy						
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4x6)
1 3 05		Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif					24.600.000
1 3 05 5 2		Belanja Barang dan Jasa					24.600.000
1 3 05 5 2 1		Belanja Barang dan perlengkapan					1.800.000
1 3 05 5 2 1 01		Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					1.200.000
		-Kertas HVS F4	PAD	4	rim	70.000	280.000
		-Tinta Epson	PAD	4	botol	160.000	640.000
		- Stopmap	PAD	4	rim	40.000	160.000
		-Staples besar	PAD	2	buah	30.000	60.000
		-Staples kecil	PAD	4	buah	15.000	60.000
1 3 05 5 2 1 05		Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					600.000
		-Foto copy	PAD	2000	lembar	300	600.000
1 3 05 5 2 2		Belanja Jasa Honorarium					22.800.000
1 3 05 5 2 2 02		Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator					22.800.000
		-Honor Staf/Tenaga Honorer x 1 orang	ADD	12	bulan	1.900.000	22.800.000
		JUMLAH					24.600.000
Dipetujui: Perbekel Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Kesra			
 WYOMAN SUDIKA		 IPUTU SURANTIKA		 IMADE MUSTIKA			


	<div>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026</div>	FORMULIR RK-RAB				
BIDANG : 1 PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA						
SUB BIDANG : 1.4 Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa						
KEGIATAN : 02:03:12 Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes,Musrenbangdes/Pra-Musrenbangdes, dll, bersifat reguler)						
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.						
JUMLAH TAHUN n : Rp11.000.000						
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.						
SUMBER DANA :						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa	1 Kegiatan				
Masukan	Dana, Musdes	Rp11.000.000				
Keluaran	Terselenggaranya Musrenbangdes	1 Orang				
Hasil	Terlaksananya Kegiatan Musdes pembahasan APBDes	Perangkat Desa				
Kelompok sasaran Kegiatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran/PKA						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 4 01	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Musdes,Musrenbangdes/Pra-Musrenbangdes, dll, bersifat reguler)					11.000.000
1 4 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					11.000.000
1 4 01 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					10.400.000
1 4 01 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					1.200.000
	-Kertas HVS F4	ADD	6	rim	65.000	390.000
	-Tinta Epson	ADD	6	botol	120.000	720.000
	-Stopmap	ADD	2	rim	40.000	80.000
	-Paper Clips	ADD	2	kotak	5.000	10.000
1 4 01 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					1.250.000
	-Foto copy	ADD	4000	lembar	300	1.200.000
	-Biaya Jilid	ADD	10	buah	5.000	50.000
1 4 01 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					7.950.000
	-Nasi bungkus	ADD	260	bungkus	15.000	3.900.000
	-Snack kotak	ADD	270	kotak	15.000	4.050.000
1 1 06 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					600.000
1 1 06 5 2 3 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	ADD	1	tahun	600.000	600.000
JUMLAH						11.000.000
<div><div><div>Mengetahui : Kepel Sak Sanggalangit</div><div> YOMAN SUDIKA</div></div><div><div>Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit</div><div> PLITU SURANTIKA</div></div><div><div>Sanggalangit, 30 September 2025 Kaur Perencanaan</div><div> I NENGAH KERY ADNYANA</div></div></div>						

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB			
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT					
	TAHUN ANGGARAN 2026					
BIDANG : 1 PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA						
SUB BIDANG : 1.4 Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan						
KEGIATAN : 1.4.03 Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDDes,dll)						
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.						
JUMLAH TAHUN n : Rp12.000.000						
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.						
SUMBER DANA : PBH						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDDes,dl		1 Kegiatan			
Masukan	Dana, Perencanaan Desa		Rp12.000.000			
Keluaran	Terselenggaranya Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa		1 Orang			
Hasil	Tersusunya Dokumen Perencanaan Desa		1Oang			
Kelompok sasaran Kegiatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran/PKA						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
1	2	3	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1 4 03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDDes,dll)		4	5	6	7(4x6)
1 4 03 5 2	Belanja Barang dan Jasa					12.000.000
1 4 03 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					12.000.000
1 4 03 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					11.500.000
	-Tinta Epson					1.850.000
	- Kertas HVS F4	PBH	10	botol	120.000	1.200.000
1 4 03 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	PBH	10	rim	65.000	650.000
	- Fotocopy					2.540.000
	-Biaya jilid	PBH	7800	lembar	300	2.340.000
1 4 03 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi		40	buah	5.000	200.000
	-Snack kotak					7.110.000
	-Nasi bungkus	PBH	224	kotak	15.000	3.360.000
1 4 03 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas	PBH	250	bungkus	15.000	3.750.000
1 4 03 5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota					500.000
		PBH	1	tahun	500.000	500.000
JUMLAH						12.000.000
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit						
Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit						
Sanggalangit, 30 September 2025						
Katr Perencanaan						
I PUTU SURANTIKA						
I NENGAH RERY ADNYANA						

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA					FORMULIR RK-RAB			
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT								
	TAHUN ANGGARAN 2026								
BIDANG		: 1		PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA					
SUB BIDANG		: 1.4		Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan					
KEGIATAN		: 1.4.04		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/ APBDes Perubahan/ LPJ dll)					
LOKASI KEGIATAN		: Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1		: Rp.							
JUMLAH TAHUN n		: Rp10.958.000							
JUMLAH TAHUN n+1		: Rp.							
SUMBER DANA		: PBH							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja									
Indikator		Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja				
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Penyusunan Dokumen Keuangan Desa			1 Kegiatan				
Masukan		Dana, Penyusunan Dokumen			Rp10.958.000				
Keluaran		Terselenggaranya Penyusunan Dokumen Keuangan Desa			1 Orang				
Hasil		Tersusunnya APBDes/ APBDes Perubahan/ LPJ dll			1 Orang				
Kelompok sasaran Kegiatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran/PKA									
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit									
KODE REKENING		URAIAN		SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN				
					Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	
1		2		3	4	5	6	7(4x6)	
1	4	04	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/ APBDes Perubahan/ LPJ dll)					10.958.000	
1	4	04	5	2				10.958.000	
1	4	04	5	2	1			8.958.000	
1	4	04	5	2	1	01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.426.000	
							-Kertas HVS F4		
					PBH	10	rim	65.000	650.000
							-Tinta Epson		
					PBH	6	botol	120.000	720.000
							-Binder Clips 155		
					PBH	4	kotak	14.000	56.000
1	4	04	5	2	1	05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	3.782.000	
							-Foto copy		
					PBH	11940	lembar	300	3.582.000
							-Biaya Jilid		
						40	buah	5.000	200.000
			5	2	1	06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	3.750.000	
							-Snack kotak		
					PBH	130	kotak	15.000	1.950.000
							-Nasi bungkus		
					PBH	120	bungkus	15.000	1.800.000
1	4	04	5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas	2.000.000	
1	4	04	5	2	3	1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	2.000.000	
					PBH	1	tahun	2.000.000	2.000.000
JUMLAH								10.958.000	
Mengetahui : Pejabat Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025 Kaur Tata Usaha dan Umum					
 KOMAN SUDIKA		 PUTU SURANTIKA		 LUH PURIASIH					

	<div>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</div> <div>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT</div> <div>TAHUN ANGGARAN 2026</div>	<div>FORMULIR</div> <div>RK-RAB</div>				
<div>BIDANG : 1PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA</div> <div>SUB BIDANG : 1.4Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan</div> <div>KEGIATAN : 1.4.07Penyusunan Laporan Kepala Desa/Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keterangan akhir tahun anggaran, informasi kepada masyarakat)</div>						
<div>LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit</div> <div>JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.</div> <div>JUMLAH TAHUN n : 35.000.000</div> <div>JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.</div> <div>SUMBER DANA : PBH</div>						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	1 Kegiatan				
Masukan	Dana, Penyusunan Laporan Kepala Desa	Rp35.000.000				
Keluaran	Terlaksananya Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	1 Orang				
Hasil	Tersusunya Laporan Kepala Desa	1 Orang				
Kelompok sasaran Kegiatan : Pelaksana Kegiatan Anggaran/PKA						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
1 4 07	Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat					35.000.000
1 4 07 5 2	Belanja Barang dan Jasa					35.000.000
1 4 07 5 2 1	Belanja Barang dan perlengkapan					10.200.000
1 4 07 5 2 1 01	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					1.690.000
	-Kertas HVS F4	PBH	10	rim	65.000	650.000
	-Tinta Epson	PBH	6	botol	120.000	720.000
	-Kertas Bufalo	PBH	3	rim	40.000	120.000
	- Stopmap	PBH	5	rim	40.000	200.000
1 4 07 5 2 1 06	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					2.310.000
	-Snack kotak	PBH	84	kotak	15.000	1.260.000
	-Nasi bungkus	PBH	70	bungkus	15.000	1.050.000
1 4 07 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					4.200.000
	-Foto copy	PBH	14.000	lembar	300	4.200.000
1 4 07 5 2 1 08	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk					2.000.000
	- Baliho	PBH	1	paket	2.000.000	2.000.000
1 4 07 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					22.800.000,00
1 4 07 5 2 2 02	Belanja Jasa Honorarium Pembantu Tugas Umum Desa/Operator					22.800.000,00
	-Honor Tenaga Honorer/Staf Desa	ADD	12	bulan	1.900.000,00	22.800.000,00
1 4 07 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas					2.000.000
1 4 07 5 2 3 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	PBH	1	tahun	2.000.000	2.000.000
JUMLAH						35.000.000
Mengetahui : Pebekel Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025 Kaur Tata Usaha dan Umum				
 I NYOMAN SUDIKA		<div>Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit</div>  I PUTU SURANTIKA				
		 LUH PURIASIH				

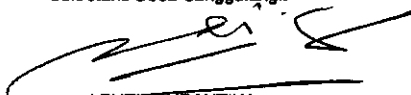
	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BIDANG : 1		PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA					
SUB BIDANG : 1.4		Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan					
KEGIATAN : 1.4.08		Pengembangan Sistem Informasi Desa					
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : Rp12.000.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA : PBH							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Pengembangan Sistem Informasi Desa		1 Kegiatan			
Masukan		Dana, Pengembangan Sistem Informasi Desa		Rp12.000.000			
Keluaran		Terselenggaranya Pengembangan Sistem Informasi Desa		1 Orang			
Hasil		Terlaksananya Sistem Informasi Desa		1 Orang			
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4x6)
1	4	08					12.000.000,00
1	4	08	5	2			12.000.000,00
							6.000.000,00
							6.000.000,00
							6.000.000,00
							6.000.000,00
1	4	08	5	2	5		6.000.000,00
1	4	08	5	2	5	05	6.000.000,00
							6.000.000,00
		JUMLAH					12.000.000,00
<div>Mengetahui : Perbekel Sanggalangit  NYOMAN SUDIKA</div> <div>Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  I PUTU SURANTIKA</div> <div>Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Pelayanan  NI MADE SUARMI</div>							

		RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB		
		PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026				
BIDANG	: 2	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA				
SUB BIDANG	: 2.1	Sub Bidang Pendidikan				
KEGIATAN	: 2.1.01	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa** (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)				
LOKASI KEGIATAN	: Desa Sanggalangit					
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.					
JUMLAH TAHUN n	: 99.720.000					
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.					
SUMBER DANA	: PBH					
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa			1 Kegiatan		
Masukan	Dana, Fotocopy, ATK, Banten, Seragam, Konsumsi, Honor, dan Operasional			Rp99.720.000		
Keluaran	Terselenggaranya Kegiatan Belanja Perlengkapan Mengajar			1 Orang		
Hasil	Terbayarnya Biaya Operasional, ATK, Fotocopy					
	Terbayarnya Honor Pengajar			4 Orang		
Kelompok sasaran Kegiatan : Murid TK Sangga Kumara						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN		
				Volume	Satuan	Harga Satuan
1		2	3	4	5	6
						Jumlah
						7(4X6)
2	1 01	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa** (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)				99.720.000
2	1 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa				99.720.000
2	1 01 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan				15.820.000
2	1 01 5 2 1 5	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				7.050.000
		-Fotocopy		6000	lembar	1.800.000
		-Cetak Raport		70	siswa	2.800.000
		-Cetak Ijasah		70	siswa	2.450.000
2	1 01 5 2 1 6	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi				4.570.000
		-Konsumsi perpisahan anak TK	DD	1	Tahun	2.000.000
		-Air dalam kemasan		8	dus	320.000
		-Nasi bungkus		120	bungkus	1.800.000
		-snack bungkus		150	bungkus	450.000
2	1 01 5 2 1 7	Belanja Bahan/Material				4.200.000
		-Banten Purnama Tilem		24	kali	2.400.000
		-Banten Saraswati		2	kali	300.000
		-Banten Buda Wage		2	kali	300.000
		-Banten Tumpek		6	kali	900.000
		-Canang Sari		12	bulan	300.000
2	1 01 5 2 5	Belanja Operasional Perkantoran				3.800.000
2	1 01 5 2 5 1	Belanja Jasa Langganan Listrik	DD	1	tahun	1.200.000
2	1 01 5 2 5 2	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	DD	1	tahun	1.700.000
	5 2 5 90-99	Belanja Operasional Perkantoran Lainnya				900.000
		-Iuran IGTKI		1	tahun	900.000
2	1 01 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium				73.200.000
2	1 01 5 2 2 03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa :				73.200.000
		-Honor Tenaga pengajar di TK	DD	12	bulan	21.600.000
		-Honor Tenaga pengajar di TK	DD	12	bulan	16.800.000
		-Honor Tenaga pengajar di TK	DD	12	bulan	14.400.000
		-Honor Tenaga pengajar di TK	DD	12	bulan	12.000.000
		-Honor Tenaga Kebersihan di TK	DD	12	bulan	8.400.000
2	1 1 5 2 3	Belanja Perjalanan Dinas				5.000.000
2	1 1 5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	DD	1	Tahun	5.000.000
2	1 1 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat				1.900.000
		Kegiatan Panggung Gembira				1.900.000
2	1 1 5 2	Belanja Barang dan Jasa				1.900.000
		-Sewa Pakaian	DD	1	paket	700.000
		-Sewa Kendaraan	DD	1	paket	600.000
		-Snack kotak	DD	20	kotak	300.000
		-Nasi bungkus	DD	20	bungkus	300.000
JUMLAH						99.720.000

Mengetahui :
Perbekel Sanggalangit


NYOMAN SUDIKA

Telah diverifikasi
Sekretaris Desa Sanggalangit



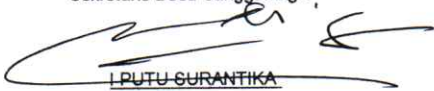


I PUTU SURANTIKA



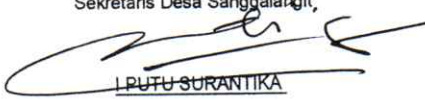

Sanggalangit, 30 September 2025

Kasi Keasra



I MADE MUSTIKA


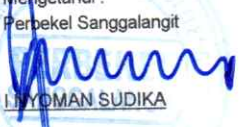
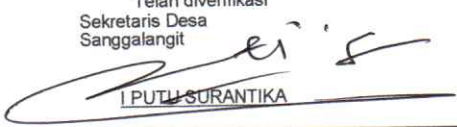
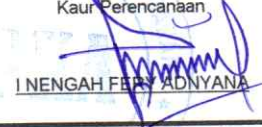
	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BIDANG : 2		PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA					
SUB BIDANG : 2.2		Sub Bidang Kesehatan					
KEGIATAN : 2.2.01		Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/ Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi					
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : Rp54.990.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA : DD							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa		1 Kegiatan			
Masukan		Dana, ATK, Obat-obatan, Fotocopy, Honor, Aksesori ruangan, dan Peralatan Kesehatan		Rp54.990.000			
Keluaran		Terselenggaranya Pelayanan Kesehatan untuk Masyarakat					
Hasil		Terbayarnya Honor Tenaga Kerja POLINDES		2 Orang			
		Terlaksananya Kegiatan Pelayanan Kesehatan untuk Masyarakat					
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4X6)
2 2 01		Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)					54.990.000
2 2 01 5 2		Belanja Barang dan Jasa					54.990.000
2 2 01 5 2 1		Belanja Barang Perlengkapan					16.590.000
2 2 01 5 2 1 1		Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					1.290.000
		-Kertas HVS F4		2	rim	70.000	140.000
		-Bollpoint		2	kotak	35.000	70.000
		-Stopmap		1	rim	40.000	40.000
		-Spidol		5	kotak	15.000	75.000
		-Tinta Epson		4	botol	160.000	640.000
		-Buku folio besar		5	buah	30.000	150.000
		- Buku Tulis		5	buah	5.000	25.000
		- Penggaris		5	buah	30.000	150.000
2 2 01 5 2 1 5		Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					300.000
		-Fotocopy		1000	lembar	300	300.000
2 2 01 5 2 1 10		Belanja Obat-obatan					15.000.000
		-Obat -obatan di Poskesdes	DD	1	Tahun	15.000.000	15.000.000
2 2 01 5 2 2		Belanja Jasa Honorarium					38.400.000
2 2 01 5 2 2 03		Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					38.400.000
		-Honor Tenaga POSKESDES	DD	12	bulan	2.000.000	24.000.000
		-Honor Tenaga POSKESDES	DD	12	bulan	1.200.000	14.400.000
2 2 1 5 3 9 90-99		Belanja Modal Peralatan khusus Kesehatan					10.000.000
		-Alat - alat kesehatan	DD	1	paket	10.000.000	10.000.000
JUMLAH							54.990.000
Mengetahui : Pertukel Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit , PUTU SURANTIKA		Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Kesra MADE MUSTIKA			



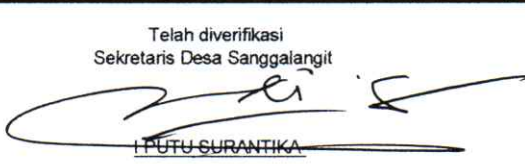

	<div>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</div> <div>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026</div>	FORMULIR RK-RAB				
<div>BIDANG : 2 PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</div> <div>SUB BIDANG : 2,2 Sub Bidang Kesehatan</div> <div>KEGIATAN : 2.2.02 Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia,Insentif Kader Posyandu)</div> <div>LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit</div> <div>JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.</div> <div>JUMLAH TAHUN n : Rp110.090.000</div> <div>JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.</div> <div>SUMBER DANA : DD</div>						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Peningkatan Penyelenggaraan Posyandu	1 Kegiatan				
Masukan	Dana Kader, Balita, Lansia, dan Bumil	Rp110.090.000				
Keluaran	-Terselenggaranya kegiatan Posyandu di Desa	36 Orang				
Hasil	-Terbayarnya Honor Kader	36				
	-Tersedianya PMT untuk Posyandu Balita, Lansia, dan Bumil					
	-Tersedianya dana Operasional Posyandu					
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
2 2 02	Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia,Insentif Kader Posyandu)					110.090.000
2 2 02 5 2	Belanja Barang dan Jasa					110.090.000
2 2 04 5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					2.390.000
2 2 04 5 2 1 1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					140.000
	-Kertas HVS F4	DD	2	rim	70.000	140.000
	-Bollpoint	DD	5	kotak	36.000	180.000
	-Buku tulis	DD	45	buah	5.000	225.000
	-Penggaris	DD	10	biji	3.000	30.000
	- Spidol	DD	5	kotak	15.000	75.000
	- Tip ex	DD	10	buah	8.000	80.000
2 2 03 5 2 1 05	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					2.250.000
	-Foto copy	DD	7500	lembar	300	2.250.000
2 2 02 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					65.700.000
2 2 02 5 2 2 05	Belanja Jasa Honorarium Petugas :					
	-Honor Kader Posyandu x 20 Orang	DD	240	bulan	150.000	36.000.000
	-Honor Kader Lansia x 10 Orang	DD	120	bulan	125.000	15.000.000
	-Honor Kader Posbindu x 5 Orang	DD	60	bulan	125.000	7.500.000
	-Honor Kader KPM x 1 Orang	DD	12	bulan	600.000	7.200.000
2 2 02 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					42.000.000
2 2 02 5 2 7 90-99	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya					42.000.000
	-PMT balita	DD	1	Tahun	16.000.000	16.000.000
	-PMT Lansia	DD	1	Tahun	7.000.000	7.000.000
	-PMT Bumil	DD	1	Tahun	12.000.000	12.000.000
	-PMT Anak kurang gisi ,stunting	DD	1	Tahun	3.000.000	3.000.000
	-PMT bagi Ibu KEK,dan RESTI	DD	1	Tahun	4.000.000	4.000.000
JUMLAH						110.090.000
<div>Mengetahui : Perbekel Sanggalangit</div> <div>Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit</div> <div>Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Kesra</div>						
 I PUTU MAN SUDIKA		 I PUTU SURANTIKA		 I MADE MUSTIKA		


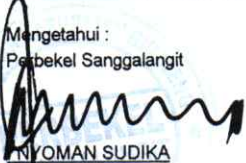
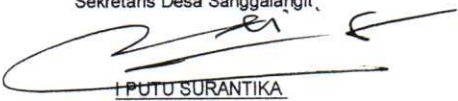

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BIDANG : 2 PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA							
SUB BIDANG : 2.2 Sub Bidang Kesehatan							
KEGIATAN : 02.03.12 Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan							
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : 11.740.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA : DD							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan		1 Kegiatan			
Masukan		Dana Tisira, dan Pendataan Anjing		Rp11.740.000			
Keluaran		-Terselenggaranya Penanganan Rabies di Desa		1 Orang			
Hasil		-Terbayarnya Honor TISIRA dan Pendataan Anjing		1 Orang			
		-Adanya Pencegahan Virus Rabies		Masyarakat Desa Sanggalangit			
		-Adanya Pencegahan Demam Berdarah		Masyarakat Desa Sanggalangit			
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4X6)
2 2 04		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan					11.740.000
2 2 04 5 2		Belanja Barang dan Jasa					11.740.000
		Penanganan Demam Berdarah (DB)					4.000.000
		Belanja Barang dan Jasa					4.000.000
2 2 04 5 2 1		Belanja Barang Perlengkapan					4.000.000
2 2 04 5 2 1 4		Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pemadam Kebakaran					0
		-BBM (Bahan bakar minyak)	DD	0	0	0	0
2 2 04 5 2 1 10		Belanja Obat-obatan					4.000.000
		-Obat - obatan Pogging	DD	1	Paket	4.000.000	4.000.000
		Penanganan Rabies di desa					7.740.000
		Belanja Barang dan Jasa					7.740.000
2 2 04 5 2 1 01		Belanja Perlengkapan Alat tulis Kantor dan Benda Pos					130.000
		-Kertas HVS F4	DD	1	rim	70.000	70.000
		-Staples kecil	DD	4	buah	15.000	60.000
		-Bollpoint	DD	1	kotak	35.000	35.000
2 2 04 5 2 1 05		Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan-Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					1.060.000
		-Belanja Baliho/Banner	DD	1	paket	1.000.000	1.000.000
		-Belanja Fotocopy	DD	200	lembar	300	60.000
2 2 04 5 2 1 06		Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi	DD				1.750.000
		-Nasi bungkus	DD	100	bungkus	15.000	1.500.000
		-Air minum dalam kemasan	DD	10	dus	25.000	250.000
2 2 04 5 2 2		Belanja Jasa Honorarium					3.800.000
		5 2 2 01 Belanja Jasa Honorarium Tim yang Melaksanakan Kegiatan					3.800.000
		-Honor TISIRA	PBH	1	Paket	2.000.000	2.000.000
		-Honor Pendataan Anjing	PBH	600	-ekor	3.000	1.800.000
2 2 04 5 2 5		Belanja Operasional Perkantoran					1.000.000
		5 2 5 5 Belanja Jasa Langganan Internet					1.000.000
		-Paket Data		1	paket	1.000.000	1.000.000
		JUMLAH					11.740.000
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit  SUDIRMAN SUDIKA		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit,  LUTU SURANTIKA		Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Kesra  I MADE MUSTIKA			

I MADE MUSTIKA


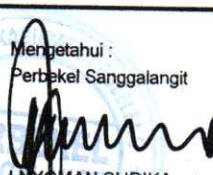


	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BIDANG : 2 PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA							
SUB BIDANG : 2.2 Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang							
KEGIATAN : 2.2.10 Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **							
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : 2.550.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA : DD							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang		Pemeliharaan sarana prasarana jalan desa		2 Kegiatan			
Masukan		Dana, Material bangunan , upah tenaga kerja		Rp2.550.000			
Keluaran		-Terlaksananya rabat beton jalan desa		14 Orang			
Hasil		-Rabat Beton Jalan Desa		14 Orang			
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat /Balita, Anak anak Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4X6)
2	3	10					
		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **					
		1. PENYERVISAN JALAN DI SELATAN KENANGA KE BARAT, BD.WANASARI KLP 5 (617X2X0,10 M3)					109.462.000
2	3	10	5	3			109.462.000
2	3	10	5	3	5		109.462.000
2	3	10	5	3	5	1	2.550.000
		Belanja Modal Honor Tim yang Melaksanakan Kegiatan					
		Ketua TPK		1	OB	550.000	550.000
		Sekretaris		1	OB	500.000	500.000
		Anggota		3	OB	500.000	1.500.000
2	3	10	5	3	5	2	19.500.000
		Belanja Modal Upah Tenaga Kerja					
		Upah Tenaga Kerja (HOK) untuk pekerjaan rabat beton jalan:					19.500.000
		a. Tukang x 2 orang		50	Hok	140.000	7.000.000
		b. Pekerja x 5 orang		125	Hok	100.000	12.500.000
2	3	10	5	3	5	3	87.412.000
		Belanja Modal Bahan Baku					
		- Sirtu urugan		30	M3	90.000	2.700.000
		- PASIR COR		50	M3	300.000	15.000.000
		- KORAL		70	M3	325.000	22.750.000
		- SEMEN @ 40 Sak		700	sak	65.000	45.500.000
		- usuk -usuk 4 M		4	batang	40.000	160.000
		- Dexlite		80	liter	14.400	1.152.000
		- Papan Proyek		1	buah	150.000	150.000
		JUMLAH					109.462.000
		2. RABAT BETON GANG WARGA PUTU KANTRA KE SELATAN ,BD.KAYUPUTIH KLP 2 (300X2,5X0,10 M3)					113.047.000
2	3	10	5	3			113.047.000
2	3	10	5	3	5		113.047.000
2	3	10	5	3	5	1	2.550.000
		Belanja Modal Honor Tim yang Melaksanakan Kegiatan					
		Ketua TPK		1	OB	550.000	550.000
		Sekretaris		1	OB	500.000	500.000
		Anggota		3	OB	500.000	1.500.000
2	3	10	5	3	5	2	19.500.000
		Belanja Modal Upah Tenaga Kerja					
		Upah Tenaga Kerja (HOK) untuk pekerjaan rabat beton jalan:					19.500.000
		a. Tukang x 2 orang		50	Hok	140.000	7.000.000
		b. Pekerja x 5 orang		125	Hok	100.000	12.500.000
2	3	10	5	3	5	3	90.997.000
		Belanja Modal Bahan Baku					
		- Sirtu urugan		50	M3	90.000	4.500.000
		- PASIR COR		50	M3	300.000	15.000.000
		- KORAL		75	M3	325.000	24.375.000
		- SEMEN @ 40 Sak		700	sak	65.000	45.500.000
		- Balok 4 M		4	batang	80.000	320.000
		- Dexlite		80	liter	14.400	1.152.000
		- Papan Proyek		1	buah	150.000	150.000
		JUMLAH					113.047.000
JUMLAH TOTAL							222.509.000
Mengetahui : Herbekel Sanggalangit YOMAN SUDIKA		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit PUTU SURANTIKA		Sanggalangit, 30 September 2025 Kaur Perencanaan NENGALERY ADNYANA			

	<div>RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA</div> <div>PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026</div>	<div>FORMULIR RK-RAB</div>				
<div>BIDANG : 2 PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</div> <div>SUB BIDANG : 2.4 Sub Bidang Kawasan Pemukiman</div> <div>KEGIATAN : 2.4.03 Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)</div> <div>LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit</div> <div>JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.</div> <div>JUMLAH TAHUN n : Rp160.000.000</div> <div>JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.</div> <div>SUMBER DANA :</div>						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Program Bedah Rumah	1 Kegiatan				
Masukan	Dana, Tenaga Kerja	Rp160.000.000				
Keluaran	-Terlaksananya Program Bedah Rumah					
Hasil	-Bedah Rumah					
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit						
Rincian Anggaran Belanja						
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
2 4 03	Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (pemetaan, validasi, dll)					160.000.000
2 4 03 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					160.000.000
2 4 03 5 2 7 3	Belanja Bantuan Bangunan yang diserahkan ke masyarakat					160.000.000
	1. Program Bedah Rumah					160.000.000
	a. Material Bangunan					125.200.000
	- Batako	DD	4.800	Biji	3.000	14.400.000
	- Batu kali	DD	32	M3	225.000	7.200.000
	- Sirtu urugan	DD	64	M3	90.000	5.760.000
	- Pasir super	DD	40	M3	300.000	12.000.000
	- Pasir cor	DD	24	M3	300.000	7.200.000
	- Semen @ 50 Kg	DD	100	sak	85.000	8.500.000
	- Besi 8 mm	DD	136	Btg	50.000	6.800.000
	- Besi 5 mm	DD	80	Btg	30.500	2.440.000
	- Kawat	DD	12	Kg	28.000	336.000
	- Paku 5	DD	8	Kg	30.000	240.000
	- Paku 7	DD	8	Kg	30.000	240.000
	- Paku 10	DD	20	Kg	30.000	600.000
	- Paku 12	DD	20	Kg	30.000	600.000
	- Paku Payung	DD	12	Kg	45.000	540.000
	- Kusen pintu + Bunga	DD	12	bh	900.000	10.800.000
	- Kusen jendela +Bunga	DD	8	bh	700.000	5.600.000
	- Balok 4 M	DD	64	Btg	120.000	7.680.000
	- Usuk - usuk 4 M	DD	120	M3	60.000	7.200.000
	- Reng seng	DD	8	ikat	500.000	4.000.000
	- Lisplang	DD	16	Btg	200.000	3.200.000
	- Spandek 4 M	DD	92	lembar	180.000	16.560.000
	- Papan Begesting	DD	60	Btg	25.000	1.500.000
	- Triplek	DD	4	lembar	100.000	400.000
	- Reng Genteng	DD	4	ikat	300.000	1.200.000
	- Lem Silikon	DD	8	buah	25.500	204.000
	b. Upah Tenaga kerja					34.800.000
	Tukang X 2 orang		120	HOK	140.000	16.800.000
	Tenaga x 3 orang		180	HOK	100.000	18.000.000
	JUMLAH					160.000.000
Mengetahui : Pejabat Sanggalangit			Sanggalangit, 30 September 2025			
 I NYOMAN SUDIKA			Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  I PUTU SURANTIKA			
			Kaur Perencanaan  I NENGAH FEBY ADNYANA			

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026		
BIDANG	: 2	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	
SUB BIDANG	: 2.4	Sub Bidang Kawasan Pemukiman	
KEGIATAN	: 2.4.3	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air/Tandon Penampungan Air Hujan/Sumur Bor, dll)	
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit		
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.		
JUMLAH TAHUN n	10.000.000		
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.		
SUMBER DANA			
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja			
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa		1 Kegiatan
Masukan	Dana, Tenaga Kerja		10.000.000
Keluaran	-Terlaksananya Instalasi/ Sambungan Pamsimas		
Hasil	-Terbayarnya Upah Tenaga Kerja		2 Orang
	-Pemeliharaan Sumber Air Bersih		Banjar dinas Wanasari
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit			
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit			
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN Volume Satuan Harga Satuan Jumlah
1	2	3	4 5 6 7(4X6)
2 4 3	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air/Tandon Penampungan Air Hujan/Sumur Bor, dll)		
2 4 3 5 2	Belanja Barang dan Jasa		10.000.000
2 4 3 5 2 7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat		10.000.000
	INSTALASI / SAMBUNGAN PAMSIMAS		10.000.000
2 4 3 5 2 7 2	Belanja Bantuan Mesin/Kendaraan bermotor/Peralatan yang diserahkan ke masyarakat		6.000.000
	- Pipa 1/2 dim		50 batang 30.000 1.500.000
	- Pipa PVC 2 "		50 Batang 90.000 4.500.000
	Upah tenaga kerja :		
	- Tenaga x 2 orang		40 HOK 100.000 4.000.000
JUMLAH			10.000.000
Mengetahui : Pejabat Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025	
 ANOMAN SUDIKA		 I PUTU GURANTIKA	
		 Kaur Perencanaan	

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BIDANG : 2		PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA					
SUB BIDANG : 2.5		Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup					
KEGIATAN : 2.5.2		Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa					
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : Rp55.000.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA : DD							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa		1 Kegiatan				
Masukan	Dana, Honor Pengawas TPST, Tenaga Kerja Angkut Sampah, dan Honor Pemilah Sampah		Rp55.000.000				
Keluaran	-Terlaksananya Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa		1 Orang				
Hasil	-Terbayarnya Honor Pengawas TPST		1 Orang				
	-Terbayarnya Honor Kerja Angkut Sampah TPST		2 Orang				
	-Terbayarnya Pemilah Sampah TPST		2 Orang				
	-Menjaga Kebersihan Lingkungan Masyarakat Desa Sanggalangit		Desa sanggalangit				
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4X6)
2 5 2		Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa					55.000.000
2 4 15 5 2		Belanja Barang dan Jasa					55.000.000
2 4 15 5 2 2		Belanja Jasa Honorarium					43.200.000
2 4 15 5 2 2 05		Belanja Jasa Honorarium Petugas :					
		-Honor Pengawas TPST x 1 Orang	DD	12	bulan	500.000	6.000.000
		-Upah Tenaga Kerja Angkut Sampah di TPST x 2 Orang	DD	24	bulan	850.000	20.400.000
		-Upah Tenaga Kerja Pemilah Sampah di TPST x 2 Orang	DD	24	bulan	700.000	16.800.000
2 4 15 5 2 3		Belanja Perjalanan Dinas					1.000.000,00
2 4 15 5 2 3 1		Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	DD	1	tahun	1.000.000	1.000.000
2 4 15 5 2 6		Belanja Pemeliharaan					3.000.000
2 4 15 5 2 6 02		-Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	DD	1	tahun	3.000.000	3.000.000
2 4 15 5 2 7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					7.800.000
2 4 15 5 2 7 02		Belanja Bantuan Mesin/Kendaraan bermotor/Peralatan yang diserahkan ke masyarakat					
		- Bak Sampah	DD	1	paket	7.800.000	7.800.000
JUMLAH							55.000.000
Mengetahui :		Telah diverifikasi		Sanggalangit, 30 September 2025			
Pejabat Sanggalangit		Sekretaris Desa Sanggalangit		Kasi Kesra			
							
NYOMAN SUDIKA		I PUTU SURANTIKA		I MADE MUSTIKA			

I MADE MUSTIKA

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026	FORMULIR RK-RAB				
BIDANG : 3 Pembinaan Kemasyarakatan Desa						
SUB BIDANG : 3.1 Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat						
KEGIATAN : 3.1.01 Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas desa)						
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.						
JUMLAH TAHUN n : Rp25.500.000						
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.						
SUMBER DANA : PBH						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan	1 Kegiatan				
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa	Rp25.500.000				
Keluaran	-Terselenggaranya Belanja Perlengkapan dan Belanja Jasa Honorarium					
Hasil	-Terbayarnya Honor Jaga Linmas dan Kamtibmas Desa	3 Orang				
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
1	2	3	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
			4	5	6	7(4X6)
3 1 01	Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemerintah Desa (Satlinmas desa)					25.500.000
3 1 01 5 2	Belanja Barang dan Jasa					25.500.000
3 1 01	Belanja Barang Perlengkapan					2.500.000
	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					2.500.000
	-Snack kotak	PBH	60	kotak	15.000	900.000
	-Nasi bungkus	PBH	80	bungkus	15.000	1.200.000
	-Air minum dalam kemasan	PBH	10	dus	40.000	400.000
3 1 01 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					23.000.000
3 1 01 5 2 2 05	Belanja Jasa Honorarium Petugas					
	-Honor Jaga Linmas	PBH	12	bulan	1.800.000	21.600.000
	-Honor Pengawasan kamtibmas desa x 2 orang	PBH	2	OB	700.000	1.400.000
JUMLAH						25.500.000
<div><div><p>Mengetahui : Perbekel Sanggalangit</p><p>INYOMAN SUDIKA</p></div><div><p>Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit</p><p>I PUTU SURANTIKA</p></div><div><p>Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Pemerintahan</p><p>I PUTU ASTRAWAN</p></div></div>						



RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA

PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT

TAHUN ANGGARAN 2026

**FORMULIR
RK-RAB**

TAKSON ANGGARAN 2020		
BIDANG	: 3	Pembinaan Kemasyarakatan Desa
SUB BIDANG	: 3.2	Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
KEGIATAN	: 3.2.03	Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa

LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit

JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.
------------------	-------

JUMLAH TAHUN n	: Rp82.725.000
----------------	----------------

JUMLAH TAHUN $n+1$: Rp.

SUMBER DANA : PBH

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja


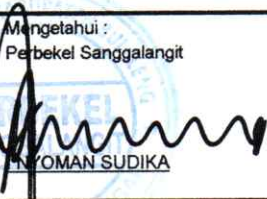
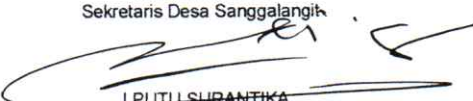
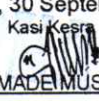
Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar, keagamaan, dll) tingkat Desa	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Belanja barang dan Jasa	Rp82.725.000
Keluaran	-Terseleenggaranya berbagai macam lomba dan Perayaan	
Hasil	-Terbayarnya Banten Piodalan di Pura Subak Tukadpule, dan Subak Sanggalangit -Rangkaian Lomba dan Perayaan telah terlaksana	


Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit

Rincian Anggaran Belanja
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit


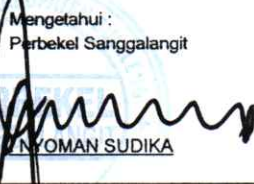
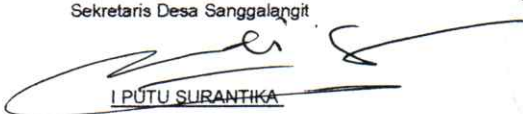

KODE REKENING						URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
1						2	3	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
								4	5	6	7(4X6)
3	2	03				Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll) tingkat Desa					82.725.000
3	2	03	5	2		Belanja Barang dan Jasa					82.725.000
					I	PERAYAAN HUT RI					20.000.000
3	2	03	5	2		Belanja Barang dan Jasa					20.000.000
			5	2	1	Belanja Barang Perlengkapan					3.000.000
			5	2	1	8 Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk		1	Paket	3.000.000	3.000.000
3	2	03				Belanja Jasa Sewa					2.000.000
						-Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan		1	Paket	2.000.000	2.000.000
						Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					15.000.000
						-Hadiah perlombaan Peringatan HUT RI		1	Paket	10.000.000	10.000.000
						-Perlengkapan Perlombaan		1	Paket	5.000.000	5.000.000
					II.	PERAYAAN BULAN BAHASA BALI					15.945.000
					A.	LOMBA NYURAT AKSARA BALI TINGKAT SD					12.190.000
3	2	03	5	2		Belanja Barang dan Jasa					12.190.000
3	2	03	5	2	1	Belanja Barang Perlengkapan					6.540.000
3	2	03	5	2	1	1 Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					640.000
						-Penghapus	PBH	40	buah	3.000	120.000
						-Pensil	PBH	40	buah	3.000	120.000
						-Penggaris	PBH	40	buah	5.000	200.000
						-Kertas Double Folio	PBH	40	buah	1.000	40.000
						-Cutter	PBH	4	buah	20.000	80.000
						- Kertas Bufalo		2	Rim	40.000	80.000
3	2	03	5	2	1	6 Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					5.700.000
						-Nasi bungkus	PBH	200	bungkus	15.000	3.000.000
						-Snack kotak	PBH	180	kotak	15.000	2.700.000
3	2	03	5	2	1	Belanja Barang Perlengkapan					200.000
3	2	03	5	2	1	8 Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk		1	Paket	200.000	200.000
3	2	03	5	2	2	Belanja Jasa Honorarium					450.000
3	2	3	5	2	2	3 Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	PBH				450.000
						-Honor Juri	PBH	3	orang	150.000	450.000
3	2	03	5	2	3	Belanja Perjalanan Dinas					1.200.000
3	2	03	5	2	3	1 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota					1.200.000
						-Transpot Peserta	PBH	40	orang	30.000	1.200.000
						Belanja Jasa Sewa					2.000.000
						-Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan (Sound System, Kursi, Terob na Kain Dekorasi)		1	Paket	2.000.000	2.000.000
3	2	03	5	2	7	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					2.000.000
3	2	03	5	2	7	90-99 Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya					2.000.000
						Hadiah Perlombaan Regu Putra :					1.000.000
						-JUARA I	PBH	1	orang	250.000	250.000
						-JUARA II	PBH	1	orang	200.000	200.000
						-JUARA III	PBH	1	orang	150.000	150.000
						-JUARA HARAPAN I	PBH	1	orang	100.000	100.000
						-PIALA	PBH	1	Paket	300.000	300.000
						Hadiah Perlombaan Regu Putri :					1.000.000

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB									
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026											
BIDANG : 3		Pembinaan Kemasyarakatan Desa										
SUB BIDANG : 3.3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga										
KEGIATAN : 3.3.06		Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga										
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit												
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.												
JUMLAH TAHUN n : 15.000.000												
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.												
SUMBER DANA : PBH												
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja												
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja								
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Klub Olah raga		1 Kegiatan								
Masukan		Dana, Belanja Barang dan Jasa		Rp15.000.000								
Keluaran		-Terlaksananya Pembinaan Karang Taruna									
Hasil		-Meningkatkan Kreatifitas Anak Muda Desa									
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit												
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit												
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN								
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah					
1		2	3	4	5	6	7(4X6)					
3	3	06					15.000.000					
3	3	06	5	2			15.000.000					
3	3	06	5	2	4		3.000.000					
3	3	06	5	2	4	3	-Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	PBH	1	Paket	3.000.000	3.000.000
3	3	06	5	2	7		Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat					12.000.000
3	3	06	5	2	7	01	Belanja Bahan Perlengkapan yang Diserahkan ke masyarakat					12.000.000
							-Konsumsi	PBH	200	bungkus	15.000	3.000.000
							-Air minum	PBH	30	dus	40.000	1.200.000
							-Bola Kaki	PBH	4	buah	700.000	2.800.000
							-Bola Volly	PBH	4	buah	500.000	2.000.000
							-Try - Out / pertandingan persahabatan	PBH	1	Paket	1.500.000	1.500.000
							-Biaya Laundry	PBH	1	Paket	1.500.000	1.500.000
		JUMLAH										15.000.000
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025								
 YOMAN SUDIKA		 IPUTU SURANTIKA		 I MADE MUSTIKA								

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026		FORMULIR RK-RAB				
BIDANG : 3 Pembinaan Kemasyarakatan Desa							
SUB BIDANG : 3.4 Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat							
KEGIATAN : 3.4.01 Pembinaan Lembaga Adat							
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : Rp24.000.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA : ADD dan PBK							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Pembinaan Lembaga Adat			1 Kegiatan		
Masukan		Dana, Belanja Barang dan Jasa			Rp24.000.000		
Keluaran		Terselenggaranya Operasional Subak Tukadpule, Sanggalangit, dan Sanggasari bumi			3 Orang		
Hasil		Terbayarnya Honor Subak Tukadpule, Sanggalangit, dan sanggasari Bumi			1 Orang		
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4X6)
3	4	01					24.000.000
		Pembinaan Lembaga Adat					
3	4	01	5	2			24.000.000
		Belanja Barang dan Jasa					
3	4	01	5	2	2		11.700.000
		Belanja Jasa Honorarium					
3	4	01	5	2	2	03	
		Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					
		-Honor Kelian Subak x3 Orang	ADD	36	bulan	325.000	11.700.000
		Kegiatan Operasional Subak Tukadpule	PBK				3.600.000
3	4	01	5	2			3.600.000
		Belanja Barang dan Jasa					
3	4	01	5	2	1		3.600.000
		Belanja Barang Perlengkapan					
3	4	01	5	2	2		3.600.000
		Belanja Jasa Honorarium					
3	4	01	5	2	2	03	
		Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					
		- Honor Sekretaris Subak	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
		- Honor Bendahara Subak	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
		Operasional Pemerintahan Desa					500.000
3	4	01	5	2			500.000
		Belanja Barang dan Jasa					
3	4	01	5	2	1		20.000
		Belanja Barang Perlengkapan					
		5	2	1	1		20.000
		Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					
		- Materai @10,000		2	lembar	10.000	20.000
3	4	01	5	2	3		480.000
		Belanja Perjalanan Dinas					
3	4	01	5	2	3	2	
		Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	PBK	1	tahun	480.000	480.000
		Kegiatan Operasional Subak Sanggalangit	PBK				3.600.000
3	4	01	5	2			3.600.000
		Belanja Barang dan Jasa					
3	4	01	5	2	1		3.600.000
		Belanja Barang Perlengkapan					
3	4	01	5	2	2		3.600.000
		Belanja Jasa Honorarium					
3	4	01	5	2	2	03	
		Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					
		- Honor Sekretaris	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
		- Honor Bendahara	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
		Operasional Pemerintahan Desa					500.000
3	4	01	5	2			500.000
		Belanja Barang dan Jasa					
3	4	01	5	2	1		20.000
		Belanja Barang Perlengkapan					
		5	2	1	1		20.000
		Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					
		- Materai @10,000		2	lembar	10.000	20.000
3	4	01	5	2	3		480.000
		Belanja Perjalanan Dinas					
3	4	01	5	2	3	2	
		Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	PBK	1	tahun	480.000	480.000
		Kegiatan Operasional Subak Sangga Sari Bumi	PBP				3.600.000
3	4	01	5	2			3.600.000
		Belanja Barang dan Jasa					
3	4	01	5	2	1		3.600.000
		Belanja Barang Perlengkapan					
3	4	01	5	2	2		3.600.000
		Belanja Jasa Honorarium					
3	4	01	5	2	2	03	
		Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					
		- Honor Sekretaris Subak	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
		- Honor Bendahara	PBK	12	bulan	150.000	1.800.000
		Operasional Pemerintahan Desa					500.000
3	4	01	5	2			500.000
		Belanja Barang dan Jasa					
3	4	01	5	2	1		20.000
		Belanja Barang Perlengkapan					
		5	2	1	1		20.000
		Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					
		- Materai @10,000		2	lembar	10.000	20.000

[illegible]

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB			
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026					
BIDANG : 3		Pembinaan Kemasyarakatan Desa				
SUB BIDANG : 3,4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat				
KEGIATAN : 3.4.02		Pembinaan Lembaga Adat				
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit		Pembinaan LKMD/LPM/LPMD				
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.						
JUMLAH TAHUN n : Rp. 6.280.000						
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.						
SUMBER DANA : ADD dan PBK						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pembinaan LKMD/LPM/LPMD		1 Kegiatan			
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa		Rp. 6.280.000			
Keluaran	-Terlaksananya Pembinaan LKMD/LPM/LPMD		24 Orang			
Hasil	-Pembinaan LKMD/LPM/LPMD		24 Orang			
Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota LKMD/LPM/LPMD						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4x6)
3 4 02	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD					6.280.000
3 4 02 5 2	Belanja Barang dan Jasa					6.280.000
5 2 1	Belanja Barang Perlengkapan					1.280.000
5 2 1 1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					380.000
	-Buku folio besar	PAD	6	buah	30.000	180.000
	-Kertas HVS F4	PBH	2	rim	65.000	130.000
	-Kertas HVS A4	PBH	1	rim	55.000	55.000
	-Staples kecil	PBH	1	buah	15.000	15.000
5 2 1 5	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					900.000
	-Fotocopy	DLL	3000	lembar	300	900.000
3 4 02 5 2 2	Belanja Jasa Honorarium					5.000.000
3 4 02 5 2 2 3	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa					5.000.000
	-Ketua	DLL	1	orang	500.000	500.000
	-Wakil Ketua	DLL	1	orang	350.000	350.000
	-Sekretaris	DLL	1	orang	350.000	350.000
	-Bendahara	DLL	1	orang	300.000	300.000
	-Anggota	DLL	14	orang	250.000	3.500.000
JUMLAH						6.280.000
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025		
 NYOMAN SUDIKA		 I PUTU SURANTIKA		 Kasi Kesra I MADE MUSTIKA		

**FORMULIR
RK-RAB**

BIDANG	:	3	Pembinaan Kemasyarakatan Desa
SUB BIDANG	:	3,4	Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
KEGIATAN	:	3.4.03	Pembinaan PKK
LOKASI KEGIATAN	:	PKK Desa	
JUMLAH TAHUN n-1	:	Rp.	
JUMLAH TAHUN n	:	Rp.	10.000.000
JUMLAH TAHUN n+1	:	Rp.	
SUMBER DANA	:	PBH	

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Pembinaan PKK	1 Kegiatan
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa	Rp 10.000.000
Keluaran	-Terlaksananya Pembinaan PKK	24 Orang
Hasil	-Pembinaan PKK	24 Orang

Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota PKK

Rincian Anggaran Belanja
Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit

KODE REKENING							URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
									Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1							2	3	4	5	6	7(4x6)
3	4	03					Pembinaan PKK					10.000.000
3	4	03	5	2			Belanja Barang dan Jasa					10.000.000
3	4	03	5	2	1		Belanja Barang Perlengkapan					7.720.000
3	4	03	5	2	1	1	Belanja Perlengkapan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos					690.000
							-Buku folio besar	PAD	7	buah	30.000	210.000
							-Kertas HVS F4	PBH	5	rim	65.000	325.000
							-Kertas HVS A4	PBH	2	rim	55.000	110.000
							-Staples kecil	PBH	3	buah	15.000	45.000
3	4	03	5	2	1	5	Belanja Perlengkapan Cetak/Penggandaan - Belanja Barang Cetak dan Penggandaan					3.750.000
							-Fotocopy	DLL	12500	lembar	300	3.750.000
3	4	03	5	2	1	6	Belanja Perlengkapan Barang Konsumsi (Makan/minum) - Belanja Barang Konsumsi					2.280.000
							-Snack kotak	PBH	90	kotak	15.000	1.350.000
							-Nasi bungkus	PBH	62	bungkus	15.000	930.000
			5	2	3		Belanja Perjalanan Dinas					1.000.000
			5	2	3	01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	PBH	1	tahun	1.000.000	1.000.000
							JUMLAH					10.000.000


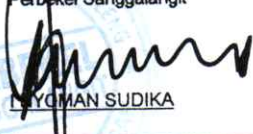
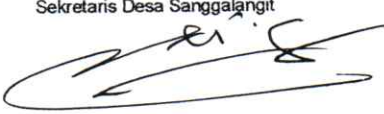

Mengetahui :
Perbekel Sanggalangit



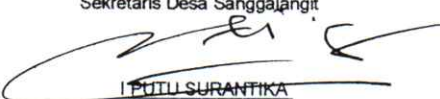
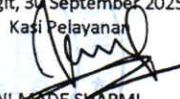
Telah diverifikasi
Sekretaris Desa Sanggalangit


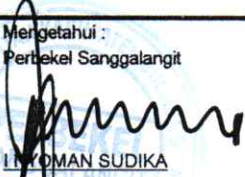
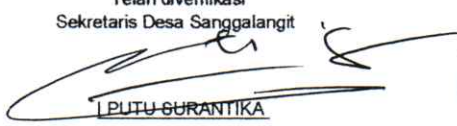

Sanggalangit, 30 September 2025



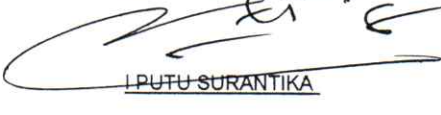

Kasi, Kesra.



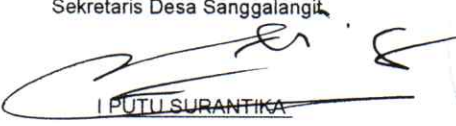

I MADE MUŠTIKA

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BIDANG : 4 Pemberdayaan Masyarakat Desa							
SUB BIDANG : 4.3 Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa							
KEGIATAN : 4.3.0.1 Peningkatan Kapasitas Kepala Desa							
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit							
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.							
JUMLAH TAHUN n : 5.000.000							
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.							
SUMBER DANA : DDS							
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Peningkatan Kapasitas Kepala Desa		1 Kegiatan			
Masukan		Dana, Belanja Barang dan Jasa		Rp5.000.000			
Keluaran		-Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Kepala Desa		1 Orang			
Hasil		-Terbayarnya Belanja Perjalanan Dinas					
Kelompok sasaran Kegiatan : Perbekel Desa Sanggalangit							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1		2	3	4	5	6	7(4X6)
4	3	01					5.000.000
4	3	01	5	2			5.000.000
4	3	01	5	2	3	1	5.000.000
4	3	01	5	2	3	2	-Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota
4	3	01	5	2	3	3	-Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota
4	3	01	5	2	3	4	-Belanja Kursus/Pelatihan
		JUMLAH					5.000.000
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Pelayanan			
 LUYMAN SUDIKA				 NI MADE SUARMI			

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB	
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026			
BIDANG : 4 Pemberdayaan Masyarakat Desa				
SUB BIDANG : 4.3 Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa				
KEGIATAN : 4.3.2 Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa				
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit				
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.				
JUMLAH TAHUN n : 5.000.000				
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.				
SUMBER DANA : DDS				
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja				
Indikator		Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja
Capaian Bidang		Terpenuhinya Capaian Peningkatan Kapasitas Perangkat desa		1 Kegiatan
Masukan		Dana, Belanja Barang dan Jasa		Rp5.000.000
Keluaran		-Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa		11 Orang
Hasil		-Terbayarnya Belanja Perjalanan Dinas		
Kelompok sasaran Kegiatan : Perangkat Desa Sanggalangit				
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit				
KODE REKENING		URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN
1		2	3	Volume 4 Satuan 5 Harga Satuan 6 Jumlah 7(4x5)
4 3 2		Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa		5.000.000
4 3 2	5 2	Belanja Barang dan Jasa		5.000.000
	5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas		5.000.000
	5 2 3 2	-Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1	paket 2.000.000 2.000.000
	5 2 3 3	-Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	1	paket 2.000.000 2.000.000
	5 2 3 3	-Belanja Kursus/Pelatihan	1	paket 1.000.000 1.000.000
JUMLAH				5.000.000
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit  WIDOMAN SUDIKA				
Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit  PUTU SURANTIKA				
Sanggalangit, 30 September 2025 Kasi Pelayanan  NI MADE SUARMi				

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB				
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026						
BID/	4	Pemberdayaan Masyarakat Desa					
SUB BIDANG	4.3	Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa					
KEGIATAN	4.3.03	Peningkatan Kapasitas BPD					
LOKASI KEGIATAN	Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1	Rp.						
JUMLAH TAHUN n	7.500.000						
JUMLAH TAHUN n+1	Rp.						
SUMBER DANA	DDS						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja							
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja				
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Peningkatan Kapasitas BPD		1 Kegiatan				
Masukan	Dana, Belanja Barang dan Jasa		Rp7.500.000				
Keluaran	Jumlah Penerima Belanja Perjalanan Dinas Luar maupun dalam Kabupaten		5 Orang				
Hasil	Terbayarnya Belanja Perjalanan Dinas Luar maupun dalam Kabupaten						
Kelompok sasaran Kegiatan : Anggota BPD							
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit							
KODE REKENING	URAIAN		SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
				Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2		3	4	5	6	7(4X6)
4 3 03	Peningkatan Kapasitas BPD						7.500.000
4 3 03 5 2	Belanja Barang dan Jasa						7.500.000
4 3 03 5 2 3 1	Belanja Perjalanan Dinas						7.500.000
4 3 03 5 2 3 2	-Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1	paket	2.000.000	2.000.000
4 3 03 5 2 3 3	-Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota			1	paket	3.000.000	3.000.000
4 3 03 5 2 3 3	-Belanja Kursus/Pelatihan			1	paket	2.500.000	2.500.000
JUMLAH							7.500.000
Mengetahui : Pertekel Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 20 September 2025			
 I NYOMAN SUDIKA		 LPUTU SURANTIKA		 NI MADE SUARMI			

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB			
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026					
BIDANG : 5		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK				
SUB BIDANG : 5.1		Sub Bidang Penanggulangan Bencana				
KEGIATAN : 5.1.00		Penanggulangan Bencana				
LOKASI KEGIATAN : Desa Sanggalangit						
JUMLAH TAHUN n-1 : Rp.						
JUMLAH TAHUN n : Rp10.000.000						
JUMLAH TAHUN n+1 : Rp.						
SUMBER DANA : DDS dan PBH						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Peningkatan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Mendesak		1 Kegiatan			
Masukan	Dana, Tenaga Kerja		Rp10.000.000			
Keluaran	Terlaksananya Penanggulangan Bencana		Masyarakat			
Hasil	Selalu Siap Sigap dalam menangani Penanggualangan Bencana		Masyarakat			
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
	Kegiatan Penanggulangan Bencana					
5 1 00 5 4 1 04	Belanja Tak Terduga					10.000.000
	- Belanja Tidak Terduga	PBH	1	Paket	10.000.000	10.000.000
	JUMLAH					10.000.000
Mengetahui : Pembekel Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025		
 I PUTU SURANTIKA		 I MADE MUSTIKA		 Kasi Kesra		

	RENCANA KERJA DAN RENCANA ANGGARAN BIAYA		FORMULIR RK-RAB			
	PEMERINTAH DESA SANGGALANGIT TAHUN ANGGARAN 2026					
BIDANG	: 5	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK				
SUB BIDANG	: 5.1	Sub Bidang Keadaan Mendesak Desa				
KEGIATAN	: 5.1.00	Penanggulangan Bencana				
LOKASI KEGIATAN	: Desa Sanggalangit					
JUMLAH TAHUN n-1	: Rp.					
JUMLAH TAHUN n	: Rp108.000.000,00					
JUMLAH TAHUN n+1	: Rp.					
SUMBER DANA	: DDS dan PBH					
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja						
Indikator	Tolak Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Bidang	Terpenuhinya Capaian Peningkatan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Mendesak		1 Kegiatan			
Masukan	Dana, Tenaga Kerja		108.000.000			
Keluaran	Terlaksananya Penanggulangan Keadaan mendesak desa		Masyarakat			
Hasil	Selalu Siap dalam menangani Penanggualangan keadaan mendesak desa		Masyarakat			
Kelompok sasaran Kegiatan : Masyarakat Desa Sanggalangit						
Rincian Anggaran Belanja Menurut Program dan Kegiatan Desa Sanggalangit						
KODE REKENING	URAIAN	SUMBER DANA	RINCIAN PERHITUNGAN			
			Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	2	3	4	5	6	7(4X6)
Penanggulangan Keadaan Mendesak Desa						
5 1 00 5 4 1 04	Belanja Tak Terduga					108.000.000
	- Belanja Tidak Terduga	DDS	30	KPM	3.600.000	108.000.000
JUMLAH						108.000.000
Mengetahui : Perbekel Sanggalangit		Telah diverifikasi Sekretaris Desa Sanggalangit		Sanggalangit, 30 September 2025		
 I NYOMAN SUDIKA		 I PUTU SURANTIKA		 I MADE MUSTIKA		

BERITA ACARA KESEPAKATAN BERSAMA PERBEKEL DAN BPD

Nomor : 42/DS-SANGGALANGIT/2024

Nomor : 16/BPD - SANGGALANGIT/2024

KESEPAKATAN BERSAMA *PERBEKEL* DAN BPD

DESA SANGGALANGIT

TENTANG

PENETAPAN RANCANGAN PERATURAN DESA TENTANG RENCANA KERJA

PEMERINTAH TAHUN ANGGARAN 2026 MENJADI PERATURAN DESA

TENTANG RENCANA KERJA PEMERINTAH TAHUN ANGGARAN 2026

DESA SANGGALANGIT

Pada hari ini Senin tanggal Dua puluh sembilan bulan September Tahun Dua ribu dua puluh lima kami yang bertanda tangan di bawah ini :

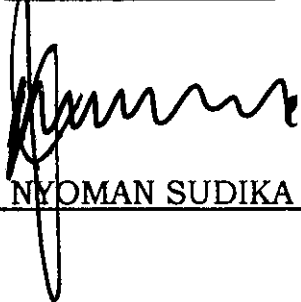
1. I Nyoman Sudika : *Perbekel* Desa Sanggalangit dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Desa Sanggalangit selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA
2. Kadek Mertayasa : Ketua BPD Desa Sanggalangit dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Badan Permusyawaratan Desa (BPD) Desa Sanggalangit selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Menyatakan bahwa :

1. PIHAK KEDUA telah membahas dan menyepakati Rancangan Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 yang telah diajukan oleh PIHAK PERTAMA, dengan penyesuaian dan koreksi sebagaimana tertuang pada catatan yang terlampir Berita Acara ini .
2. PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk menetapkan Rancangan Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 menjadi Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026.
3. PIHAK KEDUA akan menerbitkan Surat Keputusan Badan Permusyawaratan Desa (BPD) tentang Kesepakatan Penetapan Rancangan Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 menjadi Peraturan Desa Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 .
4. PIHAK PERTAMA menyampaikan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun Anggaran 2026 kepada Bapak Bupati Cq. Bagian Hukum untuk mendapat klarifikasi selambat – lambatnya sebelum 3 (tiga) hari kerja setelah tanggal ditandatangani Berita Acara ini .

Demikianlah Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak dalam rangkap 2 (dua) untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



(I NYOMAN SUDIKA)

PIHAK KEDUA



(KADEK MERTAYASA)

NOTULEN RAPAT

I. Rapat dibuka dan Pimpin oleh Ketua BPD Sanggalangit dengan ucapan selamat siang dan ucapan terimakasih atas kehadirannya dan lanjut menyampaikan susunan acara sebagai berikut:

1. Pembukaan

2. Sambutan :

- Perbekel
- Pendamping Desa
- Camat Gerokgak

3. Pembahasan bersama Rancangan Perdes RKP 2026

4. Tanya Jawab

5. Penyepakatan dan Penetapan Rancangan Perdes RKP Desa Tahun 2026 menjadi Perdes RKP Desa Tahun 2026.

6. Penutup

II. Setelah diadakan pembahasan bersama maka dapat disepakati Rancangan Perdes RKP Desa Tahun 2026 menjadi Perdes RKP Desa Tahun 2026.

Untuk lebih lengkapnya tertuang dalam Lampiran RKP Desa Tahun 2026.

Notulen



NI NYOMAN GANTINI



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN GEROKGAK
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA SANGGALANGIT
NO.51.08.01.008
KODE POS 81155



Nomor : 000.7.2.6/15/IX/2025
Lamp. : -
Hal : Undangan

Sanggalangit, 26 September 2025
Kepada
Yth: 1. Perbekel Sanggalangit dan
Perangkat Desa
2. Para Anggota BPD
3. Ketua LPM dan Staf
4. Direktur Bumdes dan Staf
5. Bhabinkamtibmas dan Babinsa
6. Bidan Desa
7. Para Ketua KLP
di-
Tempat

Dengan Hormat,

Dalam rangka menyepakati dan menetapkan Rancangan Peraturan Desa tentang RKP Desa Tahun 2026 menjadi Peraturan Desa tentang RKP Desa Tahun 2026, maka dengan ini kami mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu/sdr nanti pada:

Hari / Tgl : Senin, 29 September 2025
Jam : 11.00 wita
Tempat : Gor Sangga Ulangun Desa Sanggalangit
Acara : 1. Penyepakatan dan Penetapan Rancangan Peraturan Desa tentang RKP Desa Tahun 2026 menjadi Peraturan Desa tentang RKP Desa Tahun 2026.
2. Pembahasan lebihlanjut terkait pelaksanaan program ketahanan pangan di desa.

Catatan : **Kepada Para Ketua KLP agar mengajak warga (calon pengadas)**

Demikian kami sampaikan atas kehadirannya kami ucapkan terima kasih.



Tembusan disampaikan kepada :

Yth : 1. Bapak Camat Gerokgak dimohon kehadirannya.
2. Bapak Pendamping Desa dimohon kehadirannya.
3. Arsip.

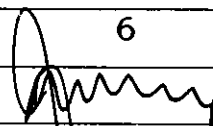

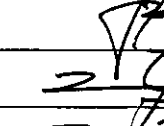
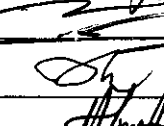

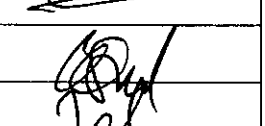
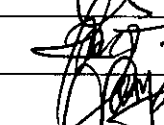
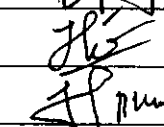
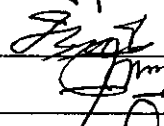
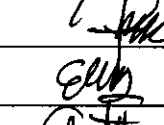
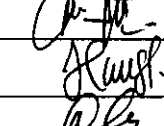
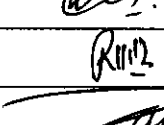
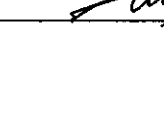

DAFTAR HADIR BPD,PERANGKAT DESA DAN UNDANGAN LAINNYA

ACARA : MUSYAWARAH PENYEPAKATAN DAN PENETAPAN RANCANGAN RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA TAHUN ANGGARAN 2026 MENJADI PERATURAN DESA TENTANG RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA TAHUN ANGGARAN 2026

DESA : SANGGALANGIT

KECAMATAN : GEROKGAK

TANGGAL : 29 September 2025

NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN		TANDA TANGAN
			LK	PR	
1	2	3	4	5	6
1	I Nyoman Sudika	Perbekal	✓		
2	Ni Made Erlina Dwi Utami	Staf Pemb. Kes		✓	
3	PUPU WIMBANA PUTRAWAN	Pemangku Desa	✓		
4	Ketut. Sastraawan	K. Bumdes	✓		
5	Kadek Mantopasa	Ketua BPD	✓		
6	I. PUTU SURANTIKA	SEK. DES.	L		
7	I Made Mustiasa	Ketua Klpk V	L		
8	I Putu Astawan	Ketua Kom	✓		
9	MUR HANAFI	STP KIP LX	L		
10	Samul Amny	Ketua Klp 9.	L		
11	Gd Suladana	Klpk 8	L		
12	I. Nym. YUDIASA	Anggota LPM	✓		
13	I. Kt. Sulastri	Anggota BPD	✓		
14	Nym. Lanny Gunayathina Budhi	Atf Administrasi	L		
15	MD Suartana	Ketua KLP -6	L		
16	INYM PUTRA	K KIP II	L		
17	MD Sariasa	STP. KLP 4	L		
18	KETUT MANDIATA	KIPD. TS	✓		
19	Nym GANTIJI	A. BPD		✓	
20	Luh Erni Widiastari	Bidan Desa		✓	
21	LUH MOVIX ARIANI	BUMDES		✓	
22	Putu Sayuni	Staff Adm		✓	
23	Kadek Rini Andriani	Staff Adm		✓	
24	Luh Belliosih	Kar. Kawangan		✓	
25	I MD. ARIASA	K. KIP I	✓		

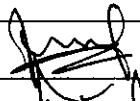
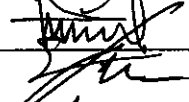
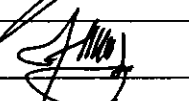
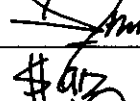
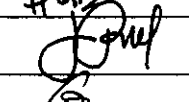

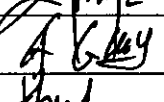
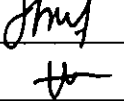
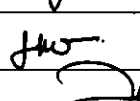
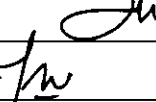
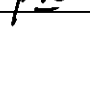




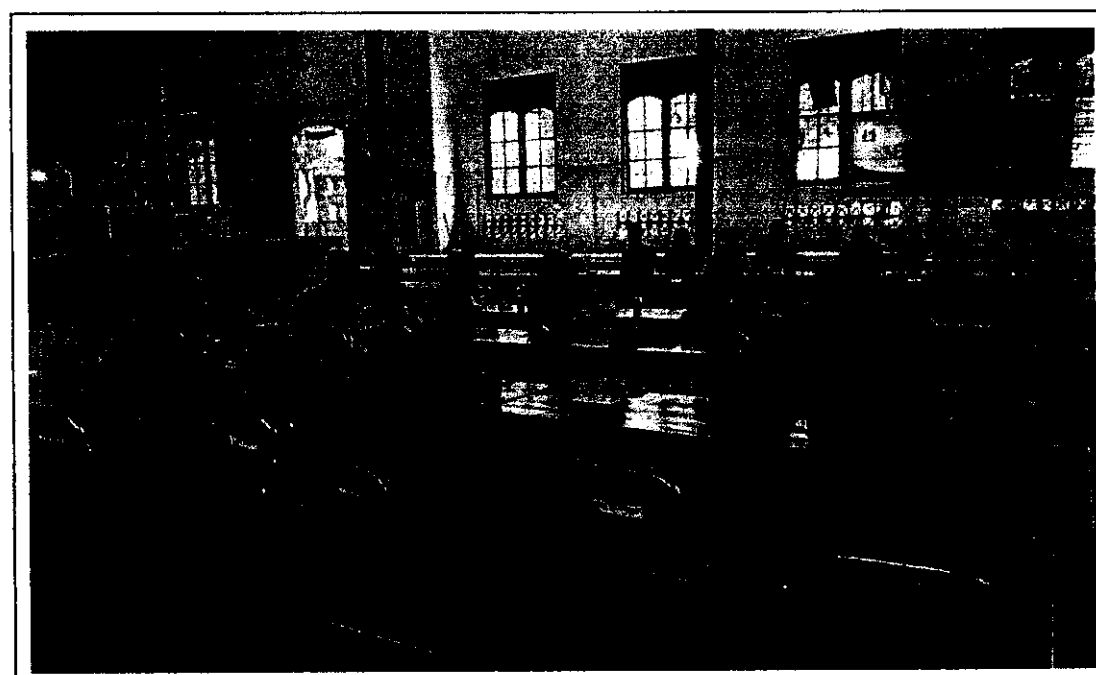
NO	NAMA	JABATAN	JENIS KELAMIN		TANDA TANGAN
			LK	PR	
1	2	3	4	5	6
26	NI MO SUSKAMI	Kari P. um		✓	
27	I Kengah Ferry Adhiana	Kaur Perti Candan	✓		
28	I Made Winada	ICBD. Wanasari	✓		
29	I GD. Teguh Astawa	KBD. Karyu paku	✓		
30	I paku Romiasa	KBD. Tulad pola			
31	KT. SANIKA	A. APD	✓		
32	I GD. Arka praplan	- - -	✓		
33	I Wawan Cakra	K. Kp 3	✓	✓	
34	NI Ash Sri Toni Artini	Bumti			
35	Paku Ardika Tosa	K. Klp 7	✓		
36	Km. SUARDika	Kelompok 3	✓		
37	Kadek Wardana	Kelompok 7	✓		
38	Paku Eka Wardana	Kelompok 4	✓		
39	MADE SUMITRA JAYA	Kelompok 3	✓		
40	I Dhu Sinarawan	Kelompok 2	✓		

FOTO DOKUMENTASI



KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA
DESA SANGGALANGIT KECAMATAN GEROKGAK
KABUPATEN BULELENG

NOMOR 17 TAHUN 2025

TENTANG

KESEPAKATAN PENETAPAN RANCANGAN PERATURAN DESA TENTANG
RENCANA KERJA PEMERINTAH DESA TAHUN ANGGARAN 2026
MENJADI PERATURAN DESA TENTANG RENCANA KERJA
PEMERINTAH DESA TAHUN ANGGARAN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA SANGGALANGIT,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 29 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa dan Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026;
- b. bahwa sehubungan dengan hal tersebut di atas, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Sanggalangit Tahun 2026 ;
- c. bahwa sebelum Peraturan Desa sebagaimana dimaksud huruf b ditetapkan *Perbekel*, perlu dibahas dan disepakati bersama antara *Perbekel* dan BPD tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026;
- d. bahwa untuk melaksanakan hal diatas perlu ditetapkan dengan Keputusan BPD ;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-Daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);

2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6321);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan ke Dua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
8. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Desa Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019 tentang Musyawarah Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1663);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 2 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Partisipatif dan Terintegrasi (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2014 Nomor 2);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 7 Tahun 2021 tentang Penetapan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2021 Nomor 7 , Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 6);
12. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 47 Tahun 2019 tentang Daftar kewenangan Desa berdasarkan Hak asal usul dan Kewenangan lokal bersekala Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 47);
13. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 69 Tahun 2019 tentang Besaran Penghasilan Tetap Perbekel , Sekretaris Desa,Perangkat Desa Lainnya dan Badan Permusyawaratan Desa (Berita Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2019 Nomor 70);
14. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengaturan Kewenangan Desa berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan lokal berskala Desa (Lembaran Desa Sanggalangit Tahun 2019 Nomor 6);
15. Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Desa Sanggalangit Nomor 02 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka

Menengah Desa Tahun 2020 – 2027 (Lembaran Desa
Sanggalangit Tahun 2024 Nomor 02);

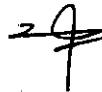
MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Menyepakati Rancangan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026 untuk ditetapkan menjadi Peraturan Desa oleh *Perbekel*.
- KEDUA : Kesepakatan ini nantinya sebagai dasar *Perbekel* untuk menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2026.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sanggalangit
pada tanggal 29 September 2025

Ketua BPD Sanggalangit ,



KADEK MERTAYASA

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Bapak Bupati Buleleng Cq. Kepala Dinas PMD Kabupaten Buleleng
2. Bapak Camat Gerokgak di Gerokgak
3. Arsip